



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มทร.ธัญบุรี โทร.๔๑๕๕

ที่ ศธ ๐๕๗๘.๐๗.๓/๑๐๑

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการรณรงค์ด้านพฤติกรรมและจริยธรรม “จิตสำนึกดี มีวินัย ใส่ใจการแต่งกาย”

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี(ผ่านรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา)

ตามที่ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดโครงการขออนุมัติโครงการรณรงค์ด้านพฤติกรรมและจริยธรรม “จิตสำนึกดี มีวินัย ใส่ใจการแต่งกาย” ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการหรือนักศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์ตระหนักและเข้าใจข้อมูลพฤติกรรมคุณธรรมและจริยธรรม ทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้เกิดโครงการหรือพฤติกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ตรงตามข้อกำหนดด้านคุณธรรมและจริยธรรม โดยจัดขึ้นในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมวิทยบงกช คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และมีการติดตามผลตลอดปีการศึกษา ๒๕๕๖

ในการนี้ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงขออนุมัติดำเนินการจัดทำโครงการรณรงค์ด้านพฤติกรรมและจริยธรรม “จิตสำนึกดี มีวินัย ใส่ใจการแต่งกาย” โดยไม่ใช้งบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบพระคุณยิ่ง

(ดร.มรกต พุทธกาล)

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

แบบเสนอโครงการ

☐ งบประมาณแผ่นดิน ☐ งบประมาณเงินรายได้ ☐ งบสนับสนุนสโมสรนักศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- | | |
|---|---|
| ☒ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | ☐ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ |
| ☐ ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ | ☐ ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี |
| ☐ ผลผลิต : โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน | ☐ ผลผลิต : โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยว |

1. ชื่อโครงการ วรรณคดีด้านพฤติกรรมและจริยธรรม “จิตสำนึกดี มีวินัย ใส่ใจการแต่งกาย”

2. ประเภทโครงการ

☐ โครงการใหม่

☒ โครงการต่อเนื่อง

ปีที่ 1 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท
ปีที่ 2 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท
ปีที่ 3 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท
ปีที่ 4 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท
ปีที่ 5 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายประภาส ทองรัก

หัวหน้างานศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายพัฒนานักศึกษา

โทรศัพท์ 02-549-4155

4. สอดคล้องกับ กลยุทธ์วิธีการ ตามแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน

คือ การพัฒนาการศึกษาด้านวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสร้างคนดี คนเก่งให้เป็นทุนมนุษย์ (HUMAN CAPITAL)

5. สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการ (11 C) ตามแผนกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. 2553-2556 (เลือกเพียง 1 C)

☐ C1 การจัดการศึกษา

☐ C8 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

☐ C2 การวิจัย

☐ C9 การติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษาต่างประเทศ

☒ C5 การพัฒนานักศึกษา

☐ C10 การสร้างความร่วมมือทั้งภายในและต่างประเทศ

☐ C6 การพัฒนาอาจารย์และบุคลากร

☐ C11 การยกระดับการให้บริการและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

☐ C7 การบริหารจัดการ

6. ประเภทของกิจกรรม

☐ ด้านวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

☒ ด้านเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

☐ ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ

☐ ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

☐ ด้านบำเพ็ญประโยชน์ และรักษาสีสิ่งแวดล้อม

7. สนองต่อการพัฒนานักศึกษา ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

☒ ด้านคุณธรรม จริยธรรม

☒ ด้านความรู้

☐ ด้านทักษะทางปัญญา

☒ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

☐ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

8. สมองต๋อนโยบยสถานศกษา 3D

- ☐ ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย (Democracy)
- ☒ ด้านการส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นไทย (Decency)
- ☐ ด้านการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด (Drug-Free)

9. หลักการและเหตุผล

อาคารเรียนของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือ ของคณะใด ๆ ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีไว้เพื่อรองรับนักศึกษาจากหลากหลายคณะใช้ในการศึกษาเล่าเรียน ซึ่งในบางครั้งอาจมีการใช้อาคารหรือห้องเรียนร่วมกันของนักศึกษาจากหลากหลายคณะเหล่านั้น ด้วยเหตุนี้การมีจิตสำนึกที่ดีต่อการใช้อุปกรณ์ส่วนกลางหรือ มีจิตสำนึกในการรักษาอุปกรณ์ส่วนกลาง อาทิ การใช้ลิฟท์ การขึ้นลงบันได การยืนรอลิฟท์ เป็นต้น หรือแม้กระทั่ง การแต่งกายที่ถูกต้องเหมาะสม ถูกกาลเทศะ ย่อมส่งผลให้เกิดความมีระเบียบ และมีความรวดเร็ว และสร้างบรรยากาศการเรียนที่ดี นอกจากนี้ ยังเป็นการช่วยกันยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์สาธารณะอีกด้วย

ฝ่ายพัฒนานักศึกษา เล็งเห็นถึงความสำคัญในข้อนี้ จึงได้จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้นำนักศึกษา ในโครงการ จิตสำนึกดี มีวินัย ใส่ใจการแต่งกาย เพื่อให้ผู้นำนักศึกษาที่ผ่านการสัมมนา นำความรู้และความเข้าใจที่ได้จากการสัมมนา ไปพัฒนา หรือจัดทำโครงการที่เกี่ยวข้อง ให้กับนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในโอกาสต่อไป

10. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่ ผู้นำนักศึกษา ในการเผยแพร่ หรือจัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมของคณะ	ร้อยละความเข้าใจหลังจากการจัดกิจกรรมอบรมพฤติกรรมด้านคุณธรรมและจริยธรรม	ร้อยละ	85
2. เพื่อให้ผู้นำนักศึกษารณรงค์เรื่องการจัดทำโครงการด้านจิตสาธารณะ	จำนวนของโครงการ/กิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม/จัดทำเกี่ยวกับจิตอาสา/จิตสาธารณะ	กิจกรรม	2
3. เพื่อให้ผู้นำนักศึกษารณรงค์เรื่องของระเบียบวินัย อาทิ การใช้ลิฟท์โดยสาร	จำนวนภาพถ่ายแสดงพฤติกรรมด้านความมีระเบียบวินัยในการใช้ลิฟท์ (ก่อนและหลัง)	ภาพ	2
4. เพื่อให้ผู้นำนักศึกษารณรงค์เรื่องของการแต่งกายที่ถูกต้องของนักศึกษา	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นและมีการส่งเสริมรณรงค์เรื่องการแต่งกายที่ระเบียบของมหาวิทยาลัย	กิจกรรม	1

11. ส่วนงานผู้ดูแลโครงการ

- | | |
|---|---|
| ☐ ฝ่ายส่งเสริมวิชาการและประกันคุณภาพ | ☐ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ |
| ☐ ฝ่ายศิลปะและวัฒนธรรม | ☐ ฝ่ายสวัสดิการและพัสดุครุภัณฑ์ฯ |
| ☐ ฝ่ายกีฬา | ☐ ฝ่ายบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสังแวดล้อม |
| ☐ ฝ่ายสหพันธการ | ☒ อื่น ๆ (ถ้ามี) ...ฝ่ายพัฒนานักศึกษา |

12. กลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมโครงการ

12.1 อาจารย์	จำนวน	2	คน
12.2 นักศึกษา	จำนวน	100	คน

13. กิจกรรมการดำเนินงาน

13.1 การวางแผนการดำเนินการ (P_Plan)

1. ประชุมแผนงานและร่างโครงการ และงบประมาณเพื่อเสนอขออนุมัติโครงการ
2. ขออนุมัติโครงการ
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินการ
4. ติดต่อประสานงานทีมวิทยากร

13.2 การดำเนินงานตามแผน (D_Do)

1. จัดเตรียมแฟ้มเอกสาร
2. ติดต่อสถานที่ดำเนินโครงการ

3. ดำเนินงานตามโครงการ

13.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)

การติดตามตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต (ตัวบ่งชี้ พรบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อ 14)

- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล
 - แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาในการติดตามผล
 - 10 เดือน

13.4 การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการติดตามและประเมินผล (A_Act)

นำผลการดำเนินโครงการผ่านที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อพิจารณาแนวทางการจัดโครงการต่อไป

14. สถานที่ดำเนินงาน ห้องประชุมวิทยบงกช คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

15. กำหนดการจัดโครงการ

ช่วงเวลาการอบรมสัมมนา วันศุกร์ที่ 5 กรกฎาคม 2555

ช่วงระยะเวลาติดตามผล ตลอดปีการศึกษา

16. งบประมาณ 0 บาท

ไม่มี

17. แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อ 1-4 ใส่เครื่องหมาย / ข้อ 5 ใส่เป็นตัวเลข)

นำข้อมูลจากข้อ 9 มาประกอบการกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน และ การใช้จ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.วางแผนการดำเนินการ (P_Plan)									/			
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D_Do)										/		
3.ติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน (C_Check)										/	/	/
4.ปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการ ติดตามและประเมินผล (A_Act)										/	/	/
5.แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)										0		

18. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

18.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการ 102 คน
2. ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน ร้อยละ 80
3. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 82
4. จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ 1 ครั้ง

18.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการ ร้อยละ 82
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ร้อยละ 84
3. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจหลังจากการจัดกิจกรรมอบรมพฤติกรรมด้านคุณธรรมและจริยธรรม ร้อยละ 85
4. จำนวนของโครงการ/กิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม/จัดทำเกี่ยวกับจิตอาสา/จิตสาธารณะ อย่างน้อย 2 กิจกรรม
5. จำนวนภาพถ่ายแสดงพฤติกรรมด้านความมีระเบียบวินัยในการใช้ลิฟท์(ก่อนและหลัง) อย่างน้อย 2 ภาพ
6. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นและมีการส่งเสริมรณรงค์เรื่องการแต่งกายที่ระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 กิจกรรม

18.3 เชิงเวลา

โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90

18.4 ตัวชี้วัดการบูรณาการ

19. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 19.1 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจแก่นักศึกษา ในการเผยแพร่หรือจัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมของคณะ
- 19.2 ผู้นำนักศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรม/โครงการด้านจิตสาธารณะ
- 19.3 ผู้นำนักศึกษารณรงค์เรื่องระเบียบวินัย อาทิ การใช้ลิฟต์โดยสาร
- 19.4 ผู้นำนักศึกษารณรงค์เรื่องของการแต่งกายที่ถูกต้องของนักศึกษา

20. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานที่ผ่านมา

21. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจะนำผลการดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาต่อไป

22. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายประภาส ทองรัก)

ตำแหน่ง หัวหน้างานศิลปวัฒนธรรม

28/มิถุนายน/2556

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา(เบื้องต้น).....

ลงชื่อ..........

(ดร. มรกต พุทธกาล)

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี