

**สัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี**

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สถาบันวิจัยและพัฒนา ตั้งอยู่เลขที่ 39 หมู่ที่ 1 ถนนรังสิต - นครนายก ตำบลคลองหก อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12110 เมื่อวันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมหมาย ผิวสะอาด ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ให้ทุน" ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาวอรพินท์ สุขยศ หัวหน้าโครงการวิจัยสังกัด คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ อยู่บ้านเลขที่ 119/112 หมู่บ้านรอยัลลาگون ตำบล ทรายมูล ถนนรังสิต-นครนายก อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับทุน" อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

สัญญานี้ "แหล่งทุน" ให้หมายถึง หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาพื้นที่ (บพท.) สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตามบันทึกข้อตกลงเลขที่ A13F630067

ข้อ 1. ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุนอุดหนุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2563 แก่ผู้รับทุนในโครงการวิจัยภายใต้แผนงานเรื่อง "ยกระดับการจัดการเชิงพื้นที่ด้วยการใช้นวัตกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของเสียและสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์ในเขตพื้นที่จังหวัดปทุมธานี" ชื่อโครงการวิจัยการพัฒนาผ้าอ้อมสำเร็จรูปสำหรับเด็กโดยใช้เส้นใยผักตบชวา เป็นจำนวนเงิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลาดำเนินการ 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 14 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

ข้อ 2. การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการวิจัย ตามงบประมาณของแผนงานที่ได้รับอนุมัติจาก บพท. โดยมีผู้ให้ทุนจะจ่ายเงินให้กับผู้รับทุนเป็น งวดๆ โดยแบ่งจ่ายเป็น 3 งวด ดังนี้

เงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย งวดที่ 1 จำนวนเงินร้อยละ 50 ของเงินอุดหนุนที่ได้รับอนุมัติ ตามที่ระบุไว้ในแผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย ตามเอกสารแนบหมายเลข 2 เมื่อมีการลงนามในสัญญารับทุนเรียบร้อยแล้ว

เงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย งวดที่ 2 จำนวนเงินร้อยละ 43 ของเงินอุดหนุนการที่ได้รับอนุมัติ เมื่อผู้รับทุนดำเนินการส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ และรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 2 ในเอกสารแนบท้ายสัญญา หมายเลข 5 พร้อมส่งหลักฐานการจ่ายเงินที่รับไปในงวดก่อนซึ่งใช้จ่ายไปแล้วให้ผู้ให้ทุน

เงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย งวดสุดท้าย จำนวนเงินร้อยละ 7 ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติเมื่อ

1) ผู้รับทุนส่งผลการดำเนินโครงการและรายงานการใช้จ่ายเงินที่ได้รับ รวมทั้งรายงานฉบับสมบูรณ์ที่กำหนดไว้ในสัญญารับทุน ตามรูปแบบและระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินโครงการในเอกสารแนบท้ายสัญญา หมายเลข 5

2) หลักฐานการจ่ายที่ยังมิได้นำส่งและเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) พร้อมดอกเบี้ย ให้แก่ผู้ให้ทุนจนครบถ้วนตามวงเงินของโครงการวิจัยที่ได้รับ กรณียังไม่สามารถส่งมอบหลักฐานการจ่ายเงินและเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ได้ครบถ้วนให้นำส่งหน่วยงานให้เสร็จสิ้นภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินงวดสุดท้าย

กรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยตามโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามข้อ 1 ผู้รับทุนต้องชี้แจงเหตุผล สภาพปัญหา และระยะเวลาที่ขออนุมัติขยาย พร้อมทั้งเสนอแผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการวิจัย ที่ปรับปรุงใหม่ต่อผู้ให้ทุนเพื่อพิจารณา โดยให้ยื่นเป็นหนังสือขออนุมัติขยายเวลาก่อนวันสิ้นสุดโครงการไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน

กรณีที่ผู้รับทุนประสงค์จะขอยกเลิกโครงการวิจัย ให้ทำรายงานสรุปผลการดำเนินการจนถึงวันที่หยุดดำเนินการ และสรุปยอดจำนวนเงินที่รับไปและจำนวนเงินที่จ่ายไปแล้วทั้งสิ้นพร้อมแจ้งเหตุผล ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่อาจดำเนินการโครงการต่อไปได้ ให้ผู้ให้ทุนทราบภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่หยุดดำเนินการ

หากผู้ให้ทุนหรือแหล่งทุนพิจารณาเห็นว่า การขอยกเลิกโครงการของผู้รับทุนไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้รับทุนต้องนำหลักฐานการจ่ายและเงินอุดหนุนโครงการวิจัยที่ได้รับไปแล้วทั้งสิ้น พร้อมครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และ ดอกผล (ถ้ามี) ส่งคืนหน่วยงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาจากผู้ให้ทุน เว้นแต่ผู้ให้ทุนเห็นว่าปัญหา อุปสรรคในการขอยกเลิกโครงการมีเหตุผลอันสมควร ให้ผู้รับทุนคืนเงินเฉพาะส่วนที่รับไปแล้วและยังไม่ได้จ่ายนับแต่วันขอยกเลิกโครงการ พร้อมครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และดอกผล (ถ้ามี) แก่ผู้ให้ทุน

ข้อ 4. ผู้ให้ทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ เมื่อผู้รับทุนมิได้เริ่มดำเนินการตามระยะเวลาในข้อ 1 ของสัญญา ภายใน 30 (สามสิบ) หรือผู้รับทุนฝ่าฝืนหรือมิได้ปฏิบัติตามที่ความรับผิดชอบข้อใดข้อหนึ่งตามที่ระบุไว้ในสัญญา หรือมี พฤติการณ์ที่เห็นได้ว่าผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการตามโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือระยะเวลาที่ ได้รับการขยาย โดยผู้ให้ทุนจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับทุนทราบ และถือว่าการบอกเลิกสัญญา จะมีผลในวันที่ผู้รับทุนได้รับ หนังสือบอกเลิก โดยผู้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการจ่ายที่ได้ใช้จ่ายไปก่อนวันบอกเลิกสัญญา และรายงานผลการวิจัยเท่าที่ได้ ดำเนินการไปแล้ว พร้อมทั้งคืนเงินวิจัยที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และดอกผล (ถ้ามี) แก่ผู้ให้ทุน เว้นแต่ กรณีที่เป็นเหตุสุดวิสัย หรือเป็นเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ให้ทุน หรือมีพฤติการณ์อันใด อันหนึ่งที่สำคัญไม่ต้องการรับผิดชอบ ให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนอุดหนุนวิจัยส่วนที่รับไปแล้วและยังมิได้จ่ายหลังจากวันที่บอกเลิก สัญญา รวมทั้งครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และดอกผล (ถ้ามี) แก่ผู้ให้ทุน

ข้อ 5. การบริหารจัดการเงินและพัสดุ เพื่อการสนับสนุนการวิจัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด แนวปฏิบัติ ตามคู่มือการบริหารจัดการโครงการและนวัตกรรม โดยคำนึงถึงหลักการและเหตุผล ประหยัดและจำเป็น

ข้อ 6. ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ได้รับอนุมัติจัดหาเพื่อใช้ในโครงการวิจัย เมื่อดำเนินการจัดหาเรียบร้อยแล้ว ผู้รับทุนต้องแจ้งรายละเอียดรายการ มูลค่าที่จัดหา วันเดือนปีที่ได้มา ต่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อควบคุมตามระเบียบ สำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยการพัสดุ และเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานโครงการวิจัยแล้ว ผู้รับทุนต้องส่งมอบครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างให้หน่วยงานต้นสังกัดเพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป

ข้อ 7. ผู้รับทุนพร้อมที่จะให้ผู้ให้ทุนหรือผู้แทนของผู้ให้ทุน เข้าติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานวิจัย ได้ตามแผนและระยะเวลาที่หน่วยงานกำหนด

ข้อ 8. กรรมสิทธิ์ในผลงานวิจัย ให้เป็นของผู้ให้ทุน ส่วนผลประโยชน์ที่จะเกิดจากการขายลิขสิทธิ์ หรือ ถ่ายทอดเทคโนโลยีของผลงานวิจัย ให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้ให้ทุนกำหนด

ข้อ 9. ในการโฆษณาเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานวิจัยในสิ่งพิมพ์หรือสื่ออื่นใด ผู้รับ ทุนจะต้องระบุข้อความว่า "ได้รับทุนเงินอุดหนุนการทำให้กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยหน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการ พัฒนาพื้นที่ (บพท.) ประจำปีงบประมาณ 2563" และ "ความเห็นในรายงานผลการวิจัยเป็นของผู้รับทุน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชภัฏจันทรเกษม" ไม่จำเป็นต้องเห็นด้วยเสมอไป" และส่งสำเนาของสิ่งที่ได้โฆษณาเผยแพร่ให้ผู้ให้ทุนจำนวน 1 (หนึ่ง) ชุดด้วย

ข้อ 10. ผู้ให้ทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ หากผู้รับทุนฝ่าฝืนหรือมิได้ปฏิบัติตามที่ความรับผิดชอบข้อใดข้อ หนึ่งตามที่ระบุไว้ในสัญญา หรือมีพฤติการณ์ที่เห็นได้ว่าผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการตามโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนดหรือระยะเวลาที่ได้รับการขยาย โดยผู้ให้ทุนจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับทุนทราบ และถือว่าการบอกเลิกสัญญา จะมีผลในวันที่ผู้รับทุนได้รับหนังสือบอกเลิก

ข้อ 11. เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 10 ผู้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการจ่ายที่ได้ใช้จ่ายไปก่อนวันบอกเลิกสัญญา และรายงานผลการวิจัยเท่าที่ได้ดำเนินการไปแล้ว พร้อมทั้งคืนเงินวิจัยที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และดอกผล (ถ้ามี) ให้แก่ผู้ให้ทุน เว้นแต่กรณีที่เป็นเหตุสุดวิสัย หรือเป็นเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ให้ทุน หรือมีพฤติการณ์อื่นใดอันหนึ่งซึ่งสัญญาไม่ต้องรับผิดชอบ ให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนอุดหนุนวิจัยส่วนที่รับไปแล้วและยังมีได้จ่ายหลังจากวันที่บอกเลิกสัญญา รวมทั้งครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และดอกผล (ถ้ามี) แก่ผู้ให้ทุน

สัญญานี้ทำขึ้น 3 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ และต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมหมาย ผิวสอาด)
อธิการบดี ผู้ให้ทุน

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรพินท์ สุขยศ)
หัวหน้าโครงการ ผู้รับทุน

ลงชื่อ.....
(รองศาสตราจารย์ ดร. กฤษณ์ชนม์ ภูมิภิตติพิชญ์)
รองอธิการบดี พยาน

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาคร ชลสาคร)
คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ พยาน

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วารุณี อริยวิริยะนันท์)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา พยาน