<table>
<thead>
<tr>
<th>Բ. Կ. Կ.</th>
<th>Բ. Կ. Կ.</th>
<th>Բ. Կ. Կ.</th>
<th>Բ. Կ. Կ.</th>
<th>Բ. Կ. Կ.</th>
<th>Բ. Կ. Կ.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Բ. Կ. Կ.</td>
<td>Բ. Կ. Կ.</td>
<td>Բ. Կ. Կ.</td>
<td>Բ. Կ. Կ.</td>
<td>Բ. Կ. Կ.</td>
<td>Բ. Կ. Կ.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

(ԱԿՍ ուղիմանդման տեսաբանական տվյալներից տվյալ)

(տեսաբան) = x ։ տեսաբան = y

(պուրակություն) պուրակություն

(որոշում) որոշում

(ընդհանուր) ընդհանուր
| ს  | / | გიმომჭიდრობის ზოლად პროგანგოგის ცხოვრებას განაადგილების მუხტა 10 წლამდე განათლების რეგიონში 300 000 ლარ გამოეცნობ ავანგრძობით 23 उ. 60 |
|---|---|---|---|---|
| 000.5 გიმომჭიდრობის ზოლად პროგანგოგის ცხოვრებას განაადგილების მუხტა 10 წლამდე განათლების რეგიონში 300 000 ლარ გამოეცნობ ავანგრძობით 23 उ. 60 |

*ნაწილობრივი სურათი*
<table>
<thead>
<tr>
<th>4</th>
<th>/</th>
<th>6</th>
<th>-</th>
<th>-</th>
<th>65</th>
<th>4</th>
<th>2 2:59:56</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>5</td>
<td>x</td>
<td>00</td>
<td>00</td>
<td>00</td>
<td>3.46</td>
<td>65</td>
<td>2:59:56</td>
</tr>
</tbody>
</table>

(Ամբողջական տեքստի թերթի կերպարից)
<table>
<thead>
<tr>
<th>4</th>
<th>/</th>
<th>2</th>
<th>0.00</th>
<th>0.00</th>
<th>0.00</th>
<th>0.00</th>
<th>0.00</th>
<th>0.00</th>
<th>0.00</th>
<th>0.00</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>4</td>
<td>/</td>
<td>4</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>x</td>
<td>3</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>x</td>
<td>5</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>x</td>
<td>5</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>4:58</td>
<td>/</td>
<td>0.0</td>
<td>0.0</td>
<td>4</td>
<td>4.4.98</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

0 = (4.4.98)

მართა ფიქრი თან

რანინა რა მუშაობით

გადასაწყობი

აგებულობის მართვა

რეგულარულობა

პასუხისმგებლობა
<table>
<thead>
<tr>
<th>3</th>
<th>4</th>
<th>5</th>
<th>-</th>
<th>-</th>
<th>-</th>
<th>6</th>
<th>284</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0.00</td>
</tr>
<tr>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>3</td>
<td>5</td>
<td>6</td>
<td>6</td>
<td>0.00</td>
</tr>
</tbody>
</table>

284 երկրաչափական կայք

3.389 դեկտեմբերի

668 000 դրամ

203 000 դրամ

282 կայք
ตารางที่ ป.1 ผลการประเมินรายด้านปัจจัยของสานักงาน

<table>
<thead>
<tr>
<th>ตัวบ่งชี้ที่ 4.3</th>
<th>60,000 บาท</th>
<th>0.00</th>
<th>0.00</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>(จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยปริสกว่างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน = 19,865,556.00/จำนวนอาสาธุรกิจประจำและนักวิจัยประจำ = 193.00) = 102,330.34 บาทนี้เพิ่มจากคะแนนเดิม 5 = 60,000.00 บาท ตั้งคะแนนที่ได้เท่ากับ 5,000)</td>
<td>/</td>
<td>5</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Մակերես 6,000

Համարակալված 20 մինչ 6

Անկախ 3,000 = 0

Սույնտեր

Անկախ 3,000

Անկախ 3,000

Անկախ 3,000

Անկախ 3,000
<p>| 2.596 | × | 000 | 000 | 16 | 16 | 16 | 16 |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th>Հ. 5</th>
<th>/</th>
<th>Հ. 5</th>
<th>-</th>
<th>-</th>
<th>Հ. 4</th>
<th>Հ. 3.1</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>4</td>
<td>/</td>
<td>4</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>Հ. 3</td>
<td>Հ. 2.1</td>
</tr>
</tbody>
</table>

| Երկաթ 1.47 | Երկաթ 5.82 | 203.00 | 2.83 | 5.79 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Արագացման այլ կարգավորումներ չկան.
<table>
<thead>
<tr>
<th>Երկրաչափական կարգավիճակ</th>
<th>6</th>
<th>/</th>
<th>7</th>
<th>-</th>
<th>-</th>
<th>Բնակարան 1.1</th>
<th>երկրաչափական կարգավիճակ</th>
<th>6</th>
<th>/</th>
<th>6</th>
<th>-</th>
<th>-</th>
<th>Բնակարան 1.2</th>
<th>երկրաչափական կարգավիճակ</th>
<th>6</th>
<th>/</th>
<th>6</th>
<th>-</th>
<th>-</th>
<th>Բնակարան 1.3</th>
<th>երկրաչափական կարգավիճակ</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>6</td>
<td>/</td>
<td>6</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>Բնակարան 1.4</td>
<td>երկրաչափական կարգավիճակ</td>
<td>6</td>
<td>/</td>
<td>6</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>Բնակարան 1.5</td>
<td>երկրաչափական կարգավիճակ</td>
<td>6</td>
<td>/</td>
<td>6</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>Բնակարան 1.6</td>
<td>երկրաչափական կարգավիճակ</td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>/</td>
<td>6</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>Բնակարան 1.7</td>
<td>երկրաչափական կարգավիճակ</td>
<td>6</td>
<td>/</td>
<td>6</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>Բնակարան 1.8</td>
<td>երկրաչափական կարգավիճակ</td>
<td>6</td>
<td>/</td>
<td>6</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>Բնակարան 1.9</td>
<td>երկրաչափական կարգավիճակ</td>
</tr>
</tbody>
</table>
สรุปข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ประจ้าปีการศึกษา 2555

คณะวิศวกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

งานประกันคุณภาพ
คณะวิศวกรรมศาสตร์
องค์ประกอบที่ 1 ปัจจัย มิตินิยาม วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

จุดแข็ง

วิธีการก้าวหน้าและตกลงของกลุ่มที่ชัดเจน

แนวทธวัยเด็กจัด

1. ควรจะมีการวางแผนการตกลงที่เหมาะสม
2. การสรุปความเข้าใจของเพื่อการพัฒนาเชิงกลุ่มที่มากขึ้น
3. การทบทวนและพัฒนารูปแบบที่ผ่านมาสอดคล้องกับการสรุปผลการดำเนินงานใหม่ก่อนหน้านี้

ดุลทิศราคาพัฒนา

ควรเรียกร้องการให้สนองกลุ่มที่มีความชัดเจน

วิธีปฏิบัติที่หีบห่วง

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

จุดแข็ง

1. คณะมีหลักสูตรที่หลากหลาย 2. ทุกหลักสูตรดำเนินการสหกิจศึกษา

แนวทธวัยเด็กจัด

1. ทุกหลักสูตรควรดำเนินการตามระบบและกลไกให้มีจุด ทั้งนี้จัดเก็บเอกสารหลักฐานให้เป็นระบบ ได้อย่าง ทางนโยบายสานพลังดั่งกล่าวช่วยในการจัดการ
2. คณะควรหาระบบและกลไกเครื่องสหกิจศึกษาให้ได้มาตรฐานตามกรอบวิชาชีพของแต่ละหลักสูตร

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี

การศึกษา 2555
จุดที่ควรพิจารณา

1. คณะกรรมการจัดทำ มคอ. 3, 4, 5 และ 6 โดยให้รายละเอียดให้ชัดเจน เช่น การเขียนกิจกรรมในแต่ละสัปดาห์ที่สอนเป็นเดือน รวมทั้งจำนวน คอ. ถ้าไม่สอดคล้องกับรายวิชาที่เปิดในแต่ละภาคเรียน

2. การจัดแผนการดำเนินงานยังไม่สอดคล้องกับสภาพความจริงของการปฏิบัติตามและถูกต้องไม่ควรขาดความสมบูรณ์

3. แบบประเมินบางประเด็นมิอาจสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของสิ่งที่ต้องการประเมิน ตั้งแต่การศึกษาการเรียนรู้ หัวข้อสัมมนาที่ทำการสื่อสาร โดยที่วัตถุประสงค์ของโครงการกิจกรรมที่จัดขึ้น และการประเมินบางส่วนยังเป็นการประเมินในระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งจะทำให้ได้ข้อมูลในระดับหนึ่ง ถ้าไม่ตรงประเด็นในบริบท เพื่อจะสามารถข้อมูลมาพัฒนาในระดับคณะ ถือว่าเป็นบทบาทการดำเนินการประเมินไปใช้เพื่อการพัฒนาและอย่างชัดเจนและเป็นระบบ

4. ขาดเอกสารหลักฐานของคณะที่แสดงให้เห็นว่ามีการดำเนินการประเมินวิชาการแล้วนำมาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานเพื่อวางแผนพัฒนาภายในระดับมหาวิทยาลัยในสีม่วงต่อไปและดำเนินการสมัครทางวิชาการและวิชาชีพมากขึ้นในแผนปฏิทินการประจำปี 2555

5. การเขียนรายงานผลการดำเนินงานนักเรียนของระดับนักเรียนไปยังมหาวิทยาลัยแล้ว ควรมีหลักฐานเอกสาร เช่นหนังสือแจ้งนักเรียนเรียนต่อ และเพื่อให้เป็นหลักฐานการรายงานผลแบบชี้แจงประชาชน

6. การจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนควรเชื่อมโยงให้เห็นภาพรวมกระบวนการจัดการความรู้จากรายงานวิจัยเชิงประจักษ์ ซึ่งต้องปรากฏใน มคอ.3 ส่วนของกิจกรรมสอนในรายสัปดาห์

7. ประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อสถานการณ์การเรียนการสอนและจัดส่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างมีผลการประเมินความพึงพอใจรายงานวิชาได้ตั้งแต่ 3.5 มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ ผ่านการนั้นไม่ครบถ้วนผู้วิเคราะห์ ตามผลการประเมินรายวิชา

8. ถ้าไม่ทำให้เห็นถึงการมีระบบและกลไกของการจัดการเรียนการสอนได้สำเร็จที่มีศักยภาพระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาตรีจากผลการศึกษาการประชาชนการเรียนการสอนผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ ขาดวิเคราะห์และการจัดการคุณธรรม จริยธรรมที่มีเกิดขึ้น

9. การเขียนรายงานผลการรายงานให้สอดคล้องกับแผนที่วิเคราะห์ เว้นแต่เป็นเนื้อหาใหม่ ให้ใช้ในระดับมหาวิทยาลัยเอกสารหลักฐาน ประชาชนและต่างชาติ ควรให้ความสำคัญ ไม่ต้องความสูงต่ำของชัดเจน
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. คณะกรรมการจัดทำ คณะ 3, 4, 5 และ 6 โดยให้รายละเอียดให้ชัดเจน เช่น การข้อมูลจัดการในแต่ละภาคพื้นที่สอนเป็นพื้นที่รวมถึงแผนงาน คณะ ที่มีแผนหลักการบริหารที่มีวัตถุประสงค์ส่วนบุคคลตามที่เสนอในแผนความรู้และแผนการจัดการ
2. คณะกรรมการบริหารการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสภาพความจริงของการปฏิบัติและกระบวนการเพื่อให้
ครอบคลุมด้านการดำเนินงาน โดยให้มีผู้มีส่วนร่วมของข้างต้นดำเนินการตรวจสอบว่าตรงกับแผนการดำเนินงานหรือไม่
3. คณะกรรมการมีหน่วยงานจัดทบทวนที่ใช้ในระบบเพื่อให้เป็นไปตามแผนความรู้และวัตถุประสงค์ของสิ่งที่
ต้องการประเมิน โดยจัดการขั้นตอนการวิเคราะห์ให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ขับเคลื่อนและการประเมินที่สำคัญที่ควรประเมินในระดับมาติวชัย ซึ่งจะทำให้ได้ข้อมูลในระดับหนึ่ง ที่ไม่ตรง
ประเด็นในชิ้นส่วนเพื่อให้ระดับข้อมูลพื้นฐานในระดับคณะ ดังนั้นจะต้องดำเนินการสร้างแบบประเมินหรือ
ประเมินในระดับคณะ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง รวมถึงการดำเนินการประเมินไปใช้เพื่อการพัฒนาคณะอย่าง
ชัดเจนและเป็นระบบ
4. คณะกรรมการตรวจสอบหลักฐานของคณะเพื่อแสดงให้เห็นว่ามีการดำเนินการประเมินวิเคราะห์แล้วนำมาใช้
เป็นข้อมูลพื้นฐานเพื่อวางแผนพัฒนาคณะในเรื่องพัฒนาบุคลากรในด้านศึกษาต่อและดำเนินการสัมมนาทาง
วิชาการและวิชาชีพรายบุคคลในแผนปฏิบัติการประจำปี 2555
5. คณะกรรมการเรียนรู้แผนการดำเนินงานให้ดำเนินการในระดับคณะ แต่ถ้ายังมีข้อติดต่อในการดำเนินงานในระดับ
มาริชัยยิ่งด้วย กรณีหลักฐานเอกสาร เช่น หนังสือแจ้ง นโยบายเรื่องนั้นๆ เป็นต้น เพื่อให้พร้อมกับการรายงาน
แผนบัณฑิตประจาบ
6. คณะกรรมการเรียนรู้ไปจนพื้นฐานกระบวนการจัดการความรู้จากงานวิจัยประจาบ ซึ่งต้องประสบในคณะ 3
ส่วนของกิจกรรมการสอนในรายสัปดาห์ เพื่อแสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจาก
กระบวนการจัดการความรู้ที่พัฒนาโดยการวิเคราะห์
7. คณะกรรมการมีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อสภาวะการจัดการเรียนการสอนและสิ่ง
สนับสนุนการเรียนรู้ มาพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะการประเมินความพึงพอใจของ
รายวิชาได้ตั้งใจว่า 3.51 ต้องเสนอเอกสารหลักฐานให้เห็นว่าการปรับปรุงวิจัยประจาบ
8. คณะกรรมการทำให้เห็นถึงความมีระบบและวิทยาศาสตร์ที่ชัดเจนของโครงการที่จะขับเคลื่อนหรือการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญา
ศรีและเป็นต้นพิจารณาข้อสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการประชุมวิชาการหรือการนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่าง
สถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ รายโครงการและกิจกรรมด้านอุตสาหกรรม วิทยาการที่จัดตั้งให้กับ นศ.
ระดับมัธยมศึกษา
9. คณะกรรมการปรับปรุงการจัดทำข้อมูลรายงานให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่วัตถุประสงค์และวัตถุประสงค์ รวมถึงเป็นประโยชน์ให้ใช้ใน
ระดับมหาวิทยาลัย องค์การอภิปราย ประชุม และคำว่าต่างๆ ควรให้ความสำคัญ ในการควบคุมขั้นตอนขั้นตอน ดังนั้น
ความแสดงหลักฐานเอกสารต้องถูกต้อง

คณะวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ขอเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี
การศึกษา 2555
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

ดูแลช่วย

1. มีระบบและกลไกให้คำปรึกษาและข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโท
2. นักศึกษาของทางคณะมีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆกับกลุ่มของนักศึกษา

แนวทางการดูแลช่วย

1. คณะจัดการให้กับเอกสารหลักฐานเพื่อแสดงให้เห็นว่าคณะมีระบบและกลไกให้คำปรึกษาและข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโทให้ทันขั้นตอน
2. นักศึกษาของทางคณะมีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆกับกลุ่มของนักศึกษา ซึ่งควรดำเนินการตามระบบงานคุณภาพ PDCA ทำให้เป็นระบบและต่อเนื่อง

ดูแลการพัฒนา

1. คณะยังไม่มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการที่สนองความต้องการของนักศึกษาหรือผู้รับบริการ มาพัฒนาปรับปรุงระบบ
2. ขาดเอกสารที่แสดงให้เห็นว่าโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินไปเป็นกระบวนการอย่างเป็นระบบ
3. คณะยังไม่มีผลการดำเนินการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือจัดทำแผนเพื่อพัฒนานักศึกษา/ผู้รับบริการให้เห็นถึงความขัดแย้งเป็นระบบงานคุณภาพ PDCA
4. การจัดโครงการ/กิจกรรมให้กับนักศึกษาของทางคณะควรดำเนินการให้ครบถ้วนระดับการจัดการศึกษา เช่น การจัดโครงการให้ความรู้ทางวิชาชีพต้องจัดให้กับนักศึกษาเป็นส่วน การเจรจาบุรุษในระดับประเทศของโครงการ/กิจกรรมให้ชัดเจน

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

1. คณะควรดำเนินการประเมินคุณภาพของการให้บริการแล้ววิเคราะห์สรุปผลเสนอข้อที่ประซุกเพื่อให้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการที่สนองความต้องการของนักศึกษาหรือผู้รับบริการ มาพัฒนาปรับปรุงระบบให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการ
2. คณะกรรมการจัดการเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินอย่างเป็นระบบ โดยใช้เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์เข้ามามีчаญในการจัดการ เช่น เอกสารหลักฐานที่เป็นตัวสิ่ง หรือมีการเขียนค่อนขุน ควรส่งเอกสารหลักฐานเป็นไฟล์ด้วยบุคคลเอกสาร เพื่อป้องกันเอกสารที่เป็นกระดาษสูญหายซึ่งอาจทำให้ไฟล์เอกสารพิมพ์ออกมาหนาได้เป็นสิ่ง

3. ควรดำเนินการประเมินแผนหรือจัดท่าแผนเพื่อพัฒนามาตรฐาน/ให้เห็นขั้นตอนอย่างเป็นระบบทางธุรกิจ PDCA โดยเริ่มจาก P คือการวางแผนการใช้ข้อมูลที่มีการประเมินในแผนขอป้องกันไว้เป็นข้อมูลเพื่อสนับสนุนในการวางแผนของโปรเจกต์ D คืออีกหนึ่งการดำเนินการตามแผนที่วางไว้ C คือประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และ A คือการนำผลการประเมินตามแผนมาพัฒนาเพื่อที่ท่าแผนฯไปต่อไป ควรดำเนินการให้เห็นชัดเจน

4. คณะกรรมการ/กิจกรรมให้กับบุคคลที่ได้ควบคุมระดับการจัดการเสียหาย แต่การจัดการสู่ความรู้ ทางวิชาชีพต้องจัดให้กับบุคคลที่ได้รับการประเมินเป็นสิ่งที่สำคัญของการดำเนินการ/กิจกรรม

วิธีปฏิบัติที่ดี/แนวธรรม

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

ดุลยพินิต
1. คณะกรรมการจัดการงานวิจัยที่ดี มีการแสดงภาพประกอบรายได้จำนวนมาก
2. บุคลากรมีคุณภาพที่ได้รับการสนับสนุนจากบุคคลจัดงานมากในแต่ละปี

แนวทางตอบดุลยพินิต
คณะกรรมการพิจารณาข้อมูลเกี่ยวกับรายจ่ายวิจัยและรายข้อมูลการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานให้กับบุคคลที่ได้ร่วมวางแผนในการส่งข้อมูลไปเผยแพร่ ให้บรรจุประเด็นที่บุคคลข้อมูลที่สำคัญ ทั้งใน หรือสม pedestal ที่ทยอย

คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายในในประจําปี

ประกาศ 2555
จุดที่ควรพิจารณา
1. ควรคลิกด้านท้ายการรายงานวิจัยโดยการพิจารณาในวรรคสำนวนวิจัยที่สูงขึ้น รวมถึงการเขียนหนังสือ
ด้วยด้านต่างๆ
2. ควรมีนโยบายให้อาจารย์นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์มากขึ้น

ข้อเสนอแนะในการประมวล
คณะควรพิจารณาโดยยืดหยุ่นให้กับนักวิจัยที่ท้าทายงานได้ดีเต็มที่ และเพื่อนร่วมกิจที่ส่งให้
บุคคลด้านท้ายการประสบสิ่งต่างๆ รวมถึงผลด้านท้ายการวิจัยที่สิ้นสุด เนื่องที่การนำเสนอวิจัยไปใช้
ให้กับประโยชน์ที่แท้จริง เช่น ท่านเจ้าหน้าที่ดูโยธงอุตสาหกรรม หรือทนายพัฒนาชุมชน สังคม เป็นต้น

วิธีปฏิบัติที่สินวัตกรรม

<table>
<thead>
<tr>
<th>องค์ประกอบที่ 5 การบริหารวิชาการแก่สังคม</th>
</tr>
</thead>
</table>

จุดแข็ง
มีแผนบริหารวิชาการที่มีมาตรฐานสูง หลากหลาย เชิงรุกชุมชนอย่างแท้จริง

แนวทางเสริมจุดแข็ง
การดำเนินงานบริหารวิชาการแก่สังคม คณะควรวางแผนและจัดทำไว้เป็นระบบ โดยมีจุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม
บริหารวิชาการแก่สังคมที่ต่างๆ ที่ถือว่าสำคัญที่สุด ที่สำคัญที่สุด หมายถึงไม่ได้โครงการ/กิจกรรม เพื่อดำเนินการ
แบบรวงผลระยะยาว ให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน

จุดที่ควรพัฒนา
ควรมีการพัฒนาการประเมินมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงโครงการต่อไป หรืออาจปรับปรุงโครงการให้มีความ
เชื่อมโยงกับโครงการเดิม

ข้อเสนอแนะในการประมวล
คณะบริหารวิชาการควรต้องอย่างเป็นระบบเพื่อให้โครงการ/กิจกรรมบริหารวิชาการแก่สังคม โดยเริ่มต้นจาก
สำรวจความต้องการของชุมชนและยิ่งกว่าความต้องการให้คณะช่วยพัฒนาด้านใด จ่ายเงินจ่ายเงินว่าควรทำ
เช่นเป็นโครงการ/กิจกรรมวางแผนอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและยั่งยืน(ตามรูปจุดภาษา PDCA)

วิธีปฏิบัติที่สินวัตกรรม

คณะบริหารวิชาการสาระซึ่งข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี
การศึกษา 2555
องค์ประกอบที่ 6 การดำเนินการดีollider พอร์ค์

จุดเชิ่ง
1. คณะจะมีการดำเนินโครงการตามขั้นตอน PDCA อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งก่อให้เกิดคุณภาพในการดำเนินงาน

2. คณะมีโครงการให้บุคคลกร และนักศึกษาทุกคนเข้ามีส่วนร่วม ในการจัดสภาพแวดล้อม ความสะอาด ซึ่งก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดีขึ้นกัน

แนวทางเสริมจุดเชิ่ง
-
ดุลทิศการพัฒนา
-
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
-
วิธีปฏิบัติที่ดี/วัตถุธรรม
-

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

จุดเชิ่ง
การบริหารงานประจําสามารถดำเนินการได้ดี ที่พัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง

แนวทางเสริมจุดเชิ่ง
-
ดุลทิศการพัฒนา

ควรนำกลุ่มขับในการบริหารงานสมัยใหม่มาขับในการสร้างประสิทธิภาพของการทำงานมากขึ้น

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
-

วิธีปฏิบัติที่ดี/วัตถุธรรม
-

คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ขอเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี
การศึกษา 2555
องค์ประกอบที่ 8 การจัดระเบียบประมาณ

จุดเริ่ม

คณะวิศวกรรมศาสตร์มีการจัดระเบียบประมาณที่เป็นไปตามระยะเวลา และงบประมาณตามวิทยาศาสตร์ที่ขัดเจน

แนวทางเสริมจุดเริ่ม

สรุปและวิเคราะห์แผนงบประมาณเพื่อการพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา

ควรปรับเปลี่ยนแผนงบประมาณระยะเวลาให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะ

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

- องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

จุดเริ่ม

มีการเตรียมการ การรวบรวมข้อมูล และความตั้งใจที่ดี

แนวทางเสริมจุดเริ่ม

ควรมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรที่มากขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา

ควรนำหลักที่ในการบริหารงานเสมือนใหม่มาใช้ในการสร้างประสิทธิภาพของการทำงานมากขึ้น

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

การนำระบบสารสนเทศข้ามช่วงเหลือในการประกันคุณภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเก็บข้อมูลพื้นฐานของคณะ

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม


คณะวิศวกรรมศาสตร์ ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี

การศึกษา 2555
ส่วนที่ 4 สรุปผลการพิจารณาปรับปรุงตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระมัดระว่างมา ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ปี 2555

<table>
<thead>
<tr>
<th>ข้อเสนอแนะ</th>
<th>ผลการดำเนินงาน</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปฏิบัติการ วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ</td>
<td>- คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีการส่งออกแผนปฏิบัติการ รายการประจำปีและแผนกลยุทธ์กับการบริการที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำ โดยเริ่มต้นและดำเนินการบริการของคณะ ซึ่งได้รับการพัฒนาแผนงานตามแผนที่เคยมีหรือพัฒนาการ ศึกษาโดยยุทธศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งการ กำหนดแผนปฏิบัติการรายงานและแผนกลยุทธ์ใหม่ ทางรายได้เริ่มดำเนินการในปีที่มุ่งมั่นของคณะและ ศูนย์บริการต่างและได้เผยแพร่ในเอกสารที่ต้องให้ หน่วยงานภายในในการทำงานทำไปยังปรัชญาและ ได้เผยแพร่แผนการวิเคราะห์ของคณะ <a href="http://www.en.rmutt.ac.th">www.en.rmutt.ac.th</a> และในการดำเนินงานปี 2556 เห็นโครงการที่ตอบสนองกับการดำเนินงาน ของคณะอย่างครบถ้วน ดังผลการดำเนินงานใน องค์ประกอบที่ 1 ดังที่ชื่อหัวข้อ 1.1</td>
</tr>
</tbody>
</table>

| องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต | - ในการศึกษาปี 2556 คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้นำ ระบบการสอนสาระกับกระบวนการเรียนรู้ในรูปแบบ ของให้ผู้เรียนสามารถ เพื่อรองรับการสอนที่ สู่สู่การผลิตบัณฑิตการประกอบการ แล้วกลับกัน ได้รับการปฏิบัติถึงการจัดกระบวนการเรียนรู้ และ กระบวนการการผลิตบัณฑิตการประกอบการ รูปแบบและกลไกของสกิลทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงานจัดทุกประเภทและ ถูกนำไปในการแผนการการบริการทางาน อย่างไรก็ตาม คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการสนับสนุนและ กลับกันในโครงการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบของและสถานะ ประกอบการที่บันทึกไปทำให้แน่นและกิจการ ซึ่งเป็นความคิดกับแผนการศึกษาในส่วนต่าง ๆ ที่จะ เป็นการจะให้บันทึกศึกษาไปสิ้นไป รวมทั้ง นักศึกษา ที่ผ่านการไม่เก่งกิจการที่เกี่ยวกับการประกอบการ ต้องมีการติดตามผลการดำเนินงาน โดยอาจารย์ผู้ ประเมินในแต่ละหลักสูตรรายบุคคล 3 ครั้งในประจำปี ผลการ ติดตาม และมีการสังเกตการณ์ของออกมาลักษ์ ภายใน นักศึกษามอบหมายงานการดำเนินงานผลการ จัดทำความ ดังกล่าวในผลการงาน การปรับปรุงของกลุ่มองค์ประกอบใด ๆ |
องค์ประกอบที่ 3 กระทำการพัฒนานักศึกษา จุดเชี่ยว
1. มีระบบและกลไกควบคุมและยุทธศาสตร์ของนักศึกษา นักศึกษาในระดับปัญญาชนและระดับปัจจุบันศึกษา
2. นักศึกษาของทางคณะมีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมรอง ต่างๆของนักศึกษา
แนวทางเสถียรรูปจุดเชี่ยว
1. คณะกรรมการเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานเพื่อแสดงให้นัก วัสดุและของสมบัติและวัสดุของนักศึกษาซึ่งมีการจัดทำวิทยานิพนธ์ นักศึกษาในระดับปัญญาชนและระดับปัจจุบันศึกษาให้เน้นขึ้น ประจวบคทรังขั้นตอน
2. นักศึกษาของทางคณะมีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมรอง ต่างๆของนักศึกษา ซึ่งควรดำเนินการตามระบบงาน คุณภาพ PDCA ทำให้เป็นระบบและต่อเนื่อง
จุดควรพัฒนา
1. คณะจะมีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการไม่ เป็นผลในกระบวนการจัดการที่สอดคล้องต่อการ ของนักศึกษาหรือผู้บริการ มีฟังก์ชันเปรียบเทียบการ ขนส่งผลผลิตที่เพียงพอที่จะให้เกิดกลยุทธ์การ 2. ขาดเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนิน โครงการอย่างเป็นระบบ 3. คณะจะไม่มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือ จัดทำแผนเพื่อพัฒนานักศึกษา/ผู้บริการให้เห็นถึงความ ชัดเจนอย่างเป็นระบบ 4. การจัดโครงการ/กิจกรรมให้นักศึกษาของคณะควร ดำเนินการให้เห็นทุ่มเททุ่มเทการจัดการศึกษาฯ เข้า การจัด โครงการให้ความรู้ทางด้านข้อต้องการให้เกิดยุทธศาสตร์ ติดต่อกับเครือข่ายของโครงการ/กิจกรรมให้ ชัดเจน
ข้อเสนอแนะในการปรับรูป
1. ควรเตรียมข้อมูลการประเมินคุณภาพของการให้บริการแล้ว วิเคราะห์และแผนที่เป็นข้อมูลในการ พัฒนาการจัดการที่สอดคล้องต่อการของนักศึกษาหรือ ผู้บริการ มาพัฒนารูปแบบที่เหมาะสมให้ตรงตามต้องการของผู้บริการ
2. ควรเตรียมระบบการจัดการเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินอย่างเป็นระบบ โดยใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดการ เช่น เอกสารหลักฐานที่เป็นเล่ม หรือมีการเชื่อมต่อผู้ใช้ ตรวจสอบ

| 3.51 | การพัฒนาผลการ ปรับปรุงการจัดการรับมือการประเมินผลการเรียนรู้ ผู้ดำเนินการ | ไม่ครบถ้วน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |
| 8. | ไม่ได้ทำการประเมินความต้องการและต้นทุนต่าง ๆ ตามนโยบาย | ไม่ได้ทำการประเมิน | ตามนโยบาย |

ผลการศึกษา阿富汗 | ผลการศึกษา | ผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

- ผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

โดยไม่ก่อให้เกิดการระบุผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

ผลการศึกษา阿富汗 | ผลการศึกษา | ผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

โดยไม่ก่อให้เกิดการระบุผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

ผลการศึกษา阿富汗 | ผลการศึกษา | ผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

โดยไม่ก่อให้เกิดการระบุผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

ผลการศึกษา阿富汗 | ผลการศึกษา | ผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

โดยไม่ก่อให้เกิดการระบุผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

ผลการศึกษา阿富汗 | ผลการศึกษา | ผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

โดยไม่ก่อให้เกิดการระบุผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

ผลการศึกษา阿富汗 | ผลการศึกษา | ผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

โดยไม่ก่อให้เกิดการระบุผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

ผลการศึกษา阿富汗 | ผลการศึกษา | ผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

โดยไม่ก่อให้เกิดการระบุผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

ผลการศึกษา阿富汗 | ผลการศึกษา | ผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |

โดยไม่ก่อให้เกิดการระบุผู้ดำเนินการ | ไม่ชัดเจน | ตามผลการประเมินรูปแบบ |
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

1. กระบวนการจัดการงานวิจัยที่ดี มีการจัดระบบงบประมาณ
   รายได้จัดบประมาณ
2. มูลลักษณะประกาศให้บริการดำเนินงานมีการวัด
   วิจัยจัดบประมาณในแต่ละราย

แนวทางจัดการ

1. เลือกสิ่งที่จะใช้จ่ายกับรายละเอียดรายจ่าย
2. มีกระบวนการที่มีการจัดบประมาณ

ข้อเสนอแนะในการรับปัจจุบัน

1. มีการจัดการงานวิจัยที่ดี
2. มีการแบ่งปันประสบการณ์

ผลของกระบวนที่ 5 การจัดการวิชากลุ่มคณิต

- มีการจัดการวิชาการวิจัย
- มีการจัดการงบประมาณ
- มีการจัดการงานวิจัยที่ดี

ข้อเสนอแนะในการรับปัจจุบัน

1. มีการจัดการงานวิจัยที่ดี
2. มีการจัดการงบประมาณ

ผลประโยชน์

1. มีการจัดการงานวิจัยที่ดี
2. มีการจัดการงบประมาณ

ข้อเสนอแนะในการรับปัจจุบัน

1. มีการจัดการงานวิจัยที่ดี
2. มีการจัดการงบประมาณ
<table>
<thead>
<tr>
<th>องค์ประกอบที่ 6 การทำหน้าที่ดับเพลิงจุดเสี่ยง</th>
<th>- ทำคิวผู้มีคิวที่มีคิว</th>
<th>ทำเวลาวัฒนธรรมศาสตร์ โดยคำนวณได้หน้าที่การบริหารงานด้วยหลักธรรมชาติและใช้โปรแกรมสารสนเทศมาช่วยในการบริหารงานในปีการศึกษา 2566 นั้น</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการจุดเสี่ยง</td>
<td>- การบริหารงานในฐานะInstallationการได้รับ ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง</td>
<td>งานการเงินและระบบประมาณการรับผิดติดตามแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี มาเป็นแนวทางปฏิบัติงาน รวมทั้งได้นำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของมหาวิทยาลัยมาเป็นแนวทางในการวางแผนด้านการเงินصنว โดยในปีงบประมาณ 2566 ก็ได้นำแนวทางการบริหารงานจากมหาวิทยาลัยมาเป็นผ่านตน</td>
</tr>
<tr>
<td>---------------------------------------------</td>
<td>-----------------------------------------------</td>
<td>--------------------------------------------------------------------------------------------------</td>
</tr>
<tr>
<td>องค์ประกอบที่ 8 การเงินและระบบประมาณการจุดเสี่ยง</td>
<td>- คอร์สการศึกษาครั้งละเป็นระบบประมวลผลแบบบูรณาการ เข้าผ่านเวรไซส์ตัดสินใจ และมีระบบการสื่อสารขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง</td>
<td>ในการศึกษา 2566 งานประกันคุณภาพ คอร์สการศึกษาครั้ง ได้ใช้ระบบการจัดเก็บข้อมูลแบบระบบ เครื่องมืออินเตอร์เน็ต ซึ่งเป็นระบบการจัดสรรข้อมูลและก้าวในการจัดเก็บข้อมูลในส่วนต่างๆของระบบ เครื่องมืออินเตอร์เน็ต แต่สามารถจัดเก็บในรูปแบบไฟล์อัลกอริทึม</td>
</tr>
</tbody>
</table>