

รายละเอียดของรายวิชา

63 TOUR 5.2 ๕๖๘

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา	ศิลปศาสตร์ การท่องเที่ยว

หมวดที่ 1. ข้อมูลโดยทั่วไป

รหัสและชื่อรายวิชา

01720308 การวางแผนและการจัดนำเที่ยว

Tour Operation and Planning

2. จำนวนหน่วยกิต

3 (2-2-5) จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

ศิลปศาสตร์ หมวดวิชาเฉพาะ สาขาวิชาการท่องเที่ยว (ปี 2558)

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

ดร. พิมพ์กา ทองรัมย์ และดร. อมราวดี คำบุญ

5. ภาควิชา/ชั้นปีที่เรียน

ภาควิชาการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 2563

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

คณะศิลปศาสตร์

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

21 พฤศจิกายน 2563

หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับหลักการจ้ดนำเที่ยว
2. นักศึกษาเข้าใจในการวางแผนการจัดนำเที่ยว ตลอดจนสามารถจัดนำเที่ยวในลักษณะบริษัททัวร์จำลองได้
3. นักศึกษาสามารถประสานงานและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวได้
4. นักศึกษาทราบสถานการณ์และแนวโน้มของการจัดนำเที่ยวในปัจจุบัน

5. นักศึกษาสามารถจัดนำเที่ยวในประเทศและต่างประเทศได้สำเร็จ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดนำเที่ยว ตลอดจนงานที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องเหมาะสม

สามารถนำกรณีศึกษาหรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้อธิบาย มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ นำความรู้มาประยุกต์ใช้ทางการท่องเที่ยวได้

เพื่อให้นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้ในรายวิชาเพื่อเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ

เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

หมวดที่3. ลักษณะและการดำเนินการ

คำอธิบายรายวิชา

หลักการจัดนำเที่ยว การสำรวจความต้องการตลาดการท่องเที่ยว การวางแผนรายการนำเที่ยว การคิดราคา การตกลงราคา และสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจที่เกี่ยวข้อง การวางแผนการขาย การขายและช่องทางในการจัดจำหน่าย ประสานงานบุคลากรและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง ติดตามประเมินผลการดำเนินงานการจัดเก็บข้อมูลลูกค้าเก่า

Principles of tour operation, survey on tourism market needs, planning on tour itinerary, costing, contract rate negotiation with related business, sales plan, sales and sales channel, coordination with other related business, document preparation, performance evaluation, customer's data base collection

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	การฝึกปฏิบัติ/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
45 ชั่วโมง	30 ชั่วโมง	75 ชั่วโมง	ตามความต้องการของนักศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

8 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยระบุวัน เวลา ที่สามารถพบได้ โดยแจ้งให้นักศึกษาทราบในชั่วโมงแรกของการสอน

พร้อมแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ และอีเมล สำหรับติดต่อนอกเวลาราชการ

หมวดที่4. การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

คุณธรรม จริยธรรม

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
	1.มีความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ สามารถจัดการปัญหา ด้านจริยธรรมและความขัดแย้ง ระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	1. ให้นักศึกษารักษาจริยธรรมความ ซื่อสัตย์สุจริตในการเซ็นชื่อเข้าเรียน ด้วยตัวเอง	1. ประเมินจากการเช็คชื่อจากใบ เซ็นชื่อของนักศึกษาในการเข้าชั้น เรียน และการสุ่มเรียกเพื่อตอบ คำถาม
	2.มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพมีการ แสดงออกซึ่งคุณธรรมจริยธรรมในการ ปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่น	2. เน้นย้ำการให้เกียรติ ทั้งแก่อาจารย์ ผู้สอนด้วยการตั้งใจฟัง ทำความ เข้าใจ ซักถาม และให้เกียรติแก่เพื่อนด้วยการรับ	2. สังเกตการณ์พฤติกรรมทั้งก่อนการ ดึกเตือนและหลังการดึกเตือนแต่ละ ครั้ง แล้วประเมินเป็นผลคะแนนจิตพิสัย

		ฟัง ให้ความสนใจ ชักถามเพื่อนในระหว่างนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน อย่างเหมาะสม	หรือการให้ความร่วมมือในชั้นเรียนของนักเรียนรายบุคคล
	3.มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นมีภาวะผู้นำและผู้ตาม	3. มอบหมายรายงานกลุ่มให้นักศึกษาดำเนินงานร่วมกัน โดยแจ้งกติกาการให้คะแนนจากทั้งตัวผลงานและความร่วมมือในการทำงาน ให้รับทราบและยอมรับร่วมกัน	3. ประเมินจากความพร้อมเพรียง ความร่วมมือกันในการนำเสนอรายงานกลุ่มหน้าชั้นเรียน
	4.มีวินัย มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม	4. ให้นักศึกษาปฏิบัติตามกติกาที่ทำความเข้าใจและตกลงยอมรับร่วมกัน ตั้งแต่ชั่วโมงแรก ในเรื่องระเบียบวินัยการเข้าชั้นเรียน การปฏิบัติตนในชั้นเรียน และการทำงาน	4. ประเมินความตรงต่อเวลาในการเข้าเรียน การส่งงาน จำนวนครั้งที่เข้าเรียน และการปฏิบัติตนในชั้นเรียนรายบุคคล แล้วพิจารณาให้คะแนนจิตพิสัยหรือการให้ความร่วมมือในชั้นเรียนของนักเรียนรายบุคคล

2 ความรู้

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
	1.มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา	1. บรรยายเนื้อหาประกอบสื่อภาพสไลด์ที่จัดกลุ่มความรู้เป็นระบบง่ายต่อความเข้าใจ และเหมาะสมกับระยะเวลาตามหลักสูตร / การถามตอบทั้งใน-นอกชั้นเรียน	1. ประเมินจากการสอบวัดผลปลายภาค
	2.มีความรู้และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีภาคปฏิบัติอย่างเป็นระบบและมีความเป็นสากล	2. จัดทำเอกสารประกอบเนื้อหาให้นักศึกษาอ่านทบทวน ทำความเข้าใจเพิ่มเติมหลังการเรียนในแต่ละครั้ง / แนะนำหนังสืออ่านเพิ่มเติมนอกเวลาด้วยตัวเอง	2. ประเมินผลจากพฤติกรรมของนักศึกษาในการศึกษาค้นคว้าตามคำชี้แนะระหว่างกระบวนการรายงานความก้าวหน้าของรายงานที่มอบหมาย และผลงานเล่มรายงานกลุ่ม-รายงานเดี่ยว โดยกำหนดให้เป็นคะแนนส่วนแรกของรายงาน
	3.มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	3. มอบหมายงานค้นคว้าด้วยตัวเองในรูปของรายงานกลุ่ม-เดี่ยว มีกระบวนการรายงานความก้าวหน้ารายสัปดาห์ก่อนถึงกำหนดส่งงาน เพื่อผู้สอนจะได้พิจารณาปัญหา ชี้แนะ	2. ประเมินผลจากพฤติกรรมของนักศึกษาในการศึกษาค้นคว้าตามคำชี้แนะระหว่างกระบวนการรายงานความก้าวหน้าของรายงานที่มอบหมาย

		แนวทางการค้นคว้า การเรียบเรียงแก่นักศึกษารายบุคคล จงใจให้นักศึกษาดังใจศึกษาค้นคว้าให้ได้ความรู้ติดตัว และการฝึกทำงานเป็นกลุ่ม	และผลงานเล่มรายงานกลุ่ม-รายงานเดี่ยว โดยกำหนดให้เป็นคะแนนส่วนแรกของรายงาน
	4.มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ	4. ให้นักศึกษานำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน ด้วยวิธีการพูดบรรยายเนื้อหาที่มีความถูกต้อง มีการสร้างสรรค์วิธีนำเสนอที่น่าสนใจและเข้าใจได้โดยง่าย	3. ประเมินผลจากคุณภาพการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน ทั้งรายงานเดี่ยว-รายงานกลุ่ม โดยกำหนดให้เป็นคะแนนส่วนที่สองของรายงาน

3 ทักษะทางปัญญา

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
	1.ประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อโต้แย้งและสังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	1. บรรยายประกอบภาพสไลด์ที่จัดกลุ่มความรู้ด้านธุรกิจการจัดนำเที่ยวในแง่มุมสำหรับนำไปใช้ในการอธิบาย บรรยายในศาสตร์สาขาการท่องเที่ยว	1. ประเมินจากการตอบคำถาม การสอบปลายภาค
	2.มีทักษะในการแก้ปัญหาที่ใช้เหตุผลเชิงวิเคราะห์และสามารถแสดงให้ผู้อื่นเข้าใจได้	2. มอบหมายรายงานศึกษาค้นคว้าเพื่อให้นักศึกษาทำความเข้าใจในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวในปัจจุบัน และฝึกฝนการนำเสนอผลการศึกษานำชั้นเรียนด้วยการบรรยายความที่ค้นคว้ามาอย่างเข้าใจจริง	2. ประเมินจากความลื่นไหลของภาษา และระบบการเรียบเรียงเล่มผลรายงานกลุ่ม-เดี่ยว
	3.ประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติไปสู่การฝึกประสบการณ์ภาคสนามและการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม	1. บรรยายประกอบภาพสไลด์ที่จัดกลุ่มความรู้ด้านธุรกิจการจัดนำเที่ยวในแง่มุมสำหรับนำไปใช้ในการอธิบาย บรรยายในศาสตร์สาขาการท่องเที่ยว	1. ประเมินจากการตอบคำถาม การสอบปลายภาค
	4.นำนวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล	2. มอบหมายรายงานศึกษาค้นคว้าเพื่อให้นักศึกษาทำความเข้าใจในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวในปัจจุบัน และฝึกฝนการนำเสนอผลการศึกษานำชั้นเรียนด้วยการบรรยายความที่ค้นคว้ามาอย่างเข้าใจจริง	2. ประเมินจากความลื่นไหลของภาษา และระบบการเรียบเรียงเล่มผลรายงานกลุ่ม-เดี่ยว

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
	1.ปฏิบัติงานและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือและแก้ปัญหาในกลุ่ม	1. มอบหมายงานกลุ่ม โดยให้แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกลุ่ม และร่วมกันแก้ปัญหาในการทำงาน	1. ประเมินจากพฤติกรรมในการเรียน การมีส่วนร่วม และจากผลงานที่มอบหมาย
	2.พัฒนาตนเอง พัฒนาบุคลิกภาพและพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล	2. ชี้แนะช่องปัญหา วิธีการแก้ไข และบุคลิกภาพในระหว่างการนำเสนอรายงาน	2. ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานร่วมกันในระหว่างการนำเสนอผลรายงาน

5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
	3.ใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปล ความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล	1. มอบหมายรายงานให้นักศึกษา งานเดี่ยว / งานกลุ่ม ศึกษาค้นคว้าข้อมูลโดยนำเทคนิคเชิงสถิติมาร่วมในการวิเคราะห์งานตามความจำเป็น	1. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย

5 ทักษะพิสัย

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
	1.มีทักษะการประสานงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	1. ชี้แนะให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการอย่างถูกต้อง ด้วยการทดสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่ได้ ก่อนนำมาใช้ในการเรียบเรียงรายงาน	1. การผลิตสื่อภาพและเสียง ประกอบการฝึกในห้องเรียน 2. ประเมินจากเล่มผลรายงานที่นักศึกษาค้นคว้า
	2.มีทักษะการนำเที่ยวและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	1. ชี้แนะให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการอย่างถูกต้อง ด้วยการทดสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่ได้ ก่อนนำมาใช้ในการเรียบเรียงรายงาน	1. การผลิตสื่อภาพและเสียง ประกอบการฝึกในห้องเรียน 2. ประเมินจากเล่มผลรายงานที่นักศึกษาค้นคว้า
	3.มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว	1. ชี้แนะให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการอย่างถูกต้อง ด้วยการทดสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่ได้ ก่อนนำมาใช้ในการเรียบเรียงรายงาน	1. การผลิตสื่อภาพและเสียง ประกอบการฝึกในห้องเรียน 2. ประเมินจากเล่มผลรายงานที่นักศึกษาค้นคว้า

หมวดที่5. แผนการสอนและการประเมินผล

แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
		จำนวน ชั่วโมง ทฤษฎี	จำนวน ชั่วโมง ปฏิบัติ		
1	แนะนำวิชากำหนดกรอบกติกา การเรียนการสอน การให้คะแนน มอบหมายงานกลุ่มการจ้ดนำ เที่ยว one day trip ใน ประเทศ และการจ้ดนำเที่ยว ต่างประเทศ	2	2	แจกเค้าโครง รายวิชา อธิบายการ เรียนการสอน มอบหมายงาน ให้ นักศึกษาแสดงความ คิดเห็น ใช้สื่อ Power Point แนะนำรูปแบบและ กิจกรรมการท่องเที่ยว ที่กำลังเป็นที่นิยม	
2	1. สถานการณ์การท่องเที่ยวใน ปัจจุบัน	2	2	บรรยายโดยใช้ สื่อ Power Point ถาม-ตอบข้อสงสัย ให้นักศึกษาฝึก ปฏิบัติการเขียน โครงสร้างการ บริหารงานของธุรกิจ	
3	2. หลักการจ้ดนำเที่ยว	2	2	บรรยายโดยใช้ สื่อ Power Point ถาม-ตอบข้อสงสัย ให้นักศึกษาฝึก ปฏิบัติการเขียนการ วางแผนการจ้ดนำ เที่ยว	
4	3. การสำรวจความต้องการของ ตลาดท่องเที่ยว - การออกแบบแบบสอบถาม - การวิเคราะห์ผลความต้องการ - การเสนอแนะแนวทางจ้ดนำเที่ยว	2	2	บรรยายโดยใช้ สื่อ Power Point ถาม-ตอบข้อสงสัย ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ เขียนรายการนำเที่ยว และทำแบบสอบถาม	

				ออนไลน์เพื่อสำรวจความต้องการของผู้สนใจซื้อบริการนำเที่ยว	
5	4. ออกแบบเส้นทางท่องเที่ยว - การเขียนรายการนำเที่ยว	2	2	บรรยายโดยใช้ สื่อ Power Point ถาม-ตอบข้อสงสัย ให้นักศึกษาทำ แบบฝึกหัดการคิด ราคาค่าใช้จ่าย	
6	4. ออกแบบเส้นทางท่องเที่ยว - ประสานงานกับธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	2	2	บรรยายโดยใช้ สื่อ Power Point ถาม-ตอบข้อสงสัย นำรายการนำเที่ยวที่ มอบหมายออกมา นำเสนอหน้าชั้นเรียน ใช้รายการนำเที่ยวที่ มอบหมายมาวิเคราะห์ หาต้นทุนเพื่อคิดราคา ขาย	
7	4. ออกแบบเส้นทางท่องเที่ยว - การคิดราคาขาย	2	2	บรรยายโดยใช้ สื่อ Power Point ถาม-ตอบข้อสงสัย ใช้รายการนำเที่ยวที่ มอบหมายมาวิเคราะห์ หาต้นทุนเพื่อคิดราคา ขาย	
8	5. กำหนดช่องทางการจัดจำหน่าย และการขาย	2	2	บรรยายโดยใช้ สื่อ Power Point ถาม-ตอบข้อสงสัย ให้นักศึกษาทำ แบบฝึกหัด ทดสอบ ย่อย	
9	การนำเสนอเส้นทางท่องเที่ยว	2	2	การนำเสนอผลงาน	
10	6. การจัดทำเอกสารที่ เกี่ยวข้อง เช่น เอกสารการ การเงิน เอกสารที่ใช้แทน ใบเสร็จ เป็นต้น	2	2	บรรยายโดยใช้ สื่อ Power Point ถาม-ตอบข้อสงสัย ให้นักศึกษาทำ แบบฝึกหัด	

11.	กิจกรรม: การจัดทำเที่ยวในประเทศ	2	2	บรรยายโดยใช้ สื่อ Power Point ถาม-ตอบข้อสงสัย ให้นักศึกษาทำ แบบฝึกหัด กรณีศึกษา และ วางแผน ปฏิบัติ จริง ติดตาม ผล ปรับปรุง แก้ไข (PDCA) ตาม หลัก 5H (Heel)	
12	7. ปัญหาและการวางแผนป้องกัน ปัญหาในการจัดทำเที่ยว	2	2	บรรยายโดยใช้ สื่อ Power Point ถาม-ตอบข้อสงสัย ฝึกปฏิบัติใน สถานการณ์ จำลอง	
13	กิจกรรม: การจัดทำเที่ยว ต่างประเทศ	2	2	บรรยายโดยใช้ สื่อ Power Point ถาม-ตอบข้อสงสัย ให้นักศึกษาทำ แบบฝึกหัด กรณีศึกษา และ วางแผน ปฏิบัติ จริง ติดตาม ผล ปรับปรุง แก้ไข (PDCA) ตาม หลัก 5H (Heel)	
14	8. การประเมินผลและการเก็บข้อมูล ลูกค้า	2	2	วัดผลการ ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ ท่องเที่ยวจริง	
15	สรุปผลการฝึกปฏิบัติงานนอกสถานที่	2	2	รายงานสรุปผลการ ปฏิบัติงาน	

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

... กิจกรรมการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

-	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนการ ประเมิน
---	---------------	----------------	-------------------	-----------------------

☒	1. มีความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ สามารถจัดการปัญหา ด้านจริยธรรมและความขัดแย้ง ระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	1. ประเมินจากการเช็คชื่อจากใบ เซ็นชื่อของนักศึกษาในการเข้าชั้น เรียน และการสุ่มเรียกเพื่อตอบ คำถาม	ตลอดภาค การศึกษา	10
☒	2. มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพมีการ แสดงออกซึ่งคุณธรรมจริยธรรมในการ ปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่น	2. สังเกตการณ์พฤติกรรมทั้งก่อนการ ดักเตือนและหลังการดักเตือนแต่ละ ครั้ง แล้วประเมินเป็นผลคะแนนจิตพิสัย หรือการให้ความร่วมมือในชั้นเรียนของ นักศึกษารายบุคคล	ตลอดภาค การศึกษา	0
☒	3. มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา ให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นมีภาวะ ผู้นำและผู้ตาม	3. ประเมินจากความพร้อม เปรียง ความร่วมมือกันในการนำเสนอ รายงานกลุ่มหน้าชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	0
☒	4. มีวินัย มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติ ตามกฎระเบียบและข้อบังคับของ องค์กรและสังคม	4. ประเมินความตรงต่อเวลาในการเข้า เรียน การส่งงาน จำนวนครั้งที่เข้า เรียน และการปฏิบัติตนในชั้นเรียน รายบุคคล แล้วพิจารณาให้คะแนนจิต พิสัยหรือการให้ความร่วมมือในชั้น เรียนของนักศึกษารายบุคคล	ตลอดภาค การศึกษา	0

2. กิจกรรมการเรียนรู้ด้านความรู้

-	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนการ ประเมิน
☒	1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการและทฤษฎีที่สำคัญใน เนื้อหาวิชาที่ศึกษา	1. ประเมินจากการสอบวัดผลปลาย ภาค	16	30
☒	2. มีความรู้และความเชี่ยวชาญใน สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการ โรงแรมทั้งภาคทฤษฎีภาคปฏิบัติอย่าง เป็นระบบและมีความเป็นสากล	2. ประเมินผลจากพฤติกรรมของ นักศึกษาในการศึกษาค้นคว้าตามคำ ขี้แนะ ระหว่างกระบวนการรายงาน ความก้าวหน้าของรายงานที่ มอบหมาย และผลงานเล่มรายงานกลุ่ม-รายงาน เดี่ยว โดยกำหนดให้เป็นคะแนนส่วน แรกของรายงาน	ตลอดภาค การศึกษา	10
☒	3. มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการ ความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	2. ประเมินผลจากพฤติกรรมของ นักศึกษาในการศึกษาค้นคว้า	ตลอดภาค การศึกษา	20

		ตามคำชี้แนะระหว่างกระบวนการ รายงานความก้าวหน้าของรายงานที่ มอบหมาย และผลงานเล่มรายงานกลุ่ม-รายงาน เดี่ยว โดยกำหนดให้เป็นคะแนนส่วน แรกของรายงาน		
☒	4.มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิค การวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอด องค์ความรู้ในงานอาชีพ	3. ประเมินผลจากคุณภาพการ นำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน ทั้งรายงานเดี่ยว-รายงานกลุ่ม โดย กำหนดให้เป็นคะแนนส่วนที่สองของ รายงาน	ตลอดภาค การศึกษา	5

3. กิจกรรมการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

-	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนการ ประเมิน
☒	1.ประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อ วิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อได้แก่ และสังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตาม หลักการ รวมทั้งหาแนวทางป้องกัน และแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม	1. ประเมินจากการตอบคำถาม การ สอบปลายภาค	11 และ 13	20
☒	2.มีทักษะในการแก้ปัญหาที่ใช้เหตุผล เชิงวิเคราะห์และสามารถแสดงให้ผู้อื่น เข้าใจได้	2. ประเมินจากความสั่นไหวของ ภาษา และระบบการเรียบเรียงเล่มผล รายงานกลุ่ม-เดี่ยว	ตลอดภาค การศึกษา	10
☒	3.ประยุกต์ใช้ความรู้ ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติไปสู่การฝึก ประสบการณ์ภาคสนามและการ ปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่าง เหมาะสม	1. ประเมินจากการตอบคำถาม การ สอบปลายภาค	11 และ 13	10
☒	4.นำนวัตกรรมจากภาครัฐกิจและจาก ศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการ พัฒนาทักษะการทำงานให้เกิด ประสิทธิผล	2. ประเมินจากความสั่นไหวของ ภาษา และระบบการเรียบเรียงเล่มผล รายงานกลุ่ม-เดี่ยว	ตลอดภาค การศึกษา	10

1. กิจกรรมการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

-	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนการ ประเมิน
☒	1.ปฏิบัติงานและรับผิดชอบงานที่ได้รับ มอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและ	1. ประเมินจากพฤติกรรมในการ เรียน การมีส่วนร่วม และจากผลงานที่	ตลอดภาค การศึกษา	10

	มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือและแก้ปัญหากลุ่ม	มอบหมาย		
☒	2.พัฒนาตนเอง พัฒนาบุคลิกภาพและพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล	2. ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานร่วมกันในระหว่างการนำเสนอผลรายงาน	ตลอดภาคการศึกษา	10

5. กิจกรรมการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

-	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนการประเมิน
☒	3.ใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปล ความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล	1. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	15

6. กิจกรรมการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

-	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนการประเมิน
☒	1.มีทักษะการประสานงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	1. การผลิตสื่อภาพและเสียงประกอบการฝึกในห้องเรียน 2. ประเมินจากเล่มผลรายงานที่นักศึกษาค้นคว้า	ตลอดภาคการศึกษา	40
☒	2.มีทักษะการนำเที่ยวและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	1. การผลิตสื่อภาพและเสียงประกอบการฝึกในห้องเรียน 2. ประเมินจากเล่มผลรายงานที่นักศึกษาค้นคว้า	15	40
☒	3.มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว	1. การผลิตสื่อภาพและเสียงประกอบการฝึกในห้องเรียน 2. ประเมินจากเล่มผลรายงานที่นักศึกษาค้นคว้า	ตลอดภาคการศึกษา	15

หมวดที่6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

เอกสารและตำราหลัก

ฉันทิช วรรณฉอม. 2552. การวางแผนและการจัดนำเที่ยว. กรุงเทพฯ: หจก.สามลดา

บุญเลิศ จิตตั้งวัฒนา. 2555. ธุรกิจนำเที่ยว. กรุงเทพฯ: ศูนย์หนังสือท่องเที่ยวไทย

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

รศ.ดร.ราณี อิลิชัยกุล และคณะ. 2545. การจัดการธุรกิจแหล่งท่องเที่ยว (Tourist Destination Management) เอกสารประกอบการสอนชุดวิชา

หน่วยที่ 1-7 กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

Middleton, V. and Clarke, J. 2005. Marketing in Travel and Tourism. London: Elsevier

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

TAT Review Magazine

หมวดที่ 7. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1. ชี้แจงวิธีการเรียนการสอนกับนักศึกษาในสัปดาห์แรก รับฟังความคิดเห็นและตกลงถือปฏิบัติร่วมกันระหว่างการเรียนรู้จะอภิปรายเพื่อประเมินผลและปรับเปลี่ยนวิธีการนี้ร่วมกันเพื่อความราบรื่น
2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาประเมินผลการทำงานและอภิปรายร่วมกันหลังการทดสอบกลางภาค และนำเสนอผลรายงานแต่ละครั้ง เพื่อประเมินประสิทธิภาพและหาช่องทางปรับปรุงให้มีประสิทธิผลยิ่งขึ้นในครั้งต่อไป

3. เปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็น ชักถาม ข้อสงสัยได้ตลอดเวลา

รวมถึงการประเมินคุณภาพการสอนผ่านอินเทอร์เน็ตทางมหาวิทยาลัยฯ

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เช่น การนำเสนองาน เนื้อหางานที่มอบหมาย คะแนนสอบปลายภาค

คะแนนรายงาน สภาพปัญหาสาเหตุที่อาจจะเกิดจากผู้สอน เช่น การสั่งงานหรือการสื่อสารไม่ชัดเจน หรือจากตัวนักศึกษาเอง

พร้อมทั้งให้แนวทางข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุงแก่นักศึกษาติดตามผลและประมวลผลเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการสอนในครั้งต่อไป

3. การปรับปรุงการสอน

ปรับปรุงเนื้อหาการสอนให้เท่าทันความก้าวหน้าของงานศึกษาสภาพการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบัน

ตลอดจนแนวโน้มในอนาคต

1. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

1. ชี้แนะข้อผิดพลาด ช่องทางแก้ไขจากผลปฏิบัติการของนักศึกษาเพื่อหาแนวทางแก้ไข

2. พิจารณาผลคะแนนการสอบกลางภาคของนักศึกษา เพื่อประเมินความอ่อนแอหรือแข็งแกร่งรายบุคคลเพื่อ

ให้นักศึกษามีพัฒนาการเรียนรู้อย่างสูงขึ้นตามระดับฐานความรู้ ความสนใจของนักศึกษาแต่ละคน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

1. ประเมินประสิทธิผลรายวิชาที่ผ่านมา

2. วิเคราะห์จุดดี จุดด้อยจากผลประเมิน

3. พิจารณาปรับปรุงส่วนที่เป็นจุดด้อย

4. พิจารณาพัฒนาจุดดีให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

5. ประเมินผลรายวิชาที่ปรับปรุง เพื่อปรับแก้หรือพัฒนาเพิ่มอย่างต่อเนื่อง