



สโมสรมักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

ที่ สน.บธ.17/2554

คณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

วันที่ 6 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2554

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมและใช้เงินค่ากิจกรรมนักศึกษา

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการจิตอาสาพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณรอบอาคารเรียน

2. สัญญาขี้มเงิน

ด้วยสโมสรมักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีความประสงค์ขออนุญาตจัดกิจกรรม/ดำเนินการตามโครงการ “จิตอาสาพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณรอบอาคารเรียน” และขอใช้เงินสำหรับการจัดกิจกรรมเป็นเงิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ชื่อกิจกรรม โครงการ จิตอาสาพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณรอบอาคารเรียน
2. ลักษณะกิจกรรมที่ปฏิบัติ เป็นกิจกรรมด้านอาสาพัฒนาบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีงแวดล้อม
3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตอาสาเพื่อจะบำเพ็ญประโยชน์แก่สังคมส่วนรวม

3.2 เพื่อปลูกฝังนิสัยให้มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

3.3 เพื่อส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในหมู่นักศึกษาและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดแก่นักศึกษา

4. ช่วงเวลาปฏิบัติ

วันที่ 11 มิถุนายน 2554

5. สถานที่ปฏิบัติงาน อาคาร 1-4 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบให้คำปรึกษาในการปฏิบัติงาน

6.1 อาจารย์ ศราวุธ สุโคตรพรหมมี

ขอรับรองว่าจะดำเนินการจัดกิจกรรมและใช้เงินให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและจะดำเนินการส่งหลักฐานการใช้เงินที่ขออนุญาตให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วันพร้อมรายงานการดำเนินโครงการกิจกรรมนักศึกษา หลังจากได้รับอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(นาย กรณ์รัชต์ ทองทิพย์)

ประธานฝ่าย พัฒนาสังคมและบำเพ็ญประโยชน์



แบบเสนอโครงการ ประจำปีการศึกษา 2554

ฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

1. ชื่อโครงการ โครงการจิตอาสาพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณรอบอาคารเรียน

2. ฝ่าย ฝ่ายพัฒนาสังคมและบำเพ็ญประโยชน์

3. นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นาย กรณ์รัชต์ ทองทิพย์

ตำแหน่ง ประธานฝ่ายพัฒนาสังคมและบำเพ็ญประโยชน์

เลขทะเบียน 115110511013-4 โทรศัพท์ 080-4477605

4. อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

1. นายศราวุธ สุโคตรพรหมมี

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ 085-9587979

5. ประเภทโครงการ

☒ โครงการใหม่

☐ โครงการต่อเนื่อง

6. ประเภทกิจกรรม

☐ ด้านวิชาการ

☐ ด้านกีฬาและส่งเสริมสุขภาพ

☐ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

☐ ด้านนันทนาการ

☒ ด้านอาสาพัฒนาและบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสิ่งแวดล้อม

7. สนองต่อการพัฒนานักศึกษาของคณะบริหารธุรกิจ ภายใต้กรอบTQF

☒ ด้านคุณธรรม จริยธรรม

☐ ด้านทักษะทางปัญญา

☐ ด้านความรู้

☒ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและรับผิดชอบ

☐ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

8. สนองต่อนโยบายสถานศึกษา 3D

- ☐ ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย (Democracy)
- ☐ ด้านการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด (Drug Free)
- ☒ ด้านการส่งเสริมให้มีคุณธรรมจริยธรรม ความเป็นไทย (Decency)

9. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยทางสโมสรมณะบริหารธุรกิจได้มีโครงการจิตอาสาพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณรอบอาคารเรียน ในช่วงเวลาวันที่ 11 มิถุนายน 2554 ซึ่งอยู่ในกำหนดการของทางมหาวิทยาลัยที่ให้มีการจัดกิจกรรมรับน้อง ซึ่งทางสโมสรมณะบริหารธุรกิจ ได้เล็งเห็นถึงโอกาสที่จะให้นักศึกษาใหม่และเก่าได้เข้าร่วมกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตอาสา รู้จักเสียสละอยากจะทำเพื่อประโยชน์ และปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ตัวนักศึกษา

อนึ่งนักศึกษาจะมีส่วนร่วมในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณรอบๆอาคารเรียนของคณะบริหารธุรกิจ โดยจัดให้นักศึกษาทุกสาขาวิชาภายในคณะบริหาร ได้ทำกิจกรรมนี้เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นและยังส่งเสริมทางด้านความสามัคคีในหมู่คณะอีกด้วย

10. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตอาสาเพื่อจะทำเพื่อประโยชน์แก่สังคมส่วนรวม
2. เพื่อปลูกฝังนิสัยให้มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม
3. เพื่อส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในหมู่นักศึกษาและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดแก่นักศึกษา

11. สถานที่จัดกิจกรรมตามโครงการ

- อาคาร 1-4 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

12. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

- วันที่ 11 มิถุนายน 2554

13. ส่วนงานผู้ดูแลโครงการ

- | | |
|---|---|
| ☐ เลขานุการ | ☐ ฝ่ายวิชาการ |
| ☐ ฝ่ายกีฬา | ☐ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ |
| ☐ ฝ่ายเชียร์ | ☒ ฝ่ายพัฒนาและทำเพื่อประโยชน์ |
| ☐ ฝ่ายนักศึกษาสัมพันธ์ | ☐ ฝ่ายอื่นๆ..... |
| ☐ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม | ☐ ชมรม..... |

14. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 801 คน

14.1	ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	จำนวน	1 คน
14.2	นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	จำนวน	800 คน

15. รูปแบบการจัดกิจกรรม

1. ในวันเสาร์ที่ 11 มิถุนายน 2554 ทางมหาวิทยาลัยได้จัดให้มีกิจกรรม รับประทานอาหาร ซึ่งทางสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจได้เล็งเห็นว่า กิจกรรมรับประทานอาหารให้เป็นกิจกรรมที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาให้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม โดยกิจกรรมดังกล่าวเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวมและเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาใหม่ได้มีความเป็นจิตอาสาเพิ่มขึ้น

2. จากกิจกรรมการปรับปรุงสภาพสิ่งแวดล้อมรอบอาคารเรียน ทางสโมสรศึกษาคณะบริหารธุรกิจได้จัดแบ่งพื้นที่ให้แต่ละสาขาวิชา รับผิดชอบและดำเนินการเป็นสัดส่วน ซึ่งแต่ละสาขาวิชาจะได้รับหน้าที่ให้ดูแลในส่วนของอาคารเรียนตั้งแต่ อาคารบริหารธุรกิจ 1-4

16. ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงานโครงการ

ขั้นวางแผนงาน

1. ประชุมวางแผนดำเนินงาน
2. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ
3. จัดประชุมเรื่องลักษณะงานและรูปแบบของงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ขั้นดำเนินการ

1. ประชุมวางแผนและมอบหมายหน้าที่
2. ดำเนินงานตามวัน เวลาที่กำหนด

ขั้นสรุปและประเมินผล

1. สรุปรายละเอียดงบประมาณ
2. จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรม

แผนการดำเนินการ

รายการ	พ.ศ. 2554			
	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	
ขั้นวางแผน				
1. ประชุมวางแผนดำเนินงาน	■			
2. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	■			
3. จัดประชุมเรื่องลักษณะงานและรูปแบบของงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	■			
ขั้นดำเนินการ				
1. ประชุมวางแผนและมอบหมายหน้าที่	■			
2. ดำเนินงานตามวัน เวลาที่กำหนด	■			
ขั้นสรุปและประเมินผล				
1. สรุปรายละเอียดงบประมาณ		■		
2. จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรม		■	■	

17. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ปลุกฝังให้นักศึกษาน้องใหม่เกิดความรักและสามัคคีกันในทุกคณะ
2. เกิดความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง
3. ส่งเสริมให้สภาพภูมิทัศน์ของแต่ละอาคารเรียนของคณะบริหารธุรกิจดูดียิ่งขึ้น
4. ส่งเสริมให้นักศึกษาทุกคนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม มีความเป็นจิตอาสา รู้จักและเข้าใจในการเสียสละเวลาเพื่อส่วนรวม

18. งบประมาณค่าใช้จ่ายในโครงการ

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

- | | | | |
|-----------------------|-------|-------|-----|
| 1. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ | จำนวน | 3,000 | บาท |
| - ถูขยัดผ้าและถุงมือ | | | |

แหล่งงบประมาณโครงการ

งบประมาณกิจกรรมนักศึกษาของสโมสรนักศึกษา	จำนวน	3,000	บาท
---	-------	-------	-----

19. ดัชนีวัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ:

1. โครงการนี้มีนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ:

1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรัก ความสามัคคี และรู้จักกันมากขึ้น

20. วิธีติดตามและประเมินผลโครงการ

1. จากการสอบถามและสังเกต
2. จากภาพถ่าย

21. กำหนดส่งรายงานการประเมินผลโครงการ วันที่ 18 มิถุนายน 2554

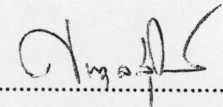
ลงชื่อ.....

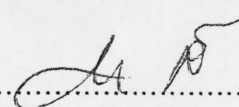
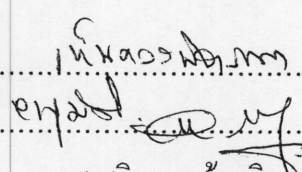
(นายกรณ์รัชย์ ทองทิพย์)

นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้าพเจ้า อาจารย์ ศรากุล สุโคตรพรหมมี อาจารย์คณะบริหารธุรกิจ หมายเลขโทรศัพท์ 085-9587979
อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้รับทราบการ
จัดกิจกรรมในครั้งนี้ และขอรับรอง ข้าพเจ้าจะดูแลนักศึกษาในการปฏิบัติงานตามโครงการดังกล่าวให้
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

ลงชื่อ.....
(อาจารย์ ศรากุล สุโคตรพรหมมี)
อาจารย์ที่ปรึกษา

 อ.ณัฐพงษ์ สีนุญเรือง หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา วันที่...เดือน.....พ.ศ.	 รศ.สุวิมล แม่นจริง รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา วันที่...เดือน.....พ.ศ.	☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ  รศ.ดร.ชนงกรณ์ กุณฑลบุตร คณบดีคณะบริหารธุรกิจ วันที่...เดือน.....พ.ศ.
--	---	---

หมายเหตุ

.....
.....

๓ สัญญาซื้อขายเงิน

เลขที่...../2554

วันที่.....

ยื่นต่อ แผนกกิจกรรมนักศึกษา

ข้าพเจ้า นาย กรณ์รัชย์ ทองทิพย์ รหัสประจำตัว 115110511013-4 ตำแหน่ง ประธานฝ่ายพัฒนาฯ

สังกัด **สโมสรนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ** มีความประสงค์ ขอขยืมเงินจากสโมสรนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการ จิตอาสาพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณรอบอาคารเรียน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

	รายการ	จำนวนเงิน	
ตามแบบขออนุญาตจัดกิจกรรมและใช้เงิน	โครงการจิตอาสาพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณรอบอาคารเรียน	3,000	00
(ตัวอักษร)	สามพันบาทถ้วน	รวมเงิน	3,000 00

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งให้ภายในกำหนดคือ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินนี้ ถ้าหากข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนดนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงิน ค่าประกันของเสียหาย ระเบียบการออกเกรด ตลอดจนระเบียบการจบการศึกษาจนกว่าจะนำเงินที่ขี้ม ไปมาใช้จนครบถ้วน

ลายมือชื่อ.....ผู้ชม

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่.....

วันที่.....

ลงชื่อ..... พยาน

ลงชื่อ.....เพิกคณน โยชงการ.....พยาน

(นาย ขันติพงศ์ ใจกล้า)

(นายเอกลักษณ์ โยธะการี)

นายกสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

อุปนายกคนที่ 2 สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เสนอ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มทร.ธัญบุรี

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้ยืม ตามใบยืมเงินฉบับนี้ได้

เป็นเงิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....วิรัตน์ อโณ.....เจริญ
, ผู้อำนวยการโรงเรียน

วันที่.....

ลงชื่อ.....แผนกกิจกรรมนักศึกษา

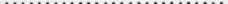
วันที่.....

คำอุนุมัติ

อนุมัติให้ข้มตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน.....3,000..... บาท (สามพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ วันที่.....

ได้รับเงินยืม จำนวน 3,000 บาท(สามพันบาทถ้วน)ไปเป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....  ได้รับเงิน วันที่.....