



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร. 0-2549-3040
ที่ ศร 0578.16/0760 วันที่ 14 พฤษภาคม 2555
เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการป้องกันอัคคีภัยในอาคารสูง
เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร. 0-2549-3040
ที่ ศร 0578.16/0760 วันที่ 14 พฤษภาคม 2555

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการป้องกันอัคคีภัยในอาคารสูง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่กองกลาง สำนักงานอธิการบดี กำหนดจัดโครงการป้องกันอัคคีภัยในอาคารสูง ในวัน
อังคารที่ 22 พฤษภาคม 2555 ตั้งแต่เวลา 8.30 น. - 16.30 น. เพื่อให้ความรู้ในด้านการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยกับข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นั้น
ในการนี้ กองกลาง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการป้องกันอัคคีภัยในอาคารสูง ณ ห้องประชุมรินลอบูล ชั้น 1
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา และโปรดส่งรายชื่อแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ภายใน
วันพุธ ที่ 16 พฤษภาคม 2555 (เอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่ ภู่ออด)
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง

ทรว + ลอ

- อ. ลอ

- อ. ลอ

- ลอ

- ลอ

- ลอ

โล

โล

โล

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้

[illegible]

หมายเหตุ : กรุณาส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการคืนหน่วยงานกองกลาง ภายในวันพุธ ที่ 16 พฤษภาคม 2555
ที่เบอร์โทรสาร 0 2577 1150

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2555
โครงการเงินอุดหนุน และ งบรายจ่ายอื่น
หน่วยงาน ฝ่ายบริหาร กองกลาง

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ชื่อโครงการ โครงการป้องกันอัคคีภัยบนอาคารสูง
2. สอดคล้องกับ กลวิธี/มาตรการตามแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน คือ.....
3. สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการ (11 C) ตามแผนกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. 2553-2556

☐ C1 การจัดการศึกษา	☐ C7 การบริหารจัดการ
☐ C2 การวิจัย	☐ C8. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
☐ C3 การบริการวิชาการแก่สังคม	☐ C9. การติดต่อสื่อสาร โดยใช้ภาษาต่างประเทศ
☐ C4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	☐ C10. การสร้างความร่วมมือทั้งภายในและต่างประเทศ
☐ C5 การพัฒนานักศึกษา	☒ C11. การยกระดับการให้บริการและปรับปรุงโครงสร้าง
☐ C6 การพัฒนาอาจารย์และบุคลากร	พื้นฐาน

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นแหล่งผลิตนักศึกษาออกสู่ตลาดเศรษฐกิจที่ด้านการปฏิบัติหน้าที่แต่ละด้าน แต่ละสาขาของเทคโนโลยี เป็นจำนวนมากต่อปีและภายในมหาวิทยาลัยฯ ได้มีอาคารสูงและเจ้าหน้าที่ นักศึกษาเป็นจำนวนมาก แผนกป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายรักษาความปลอดภัยและจราจร กองกลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงได้เห็นความสำคัญในการฝึกการอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้ต่อเจ้าหน้าที่ นักศึกษา เพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและตนเองจากอาคารสูงทุกกรณี ไม่ว่าจะเป็นการเกิดเพลิงไหม้ หรืออาคารทรุดโทรม เพื่อมีการเตรียมพร้อมของนักศึกษา และสามารถนำความรู้ที่ได้ฝึกอบรมประยุกต์ใช้กับตนเองหรือผู้อื่นให้มากยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ในด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 5.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติและฝึกอบรมให้เกิดประโยชน์ยิ่งขึ้น
- 5.3 เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีและการช่วยเหลือผู้อื่น

6. กลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมโครงการ จำนวน 200 คน

- ระยะที่ 1 เดือนพฤษภาคม 2555 ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา จำนวน 100 คน
- ระยะที่ 2 เดือนกรกฎาคม 2555 ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา จำนวน 100 คน

7. กิจกรรมการดำเนินงาน

รายการกิจกรรม แผนการดำเนินงาน	ตล.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
1. ขออนุมัติโครงการ						↔						
2. ประชุมเตรียมความพร้อม							↔					
3. จัดซื้อวัสดุ								↔				
4. ดำเนินการ									↔			
5. ประเมินผล										↔		
6. รายงานผล										↔		

8. สถานที่ดำเนินงาน

8.1 ห้องประชุมรินสุบล อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
วันอังคารที่ 22 พฤษภาคม 2555

8.2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ศูนย์รังสิต ณ. อาคารเฉลิมพระเกียรติ 70 ปี คณะ
เทคโนโลยีการเกษตร และอาคารวิทยาลัยการแพทย์แผนไทย วันศุกร์ ที่ 26-27 กรกฎาคม 2555

9. กำหนดการจัดโครงการ

- ระยะที่ 1 วันอังคาร ที่ 22 เดือนพฤษภาคม 2555
- ระยะที่ 2 วันศุกร์ ที่ 26-27 เดือนกรกฎาคม 2555

10. งบประมาณ 300,000 บาท

จัดฝึกอบรม 2 ครั้ง จัดงบประมาณครั้งที่ 1 จำนวนเงิน 100,000 บาท ครั้งที่ 2 จำนวนเงิน 200,000 บาท

10.1 ห้องประชุมรินสุบล อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
(วันอังคารที่ 22 พฤษภาคม 2555)

1. ค่าตอบแทน

- ค่าวิทยากรบรรยาย (600 บาท x 4ชม.) = 2,400 บาท
- ค่าวิทยากรปฏิบัติ (600 บาท x 4ชม. x 8คน) = 19,200 บาท
- รวมค่าตอบแทน = 21,600 บาท**

2. ค่าใช้สอย

- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ ๆ 100 บาท 100 คน = 10,000 บาท
- ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ ๆ 25 บาท 100 คน = 5,000 บาท
- รวมค่าใช้สอย = 15,000 บาท**

3 ค่าวัสดุ

- ค่าวัสดุจัดทำเอกสาร	= 7,900 บาท
- กระดาษ A4 80 แกรม จำนวน 20 แพ็ค ๆละ90 บาท	= 1,800 บาท
- กระดาษ (ทำใบประกาศ) จำนวน 4 แพ็ค ๆละ400 บาท	= 1,600 บาท
- หมึกเติม จำนวน 4 ขวดๆละ 1,125 บาท	= 4,500 บาท
- ค่าวัสดุในการฝึกอบรม	= 42,800 บาท
- น้ำยาคับเพลิง	= 36,210 บาท
- แก๊ส 15 กก. จำนวน 10 ถังๆละ 295 บาท	= 2,950 บาท
- แก๊ส 48 กก. จำนวน 4 ถังๆละ 910 บาท	= 3,640 บาท
- ค่าวัสดุเขียนป้าย	= 600 บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	= 20,000 บาท
รวมค่าวัสดุ	= 63,400 บาท
รวมค่าตอบแทน+ค่าใช้สอย+ค่าวัสดุ	= 100,000 บาท

10.2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ศูนย์รังสิต ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 70 ปี คณะเทคโนโลยีการเกษตร และอาคารวิทยาลัยการแพทย์แผนไทย วันศุกร์ ที่ 26-27 กรกฎาคม 2555

1. ค่าตอบแทน

- ค่าวิทยากรบรรยาย (600 บาท x 1ชม. x 5คน)	= 3,000 บาท
- ค่าวิทยากรปฏิบัติ (600 บาท x 4ชม. x 16คน)	= 38,400 บาท
รวมค่าตอบแทน	= 41,400 บาท

2 ค่าใช้สอย

- ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อ ๆ 100 บาท 100 คน	= 20,000 บาท
- ค่าอาหารว่าง 4 มื้อ ๆ 25 บาท 100 คน	= 10,000 บาท
รวมค่าใช้สอย	= 30,000 บาท

3 ค่าวัสดุ

- ค่าวัสดุในการฝึกอบรม	= 93,600 บาท
- น้ำยาผลิตกลุ่มควันเทียม	= 29,000 บาท
- น้ำยาคับเพลิง	= 50,290 บาท
- แก๊ส 15 กก. จำนวน 30 ถังๆละ 295 บาท	= 8,850 บาท
- แก๊ส 48 กก. จำนวน 6 ถังๆละ 910 บาท	= 5,460 บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (ดีเซล)	= 15,000 บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง(เบนซิน)	= 20,000 บาท
รวมค่าวัสดุ	= 128,600 บาท

รวมค่าตอบแทน+ค่าใช้สอย+ค่าวัสดุ

= 200,000 บาท

รวมรายจ่ายที่ 10.1+10.2

= 300,000 บาท

หมายเหตุ ทูกรายการขออัตราร้อยจ่ายภายในวงเงินงบประมาณ

11. แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อ 1-5 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 6-8 ใส่เป็นตัวเลข)

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)

รายการกิจกรรม	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
แผนการดำเนินงาน												
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ						←→						
2. ขออนุมัติโครงการ							←→					
3. ดำเนินกิจกรรมโครงการ									←→			
4. ประเมินผลโครงการ									←→			
5. รายงานผลการดำเนินการ									←→			
6. แผนการเบิกจ่ายเงิน										←→		
7. เป้าหมายผลผลิต												
- จำนวนคน								100		100		
8. จำนวนครั้ง								1		1		
-2.....												

12. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

12.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เข้าร่วมโครงการ.....200.....คน
- จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ.....2.....ครั้ง
- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ.....85.....

12.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการ ร้อยละ.....90.....
- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ร้อยละ.....85.....
- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น ร้อยละ.....85.....
- โครงการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ร้อยละ.....90.....

12.3 เชิงเวลา

- จำนวนวันที่ดำเนินโครงการ.....3.....วัน
- โครงการแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด (ร้อยละ).....95.....

13. การติดตามประเมินผล

13.1 ดูจากผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา

13.2 ประเมินผลการฝึกอบรม

13.3 ประเมินผลการพึงพอใจจากข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

14.1 ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาได้ความรู้เพิ่มมากขึ้น

14.2 ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษารู้จักขั้นตอนการใช้อุปกรณ์ในการดับเพลิงได้เป็นอย่างดี

14.3 ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาสามารถนำเอาขั้นตอนการดับเพลิง มาใช้ในการปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

15. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายวินัย ห่วงรักษ์
- หัวหน้าฝ่ายรักษาความปลอดภัยและจราจร
- โทรศัพท์ 081-8161254

ตารางการฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประจำปี พ.ศ. 2555

เวลา วันที่	07.00 - 08.00 น.	08.00 - 10.00 น.	10.00- 10.15น.	10.15 - 11.15 น.	11.15-12.15 น.	12.15 - 13.00 น.	13.00 - 17.00 น.
22พค.2555	ลงทะเบียน	(บรรยาย) เรื่อง ทฤษฎีการเกิดเพลิง	พักทานอาหารว่าง	(บรรยาย) เรื่อง พบบ.อาคารสูง	(บรรยาย) เรื่อง วิธีการใช้ถังดับเพลิงเบื้องต้น	ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	(แบ่งกลุ่ม ปฏิบัติ) การปฐมพยาบาลและการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยประสบภัย สถิติการดับเพลิงโดยการใช้อุปกรณ์ นายสุรินทร์ สินสร ,นายเลิศชาย จุลองกล, จ.อ.ศรายุทธ สถานาสจิต,จ.อ.ชายแดน จันทะคุณ, นายวิทย์ จันทร์ทวี ,นายสมชาย ธนุศิลป์ นายปกรณ์ รุ่งเรือง , นายธีระพงษ์ สุขแสงดาว.

หมายเหตุ : พักทานอาหารว่างเวลา 10.00 - 10.15 น.และเวลา 15.00 - 15.15 น. (พักในเวลาที่เหมาะสม)

รายงานผลการประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

☐ ภายในประเทศ ☐ ต่างประเทศ

ชื่อ นาย ชุติ จ้างัว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ซ่อมหนังสือ

เรื่องที่ประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน อบรมโครงการป้องกันอัคคีภัย พนักงานคลัง

วันที่ 22 พ.ค. 2555

สถานที่ ห้องเรียน ๓๐๓

หน่วยงานที่จัด กองกลาง

ค่าใช้จ่าย -

คุณวุฒิที่ได้รับ ได้รับ คุณสมบัติ การป้องกันอัคคีภัย พนักงานคลัง

สรุปรายละเอียดเนื้อหาการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้อง

กัน อัคคีภัย การใช้ถังดับเพลิง และอุปกรณ์ดับเพลิงชนิดต่าง

ๆ เช่น วิธี การใช้ถังดับเพลิง

ประโยชน์ที่ได้รับ สามารถนำมาใช้ ในชีวิตประจำวัน ได้ มีความรู้เพิ่ม

เติม เกี่ยวกับ การใช้ถังดับเพลิง

ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

ภายในอาคารที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ ควร มีถังดับ

เพลิง เพิ่มขึ้น

ลงชื่อ นาย ชุติ จ้างัว ผู้รายงาน

(นาย ชุติ จ้างัว)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ซ่อมหนังสือ

ลงชื่อ นาย พงศ์พิชญ์

(นาย พงศ์พิชญ์ ต่วนภูยา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

รายงานผลการประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

☒ ภายในประเทศ ☐ ต่างประเทศ

ชื่อ นาย ทนงศักดิ์ ศรีแปง ตำแหน่ง พนักงานจัดระบบห้อง

เรื่องที่ประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน โครงการพัฒนาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

วันที่ 22 พฤษภาคม 2556

สถานที่ นครราชสีมา

หน่วยงานที่จัด กองกลาง

ค่าใช้จ่าย -

คุณวุฒิที่ได้รับ วุฒิบัตรการป้องกันภัยส่วนบุคคลชั้นสูง

สรุปรายละเอียดเนื้อหาการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ได้มีโอกาสเรียนรู้เกี่ยวกับระบบอัตโนมัติในห้องสมุด

และการปฏิบัติงานในห้องสมุดอัตโนมัติ ซึ่งมีการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการห้องสมุด

ประโยชน์ที่ได้รับ สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานได้

ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ นาย ทนงศักดิ์ ศรีแปง ผู้รายงาน

(นาย ทนงศักดิ์ ศรีแปง)

ตำแหน่ง พนักงานจัดระบบห้องสมุด

ลงชื่อ พว.ด.ช.

(นายพงศ์พิชญ์ ต่วนภูษา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

รายงานผลการประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

☒ ภายในประเทศ ☐ ต่างประเทศ

ชื่อ นายดาบ จีสง่า ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค
เรื่องที่ประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน อบรมโครงการป้องกันอัคคีภัย มหาวิทยาลัย
วันที่ 22 พ.ค. 2555
สถานที่ หอประชุมคณะ
หน่วยงานที่จัด กองกลาง

ค่าใช้จ่าย -

คุณวุฒิที่ได้รับ คุณวุฒิวิศวกรป้องกันอัคคีภัย มหาวิทยาลัย
สรุปรายละเอียดเนื้อหาการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ได้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้
ถังดับเพลิงชนิดต่าง ๆ ได้ทำความรู้จักกับ แผนเผชิญเหตุ
อัคคีภัยของมหาวิทยาลัย ได้ดูคลิปและปอดดภัย

ประโยชน์ที่ได้รับ นำไปใช้ให้บุคลากรในที่เกิดเหตุจริงได้ เพื่อป้องกัน
ชีวิต และทรัพย์สิน

ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

นายช่างเทคนิค หอประชุม หอพัก เกิดอัคคีภัย จะมีความเสี่ยง
ต่อบุคลากร และทรัพย์สินสูง ดังนั้นควรมีการฝึกซ้อม
ป้องกัน จากทุกหนแห่งได้ อย่างสม่ำเสมอ และปลอดภัย

ลงชื่อ นายดาบ จีสง่า ผู้รายงาน
(นายดาบ จีสง่า)
ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค

ลงชื่อ ผอ.ดร. ผู้ดำเนินการ
(นายพงศ์พิชญ์ ต่วนภูษา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ



เลข.กค.	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	
เลขรับ	047
วันที่	- 5 ต.ค. 2553
เวลา	16:50 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุ กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร. 0 2549 4132

ที่ ผพ.3 /2554

วันที่ 4 ตุลาคม 2553

เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู ด้วยเงินงบประมาณประจำปี 2554 หมวด
ค่าใช้สอย

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความประสงค์จัดจ้างบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู ฝ่ายพัสดุ กองคลัง จึงขอรายงานจัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฯ ข้อ 27 ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่จะจ้าง

เนื่องจากอาคารวิทยบริการ มีหนังสือและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อป้องกันการชำรุดแก่ทรัพย์สินของทางราชการ

2. รายละเอียดของงานที่จะจัดจ้าง

ตามใบเสนอราคา ดังแนบ

3. ราคาจ้างครั้งสุดท้าย

-

4. วงเงินที่จะจ้าง

จำนวนเงิน 53,500.- บาท (ห้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณประจำปี 2554 หมวดค่าใช้สอย

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้

เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2553- เดือนกันยายน 2554

6. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้าง โดยวิธีนี้

6.1 โดยวิธีตกลงราคาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฯ ข้อ 18(1)

6.2 เหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนี้ เนื่องจากวงเงินการจัดจ้างครั้งหนึ่งมีราคาไม่เกิน 100,000.00 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฯ ข้อ 19

/ จึงเรียน...

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ใบสั่งจ้าง

เลขที่ใบสั่งจ้าง

541PS900003

กองคลัง

หน้าที่ 1 จาก 1

วันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2553

ถึง บริษัท ออล ซิสเต็ม โก จำกัด

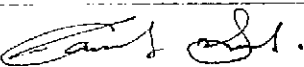
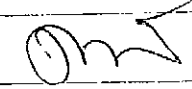
ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะ จ้างบริการกำจัดปลวก

ดังรายการต่อไปนี้ส่งไปยัง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่แจ้งอยู่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
1	1.00 งาน	ค่าจ้างบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู ตามใบเสนอราคา ลงวันที่ 15 กันยายน 2553 โดยแบ่งชำระเป็น 4 งวด งวดที่ 1 ตั้งแต่ตุลาคม 2553-ธันวาคม 2553 เป็นเงิน 13,375.-บาท งวดที่ 2 ตั้งแต่มกราคม 2554-มีนาคม 2554 เป็นเงิน 13,375.-บาท งวดที่ 3 ตั้งแต่เมษายน 2554-มิถุนายน 2554 เป็นเงิน 13,375.-บาท งวดที่ 4 ตั้งแต่กรกฎาคม 2554-กันยายน 2554 เป็นเงิน 13,375.-บาท (.,ZE010012)	50,000.00	50,000.00
จำนวนเงินก่อนหักภาษี				50,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม				3,500.00
รวมเงิน				53,500.00

ห้ามมีสามพันห้าร้อยบาทถ้วน

(ลงชื่อ)  ผู้รับใบสั่งจ้าง(ลงชื่อ)  ผู้ออกใบสั่งจ้าง

(นาย ก. งาม น. งาม น. งาม)

(นางดารณี คงเอียด)

วันที่ 7 เดือน ๑๐ พ.ศ. ๕๕

1. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางท่านจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว

2. ผู้รับจ้างต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย

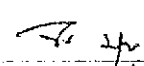
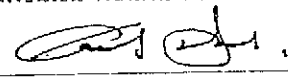
3. ผู้รับจ้างยอมรับจะส่งของภายในวันที่ 30 ธ.ค. 54 เมื่อพ้นกำหนดแล้ว

ผู้รับจ้างยอมให้รับเป็นรายวัน วันละ 100.00 บาท

(ในอัตราร้อยละ .10 ต่อวัน แต่จะต้องไม่ต่ำกว่า

วันละ 100 บาท) นับถัดจากวันครบกำหนด ถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำสิ่งของมาส่งให้ผู้รับจ้างจนถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้า ผู้รับจ้างได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งจ้างข้างต้นแล้ว และยินดีปฏิบัติตามเงื่อนไขนี้ จึงได้ลงนามให้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)  ผู้สั่งจ้าง(ลงชื่อ)  ผู้รับจ้าง

(นางวริศศิริ บุญสอน)

(นาย ก. งาม น. งาม น. งาม)

(ตำแหน่ง) นักวิชาการพัสดุ 6

ผู้จัดการหรือเจ้าของ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รายละเอียดการบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู

รายละเอียดประกอบการจัดจ้าง

งานบริการกำจัดปลวก

1. กรณีพื้นใต้อาคารโปร่ง บริษัทฯ ต้องเข้าไปใต้อาคาร เพื่อการใช้หัวอัดน้ำยาเคมีปักลงไปในพื้นที่ตามแนวคานเสา หรือจุดที่พบปัญหา และอัดน้ำยาเคมีด้วยเครื่องอัดแรงสูง
2. กรณีพื้นอาคารติดดิน บริษัทฯ จะต้องใช้สว่านไฟฟ้าเจาะพื้น เส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ 1.5 ซม. ตามวงกบประตู จุดอับชื้น เชิงบันได หรือจุดที่พบปัญหา แล้วทำการอัดน้ำยาเคมีลงดินด้วยเครื่องอัดน้ำยาแรงดันสูง เมื่อทำการอัดน้ำยาเคมีเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะต้องทำการปิดรอยเจาะให้เรียบร้อย
3. ภายในตัวอาคาร บริษัทฯ จะต้องทำการตรวจเช็คทางเดินปลวก เมื่อพบปัญหา จะต้องทำการใส่สารเคมี ซึ่งมีทั้งชนิดผง และชนิดน้ำ บริษัทฯ จะต้องเลือกใช้ตามความเหมาะสม

งานบริการกำจัดมด แมลงสาบ

1. บริษัทฯ จะต้องทำการสำรวจแหล่งอาศัยของมด แมลงสาบ เพื่อทำการสเปรย์เคมีกำจัดและป้องกัน
2. เคมีที่ใช้กำจัดและป้องกัน จะต้องมิด้วยกันหลายชนิด เช่น เคมีชนิดน้ำ เขี่ยล่อมดและเจล สำหรับกำจัดแมลงสาบ
3. บริษัทฯ จะต้องเลือกใช้เคมีตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นหลัก
4. ทั้งนี้การใช้สารเคมี บริษัทฯ จะต้องคำนึงถึงความเหมาะสม ความปลอดภัยเป็นหลัก

งานบริการกำจัดหนู

1. บริษัทฯ จะต้องทำการสำรวจสถานที่และปัญหาที่เกิดขึ้นภายในอาคาร เพื่อวางแผนงานบริการกำจัดและป้องกันอย่างมีประสิทธิภาพ
2. บริษัทฯ จะทำการวางอุปกรณ์กำจัดหนู ตามจุดที่พบปัญหาและจุดที่กำหนด
3. บริษัทฯ จะต้องทำการบันทึกจุดวางอุปกรณ์ในแผนผังของอาคารเพื่อความสะดวกในการติดตามผล
4. บริษัทฯ อาจจะสลับเปลี่ยนวิธีการกำจัดเป็นอย่างอื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้ได้ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เงื่อนไข

1. ก่อนการเข้าทำงานบริการ บริษัทฯ จะต้องนัดวันก่อนล่วงหน้า อย่างน้อย 7-15 วัน กรณีไม่สะดวกต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 1-2 วัน
2. บริษัทฯ จะต้องเข้าบริการเป็นประจำทุกเดือน ๆ ละ 1 ครั้ง รวม 12 ครั้ง
3. บริษัทฯ จะต้องเข้าพบเพื่อตรวจเช็คและเปลี่ยนเหยื่อให้อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามข้อตกลง ตลอดระยะเวลา
4. หากผู้ว่าจ้างพบปัญหา ต้องแจ้งบริษัทฯ ทราบ เพื่อจะได้ส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาเพื่อแก้ไขปัญหา โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม

ลงชื่อ.....ผู้กำหนดรายละเอียด

(นายพงศ์พิชญ์ ต่วนภูษา)

อาจารย์ระดับ 7

บริษัท ออลซิสเต็ม โก จำกัด

อลซิสเต็ม โก

เลขที่ 2/20 ซอยร่มเกล้า ถนนร่มเกล้า แขวงคลองสามประเวศ เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10520

โทร. 02-907-6046-7 แฟกซ์. 02-915-1626

ใบเสนอราคา

เรื่อง เสนอราคาค่าบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาบ หนู

วันที่ 15 ก.ย. 2553

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เลขที่ 39 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองหก

อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

โทร. 02-549-3077 แฟกซ์. 02-549-3077

บริษัทฯ มีความยินดีเป็นอย่างสูง ที่ท่านให้ความสนใจ ในการบริการด้านการกำจัดปลวก ของบริษัทฯ

พร้อมกันนี้ บริษัทฯ มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่จะขอเสนอ ราคาค่าบริการกำจัดปลวก ในอัตราค่าบริการ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคารายละ	จำนวนเงิน
1	ค่าบริการกำจัด ปลวก มด แมลงสาบ หนู ทำบริการ ณ อาคารวิทยบริการ อาคาร 5 ชั้น ตึก I Work RT 3 ชั้น, ตึกฝึกอบรม 2 ชั้น ตึกสำนักงาน 2 ชั้น ตึก R1 CKC@Rangsit รายละเอียดการทำบริการตามเอกสารแนบท้าย	1 งาน	50,000.00	50,000.00
จำนวนเงินทั้งสิ้น				50,000.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %				3,500.00
รวมทั้งสิ้น				53,500.00

หมายเหตุ

1. ราคาที่เสนอนี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้เรียบร้อยแล้ว
2. บริการเป็นประจำทุก ๆ เดือน 1 เดือน / 12 ครั้ง / 1 ปี
3. กรณีมีปัญหาโทรแจ้งไม่คิดค่าบริการเพิ่ม

ขอแสดงความนับถือ

บริษัท ออลซิสเต็ม โก จำกัด

(นายเมธี แสงค์)

ผู้จัดการบริษัท

บริษัท ออลซิสเต็ม โก จำกัด
ALL SYSTEM GO CO., LTD.

