

รายงานการประชุมอาจารย์สาขาอุตสาหกรรมบริการการบิน

ครั้งที่ 1/2563

ในวันศุกร์ที่ 15 พฤษภาคม 2563 ณ ห้องประชุมสาขา ชั้น 1 อาคารศิลปกรรมศาสตร์

ผู้มาประชุม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- | | | |
|--------------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางสาวซ้อส | อักษรกิตติ์ | ประธาน |
| 2. ดร.ฉัตรชัย | กองกุล | กรรมการ |
| 3. นางสาวปารย์กัญจน์ | วิจิตรสงวน | กรรมการ |
| 4. นางสาวพาริดา | พรหมบุตร | กรรมการ |
| 5. นางสาววัลภา จันดาเป้า | | กรรมการและเลขานุการ |

อาจารย์ผู้สอน

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| 1. นางสาวพลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์ | หัวหน้าสาขา |
| 2. นางวายุณ เอกสกุลไพบูลย์ | อาจารย์ |
| 3. นางสุดสวาท จิตรสุภา | อาจารย์ |

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น.

ประธานหลักสูตรกล่าวเปิดการประชุม แล้วที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานหลักสูตรแจ้งต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายทะเบียนของคณะศิลปศาสตร์ ให้ผู้สอนดำเนินการจัดส่งแผนการเรียนของนักศึกษาภาคการศึกษา 1/2563 และให้ร่วมกันพิจารณาผลของการประเมินตนเองของสาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการการบิน ประจำปีการศึกษา 2562

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานหลักสูตรขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2562
ที่ประชุมรับทราบ และรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่นๆ

งานด้านการเรียนการสอน

1. ติดตามการจัดทำ มคอ.5 ภาคเรียนที่ 2/2562 ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรติดตามถึงการดำเนินการกรอกข้อมูล มคอ.5 ในระบบ TQF ซึ่งควรแล้วเสร็จในวันที่ 15 มิถุนายน 2563 ทั้งนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้กรอกข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อยแล้วทุกท่าน นอกจากนี้หลักสูตร

ยังพูดคุยถึงปัญหาหรือความก้าวหน้าของรายวิชาที่อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละท่านรับผิดชอบ เพื่อใช้ในการวางแผนการสอนภาคการศึกษาถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบ

2. พิจารณาการแบ่งหน้าที่ภาระงานหลัก และงานรองในการบริหารหลักสูตรปีการศึกษา 2563

หลักสูตรแจ้งให้อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันพิจารณาการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารหลักสูตรปีการศึกษา 2563 โดยปรับภาระงานหลักและงานรองของอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งมีภาระงานใน 5 ด้าน ได้แก่ งานด้านการเรียนการสอน งานด้านวิจัย งานบริการวิชาการ งานพัฒนานักศึกษา และงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งนี้ที่ประชุมได้มีการหารือและร่วมกันสรุปว่า ความหมายภาระหน้าที่งานหลักและงานรองให้ครบทุกด้าน กล่าวคือ

อาจารย์ผู้สอน	ภาระงานที่รับผิดชอบ
นางสาวซีส อักษรกิตติ*	ดูแลรับผิดชอบเรื่องการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและติดตามการดำเนินงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และงานประกันคุณภาพการศึกษา องค์กรประกอบที่ 1 – 6
ดร.ฉัตรชัย กองกุล	ดูแลรับผิดชอบเรื่องงานวิชาการของหลักสูตร และงานประกันคุณภาพการศึกษา องค์กรประกอบที่ 1 – 2
นางสาววัลภา จันทาเป้า	ดูแลรับผิดชอบเรื่องการบริหารวิชาการแก่สังคม และงานประกันคุณภาพการศึกษาองค์กรประกอบที่ 3 - 4
นางสาวปารย์กัญจน์ วิจิตรสงวน	ดูแลรับผิดชอบเรื่องกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา และงานทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และงานประกันคุณภาพการศึกษา องค์กรประกอบที่ 5
นางสาวพาริดา พรหมบุตร	ดูแลรับผิดชอบเรื่องการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และติดตามการดำเนินงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร และงานประกันคุณภาพการศึกษา องค์กรประกอบที่ 6

มติที่ประชุม อาจารย์ประจำหลักสูตรเห็นชอบ

3. แผนการเรียนของนักศึกษาสาขาอุตสาหกรรมบริการการบิน ประจำปีการศึกษา 1/2563

อาจารย์ประจำหลักสูตรได้พิจารณาแผนการเรียน ประจำปีการศึกษา 1/2563 และมีมติให้เปิดสอนรายวิชาตามแผน และมอบหมายให้ประธานหลักสูตร จัดทำแบบขอเปิดรายวิชา (ดังเอกสารแนบ) ประจำปีการศึกษา 1/2563 เสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ชั้นปีที่ 1

- Society and Environment
- Thai for Communication
- Basic Chinese
- Introduction to Aviation Service Industry
- Personality Development for Staff in Aviation Service Industry
- Food and Beverage Management for Air Transportation
- Computer and Information Technology Skills
- Introduction to Aviation Service Industry

ชั้นปีที่ 2

- Society and Environment
- Learning Skill for Success
- Information and Academic Report Writing
- English for Communication 2
- Food and Beverage Management for Air Transportation
- English for Aviation Service Industry 2
- Chinese for Aviation Service Industry 1

ชั้นปีที่ 3

- Development of Social and Life Quality
- Information and Academic Report Writing
- English for Aviation Service Industry 4
- International Business in Aviation
- Research on Aviation Service Industry
- Chinese for Aviation Service Industry 2
- การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

มติที่ประชุม อาจารย์ประจำหลักสูตรเห็นชอบให้เปิดรายวิชาตามแผนที่ได้จัดไว้ในหลักสูตร

4. การกำหนดอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ประจำหลักสูตรได้พิจารณารายวิชาที่เปิดสอนประจำปีการศึกษา 1/2563 แล้ว ได้ดำเนินการกำหนดอาจารย์ผู้สอนตามความเหมาะสมโดยใช้เกณฑ์ คุณวุฒิ ประสบการณ์ ของอาจารย์ผู้สอน และใช้ผลการพิจารณาการกำหนดตัวอาจารย์ผู้สอนจากปีการศึกษาที่ผ่านมา มาร่วมในการพิจารณาด้วย (ตามเอกสารตารางสอนรายบุคคลแนบ) ประจำปีการศึกษา 1/2563 โดย อาจารย์ซ้อส อักษรกิตต์

สอนจำนวน 3 กลุ่ม อาจารย์ ดร.ฉัตรชัย กองกุล สอนจำนวน 2 กลุ่ม อาจารย์วัลภา จันดาเป้า สอนจำนวน 3 กลุ่ม อาจารย์ปารย์กัญจน์ วิจิตรสงวน สอนจำนวน 2 กลุ่ม และ อาจารย์พริดา พรหมบุตร สอนจำนวน 2 กลุ่ม โดยมอบหมายให้อาจารย์ทุกท่านในหลักสูตรช่วยสอนในรายวิชาอัตลักษณ์แห่งราชมงคลของมหาวิทยาลัยด้วย

มติที่ประชุม อาจารย์ประจำหลักสูตรมีมติเห็นชอบ

5. วางแผนการจัดทำ มคอ 3.ของรายวิชาที่เปิดสอนในประจำปีการศึกษา 1/2563

อาจารย์ประจำหลักสูตรให้ผู้สอนดำเนินการจัดทำ มคอ3. ให้เสร็จและส่งให้สาขาวิชาอุตสาหกรรม การบริการการบิน ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2563 – 15 มิถุนายน 2563 เพื่อร่วมกันตรวจสอบในวันที่ 15 มิถุนายน 2563 ในกรณีที่ผู้สอนหลายคนให้มีการประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดวิธีการประเมินและกำหนดให้ ใช้ข้อสอบชุดเดียวกันในการประเมินผลนักศึกษา

ทั้งนี้ข้อสอบทุกรายวิชาต้องได้รับการตรวจสอบจากอาจารย์ผู้สอนร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตร ก่อนการนำไปใช้งาน

มติที่ประชุม รับทราบ

6. วางแผนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรพัฒนาตนเอง โดยการศึกษาต่อและการขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ

หลักสูตรได้สำรวจความต้องการศึกษาต่อของอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณสมบัติปริญญาโท จำนวน 3 คน พบว่ายังไม่มีแผนลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก เนื่องจากต้องการเตรียมตัวเรื่องการทำผลงาน วิชาการ

หลักสูตรได้ขอความร่วมมือให้อาจารย์เร่งขอกำหนดผลงานตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วย ศาสตราจารย์สำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร 3 คน ได้แก่ อาจารย์ ช็อส อักษรกิตติ อาจารย์ ดร.ฉัตรชัย กองกุล และอาจารย์วัลภา จันดาเป้า

- 1) อาจารย์ช็อส อักษรกิตติ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือรายวิชาการจัดการระบบขนส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ทางอากาศ
- 2) อาจารย์วัลภา จันดาเป้า ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือรายวิชาการบริการบนเครื่องบิน
- 3) อาจารย์ปารย์กัญจน์ วิจิตรสงวน ได้ดำเนินการเขียนบทความวิจัยเรื่อง “ปัจจัยที่ส่งผลต่อความพึงพอใจในการใช้บริการสายการบิน THAI-VEIT JET AIR The Factors of Affecting Passenger Satisfaction with Thai Viet-Jet Air”
- 4) อาจารย์พริดา พรหมบุตร ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือรายวิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการการบิน และกำลังดำเนินการเขียนบทความวิจัยเรื่อง “ปัจจัยที่ส่งผลต่อความพึงพอใจในการใช้บริการสายการบิน THAI-VEIT JET AIR The Factors of Affecting Passenger Satisfaction with Thai Viet-Jet Air”

มติที่ประชุม รับทราบ

7. เรื่อง การอนุมัติเกรดภาคเรียนที่ 1 / 2563

หลักสูตรแจ้ง อนุมัติเกรดวันที่ 9 เมษายน 2563 เวลา 9.30 น. ที่ประชุมจึงมีมติให้อาจารย์สาขา อุตสาหกรรมการบริการการบิน ส่งเกรดในวันที่ 28 มีนาคม 2563 และให้อาจารย์ ดร. พลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์ เป็นผู้รวบรวม

มติที่ประชุม รับทราบ

8. โครงการจัดทำข้อสอบวัดและประเมินสมรรถนะสาขาอุตสาหกรรมการบริการการบิน

หลักสูตรได้กำหนดการจัดสอบสมรรถนะสาขาอุตสาหกรรมการบริการการบิน ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ชั้นปีที่ 2 และชั้นปีที่ 3 ในวันพฤหัสบดีที่ 22 ตุลาคม 2563 ณ ห้องปทุมธัญญา ชั้น 5 อาคารคณะศิลป ศาสตร์

มติที่ประชุม รับทราบ

9. เรื่อง กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร

หลักสูตรแจ้งว่า สาขาจะมีการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรในวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 ด้วยระบบออนไลน์

มติที่ประชุม รับทราบ

10. เรื่อง โครงการพัฒนาหลักสูตรออนไลน์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนบุรี

หลักสูตรแจ้งว่า โครงการพัฒนาหลักสูตรออนไลน์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนบุรี จะมีกำหนดจัดในระหว่างวันที่ 17 20 และ 21 พฤษภาคม 2564 ขอความร่วมมือทุกคนต้อง เข้าเนื่องจากเป็นการอบรมออนไลน์ มิฉะนั้นจะมีปัญหาเรื่องการเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร

มติที่ประชุม รับทราบ

11. เรื่อง วางแผนการเตรียมปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมการ บริการการบิน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561)

หลักสูตรแจ้งว่า จะครบรอบการจัดทำหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. 2558 เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึง ต้องมีการวางแผนเตรียมจัดทำหลักสูตรในช่วงเดือนกรกฎาคม 2565 โดยมีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรมาให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิต บรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดและนำผลมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

มติที่ประชุม รับทราบ

งานด้านวิจัย

1. เรื่อง การเขียนเสนอขอวิจัยในงบรายได้ปีงบประมาณ 2565

หลักสูตรแจ้งว่า หากอาจารย์หรือนักวิจัยเขียนงานวิจัยจะต้องดำเนินการตามแผนที่เขียนไว้ คณะไม่อนุญาตให้ขอขยายเวลาการทำงานวิจัยอีกต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

2. เรื่อง การตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย

หลักสูตรแจ้งว่า อาจารย์ที่มีงานวิจัยที่ปิดเล่มย้อนหลังไป 3 ปี ต้องนำมาตีพิมพ์เผยแพร่ ทั้งนี้ อาจารย์สามารถส่งบทความในการประชุมวิชาการนานาชาติของมทร.ธัญบุรี ด้านสังคมศาสตร์และอุตสาหกรรมบริการได้ นอกจากนี้อาจารย์สามารถขอของบสนับสนุนได้เมื่ออาจารย์ตีพิมพ์บทความวิชาการนานาชาติ

มติที่ประชุม รับทราบ

งานด้านบริการวิชาการ

1. โครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษและความปลอดภัยในการโดยสารอากาศยาน

หลักสูตรแจ้งต่อที่ประชุมว่า จะจัดโครงการบริการวิชาการให้กับโรงเรียนวัดมูลเหล็กสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ตำบลคลองหก เป้าหมายเพื่อเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากรภาครัฐในท้องถิ่น ให้สามารถนำองค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษและความปลอดภัยในการโดยสารอากาศยาน มาถ่ายทอดแก่ความรู้ชุมชนท้องถิ่น โดยมีอาจารย์วัลภา จันดาแก้ว เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ และขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำโครงการและขออนุมัติในลำดับต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

งานโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563

1. โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นต่อวิชาชีพด้านอุตสาหกรรมการบริการการบิน

ที่ประชุมแจ้งว่า มีกำหนดจัดโครงการระหว่างวันที่ 27 และ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 โดยมีวิทยากรจากสถาบันพัฒนาบุคลากรสกายไคซ์แหล่หม่ม

มติที่ประชุม รับทราบ

2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาหลักสูตรภาษาจีนที่จำเป็นต่อความเป็นมืออาชีพ

อาจารย์ ดร. พลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์แจ้งต่อที่ประชุมว่า มีกำหนดจัดโครงการระหว่างวันที่ 19, 20 , 23, 25 และ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 โดยมีวิทยากรจากสถาบันสอนภาษาเจียอี้ โดยมีนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 64 คน

มติที่ประชุม รับทราบ

3. โครงการอบรมการทำงานด้านสายการบินในรูปแบบปฏิบัติการภาคพื้นครบวงจรและอบรม อาจารย์วาญูน เอกสกุลไพบุลย์ แจ้งต่อที่ประชุมว่า มีกำหนดจัดโครงการระหว่างวันที่ 2 ส.ค.-14 ก.ย. 2563 โดยมีนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 64 คน

มติที่ประชุม รับทราบ

4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดการสถานการณ์ฉุกเฉินและปฐมพยาบาลเบื้องต้นบนเครื่องบิน

อาจารย์วัลภา จันดาเป้า แจ้งต่อที่ประชุมว่า มีกำหนดจัดโครงการในวันที่ 15 - 16 กันยายน 2563 โดยมีนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 64 คน

มติที่ประชุม รับทราบ

5. โครงการอบรมและฝึกปฏิบัติระบบสารสนเทศเพื่อการสำรองที่นั่งและจำหน่ายบัตรโดยสาร โดย Aviationbiz Co.,Ltd. และคณะ ในวันที่ 24-26 สิงหาคม 2563

มติที่ประชุม รับทราบ

6. โครงการ Fly with LA by RMUTT เปิดประสบการณ์วิชาชีพด้านการบริการการบิน

หลักสูตรแจ้งต่อที่ประชุมว่า กำหนดจัดโครงการโครงการ Fly with LA by RMUTT เปิดประสบการณ์วิชาชีพด้านการบริการการบินในวันที่ วันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563 ถึง วันที่ 26 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563 ณ บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด สำนักงานท่าอากาศยานดอนเมือง โดยมีนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 64 คน

มติที่ประชุม รับทราบ

งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

1. เรื่อง งานกฐินพระราชทาน

อาจารย์ ดร.พลอยวรินทร์ แสงสมบุญ แจ้งต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยขอให้อัดนักศึกษาศาสา อุตสาหกรรมบริการการบิน จำนวน 25 คน เพื่อเป็นตัวแทนช่วยงานกฐินพระราชทาน ในวันที่ 15 ตุลาคม 2563 ณ วัดสิงห์สุทธาวาส ตำบลโพธิ์สามต้น อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

มติที่ประชุม รับทราบ

2. เรื่อง โครงการออกค่ายอาสาพัฒนาตามรอยเท้าพ่อครั้งที่ 1

หลักสูตรแจ้งให้อาจารย์ที่ปรึกษา นักศึกษารหัส 63 จำนวน 4 คน เข้าร่วมชมรมราชชมงคลอาสา พัฒนาเฉลิมพระเกียรตินักศึกษา ในวันที่ 4 - 7 ธันวาคม 2563 ณ โรงเรียนบ้านดอนปอ จังหวัดบึงกาฬ

มติที่ประชุม รับทราบ

งานพัฒนานักศึกษา

1. เรื่อง การวางแผนการเรียนรู้สำหรับนักศึกษาที่ผลการเรียนต่ำกว่า 1.5

หลักสูตรแจ้งให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษา เพื่อวางแผนการเรียนรู้ร่วมกับคณาจารย์ในหลักสูตร ในการจัดแผนการเรียนรู้ให้เหมาะสม แล้วจึงประเมินผลการจัดการความเสี่ยงเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ในปีการศึกษา 2563

มติที่ประชุม รับทราบ

2. เรื่อง การอนุมัติทุนฉุกเฉินของมหาวิทยาลัยฯ

หลักสูตรแจ้งว่า มหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนานักศึกษา มีงบประมาณช่วยเหลือเพื่อกู้ฉุกเฉินสำหรับนักศึกษาที่ต้องการกู้เพื่อผ่อนชำระค่าบำรุงการศึกษา จำนวน 5,000 บาท โดยให้นักศึกษาเขียนคำร้องและส่งฝ่ายพัฒนานักศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

3. เรื่อง โครงการปรับพื้นฐาน

หลักสูตรแจ้งให้อาจารย์ในแต่ละรายวิชา แนะนำเอกสารในการเรียนเพื่อให้นักศึกษาเตรียมความพร้อมก่อนมาเรียนในภาคการศึกษา 1/2563 โดยให้อาจารย์และรุ่นพี่มาเล่าประสบการณ์ในการเรียนการสอนให้นักศึกษาใหม่ได้ฟัง เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม และปรับพื้นฐานการเรียนรู้ของนักศึกษาใหม่

มติที่ประชุม รับทราบ

งานพัฒนาอาจารย์

1. เรื่อง การผลิตและการพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ

หลักสูตรแจ้งว่า ทางมหาวิทยาลัยกำหนดให้อาจารย์ทุกคนในสาขาต้องผ่านการฝึกอบรม 3 หัวข้อต่อไปนี้

1. Smart Teacher Model
2. CDIO
3. การฝังตัวในสถานประกอบการเพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านวิชาชีพและวิจัย

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา 18.45 น.

นางสาววัลภา จันดาบัว

นางสาวซ็อส อักษรกิตติ์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาอุตสาหกรรมบริการการบิน

ครั้งที่ 3 /2564 ประจำปีการศึกษา 2564

วันศุกร์ที่ 8 ตุลาคม 2563 ณ ห้องสาขาชั้น 1 คณะศิลปกรรมศาสตร์

ผู้มาประชุม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- | | | |
|--------------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางสาวซ้อส | อักษรกิตติ์ | ประธาน |
| 2. ดร.ฉัตรชัย | กองกุล | กรรมการ |
| 3. นางสาวปารย์กัญจน์ | วิจิตรสงวน | กรรมการ |
| 4. นางสาวพาริตา | พรหมบุตร | กรรมการ |
| 5. นางสาววัลภา จันดาเป้า | | กรรมการและเลขานุการ |

อาจารย์ผู้สอน

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| 1. นางสาวพลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์ | หัวหน้าสาขา |
| 2. นางวายุณ เอกสกุลไพบูลย์ | อาจารย์ |
| 3. นางสุดสวาท จิตรสุภา | อาจารย์ |

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

ประธานหลักสูตรกล่าวเปิดการประชุม แล้วที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2563

ที่ประชุมรับทราบ และรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่นๆ

-

งานด้านการเรียนการสอน

1.เรื่อง การจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการการบิน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561)

หลักสูตรได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการการบิน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561) ในกรกฎาคม 2565

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นควรพิจารณา

2. เรื่อง การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย

ทางคณะศิลปศาสตร์แจ้งให้พนักงานมหาวิทยาลัยส่งแผนการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยระบุว่า ปีใดจะขอตำแหน่งใด เพื่อใช้ในการต่อสัญญาจ้าง ทั้งนี้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 4 คนที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ได้แก่ อาจารย์ ดร.พลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์ อาจารย์วัลภา จันดาแก้ว อาจารย์ปารีย์ กัญจน์ วิจิตรสงวน และอาจารย์พาริดา พรหมบุตร ซึ่งอาจารย์ที่มีรายชื่อดังกล่าวมีแผนการขอตำแหน่งทางวิชาการในปี 2566

งานพัฒนานักศึกษา

1. เรื่อง ปัญหานักศึกษาไม่ชำระค่าลงทะเบียน จ่ายล่าช้า และผ่อนผันไว้แต่ไม่ชำระตามกำหนด

หลักสูตรแจ้งว่า ภาคการศึกษาที่ผ่านมา นักศึกษาสาขาอุตสาหกรรมบริการการบิน ประสบปัญหาถูกแจ้งชื่อในระบบเรื่องการไม่ชำระค่าลงทะเบียน จ่ายล่าช้า และผ่อนผันไว้แต่ไม่ชำระตามกำหนด เมื่อสอบถามอาจารย์ที่ปรึกษา จึงพบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่มีปัญหาเรื่องฐานะทางการเงินของครอบครัว ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ โควิด – 19 รวมถึงเมื่อขอผ่อนผันการชำระ แต่พอถึงกำหนดการชำระ ไม่สามารถชำระค่าลงทะเบียนได้ ทางหลักสูตรจึงร่วมกันหาแนวทางแก้ปัญหาด้วยการวางแผนเรื่องการชำระเงิน การขอทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยและคณะ และการกู้ยืมเงินฉุกเฉินจากกองทุนพัฒนานักศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

2. เรื่อง โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ ระยะที่ 2

หลักสูตรแจ้งต่อที่ประชุมว่า กำหนดจัดโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ ระยะที่ 2 จำนวน 5 โครงการตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย/ คน	กำหนดจัดโครงการ
1	โครงการยกระดับสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการบิน	รหัส 61 = 26 รหัส 62 = 35 รหัส 63 = 35	วันที่ 14 - 17 มีนาคม 2564
2	โครงการการจัดการระบบความปลอดภัยและมนุษย์ปัจจัยในงานการบิน	รหัส 61 = 26 รหัส 62 = 35 รหัส 63 = 35	วันที่ 18 - 19 และ 21 มีนาคม 2564
3	โครงการการกำกับดูแลด้านสุขอนามัยและความสะอาดเพื่อควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 สำหรับธุรกิจการบิน	รหัส 63 = 35 รหัส 62 = 35 รหัส 61 = 26	ปี 1 วันที่ 29 มีนาคม 2564 ปี 2 วันที่ 30 มีนาคม 2564 ปี 3 วันที่ 31 มีนาคม 2564
4	โครงการความเป็นเลิศในการบริการผ่านการปฏิบัติจำลอง	รหัส 61 = 26 รหัส 62 = 35 รหัส 63 = 35	ปี 3 วันที่ 29 มีนาคม 2564 ปี 2 วันที่ 31 มีนาคม 2564 ปี 1 วันที่ 1 เมษายน 2564

5	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการขนส่งสินค้าอันตรายตามมาตรฐาน IATA (Initial Category 6)	รหัส 61 = 26	รอบที่ 1 วันที่ 1-4 เมษายน 2564 รอบที่ 2 วันที่ 7-10 เมษายน 2564
6	โครงการพัฒนาศักยภาพภาษาจีนด้วย AI เทคโนโลยีสื่อสารภาษาอัจฉริยะสู่การเป็นนวัตกรรม	รหัส 61 = 26 รหัส 62 = 35 รหัส 63 = 35	วันที่ 5-6, 11-12, 16 – 17 เมษายน 2564
7	โครงการพัฒนาบุคลากรภาพเพื่อการประกอบอาชีพในอุตสาหกรรมบริการการบิน	รหัส 63 = 35	วันที่ 22 – 23 เมษายน 2564

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา 17.45 น.

นางสาววัลภา จันดาเป้า

นางสาวซ็อส อักษรกิตต์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมอาจารย์สาขาอุตสาหกรรมบริการการบิน

ครั้งที่ 3/2564

ในวันศุกร์ที่ 15 มกราคม 2564 ผ่าน Microsoft Teams

ผู้มาประชุม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- | | | |
|--------------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางสาวซ้อส | อักษรกิตติ์ | ประธาน |
| 2. ดร.ฉัตรชัย | กองกุล | กรรมการ |
| 3. นางสาวปารย์กัญจน์ | วิจิตรสงวน | กรรมการ |
| 4. นางสาวพาริตา | พรหมบุตร | กรรมการ |
| 5. นางสาววัลภา จันดาเป้า | | กรรมการและเลขานุการ |

อาจารย์ผู้สอน

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| 1. นางสาวพลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์ | หัวหน้าสาขา |
| 2. นางวาญญ เอกสกุลไพบูลย์ | อาจารย์ |

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น.

ประธานหลักสูตรกล่าวเปิดการประชุมแล้ว ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 กิจกรรมงานเดิน - วิ่งการกุศล "45 ปีราชชมงคลธัญบุรี ครอสคันทรี่ ฮาล์ฟมาราธอน 2021"

ครั้งที่ 21 ประจำปี 2564

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กำหนดจัดกิจกรรมงานเดิน-วิ่งการกุศล "45 ปีราชชมงคลธัญบุรี ครอสคันทรี่ ฮาล์ฟมาราธอน 2021" ครั้งที่ 21 ประจำปี 2564 เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติและน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร และ น้อม สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ที่มีต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี อีกทั้งเป็นการเฉลิมฉลองในวาระครบรอบ 45 ปี ของการสถาปนามหาวิทยาลัยวันอาทิตย์ที่ 7 กุมภาพันธ์ 2564 นั้น มหาวิทยาลัยขอความร่วมมือดังต่อไปนี้

ขอเชิญบุคลากรและนักศึกษาทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมในวันดังกล่าว และขอความร่วมมือสนับสนุนเงินงานเดิน - วิ่งการกุศลจากบุคลากร คนละ 100 บาท (อาจารย์พลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์ นำส่งให้งานการเงินเรียบร้อยแล้ว) และนักศึกษา คนละ 20 บาท ฝ่ายพัฒนานักศึกษาใช้เงินที่เก็บรายเทอมของนักศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ปีการศึกษา 2563

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีความประสงค์ให้คณะศิลปศาสตร์พิจารณาเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติ สมควรได้รับการพิจารณาให้รับปริญญากิตติมศักดิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปี

การศึกษา 2563 สามารถส่งข้อมูลประวัติมายังกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ภายในวันจันทร์ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 โดยรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาเสนอชื่อ คุณอนันต์ เกตรา ได้อุปถัมภ์ช่วยเหลือค่าเล่าเรียนให้นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์จนสำเร็จการศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 แผนเชื่อมโยงตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results – KR) ประจำปี พ.ศ. 2564 ของคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารแนบ 1)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้กำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results – KR) ประจำปี พ.ศ. 2564 ฝ่ายบริหารและวางแผนขอแจ้งให้ทุกสาขาทราบและนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

หากสาขาได้รับอนุมัติงบประมาณ ปี 2564 ควรดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเดือนมีนาคม 2564 หากดำเนินการหลังจากระยะเวลาดังกล่าวควรใช้เงินให้หมด (หากมีปัญหาในการดำเนินโครงการ ให้ติดต่อฝ่ายบริหารและวางแผน

แผนการดำเนินโครงการงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาส	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
ไตรมาส 1 (ต.ค. – ธ.ค.63)	1.โครงการวารสารศิลปศาสตร์ออนไลน์ "วารสารศิลปศาสตร์ มทร.ธัญบุรี"(ดำเนินการแล้ว) 2.โครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษและความปลอดภัยในการโดยสารอากาศยาน (เลื่อนจัดโครงการ) 3.โครงการกีฬาน้ำเงินเกมส์ ครั้งที่ 28 (งดจัดกิจกรรม) 4.โครงการพัฒนาสื่อการสอนใบงาน TOEIC (ดำเนินการแล้ว)	ผศ.ดร.ปรารถมาศ พลิชฐ์ภักกุล น.ส.วิภา จันดาเบา รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา น.ส.เยาวเรศ เกตุแก้ว
ไตรมาส 2 (ม.ค. – มี.ค.64)	1.โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อสร้างนวัตกรรมทางการท่องเที่ยว 2.โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานด้วยนวัตกรรม 3.โครงการ การทบทวนระบบและกลไกการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะศิลปศาสตร์ 4.โครงการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยอย่างไรไปถึงฝัน 5.โครงการการพัฒนาที่พักอาศัยต้นแบบเพื่อรองรับนักท่องเที่ยว 6.โครงการอาหารเพื่อสุขภาพสร้างอาชีพ 7.โครงการภาษาอังกฤษสัญจร 2564 8.โครงการชวนเพื่อนเที่ยวสโลว์ไลฟ์ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม 9.โครงการนักศึกษารุ่นใหม่ใส่ใจธรรมชาติ: มารยาทที่พึงปฏิบัติต่อพระสงฆ์ (ยกเลิกโครงการ)	น.ส.ฐิฎาภา เสถียรคมสรไกร รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน ดร.ณัฐกิตติ์ เอี่ยมสมบูรณ์ (คณะ) ผศ.ดร.อิศรา ศิริมณีรัตน์ (คณะ) นายศิริราวุธ ยศพนนท์ นายฐานุพัชร์ จิตภักดีภรณ์รัตน์ ผศ.รสสุคนธ์ สงคง รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน ดร.อัญชลี ปิยะปัญญาวงศ์
ไตรมาส 3 (เม.ย. – มิ.ย.64)	1.โครงการพัฒนาหลักสูตรคณะศิลปศาสตร์ 2564 2.โครงการ การพัฒนาศักยภาพอาจารย์สู่การเป็นอาจารย์มืออาชีพทางด้านการบริการและการบินตามมาตรฐานสมาคมขนส่งทางอากาศระหว่างประเทศ (International Air Transport Association: IATA) และ องค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (The International Civil Aviation Organization: ICAO) 3.โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรสายวิชาการเพื่อมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติ 4.โครงการเสริมสร้างสมรรถนะภาษาต่างประเทศสำหรับบุคลากรด้านการท่องเที่ยวในจังหวัดปทุมธานี	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ดร.พลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย นางพัชรินทร์ จิงประวัติ
ไตรมาส 4 (ก.ค. – ก.ย.64)		

* โครงการส่วนกลาง เพื่อตอบ OKR และ ตัวชี้วัดประกัน รองคณบดีจะเป็นผู้รับผิดชอบค่ะ

ส่วนโครงการด้านอื่นๆ ขอให้ท่านหัวหน้าสาขากำกับดูแลให้จัดก่อน มีนาคม 2564 โดยสามารถดำเนินการออนไลน์ได้ค่ะ (ปรึกษาการเงินเรื่องการเบิกจ่าย) หากดำเนินการหลัง มีนาคม ต้องให้เงินให้หมดค่ะ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.4 การจัดทำข้อเสนอของงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2565

ฝ่ายบริหารและวางแผน ขอแจ้งหัวหน้าสาขาทุกท่าน ที่มีความประสงค์จะขอรายการครุภัณฑ์ โครงการบริการวิชาการ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โครงการทั่วไป และโครงการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ ขอให้ส่งข้อมูล ภายในวันศุกร์ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2564 (แบบฟอร์มอยู่ที่เว็บไซต์คณะ) ฝ่ายฯ จะได้รวบรวมข้อมูลประชุมและเพื่อพิจารณาเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

โดยให้ยึดแนวทางการของงบประมาณตาม Key Results-KR ประจำปี 2564 และการดำเนินการ SAR ของคณะศิลปศาสตร์ ประกอบด้วย

1.4.1 โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

1.4.2 โครงการบริการวิชาการ

1.4.3 โครงการทั่วไป

1.4.4 โครงการวิจัย (ผู้ขอต้องปิดเล่มวิจัยและไม่ติดค้างงานวิจัย บทความ หนังสือ รับรอง

การนำไปใช้ประโยชน์จากงานวิจัยเดิมที่เคยขอทุนไว้) การจัดสรรงบประมาณจะพิจารณาตามลำดับความสำคัญ เช่น การเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นผลงานที่สามารถขับเคลื่อน Key Results-KR ของคณะได้ หรือสามารถตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ หรือเป็นงานวิจัยในชั้นเรียนที่พัฒนาการเรียนการสอนที่เห็นผลสัมฤทธิ์ของการไปใช้ประโยชน์เป็นสำคัญ ทั้งนี้ หากเป็นอาจารย์ใหม่ให้รอไปของบนักวิจัยหน้าใหม่ของมหาวิทยาลัยฯ

1.4.5 ครุภัณฑ์ต่างๆ

มติที่ประชุม รับทราบและมอบนางสาวพาริดา พรหมบุตร และ นางสาวปารย์กัญจน์ วิจิตรสงวน จัดทำแบบเสนอโครงการวิจัย (research program) เพื่อเสนอของบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2565

1.5 การเลื่อนจัดโครงการร่วมบุญรวมใจปีใหม่สัมพันธ์ ประจำปี 2564

เนื่องจากประกาศศูนย์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไวรัส COVID 19 ภายในมหาวิทยาลัยฯ และให้พิจารณางดเว้นกิจกรรมที่มีการชุมนุมออกไปจนกว่าสถานการณ์จะเข้าสู่สภาวะปกติหรือมีประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารและวางแผน จึงขอเลื่อนจัดโครงการดังกล่าวออกไปจนกว่าสถานการณ์ COVID -19 จะดีขึ้นและจะแจ้งกำหนดการให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม รับทราบ

1.6 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการวิจัย งบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ คณะศิลปศาสตร์						
ปีงบประมาณ 2564 งบประมาณรายได้						
ที่	รายชื่องานวิจัย/งานสร้างสรรค์	ชื่อผู้ทำวิจัย	สาขา	เอกสารขอ อนุมัติ ดำเนินโครงการ	ว/ด/ป ที่ลงนามทำ สัญญา	เบิกเงิน วิจัย งวดที่ 1
1	นวัตกรรมและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ ในอุตสาหกรรมการบินในอนาคต	วายุณ เอกสกุลไพบุณย์	อุตสาหกรรม การบริการการ บิน	ระหว่างขอ อนุมัติดำเนิน โครงการ	ระหว่าง ทำสัญญา	-
2	วิเคราะห์สถิติความสัมพันธ์ของข้อมูลการ ดำเนินงานระหว่างจำนวนผู้โดยสารและการ เคลื่อนไหวของอากาศยาน ณ ท่าอากาศยาน นานาชาติเชียงใหม่	ดร.พลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์	อุตสาหกรรม การบริการการ บิน	ระหว่างขอ อนุมัติดำเนิน โครงการ	ระหว่าง ทำสัญญา	-
3	รูปแบบการพัฒนาทักษะทางสังคมโดย ผ่านกิจกรรมจิตสาธารณะของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี	ดร.ณัฐกิตติ์ เอี่ยมสมบูรณ์	สังคมศาสตร์	18 พ.ย. 2563	28 ธ.ค. 2563	✓
4	การศึกษาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน ของวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดปทุมธานี	สนิทยเดช จินตนา	สังคมศาสตร์	15 ต.ค. 2563	9 พ.ย. 2563	✓
5	พัฒนาการทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารของผู้เรียนที่เข้าการเรียนรู้แบบนำ ตนเอง: กรณีศึกษานักศึกษาระดับปริญญา ตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	ผศ.ดร.ทัศนีย์ ธราพร	ภาษาตะวันตก	19 ต.ค. 2563	ระหว่าง ทำสัญญา	-
6	ภาพลักษณ์ของนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ส่งผลต่อการตัดสินใจของนักศึกษา ผู้สภกศึกษาในสถานประกอบการ	ผศ.สายฝน บุษบา	มนุษยศาสตร์	16 ต.ค. 2563	24 พ.ย. 2563	✓

เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ คณะศิลปศาสตร์						
ปีงบประมาณ 2564 งบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัย						
ที่	รายชื่องานวิจัย/งานสร้างสรรค์	ชื่อผู้ทำวิจัย	เอกสารขอ อนุมัติ	ว/ด/ป ที่ลงนามสัญญา	เบิกเงินวิจัย งวดที่ 1	แหล่งทุน
1	รูปแบบการพัฒนาศักยภาพการใชงาน นวัตกรรมดิจิทัลของผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนในจังหวัดปราจีนบุรี	ดร.สนิทดเดช จินตนา	15 ต.ค. 2563	1 ตุลาคม 2563	-	นักวิจัย รุ่นใหม่
2	การศึกษาภาพอินโฟกราฟิกต่อสุขภาพจิต โควิด-19 ในเว็บไซต์ของรัฐบาลไทย	ดร.อารัม เอี่ยมละออ	3 พฤศจิกายน 2563	1 ตุลาคม 2563	-	นักวิจัย รุ่นใหม่
3	ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของ นักท่องเที่ยวชาวไทยที่เดินทางไป ท่องเที่ยวชุมชนไท-ยวน อำเภอเสนาไห จังหวัดสระบุรี	น.ส.ณัฐจิณีภรณ์ ปิงแก้ว	8 ตุลาคม 2563	1 ตุลาคม 2563	-	นักวิจัย รุ่นใหม่
4	การเฝ้าระวังระบบการประเมินผลออนไลน์ เพื่อประเมินสมรรถนะทางภาษาใน ระบบการจัดการเรียนรู้	น.ส.เบญจพร มีพร้อม	3 พฤศจิกายน 2563	1 ตุลาคม 2563	-	วิจัย สถาบัน
5	การพัฒนาหลักสูตรแกนกลาง ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ เพื่ออาชีพงานภาคศิลปะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ผศ.ดร.ทัศน์ัย ธีราพร	2 ธันวาคม 2563	1 ตุลาคม 2563	-	วิจัย สถาบัน
6	การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเป็นพลเมืองดิจิทัล สำหรับรายวิชาศึกษาทั่วไป	ดร.สุพิศ บุญลาภ	5 ตุลาคม 2563	1 ตุลาคม 2563	-	วิจัย สถาบัน
7	การพัฒนาทักษะการอ่านเชิงวิชาการ ของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรีด้วยรูปแบบการเรียน การสอนแบบผสมผสาน ตามแนวทฤษฎี การสอนภาษาแบบอรรถฐานและ E-Learning	นางกนกวรรณ ดาบส	21 ตุลาคม 2563	1 ตุลาคม 2563	ระหวาง ดำเนินการ เบิก เนื่องจาก เปลี่ยนชื่อ โครงการวิจัย	วิจัย สถาบัน
8	การเสริมศักยภาพการสื่อสาร ภาษาอังกฤษของผู้ประกอบการธุรกิจ ท่องเที่ยวเชิงเกษตรเพื่อการ	ดร.กฤษณะ โฆษขุนทด	27 ตุลาคม 2563	1 ตุลาคม 2563	-	วิจัย สถาบัน

มติที่ประชุม รับทราบและแจ้งให้ ดร.พลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์ นางวาญญ เอกสกุลไพบูลย์ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการวิจัย งบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

1.7 การแก้ไขค่าระดับคะแนน และการชี้แจงของอาจารย์ผู้ขอแก้ไขค่าระดับคะแนน ส่วนใหญ่จะเกิดจากการไม่พบชิ้นงานที่มอบหมายนักศึกษา ขอให้อาจารย์ตรวจสอบแล้วดำเนินการแจ้งนักศึกษาก่อนจะหมดภาคการศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

1.8 รายงานผลโครงการ “การแข่งขันทักษะทางวิชาการคณะศิลปศาสตรราชชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ 2” วันพุธที่ 9 ธันวาคม 2563 ณ อาคารเรียนและปฏิบัติการคณะศิลปศาสตร รร.คณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยให้อาจารย์ประจำหลักสูตรบันทึกข้อมูลลงใน SAR 63 ของสาขาด้วย

ประเภทที่ 1 การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ

1.1 การอ่านข่าวภาษาอังกฤษ (ประเภทเดี่ยว)

นางสาวสิริยาภรณ์ ศรีอุบล

รางวัลชนะเลิศ

Miss Fanita KHOV

รองชนะเลิศอันดับ 1

นางสาวหทัยชนก พลเมืองศรี

รองชนะเลิศอันดับ 2

1.2 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ (ประเภทเดี่ยว)

นางสาวนนิศรา ไทยธวัชกุล

รางวัลชนะเลิศ

- ไม่มีผู้ผ่านเข้ารอบ

รองชนะเลิศอันดับ 1

- ไม่มีผู้ผ่านเข้ารอบ

รองชนะเลิศอันดับ 2

1.3 การกล่าวสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ (ประเภทเดี่ยว)

นางสาวกัญญารัตน์ สงวนทรัพย์

รางวัลชนะเลิศ

นางสาวอิศริยา วงศ์ชมพู

รองชนะเลิศอันดับ 1

นายทศวรรษ แผลงมน

รองชนะเลิศอันดับ 2

1.4 การแข่งขันโครอสเวิร์ด (ประเภททีม ทีมละ 2 คน)

นางสาววรภาภรณ์ ชัยยัง , นางสาวปิยะฉัตร พันธถาวรวัฒนา

รางวัลชนะเลิศ

นายชนาธิป ไผ่ดี , นางสาวพรพร ทอปลิว

รองชนะเลิศอันดับ 1

นางสาววิภากร ติชะพันธ์ , นางสาวเจนนิศา ไชยยนต์

รองชนะเลิศอันดับ 2

1.5 การโต้ว่าตีความภาษาอังกฤษ (ประเภททีม ทีมละ 3 คน)

นายเจต คารวะ นายนพดล เกตุมะณี นายดนุ สุวรรณทัต

รางวัลชนะเลิศ

นางสาวภวิยา สายจันทร์ นายภูธเนศ สวัสดิ์นะที นายชินวินบุตร บุตรพรหม

รองชนะเลิศอันดับ 1

- ไม่มีผู้ผ่านเข้ารอบ

รองชนะเลิศอันดับ 2

1.6 การร้องเพลงภาษาอังกฤษ (ประเภทเดี่ยว)

นางสาวชญญา สิริมงคลพาณิชย์

รางวัลชนะเลิศ

นางสาวภริดา อนักทัศน์

รองชนะเลิศอันดับ 1

นางสาวพงศกร สุขรุ่งเรือง

รองชนะเลิศอันดับ 2

1.7 การแข่งขันตอบปัญหาภาษาอังกฤษ (ประเภททีม ทีมละ 2 คน)

นางสาวดิดิตยา จักกจันทร์ , นางสาวปรียานุช อยู่ปรากฏ

รางวัลชนะเลิศ

นายต่อลาภ ตันเจริญ , นางสาวปณณดา วรรณภิญโญ

รองชนะเลิศอันดับ1

Miss Thida Lun , Miss Sochodaphea Keo

รองชนะเลิศอันดับ 2

ประเภทที่ 2 การแข่งขันทักษะภาษาไทย

2.1 การแต่งคำประพันธ์ (ประเภทเดี่ยว)

นางสาวกวิษฐา บุญปก

รางวัลชนะเลิศ

- ไม่มีผู้ผ่านเข้ารอบ

รองชนะเลิศอันดับ1

- ไม่มีผู้ผ่านเข้ารอบ

รองชนะเลิศอันดับ 2

2.2 การกล่าวสุนทรพจน์ (ประเภทเดี่ยว)

นายหัสฎี มณฑา

รางวัลชนะเลิศ

- ไม่มีผู้ผ่านเข้ารอบ

รองชนะเลิศอันดับ1

- ไม่มีผู้ผ่านเข้ารอบ

รองชนะเลิศอันดับ 2

2.3 การพูดฉับพลัน (ประเภทเดี่ยว)

นายหัสฎี มณฑา

รางวัลชนะเลิศ

นายเจษฎาภรณ์ พุฒตาล

รองชนะเลิศอันดับ1

- ไม่มีผู้ผ่านเข้ารอบ

รองชนะเลิศอันดับ 2

2.4 การอ่านออกเสียง (ประเภทเดี่ยว)

- ไม่มีผู้ผ่านเข้ารอบ

รางวัลชนะเลิศ

- ไม่มีผู้ผ่านเข้ารอบ

รองชนะเลิศอันดับ1

- ไม่มีผู้ผ่านเข้ารอบ

รองชนะเลิศอันดับ 2

2.5 การเขียนเรียงความ (ประเภทเดี่ยว)

นางสาวศุทธิยา กุลโกวิท

รางวัลชนะเลิศ

- ไม่มีผู้ผ่านเข้ารอบ

รองชนะเลิศอันดับ1

- ไม่มีผู้ผ่านเข้ารอบ

รองชนะเลิศอันดับ 2

ประเภทที่ 3 การแข่งขันทักษะภาษาจีน (ประเภทเดี่ยว)

3.1 การอ่านข่าวภาษาจีน

นางสาวศิริวรงค์ บานีมน้อย

รางวัลชนะเลิศ

นางสาวอัญชลีพร ฤทธิวงศ์

รองชนะเลิศอันดับ1

นางสาวอรุณญา วงษ์สุวรรณ

รองชนะเลิศอันดับ 2

ประเภทที่ 4 การแข่งขันทักษะด้านการท่องเที่ยว

4.1 ทักษะด้านมัคคุเทศก์ภาษาไทย (ประเภทเดี่ยว)

นางสาวภมุกช สิริพรศุภฤกษ์

รางวัลชนะเลิศ

นางสาวณัฐสมา ดิษผล

รองชนะเลิศอันดับ1

นางสาวพัชรินทร์ คงสมใจ

รองชนะเลิศอันดับ 2

4.1 ทักษะด้านมัคคุเทศก์ภาษาอังกฤษ (ประเภทเดี่ยว)

นางสาวกัญญาณี เข้มหาญ

รางวัลชนะเลิศ

นางสาวนันท์ภักดิ์ นิลประภาพร

รองชนะเลิศอันดับ1

Miss ChanPhearum Peou

รองชนะเลิศอันดับ 2

4.2 การตอบปัญหาการท่องเทียว (ประเภททีม ทีมละ 2 คน)

นางสาววิเกตุ กิจศิลป์ , นางสาวธัญชนก สุวรรณะ

รางวัลชนะเลิศ

นางสาววรารักษ์ โสติธสถาพร , นางสาวชนิดา เอียดสี

รองชนะเลิศอันดับ1

นางสาวปารดา ดรณพันธ์ , นางสาวลลิตาดี กมโพธิ์

รองชนะเลิศอันดับ 2

4.3 การนำเสนอรายการนำเทียว (ประเภททีม ทีมละ 2 คน)

นายโกวิท พงษ์สวัสดิ์ , นางสาวเฟื่องฟ้า บุญนำส่ง

รางวัลชนะเลิศ

นางสาวทิฆัมพร โกมุทพันธ์ , นางสาวกัญญาณัฐ บุญเครือ

รองชนะเลิศอันดับ1

นายธนภุต พึ่งนุสนธิ์ , นางสาวศุภากร ภูจอมนิล

รองชนะเลิศอันดับ 2

ประเภทที่ 5 การแข่งขันทักษะด้านการโรงแรม**5.1 การผสมเครื่องดื่ม Cocktail (ประเภทเดี่ยว)**

นายเกษม สাত্রเอี่ยม

รางวัลชนะเลิศ

นายไพศาล เงินทอง

รองชนะเลิศอันดับ1

นางสาววรรณศิลป์ นุ่มปราง

รองชนะเลิศอันดับ 2

5.2 การบริการอาหารและเครื่องดื่ม (ประเภทเดี่ยว)

นายเอนก ยมดี , นายเด่นภูมิ จำเพชร

รางวัลชนะเลิศ

นายอิทธิพล แสงลุน , นายภูมิมินทร์ บัวมาศ

รองชนะเลิศอันดับ1

นางสาวกุลจิรา พิรมสุข , นางสาวสุดารัตน์ ราชประดิษฐ์

รองชนะเลิศอันดับ 2

5.3 การปูเตียง (ประเภททีม ทีมละ 2 คน)

นางสาวขวัญปริญา , มิ่งขวัญ นางสาวศุภินญา จันทร์ชม

รางวัลชนะเลิศ

นางสาวปทุมวดี เลี้ยงอำนาจ , นายภาณุพงษ์ โตนุร

รองชนะเลิศอันดับ1

นางสาวพิมพ์พิสุทธิ์ นาคเมือง , นายศักดิ์สิทธิ์ แสงตาขุน

รองชนะเลิศอันดับ 2

ประเภทที่ 6 การประกวดมารยาทไทย**6.1 การประกวดมารยาทไทย (ประเภททีม ทีมละ 2 คน ชาย 1 คน หญิง 1 คน) คัดเลือกเป็นรายบุคคล**

นางสาวนิชาภัทร มีบำรุง

รางวัลชนะเลิศ

นายกิตติศักดิ์ เตชนคำรณ

รองชนะเลิศอันดับ1

นายโกเมนทร์ ไพฑูรย์ , นางสาวอริสรา จันทร์ดิษฐ์

รองชนะเลิศอันดับ 2

ประเภทที่ 7 การประกวดการจัดบอร์ดนิทรรศการ**7.1 การจัดบอร์ดนิทรรศการ (ประเภททีม ทีมละ 4 คน)**

นางสาวเจนจิรา ลือพอก , นางสาวธัญรดา เทียมเกิด

รางวัลชนะเลิศ

นางสาวเพ็ญจันทร์ โพธิพันธ์ , นางสาววรรัชล สอดศรี

รองชนะเลิศอันดับ1

นางสาวอริสรา หมอสัมพันธ์ , นางสาววรินทร์นภา เพชรคงทอง

รองชนะเลิศอันดับ 2

นางสาวนภัสญา มีศิริ , นางสาวธัญญา หะริยทอง

รองชนะเลิศอันดับ 2

นางสาวเมธาวิ เชื้อทอง , นางสาวณัฐยา พลายนายทอง

รองชนะเลิศอันดับ 2

นางสาวณัฐกานต์ ตุ่มกลาง , นางสาวนริศรา ห้องข้า

มติที่ประชุม รับทราบและมอบอาจารย์ที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์ข้อมูลส่งให้นักศึกษาทางไลน์ เพื่อยกย่องชื่นชมนักศึกษาทั้งหมด

1.9 กำหนดการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563 ในวันศุกร์ที่ 12 มีนาคม 2564
เดิมจะใช้ห้องสภคณาพิทักษ์ แต่จะปรับเป็นออนไลน์

มติที่ประชุม รับทราบ

1.10 กำหนดการโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษพิชิตโทอิค

เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2564 ถึงวันพฤหัสบดีที่ 14 กุมภาพันธ์ 2564 วันละ 4 ชั่วโมง เวลา 10.00 – 15.00 น. (พักเที่ยง 1 ชม.)

วัน	กลุ่มเรียนและผู้สอน						
	ออนไลน์ 1	ออนไลน์ 2	TOURISM กลุ่ม 1 Basic	TOURISM กลุ่ม 2 Advance	HOS+ENG กลุ่ม 3 Advance	HOS+ENG กลุ่ม 4 Basic	HOS+ENG กลุ่ม 5 Basic
9 ม.ค.	อ.เบญจพร	อ.เบญจพร				อ.ชนกนาถ	ดร.อาร์มภ์
10 ม.ค.	อ.เบญจพร	อ.เบญจพร			ดร.กฤษณะ		
16 ม.ค.	อ.เบญจพร	อ.เบญจพร	ดร.วันเพ็ญ*	อ.กุลศิริ*		อ.ชนกนาถ	ดร.อาร์มภ์
17 ม.ค.	อ.เบญจพร	อ.เบญจพร			ดร.กฤษณะ		
23 ม.ค.	อ.เบญจพร	อ.เบญจพร	ดร.วันเพ็ญ*	อ.กุลศิริ*		อ.ชนกนาถ	ดร.อาร์มภ์
24 ม.ค.	อ.เบญจพร	อ.เบญจพร	ดร.วันเพ็ญ*	อ.กุลศิริ*	ดร.กฤษณะ		
30 ม.ค.	อ.เบญจพร	อ.เบญจพร	ดร.วันเพ็ญ*	อ.กุลศิริ*		อ.ชนกนาถ	ดร.อาร์มภ์
31 ม.ค.	อ.เบญจพร	อ.เบญจพร			ดร.กฤษณะ		
13 ก.พ.	อ.เบญจพร	อ.เบญจพร	ดร.วันเพ็ญ*	อ.กุลศิริ*		อ.ชนกนาถ	ดร.อาร์มภ์
14 ก.พ.	อ.เบญจพร	อ.เบญจพร			ดร.กฤษณะ		

หมายเหตุ: ดร.วันเพ็ญ และอ.กุลศิริ อยู่ในช่วงพิจารณาการสอน อาจมีการเปลี่ยนแปลงผู้สอน

มติที่ประชุม รับทราบและมอบนางสาวพริดา พรหมบุตร ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.11 คณะกรรมการติดตามผลการสอบภาษาอังกฤษของนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา

คณบดีขอรายชื่อเสนอตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามผลการสอบภาษาอังกฤษของนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา
ประธานหลักสูตรสาขาอุตสาหกรรมบริการการบิน เสนอ มีอาจารย์ปารย์กัญจน์ วิจิตรสงวน และ
อาจารย์ พริดา พรหมบุตร ดูแลในภาพรวม และเสนอให้อาจารย์ที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาที่เป็นอาจารย์ใน
สาขาเป็นผู้ประสานงาน ดังนี้

61101 อาจารย์ซอส อักษรกิตติ์

62101 อาจารย์วัลภา จันดาแก้ว

63101 ดร.พลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์

1.12 แผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สำนักประกันคุณภาพให้กรอกข้อมูล ต้องระบุผลการดำเนินงาน ตัวบ่งชี้
มติที่ประชุม รับทราบ

1.13 แผนการพัฒนารายบุคคล (IDP)

หัวหน้าสาขาแจ้งการจัดโครงการการพัฒนาศักยภาพอาจารย์สู่การเป็นอาจารย์มืออาชีพทางด้านการบริการและการบินตามมาตรฐานสมาคมขนส่งทางอากาศระหว่างประเทศ (International Air Transport Association: IATA) และองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (The International Civil Aviation Organization: ICAO) 4 – 5 กพ. 64

มติที่ประชุม รับทราบ

1.15 การจัดทำรายงาน Work from home

การจัดทำรายงาน Work from home ให้กรอกข้อมูลลงแบบรายงานการปฏิบัติงานที่บ้าน เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ COVID-19 ระหว่างวันที่ 6 - 31 ม.ค. 64 ส่งที่หัวหน้าสาขา และควรมีการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองด้านวิชาชีพแบบออนไลน์ 1 ครั้ง ทางคณะแจ้งให้อาจารย์ทุกท่าน work from home เป็นระยะเวลา 3 สัปดาห์ ตั้งแต่วันที่ 11 - 29 ม.ค.64 เพื่อลดความเสี่ยงต่อการระบาดของ Covid-19 ทั้งนี้ ขณะปฏิบัติงาน ณ สถานที่พักอาศัยของตน หากมีการประสานงานจากบุคลากร หรือฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่รับผิดชอบให้อาจารย์ดำเนินการโดยเร็ว หรือสามารถเดินทางเข้ามาทำงานเสมือนปฏิบัติงาน ณ คณะฯ โดยปกติให้อาจารย์ทุกท่านกรอกหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

มติที่ประชุม รับทราบ

1.16 งานราชชมงคลสัมพันธ์

ได้มีการประกาศรางวัล วันจันทร์ที่ 11 มกราคม 2564 ให้สแกนคิวอาร์โค้ด หลังบัตรปีใหม่ ใส่เลขบัตร ตรวจรางวัลพิเศษและรางวัลเลขท้ายสองตัว

มติที่ประชุม รับทราบ

1.17 อุดมการณ์สาขาสหกรรมการบริการการบิน

สาขาขอแต่งตั้ง นางสาววัลภา จันดาแก้ว เป็นอธิการสาขาสหกรรมการบริการการบิน ตั้งแต่วันที่คำสั่งมีผลเป็นต้นไป สาขาฯ ขอขอบคุณอาจารย์วัลภา จันดาแก้ว ที่ได้เสียสละทำงานเพื่อส่วนรวม

มติที่ประชุม รับทราบ

1.18 เรื่อง แบบฟอร์มรายวิชาสมรรถนะ ปี 2564 อาจารย์ชื้อส อักษรกิตต์ ได้กรอกข้อมูลและส่งกลับฝ่ายมาตรฐานการศึกษา สวท. และนำข้อมูลใส่ในไดรฟ์สาขาเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาอุตสาหกรรมบริการการบิน ครั้งที่ 1 /2563 วันพฤหัสบดีที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2563

มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1 /2563 วันพฤหัสบดีที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2563

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา

4.1 แบบประเมินขึ้นเงินเดือน

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผนขอให้อาจารย์สาขาช่วยตรวจสอบและสามารถเสนอแนะปรับเปลี่ยนประเมินขึ้นเงินเดือนได้ ฝ่ายบริหารจะจัดทำคู่มือการกรอกแบบประเมินขึ้นเงินเดือนเพื่อให้กรอกข้อมูลได้อย่างถูกต้อง

4.2. แบบประเมิน OKR ส่วนบุคคล

4.3 การส่งใบกรอกเกรดเพิ่มเติม ให้ผู้สอนระมัดระวังกรณีนักศึกษาเข้าเรียนเข้าสอบแต่ถูกถอนชื่อจากระบบ และขอให้สาขารวบรวมส่งภายใน 1 สัปดาห์ หลังวันอนุมัติเกรดเพื่อป้องกันการอนุมัติสำเร็จการศึกษาไม่ทัน รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ขอให้อาจารย์ระมัดระวังในการให้คะแนนของนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่สอน เนื่องจากสำนักวิชาการและงานทะเบียนต้องทำเรื่องแจ้งจบให้ทันเวลาเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย พร้อมทั้งให้ตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาที่มาลงทะเบียนเพิ่มในกลุ่มที่อาจารย์สอน และต้องตรวจสอบงานที่มอบหมายนักศึกษาให้ครบถ้วน ควรใช้เวลาเตรียมการตรวจคะแนนด้วย

4.4 การแก้ไขเกรด ขอลดระยะเวลาการทํานบันทึกขอให้ส่งภายใน 1 สัปดาห์ หลังวันอนุมัติเกรดเพื่อป้องกันการอนุมัติสำเร็จการศึกษาไม่ทัน

4.5 กำหนดการจัดโครงการภายในสาขา

มติที่ประชุม รับทราบ

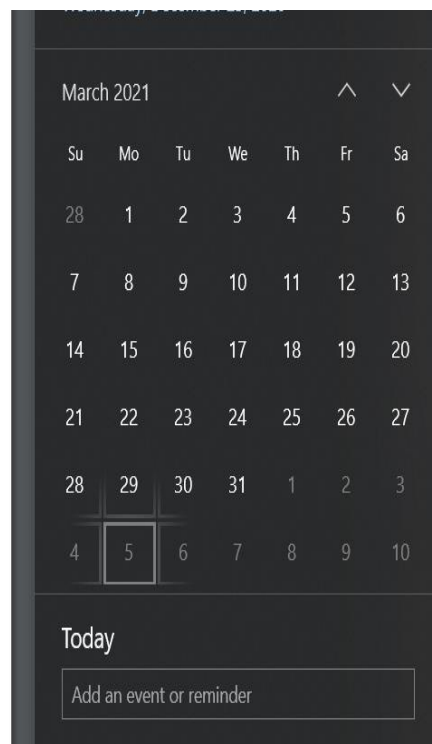


มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2563 แบบเดิม ปรับปรุงครั้งที่ 2

รายการ	ภาคการศึกษาที่ 1/2563	ภาคการศึกษาที่ 2/2563	ภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2563
4. อื่นๆ			
- วันเปิดภาคการศึกษา สำหรับนักศึกษา <u>ภาคพิเศษ</u>	11 ก.ค. 63	28 พ.ย. 63	17 เม.ย. 64
- วันเปิดภาคการศึกษา สำหรับนักศึกษา <u>ภาคปกติ</u>	13 ก.ค. 63	30 พ.ย. 63	19 เม.ย. 64
- วันสอบกลางภาค	5-6 , 8-14 ก.ย. 63	23 - 31 ม.ค. 64	15 - 21 พ.ค. 64
- วันสอบปลายภาค	2 - 15 พ.ย. 63	22 - 31 มี.ค. 64	21 - 27 มิ.ย. 64
- วันสุดท้ายของภาคการศึกษา	15 พ.ย. 63	31 มี.ค. 64	27 มิ.ย. 64

หมายเหตุ : 1. ปฏิทินการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม นักศึกษา/ผู้เกี่ยวข้องจะต้อง
ตรวจสอบจาก www.oreg.ru.ac.th ทุกครั้ง
2. ให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการสอน/สอนชดเชยในภาคการศึกษาทั้งภาคปกติ/ภาคพิเศษให้ครบ
15 สัปดาห์ และการเบิกจ่ายค่าสอน เบิกได้ไม่เกิน 15 สัปดาห์/ภาคการศึกษา



4.6 กิจกรรม/โครงการ เพื่อตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยจะนัดประชุมเชิญอาจารย์ประจำหลักสูตรผ่าน MS Teams เพื่อสรุปภาพรวมของการจัดกิจกรรม/โครงการ ที่ตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์และ SAR ของหลักสูตรได้

4.7 อาจารย์ใหม่ (ดร.) ของคณะ (อายุงานไม่เกิน 3 ปี)

อาจารย์ใหม่ (ดร.) ของคณะ (อายุงานไม่เกิน 3 ปี) จะได้รับเชิญประชุมเพื่อร่วมรับผิดชอบ Key Results-KR ในการขับเคลื่อนคณะลำดับต่อไป และให้มอบหมายงานให้ครอบคลุมแบบประเมิน

4.8 การสอบสัมภาษณ์ TCA1

สาขาได้ส่งรายชื่อกรรมการสอบสัมภาษณ์ TCA1 และเบอร์โทรศัพท์ที่จะใช้ในการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ ในวันเสาร์ที่ 30 มกราคม 2564 จะมีแบบฟอร์มออนไลน์ให้เลือกผ่านไม่ผ่าน จาก สวท. ให้ประสานงานคุณรุ่งนภา ปีการศึกษา 2564 สาขาท่องเที่ยวไม่ได้รับสอบตรง จะรับ TCAS 1 และ TCAS 2 (รอปฏิทินการรับ ประกาศจาก สวท.)



แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง รายละเอียดการสอบสัมภาษณ์ในการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ TCAS1 Portfolio

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้สรุปวิธีการสอบสัมภาษณ์ในการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบัน อุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ระบบ TCAS1 Portfolio ของคณะศิลปศาสตร์ โดยให้ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันเสาร์ที่ 30 มกราคม 2564 ปฏิบัติ ดังนี้

1. ให้ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ศึกษารายละเอียดการปฏิบัติของแต่ละสาขาวิชาและดำเนินการตามคำแนะนำของแต่ละสาขาวิชาและนำข้อมูลเข้าในระบบภายในวันศุกร์ที่ 29 มกราคม 2564 ก่อนเวลา 12.00 น.

2. คณะกรรมการสอบฯ จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาตามเกณฑ์การพิจารณาในวันเสาร์ที่ 30 มกราคม 2564 เริ่มตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

สาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการการบิน		
1. นางสาวซอส อักษรกิตติ์	อาจารย์ผู้สัมภาษณ์	โทร. 0641869888
2. นางสาววัลภา จันดาเป้า	อาจารย์ผู้สัมภาษณ์	โทร. 0879887373
3. นางวายุณ เอกสกุลไพบูลย์	อาจารย์ผู้สัมภาษณ์	โทร. 0864073966

หมายเหตุ : 1. ระบุหมายเลขโทรศัพท์ให้ครบ ไม่มีขีดเส้น ไม่เว้นวรรค เพื่อสะดวกในการส่ง sms แจ้งผู้เข้าสอบ

2. กรรมการสอบ มีมากกว่าหรือน้อยกว่าที่กำหนดได้

3. ข้อมูลรายละเอียดการคัดเลือกแต่ละสาขาวิชา ให้คณะพิจารณาเพิ่มเติมได้

มติที่ประชุม รับทราบ

4.9 กำหนดการสอบสมรรถนะ สาขาอุตสาหกรรมบริการการบิน

กำหนดการสอบสมรรถนะ สาขาอุตสาหกรรมบริการการบิน ปี 2563					
ชั้น ปี	สมรรถนะ	วันที่สอบ	เวลา	เวลาสอบ	หมายเหตุ
ชั้นปีที่ 1	Mock TOEIC	17 กุมภาพันธ์	09.00 - 11.00	2 ชั่วโมง	จัดสอบโดย อจ. วัลภา
ชั้นปีที่ 2	Mock TOEIC	16 กุมภาพันธ์	13.00 - 15.00	2 ชั่วโมง	จัดสอบโดย อจ. ช่อส
ชั้นปีที่ 3	Mock TOEIC	16 กุมภาพันธ์	09.00 - 11.00	2 ชั่วโมง	จัดสอบโดย อจ. พาริดา

แนวทางของหลักสูตร ในกรณีนักศึกษาคะแนนไม่ถึงตามสมรรถนะ ในแต่ละรายชั้นปี		
ชั้น ปี	การจัดสอบ	แนวทางจัดการกรณีนักศึกษาคะแนนไม่ถึงตามสมรรถนะ
ชั้นปีที่ 1	MOCK TOEIC	1. นำเด็กเข้าโครงการภาษาอังกฤษของฝ่ายพัฒนานักศึกษา
ชั้นปีที่ 2	TOEIC	เพื่อเตรียมสอบข้อสอบมาตรฐาน (เลือกเสรี1) สำหรับนักศึกษาการบินที่ไม่ผ่านเกณฑ์
ชั้นปีที่ 3	MOCK TOEIC	2. นำเด็กเข้าโครงการภาษาอังกฤษของฝ่ายพัฒนานักศึกษา
ชั้นปีที่ 4	TOEIC	Dize Test สำหรับนักศึกษาการบินที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ในเบื้องต้นแจ้ง ดร.เบญจพร เรียบร้อยแล้ว
ชั้นปีที่ 4	TOEIC	1. จัดโครงการการสอนเทคนิคการสอบโทอิกทางภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 ประธานหลักสูตรมอบหมายอาจารย์ในสาขาเรื่อง การจัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับสาขา ปีการศึกษา 2653 โดยการขอตรางาน รอบที่ 1 ประมาณ 28 กพ. 2564 โดยมี ผู้รับผิดชอบดังต่อไปนี้

- องค์ประกอบที่ 1 และองค์ประกอบที่ 2 อาจารย์ ดร.ฉัตรชัย กองกุล
- องค์ประกอบที่ 3 อาจารย์ปารย์กัญจน์ อาจารย์พาริดา พรหมบุตร
- องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ ดร.พลอยอรินทร์ แสงสมบูรณ์
- องค์ประกอบที่ 5 อาจารย์ช่อส อักษรกิตติ์
- องค์ประกอบที่ 6 อาจารย์วัลภา จันดาบ้า

ประธานหลักสูตร ขอความร่วมมือส่งผลการประเมินเฉลี่ยอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา และผลการเรียนของ นักศึกษาทุกรายวิชา ภายในศุกร์ที่ 22 มกราคม 2564

5.2 การทำทวนสอบภาคการศึกษา 1/2563

5.2.1 อาจารย์วัลภา จันดาบ้า วิชา ภาษาอังกฤษการบิน 4

5.2.2 อาจารย์ปารย์กัญจน์ วิจิตรสงวน วิชา

5.3 การจัดโครงการบริการวิชาการในวันพุธที่ 27 มกราคม 2564 เวลา 08.30 – 16.30 น.

5.3.1 วิทยากรเบิกค่าสอนได้แต่ไม่สามารถเบิกค่าอาหารให้กับผู้เข้าร่วมอบรมได้

5.3.2 ทางโรงเรียนวัดมูลเหล็กขออาหาร โดยอาจารย์วัลภา จันดาบ้า รับหน้าที่ดำเนินการส่งอาหาร นำใบเสนอซื้อและหนังสือเชิญไปยังโรงเรียนวัดมูลเหล็ก

- 5.3.4 หัวหน้าสาขาเป็นตัวแทนกล่าวต้อนรับและแนะนำคณาจารย์ผู้สอน
- 5.3.5 หลังเสร็จสิ้นโครงการ มี link กรอกแบบสอบถามเพื่อให้ครูได้ประเมินผลกิจกรรม
- 5.3.6 เตรียมอาหารสำหรับอาจารย์ผู้สอนทุกท่าน
- 5.3.7 โครงการบริการวิชาการในปีงบประมาณ 2565 กลุ่มเป้าหมายเป็นนักเรียนวัดมุลเหล็กเช่นเดิม
- 5.4 โครงการอบรมโปรแกรมสินค้าอันตราย 1 – 12 เมษายน 2564
อาจารย์วัลภา จันดาเป้า แจ้งว่าจะนำนักศึกษาหลักสูตร 61 เข้ารับการอบรมโครงการสินค้าอันตรายระหว่างวันที่ 1 – 12 เมษายน 2564
- 5.5 โครงการอาจารย์พริดา พรหมบุตร
มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา 20.15 น.

นางสาววัลภา จันดาเป้า

นางสาวซ็อส อักษรกิตต์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมอาจารย์สาขาอุตสาหกรรมบริการการบิน

ครั้งที่ 4/2564

ในวันจันทร์ที่ 8 มีนาคม 2564 ผ่าน Microsoft Teams

ผู้มาประชุม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- | | | |
|--------------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางสาวซ็อส | อักษรกิตติ์ | ประธาน |
| 2. ดร.ฉัตรชัย | กองกุล | กรรมการ |
| 3. นางสาวปารย์กัญจน์ | วิจิตรสงวน | กรรมการ |
| 4. นางสาวพาริตา | พรหมบุตร | กรรมการ |
| 5. นางสาววัลภา จันดาเป้า | | กรรมการและเลขานุการ |

อาจารย์ผู้สอน

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| 1. นางสาวพลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์ | หัวหน้าสาขา |
| 2. นางวายุณ เอกสกุลไพบูลย์ | อาจารย์ |

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น.

ประธานหลักสูตรกล่าวเปิดการประชุมแล้ว ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องการเลื่อนโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานด้วยนวัตกรรม ณ จังหวัดชลบุรีสายวิชาการ ระหว่างวันที่ ระหว่างวันที่ 18 - 19 เมษายน 2564 จึงเสนอต่อที่ประชุมสาขา เพื่อทราบเรื่องการอบรมจะเลื่อนการจัดให้เป็นไปตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ให้เป็นไปตามประกาศของรัฐบาล

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 เรื่องการแนะนำอาจารย์ใหม่ อาจารย์สุดสวาท จิตรสุภา มีประสบการณ์การทำงานภาคพื้น จากสายการบินมาหลายปี

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3. เตรียมหลักฐาน SAR อาจารย์ซ็อส อักษรกิตติ์ แจ้งที่ประชุมเรื่อง การจัดทำเอกสาร ประกอบการเขียนรายงานการประเมินตนเอง SAR ขอให้คณาจารย์ในสาขา นำส่งในส่วนที่รับผิดชอบ ภายในสัปดาห์แรกของเดือนพฤษภาคม 64 โดยขอให้ให้นำส่งคะแนนประเมินการสอนของคณาจารย์ทุกท่าน ทั้งภาคการศึกษา 1 / 2563 และ ภาคการศึกษา 2 / 2564 ทั้งนี้สาขา ได้จัดทำคำสั่งคณะกรรมการทวน สอบในการตรวจประกันคุณภาพหลักสูตรฯ เรียบร้อยแล้ว และขอให้จัดทำทวนสอบในรายวิชา ความปลอดภัยด้านการบิน โดยผู้สอนคือ อาจารย์วัลภา จันดาเป้า และการพัฒนาบุคลากรสำหรับบุคลากรด้าน อุตสาหกรรมบริการการบินโดยผู้สอนคืออาจารย์ปารย์กัญจน์ วิจิตรสงวน โดยนำรายงานการประเมิน

ตนเอง SAR ส่งในเมลล์ของอาจารย์ซอส อักษรกิตติ์ ก่อนสิ้นเดือนเมษายน 2564 พร้อมหลักฐานส่งภายในวันที่ 9 พฤษภาคม 2564

มติที่ประชุม รับทราบ

1.4 การจัดเอกสารภายในสาขา ทางสาขาฯ ประสบปัญหาในการจัดเก็บเอกสารที่สูญหายและไม่เป็นระบบ อาจารย์ ดร.พลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์ เสนอต่อที่ประชุม ให้มีการจัดตะกร้าใส่เอกสารเป็น 3 ประเภท ได้แก่ หนังสือเข้าภายนอก หนังสือเข้าภายใน และหนังสือออก

มติที่ประชุม คณาจารย์สาขาเห็นชอบให้ธุรการสาขาฯ จัดแยกเอกสารตามตะกร้าส่วนต้วงานส่วนรวมจัดแยกเข้าแฟ้ม โดยจัดเก็บหนึ่งชุดสำหรับส่วนต้วสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้อง ส่วนกลางจัดเก็บที่สาขาฯ ลงเลขรับหนังสือ

1.5 เรื่องสรุปการสอบสมรรถนะสาขาอุตสาหกรรมบริการการบิน

อาจารย์พาริดา ได้รายงานที่ประชุมว่า ภาคการศึกษา 2/2563 ได้มีการสอบสมรรถนะสาขาอุตสาหกรรมบริการการบินด้านภาษาอังกฤษเรียบร้อยแล้ว ส่วนการทดสอบสมรรถนะวิชาชีพนั้น อาจารย์วัลภาได้รายงานว่าการทดสอบสมรรถนะวิชาชีพภาคอากาศ ได้จัดสอบให้กับนักศึกษารหัส 61 ผ่าน google formและนำส่งผลสอบแก่อาจารย์ซอสเรียบร้อยแล้ว ส่วนการจัดสอบสมรรถนะวิชาชีพภาคภาคพื้นสำหรับนักศึกษารหัส 62 นั้น อาจารย์วายุณ เอกสกุลไพบุลย์ ได้รายงานว่าจะดำเนินการจัดสอบภายใน 19 มิถุนายน 2564 แต่เนื่องจากทางสาขาฯ ต้องรายงานผลทดสอบเข้าระบบ อาจารย์ซอส อักษรกิตติ์ จึงเสนอให้นำส่งผลการทดสอบภายในกลางเดือนพฤษภาคม 2564 ทั้งนี้อาจารย์วัลภา จันดาแก้ว ได้รายงานว่าการพบเห็นการทุจริตในการทดสอบสมรรถนะวิชาชีพภาคอากาศออนไลน์ของนักศึกษาจำนวนหลายราย จึงขอสอบถามความคิดเห็นจากอาจารย์ในสาขาฯ

มติที่ประชุม อาจารย์ในสาขาฯ รับทราบและควรจัดสมรรถนะวิชาชีพภาคอากาศสอบใหม่

1.6 เรื่อง การเตรียมการรับ นศ. ใหม่

อาจารย์ ดร.พลอยวรินทร์แจ้งที่ประชุมว่า หน่วยงาน สวท. ได้ประกาศแจ้งค่าเทอมปกติที่ปรับลดลงเหลือ 25,000 บาท ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษานำแจ้งให้นักศึกษารหัส 62,63,64 รับทราบ รวมถึงค่าเทอมในภาคฤดูร้อน 12,500 บาท ส่วนจำนวนนักศึกษารหัส 64 ให้รอการตรวจสอบและยืนยันจำนวนการคืนเงินค่าเทอมนั้นจะดำเนินการคืนเงินที่จ่ายในภาค 1/2564 และในภาคการศึกษา 1/2564 จะดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนักศึกษารหัส รหัส 64 คือ อาจารย์ปารย์กัญจน์ วิจิตรสงวน และอาจารย์พาริดา พรหมบุตร พร้อมสร้างช่องทางสื่อสารในกลุ่มไลน์ เพื่อสื่อสารในกลุ่มนักศึกษาใหม่ ทั้งนี้อาจารย์พาริดา พรหมบุตร ได้กล่าวถึงชุดนักศึกษาการบินและได้เสนอให้นักศึกษาสวมปฏิบัติการการบินสัปดาห์ละครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบและตกลงแจ้งนักศึกษาให้สวมชุดปฏิบัติการการบินสัปดาห์ละ 1 วันคือ สวมใส่ทุกวันพฤหัสบดี ส่วนอาจารย์สวมชุดสาขาการบิน กรณีร่วมงานพิธีที่สาขาฯ จัดขึ้น

1.7 เรื่องอาจารย์ที่ปรึกษาหัตถ์ 64 การรับเทียบโอน นักศึกษาใหม่ 64

อาจารย์ปารย์กัญจน์ วิจิตรสงวน แจ้งว่า มีการตั้งกลุ่มไลน์เพื่อสื่อสารกับนักศึกษาใหม่ในเรื่อง ค่าใช้จ่าย การแต่งกาย ระเบียบต่างๆ ที่นักศึกษาต้องทราบ ดังนั้นอาจารย์ที่ปรึกษาจะทำหน้าที่ดูแลให้ คำปรึกษา อาจารย์ซอส เสนอให้จัดทำช่องทางดังนี้ 1.) ไลน์ทุกชั้นปี 2.) ไลน์ที่ปรึกษาและ 3.) ไลน์กลุ่มชั้น ปี อาจารย์พลอย เสนอ 1.) ดูแลนักศึกษาด้วยกัน แต่การแบ่งดูแลเพราะระบบทำให้มีปัญหาการเข้าดูใน ระบบอีกท่านไม่ได้ 2.) การเก็บค่าเทอมสหกิจ ขอให้ชี้แจงให้นักศึกษาและต้องอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจ ตามประกาศฯ

มติที่ประชุม รับทราบและอาจารย์ปารย์กัญจน์ วิจิตรสงวน จะเสนอวาระการเตรียมความพร้อม ของนักศึกษา 64 ในการจัดประชุมครั้งต่อไป ปลายพฤษภาคม 2564 (ยังไม่ระบุวัน)

1.8 เรื่อง การขอความร่วมมือจากคณะฯ

อาจารย์ ดร.พลอยวรินทร์ แสงสมบูรณ์ แจ้งที่ประชุมว่า อาจารย์ทุกท่านส่งแบบบันทึก WFH ภายใน วันที่ 7 พฤษภาคม 64 และขอให้ศึกษา Key results ของสาขา จะจัดประชุมในครั้งต่อไป ให้คณาจารย์ ศึกษาและเตรียมออกนอกกรอบด้วย การทำงานควรปฏิบัติตาม KR ที่ตั้งไว้เพื่อเตรียมการประเมินตาม เกณฑ์ใหม่ด้วย อาจารย์ซอส อักษรกิตติ์ ขอแจ้งเพิ่มเติมเรื่องการส่ง มคอ. 5 ขอให้จัดส่งตามกำหนดได้

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นควรเพิ่มวาระการเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่และการดำเนินงาน ตาม KR ในการประชุมครั้งต่อไป

1.9 เรื่อง การกรอกแบบแจ้งเอกสารการฝึกงานของนักศึกษา รหัส 61

อาจารย์พาริดา แจ้งที่ประชุมเรื่องการนำส่งเอกสารฝึกงานแบบแจ้งรายละเอียดการฝึกงาน ให้ อาจารย์ทุกท่านติดตามเรื่องเอกสารและนักศึกษาเขียนและนำส่ง อาจารย์วายุณ อาจารย์ผู้นิเทศต้องติดตาม และต้องเซ็นกำกับให้อาจารย์นิเทศลงลายมือชื่อ ส่งเอกสารให้ผู้ประสานงานสาขา

มติที่ประชุม รับทราบ

1.10 เรื่อง การรายงานการติดตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานที่บ้านเพื่อลดความ เสี่ยงในการติดเชื้อ COVID-19 สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี

การจัดทำรายงาน Work from home ให้กรอกข้อมูลลงแบบรายงานการปฏิบัติงานที่บ้าน เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ COVID-19 รอบวันที่ 15 - 30 เมษายน 2564 และรอบวันที่ 1 - 31 พฤษภาคม 2564 โดมนำส่งที่หัวหน้าสาขา และควรมีการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองด้านวิชาชีพแบบออนไลน์ ให้ครบทั้ง 3 ด้านทั้งนี้ ขณะปฏิบัติงาน ณ สถานที่พักอาศัยของตน หากมีการประสานงานจากบุคลากร หรือ ฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ ให้อาจารย์ดำเนินการโดยเร็ว หรือสามารถเดินทางเข้ามา ทำงานเสมือนปฏิบัติงาน ณ คณะฯ โดยปกติ ให้อาจารย์ทุกท่านกรอกหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.11 เรื่อง การจัดส่งแผนการเรียนของนักศึกษาภาคการศึกษาที่ 1/2564

ประธานหลักสูตรแจ้งว่า ฝ่ายทะเบียนของคณะศิลปศาสตร์ให้ดำเนินการจัดส่งแผนการเรียนของนักศึกษาภาคการศึกษาที่ 1/2564

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2564

ที่ประชุมรับทราบ และรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่นๆ

งานด้านการเรียนการสอน

1. เรื่อง แผนการเรียนของนักศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 1/2564

อาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาแผนการเรียนประจำปีการศึกษา 1/2564 และมีมติให้เปิดสอนรายวิชาตามแผน (ดังเอกสารแนบ) และมอบหมายให้อาจารย์พัชรินทร์ จิงประวัติ จัดทำแบบขอเปิดรายวิชาประจำปีการศึกษา 1/2564 เสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม อาจารย์ประจำหลักสูตรเห็นชอบให้เปิดรายวิชาตามแผนที่จัดไว้

2. เรื่อง การติดตามการทำ มคอ.5 ของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา 2/2561

หลักสูตรติดตามถึงการดำเนินการกรอกข้อมูล มคอ.5 ในระบบ TQF ได้ตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ 30 มี.ค. 2563 – 22 เม.ย. 2564 อาจารย์ประจำหลักสูตรรับทราบ และจะดำเนินการตามกำหนดเวลา

มติที่ประชุม รับทราบ

3. การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

จากผลการประเมินพบว่า ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับดี คือ 3.98 และพบว่า ด้านการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษามีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ 4.00 ในขณะที่ด้านการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษามีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ 3.75 ทั้งนี้หลักสูตรพิจารณาแล้วพบว่า กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาหลายโครงการจัดให้นักศึกษาปี 2 ขึ้นไป จึงมีผลต่อค่าระดับความพึงพอใจหลักสูตร หลักสูตรจะนำผลการประเมินของนักศึกษาเป็นข้อมูลในการวางแผนปรับปรุงคุณภาพในการดำเนินงานและความพร้อมการจัดการศึกษาของหลักสูตรในปีการศึกษา 2565

เมื่อแยกพิจารณารายด้านพบว่า ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตร ด้านการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ในทางกลับกันพบว่า ด้านการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด หลักสูตรจะนำผลการประเมินของนักศึกษาเป็นข้อมูลในการวางแผนปรับปรุงคุณภาพของหลักสูตรในปีการศึกษา 2565 ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

4. สภาพปัจจุบันของการฝึกงานของนักศึกษา รหัส 61

อาจารย์วัลภา จันดาแก้ว แจ้งที่ประชุมเรื่อง กรณีนักศึกษาฝึกงานบริษัทไทยสไมล์ เนื่องจากทางนักศึกษาและผู้ปกครองวิตกความปลอดภัยในสถานการณ์โรคระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 จึงมีความประสงค์ขอยุติ อาจารย์ในสาขาฯ ประสบปัญหาหรือมีการรายงานจากนักศึกษาหรือไม่ แนวทางปฏิบัติเป็นเช่นไร อาจารย์ซ้อส อักษรกิตต์ แจ้งที่ประชุมเรื่อง การฝึกงานของนักศึกษาขอให้เน้นการฝึกที่สถานประกอบการเป็นหลัก เนื่องจากเป็นเกณฑ์การฝึกด้านสมรรถนะของโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ที่เน้นความโดดเด่นด้านทักษะวิชาชีพ แต่หากสถานการณ์ไม่ปกติ การช่วยเหลือนักศึกษาที่ขอยุติจะพิจารณาแก้ไขปัญหาเป็นรายๆ ไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา 19.00 น.

นางสาววัลภา จันดาแก้ว

นางสาวซ้อส อักษรกิตต์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม