

รายงานผลการดำเนินโครงการประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ งบประมาณรายจ่าย หมวดเงิน ☐ อุดหนุน ☐ รายจ่ายอื่น
- ☐ งบประมาณเงินรายได้ หมวดเงิน ☐ อุดหนุน ☐ รายจ่ายอื่น
- ☐ รายได้ประจำปีจัดสรรให้หน่วยงาน
- ☐ รายได้งบกลาง มทร.ธัญบุรี
- ☐ รายได้สะสม มทร.ธัญบุรี
- ☐ รายได้สะสม คณะ/วิทยาลัย
- ☒ บัญชี มทร.ธัญบุรี (กิจกรรมสโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ผลผลิต

- ☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ☐ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ
- ☐ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ☐ ผลผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม

1. ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) “โครงการส่งเสริมทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการ ปีการศึกษา 2564”

(ภาษาอังกฤษ).....

2. ประเภทโครงการ

- ☒ โครงการใหม่
- ☐ โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)

3. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรศักดิ์ ปรีชาวีรกุล ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา เบอร์โทรศัพท์
02-549-4524

4. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2563 - 2580 และแผนปฏิบัติราชการ 3 ปี พ.ศ.2563-2565 มทร.ธัญบุรี

4.1 ประเด็นยุทธศาสตร์

- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการและเพิ่มมูลค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 นวัตกรรมการบริหารจัดการ

4.2 ความสอดคล้องกับกลุ่มโครงการหลัก (จะเชื่อมโยงตามผลผลิตของโครงการที่เกี่ยวข้อง)

❖ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. โครงการฝึกอบรมเพื่อยกระดับกำลังคน Up skill Re skill New skill เพื่อตอบโจทย์ 10 S-Curve และ EEC
- ☐ 2. โครงการบริการวิชาการด้วยการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือ นวัตกรรม มาขับเคลื่อนให้เป็นผลิตภัณฑ์สินค้า หรือบริการ ที่เพิ่มคุณค่าหรือต่อยอดเชิงพาณิชย์ ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม หรือ สถานประกอบการ
- ☐ 3. โครงการพัฒนานวัตกรรมชุมชน วิสาหกิจชุมชน และ Smart SMEs ด้วยงานวิจัยนวัตกรรม
- ☐ 4. โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนเป้าหมายด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม
- ☐ 5. โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ นำนวัตกรรมไปใช้ช่วยเหลือการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ หรือส่งเสริมงานอาชีพหรือกิจกรรมที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ
- ☐ 6. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาโรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่ Area based มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ปทุมธานี นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว และฉะเชิงเทรา)

❖ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ☐ 2. โครงการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือ นวัตกรรม ด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาขับเคลื่อนให้เป็นผลิตภัณฑ์ (สินค้าหรือบริการ) ที่มีคุณค่า มูลค่าเชิงนวัตกรรมหรือเชิงพาณิชย์อย่างยั่งยืน
- ☐ 3. โครงการเผยแพร่ศิลปะ หัตถกรรม การแสดง ดนตรี ในระดับชาติ

❖ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลงานวิจัยและนวัตกรรม (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. โครงการด้านการพัฒนาหลักสูตรและยกระดับหลักสูตรสู่มาตรฐานสากล
- ☐ 2. โครงการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อผลิตนวัตกรรม
- ☐ 3. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาตามคุณสมบัติบัณฑิตที่พึงประสงค์
- ☐ 4. โครงการด้านการพัฒนานักศึกษาให้มีความคิดในเชิงผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innopreneur , ยูวสตาร์ทอัพ)
- ☐ 5. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล
- ☐ 6. โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านวิชาชีพ ให้เป็นผู้สร้าง นวัตกรรม ผู้ประกอบการ และนักธุรกิจใหม่
- ☐ 7. โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านเทคนิคการสอนและส่งเสริมกระบวนการคิดในด้าน Problem Solving, Analysis Thinking, Design Thinking, Innovative Thinking
- ☐ 8. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Up skill/ Re skill/New skill)
- ☐ 9. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงวัย
- ☐ 10. โครงการด้านการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเทศ
- ☐ 11. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัยและนวัตกรรม
- ☐ 12. โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- ☐ 13. โครงการยกระดับการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาศักยภาพรองรับการเป็น Innovative University
- ☐ 14. โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)
- ☐ 15. โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) รองรับการจัดอันดับโดย University of Indonesia (UI)

5. ความสอดคล้องกับ RMUTT Flagship Strategic

- ☐ 1. Agro-good Innovative
- ☐ 2. Logistic Innovation
- ☒ 3. Digital Economy
- ☐ 4. Tourism & Creative Innovation

6. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1) ด้านความมั่นคง
- ☐ 2) ด้านการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- ☐ 4) ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
- ☐ 5) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

7. ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. ประเด็น ความมั่นคง
- ☐ 2. ประเด็น การต่างประเทศ
- ☐ 3. ประเด็น การเกษตร
- ☐ 4. ประเด็น อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
- ☐ 5. ประเด็น การท่องเที่ยว
- ☐ 6. ประเด็น พื้นที่เมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
- ☐ 7. ประเด็น โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
- ☒ 8. ประเด็น ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
- ☐ 9. ประเด็น เขตเศรษฐกิจพิเศษ
- ☐ 10. ประเด็น การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- ☐ 11. ประเด็น การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☐ 12. ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้
- ☐ 13. ประเด็น การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี
- ☐ 14. ประเด็น ศักยภาพการกีฬา
- ☐ 15. ประเด็น พลังทางสังคม
- ☐ 16. ประเด็น เศรษฐกิจฐานราก
- ☐ 17. ประเด็น ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม
- ☐ 18. ประเด็น การเติบโตอย่างยั่งยืน
- ☐ 19. ประเด็น การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ
- ☐ 20. ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- ☐ 21. ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ☐ 22. ประเด็น กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
- ☐ 23. ประเด็น การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

8. ความสอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- () 1. ด้านการเมือง
- () 2. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
- () 3. ด้านกฎหมาย
- () 4. ด้านกระบวนการยุติธรรม
- (✓) 5. ด้านเศรษฐกิจ
- () 6. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- () 7. ด้านสาธารณสุข
- () 8. ด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ
- () 9. ด้านสังคม
- () 10. ด้านพลังงาน
- () 11. ด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ
- () 12. ด้านการศึกษา

9. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2561-2564)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- () 1. การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
- () 2. การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
- (✓) 3. การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
- () 4. การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน
- () 5. การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน
- () 6. การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย
- () 7. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์
- () 8. การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม
- () 9. การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ
- () 10. ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา

10. สถานที่ดำเนินการ รูปแบบออนไลน์

11. งบประมาณ ได้รับจัดสรร 28,800.- บาท ใช้จ่ายจริง 28,800.- บาท

- ค่าตอบแทน.....28,800.....บาท
- ค่าใช้สอย.....-.....บาท
- ค่าวัสดุ.....-.....บาท

12. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย	จำนวนจริง
ผู้บริหาร	คน	คน
อาจารย์/นักวิชาการ	-.....คน	-.....คน
เจ้าหน้าที่	-.....คน	-.....คน
บุคคลทั่วไป	คน	คน
นักศึกษาคณะเทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	404.....คน	14.....คน
ชุมชน/องค์กร/อื่นๆ ระบุ	คน	คน
รวมจำนวนทั้งสิ้น	404.....คน	14.....คน

13. สรุปหลักสูตรการอบรม/หัวข้อการบรรยาย

ลำดับ ที่	หัวข้อ	ข้อมูลวิทยากร			
		รายชื่อ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	เบอร์โทร
1.	(โปรแกรม Davinci Resolve) - บรรยายวิธีและเทคนิคการ Cut page basics - บรรยายเนื้อหาการ Beginning a project - บรรยายวิธีและเทคนิคการปรับ Assembling a rough cut - บรรยายวิธีและเทคนิคการ Refining a timeline - บรรยายวิธีและเทคนิคการ Transitions and effects - บรรยายวิธีและเทคนิคการใช้เครื่องมือ	1. คุณนนทวัฒน์ เอื้อโพบูลย์วัฒนา 2. คุณอนุสรณ์ สาครดี	วิทยากรอบรม การใช้โปรแกรม Davinci Resolve วิทยากรอบรม การใช้โปรแกรม Davinci Resolve	- คณะ เทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	- 02-549-4524

ลำดับ ที่	หัวข้อ	ข้อมูลวิทยากร			
		รายชื่อ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	เบอร์โทร
	Working with audio on the Edit page • บรรยายวิธีการทำงานและการปรับ Mixing sound in Fair light • บรรยายวิธีทำงานและวิธีการแก้ไขการ Visual Effects and Motion Graphics • บรรยายวิธีการวัดและการอ่านสัญญาณภาพ Color Correction Quick Start • บรรยายวิธีการปรับแต่งสี/ค่าความสว่าง/สมดุลสี Secondary correction • บรรยายวิธีการสร้างรูปแบบเฉพาะของภาพ Creating looks • บรรยายวิธีทำงานและวิธีการแก้ไขการกระบวนการถ่ายโอนข้อมูลทางภาพ Deliver options • บรรยายวิธีการจัดเก็บข้อมูลภาพและเสียง Media and database management • ทบทวนปัญหาการใช้งานโปรแกรมและข้อ				

ลำดับ ที่	หัวข้อ	ข้อมูลวิทยากร			
		รายชื่อ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	เบอร์โทร
	ควรระวังในการใช้งาน โปรแกรม				

14. ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

14.1 วัตถุประสงค์และผลการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ในการดำเนินโครงการ	ผลการดำเนินงาน
เพื่อส่งเสริมความรู้การใช้ทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการให้แก่ นักศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษา	ฝ่ายฯ กำหนดจัด “โครงการส่งเสริมทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการ” โดยมีกลุ่มเป้าหมายชั้นปีที่ 3 จำนวน 410 คน ฝ่ายฯ ได้ดำเนินการสำรวจนักศึกษาที่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ พบว่า มีนักศึกษาตอบแบบสำรวจฯ จำนวน 110 ราย โดยแบ่งประเภทตามโปรแกรมที่นักศึกษาสนใจ ดังนี้ โปรแกรม Adobe After Effects จำนวน 45 ราย, โปรแกรม Adobe Illustrator จำนวน 8 ราย, โปรแกรม Adobe Photoshop จำนวน 13 ราย, โปรแกรม Adobe Premiere Pro จำนวน 28 ราย, โปรแกรม Davinci Resolve จำนวน 16 ราย ในระหว่างวันที่ 26 เมษายน – 20 พฤษภาคม 2564 ทั้งนี้ จากสถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการจัดโครงการฯ ตามระยะเวลาที่ระบุในโครงการได้ ประกอบกับกลุ่มเป้าหมายนักศึกษาจำนวน 110 คน เป็นนักศึกษาที่ปฏิบัติฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกิจ ในปีการศึกษา 1/2564 ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานส่งเสริมให้นักศึกษาให้มีศักยภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ ตามคุณลักษณะเฉพาะของหลักสูตร จากเดิมเป็นรูปแบบออนไลน์ โดย เดือนกรกฎาคม 2564 ฝ่ายฯ สำรวจนักศึกษาถึงความพร้อมของคอมพิวเตอร์ให้สามารถรองรับโปรแกรมและความพร้อมของสัญญาณอินเทอร์เน็ต พบว่ามีนักศึกษาชั้นปีที่ 4 จำนวน 14 คน มีความพร้อมและสนใจเสริมสร้างทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตร ในเรื่อง “การตัดต่อโดยใช้โปรแกรม Davinci Resolve” สีขสิทธิ์โปรแกรมตาม

วัตถุประสงค์ในการดำเนินโครงการ	ผลการดำเนินงาน
	มาตรฐานสากลของบริษัท Blackmagic Design ฝ่ายฯ ขออนุมัติดำเนินการ “โครงการส่งเสริมทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการ ปีการศึกษา 2564” ระหว่างวันที่ 27 - 29 สิงหาคม 2564 รูปแบบออนไลน์ อบรมผ่านโปรแกรม Microsoft Teams กลุ่มเป้าหมายนักศึกษาชั้นปีที่ 4 (รหัสนักศึกษา 2561) ได้รับเกียรติจากวิทยากร จำนวน 2 ท่าน ได้แก่ 1. คุณนนทวัฒน์ เอื้อไพบูลย์วัฒนา และ 2. คุณอนุสรณ์ สาครดี ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์การวัดความรู้ทักษะโปรแกรมและได้รับการรับรองการวัดระดับความรู้ตามมาตรฐานสากล ซึ่งนักศึกษาจะได้รับสิทธิ์การสอบวัดระดับความรู้ระบบออนไลน์ จำนวน 3 ครั้ง (ตามเงื่อนไขการสอบของบริษัท Blackmagic Design) ฝ่ายฯ กำหนดวัน เวลา การสอบให้นักศึกษา ดังนี้ ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 1 วันเสาร์ที่ 4 กันยายน 2564, ครั้งที่ 2 วันเสาร์ที่ 11 กันยายน 2564 และครั้งที่ 3 วันเสาร์ที่ 18 กันยายน 2564 (อยู่ระหว่างการดำเนินงาน)

14.2 ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงานโครงการ

14.2.1 การวางแผนการดำเนินงาน (P)

- รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาเข้าร่วมการประชุมกับคณะกรรมการฝ่ายพัฒนานักศึกษาเพื่อวางแผนการรับผิดชอบในการดูแลนักศึกษา, งบประมาณ
- ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ ฝ่ายพัฒนานักศึกษาจัดทำอนุมัติดำเนินการ (บันทึกข้อความ 0649.05-03/01 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2564 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการ “โครงการส่งเสริมทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการ ปีการศึกษา 2564” หลักสูตรโปรแกรม Davinci Resolve ระหว่างวันที่ 27 - 29 สิงหาคม 2564 บรรยายผ่าน Microsoft Teams โดยใช้งบประมาณการจัดโครงการ บัญชีกิจกรรมสโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชื่อบัญชี “มทร.ธัญบุรี (กิจกรรมสโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)” เลขที่บัญชี 453-1-36110-5 จำนวน 28,800.- บาท (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน 14 คน ตามคำสั่งคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 056/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ส่งเสริมทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการ ปีการศึกษา 2564” สั่ง ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2564 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

- สำรวจความต้องการของนักศึกษาในการสอบทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการ สำรวจนักศึกษาถึงความพร้อมของคอมพิวเตอร์ให้สามารถรองรับโปรแกรมและความพร้อมของสัญญาณอินเทอร์เน็ต พบว่ามีนักศึกษาชั้นปีที่ 4 จำนวน 14 คน มีความพร้อมและสนใจเสริมสร้างทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตร

- ติดต่อวิทยากรภายในคณะ จำนวน 1 ท่าน คือ นายอนุสรณ์ สาครดี และวิทยากรภายนอกจากหน่วยงานเอกชน จำนวน 1 ท่าน คือ คุณนนทวัฒน์ เอื้อไพฑูรย์วัฒนา (เนื่องจากหลักสูตรโปรแกรม Davinci Resolve จึงต้องประสานงานติดต่อวิทยากรที่มีความเกี่ยวข้องและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง)

- จัดทำแบบทดสอบรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บรรยายความรู้ผ่านช่องทางกูเกิ้ลฟอรม์ ซึ่งมีเกณฑ์การวัดความรู้ของนักศึกษาที่ทำแบบสอบถามได้ตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

- จัดทำแบบทดสอบความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

14.2.2 การดำเนินงานตามแผนงาน (D)

ดำเนินการระหว่างวันที่ 27 - 29 สิงหาคม 2564 รูปแบบออนไลน์ อบรมผ่านโปรแกรม Microsoft Teams กลุ่มเป้าหมายนักศึกษาชั้นปีที่ 4 (รหัสนักศึกษา 2561)

14.2.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C)

การติดตามตัวชี้วัดเป้าหมายตามวัตถุประสงค์โครงการ นักศึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์การวัดความรู้ทักษะโปรแกรมและได้รับการรับรองการวัดระดับความรู้ตามมาตรฐานสากล ซึ่งนักศึกษาจะได้รับสิทธิ์การสอบวัดระดับความรู้ระบบออนไลน์ จำนวน 3 ครั้ง (ตามเงื่อนไขการสอบของบริษัท Blackmagic Design) ฝัายๆ กำหนดวัน เวลา การสอบให้แก่ศึกษา ดังนี้ ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 1 วันเสาร์ที่ 4 กันยายน 2564, ครั้งที่ 2 วันเสาร์ที่ 11 กันยายน 2564 และครั้งที่ 3 วันเสาร์ที่ 18 กันยายน 2564 (อยู่ระหว่างการดำเนินงาน)

14.2.4 การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการติดตามและประเมินผล (A)

(อยู่ระหว่างการดำเนินงาน)

14.3 ผลลัพธ์ที่ได้

14.3.1 ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ

วิธีการประเมิน ใช้เกณฑ์การวัดความรู้ทักษะโปรแกรมและได้รับการรับรองการวัดระดับความรู้ตามมาตรฐานสากล จำนวน 3 ครั้ง (ตามเงื่อนไขการสอบของบริษัท Blackmagic Design)

ผลลัพธ์ที่ได้ ได้รับการรับรองการวัดระดับความรู้ตามมาตรฐานสากล บริษัท Blackmagic Design

14.3.2 ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับหน่วยงาน/ชุมชน/องค์กร

วิธีการประเมิน -

ผลลัพธ์ที่ได้ -

14.4 การบูรณาการ/ความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน/เอกชนหรือชุมชน	แนวทางร่วมดำเนินการ	ผลที่ได้รับ
-	-	-	-

14.5 การนำผลการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรคที่พบจากปีที่ผ่านมา มาปรับปรุง/พัฒนาในปีปัจจุบัน

14.5.1 (ระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะจากปีที่ผ่านมา)

การปรับปรุง/พัฒนา

14.5.2 (ระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะจากปีที่ผ่านมา)

การปรับปรุง/พัฒนา

15. ผลผลิต – ผลลัพธ์ – ผลกระทบ จากการดำเนินโครงการ

ผลผลิต (Output) (ผลของการดำเนินโครงการที่ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ สามารถ วัดผลได้ในเชิงปริมาณ คุณภาพ และ เวลา หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง)	ผลลัพธ์ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการนำ ผลผลิตไปใช้ประโยชน์ หรือสร้างคุณค่า ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่ง จะต้องสามารถวัดผลได้น้อยใน เชิงคุณภาพ)	ผลกระทบ (Impact) (ผลกระทบจากการดำเนินโครงการต่อ ประชาชน หน่วยงานภาครัฐ หรือ ภาคเอกชนโดยจำแนกออกเป็นด้าน เศรษฐกิจ ด้านคุณภาพชีวิต ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น)
(อยู่ระหว่างการดำเนินงาน)	นักศึกษาได้รับการรับรองการวัด ระดับความรู้ตามมาตรฐานสากล บริษัท Blackmagic Design (อยู่ระหว่างการดำเนินงาน)	-

16. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต (เลือกเพียง 1 ผลผลิตที่สอดคล้องกับโครงการและโปรดใส่ผลให้ตรงกับผลผลิต)

รายการตัวชี้วัด	หน่วย	แผน/ผล การดำเนินงาน			อธิบายสาเหตุ ที่ไม่สามารถบรรลุตามแผน	
		มท	แผน	ผล		
ผลผลิต ทัวไป(ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, ด้านการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพด้านสังคมศาสตร์, ผลงานวิจัยและนวัตกรรม)						
เชิงปริมาณ						
1.	จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ	ครั้ง		1	1	-
2.	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ	คน		404	14	
3.	ผู้เข้าร่วมโครงการ นำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	82			-

รายการตัวชี้วัด	หน่วย	แผน/ผล การดำเนินงาน			อธิบายสาเหตุ ที่ไม่สามารถบรรลุตามแผน
		มทร	แผน	ผล	
4. ผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน	ร้อยละ	80			-
เชิงคุณภาพ					
1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดโครงการ รูปแบบออนไลน์	ร้อยละ	82			-
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ	ร้อยละ	84			-
เชิงเวลา					
โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90			-

17. วันเดือนปีที่ดำเนินโครงการ

วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินโครงการ		อธิบายสาเหตุที่ไม่สามารถบรรลุตามแผน
แผน	เริ่มต้น ระหว่างวันที่ 26 เมษายน – 20 พฤษภาคม 2564 แล้วเสร็จ -	จากสถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการจัดโครงการฯ ตามระยะเวลาที่ระบุในโครงการ
ผล	เริ่มต้น ระหว่างวันที่ 27 – 29 สิงหาคม 2564 แล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 27 – 29 สิงหาคม 2564	

18. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

1. นักศึกษาบางรายขาดสิ่งอำนวยความสะดวกในการศึกษา ขาดอุปกรณ์สำหรับการเรียนออนไลน์ ความพร้อมของสัญญาณอินเทอร์เน็ต
(อยู่ระหว่างการดำเนินงาน)

19. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา

(อยู่ระหว่างการดำเนินงาน)

20. ประสงค์จะนำเสนอโครงการนี้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

21. ภาคผนวก (เอกสารแนบประกอบการรายงานผลการดำเนินโครงการ)

1. รายละเอียดโครงการตามที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ โดยแนบหน้าที่ได้รับการอนุมัติมาด้วย
2. ตารางการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
3. รายชื่อผู้เข้าอบรม พร้อมรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม
4. แบบสอบถามที่แสดงผลการประเมิน (ร้อยละ) พร้อมรายงานสรุปผลการวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลเรียบร้อย
5. แผ่น CD บันทึกข้อมูลการรายงานผลโครงการ (ขอไฟล์ Word ,Excel ทุกรายการ)
6. รูปภาพประกอบ (ไฟล์รูปภาพ .jpg)

ผู้จัดทำรายงานโครงการ นางสาวชนนิต ม่วงแก้ว

(นางสาวชนนิต ม่วงแก้ว)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรศักดิ์ ปรีชาวีรกุล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรศักดิ์ ปรีชาวีรกุล

ตำแหน่ง.....รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา.....

เบอร์โทรศัพท์ 02-549-4524.....

วันที่ 3 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

รายงานประเมินความพึงพอใจ

“โครงการส่งเสริมทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการ ปีการศึกษา 2564” ในการประเมินผล คณะกรรมการการดำเนินงานได้จัดทำการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต ประกอบด้วย เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพและวิเคราะห์ความพึงพอใจในการจัดโครงการฯ ประกอบด้วย คำถาม 4 ด้าน คือ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 1) ความต้องการพื้นฐานที่มีต่อโครงการ
- 2) การบริหารจัดการโครงการ
- 3) วิทยากร
- 4) ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฯ

โดยผู้เข้าร่วมโครงการฯ คือ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่กำลังศึกษาอยู่ในคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ตอบแบบสอบถามโดยมีผลสำรวจดังต่อไปนี้

ผู้ตอบแบบสอบถาม

มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 14 คน ผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นนักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีการถ่ายภาพ และภาพยนตร์ จำนวน 36% นักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีการพิมพ์ดิจิทัลและบรรจุภัณฑ์ จำนวน 0% นักศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีการโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง คิดเป็น 22% นักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ คิดเป็น 14% นักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีมัลติมีเดีย คิดเป็น 21% และนักศึกษาหลักสูตร เทคโนโลยีสื่อดิจิทัล จำนวน 7%

ความพึงพอใจการเข้าร่วมโครงการเป็นการประเมินผลด้วยมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ โดยมีเกณฑ์ การให้คะแนนและการแปลความหมายตัวเลขในระดับต่างๆ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนนระดับ 5 หมายถึง ความพึงพอใจระดับดีมาก

เกณฑ์การให้คะแนนระดับ 4 หมายถึง ความพึงพอใจระดับดี

เกณฑ์การให้คะแนนระดับ 3 หมายถึง ความพึงพอใจระดับปานกลาง

เกณฑ์การให้คะแนนระดับ 2 หมายถึง ความพึงพอใจระดับพอใช้

เกณฑ์การให้คะแนนระดับ 1 หมายถึง ความพึงพอใจระดับควรปรับปรุง

ส่วนเกณฑ์ในการแปลความหมายของค่าเฉลี่ย มีรายละเอียด ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 เท่ากับร้อยละ 90.2 – 100 หมายถึง คุณภาพดีมาก

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 เท่ากับร้อยละ 70.2 -90 หมายถึง คุณภาพดี

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 เท่ากับร้อยละ 50.2 - 70 หมายถึง คุณภาพปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 เท่ากับร้อยละ 30.2 - 50 หมายถึง คุณภาพพอใช้

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 เท่ากับร้อยละ 20 - 30 หมายถึง คุณภาพควรปรับปรุง

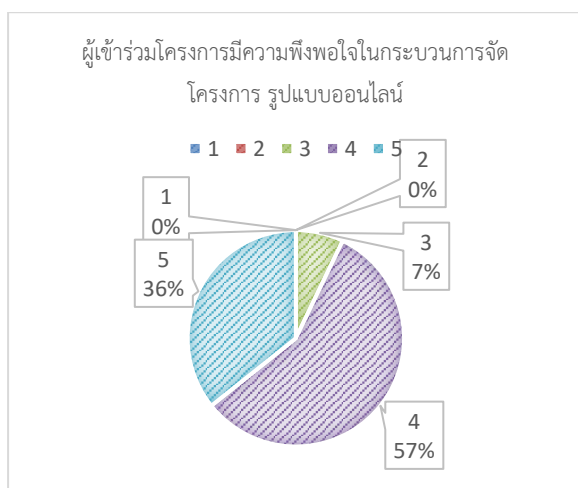
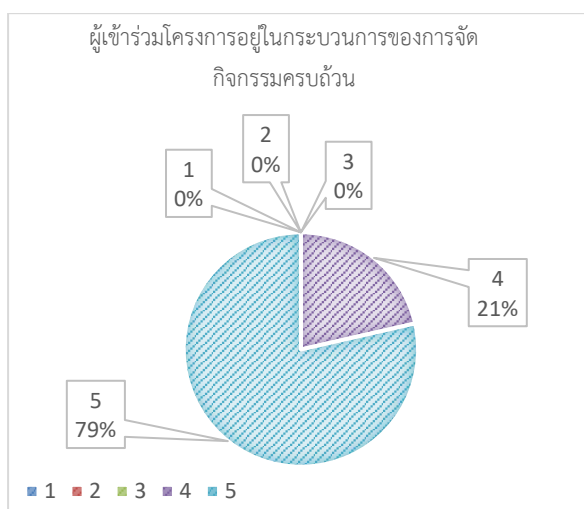
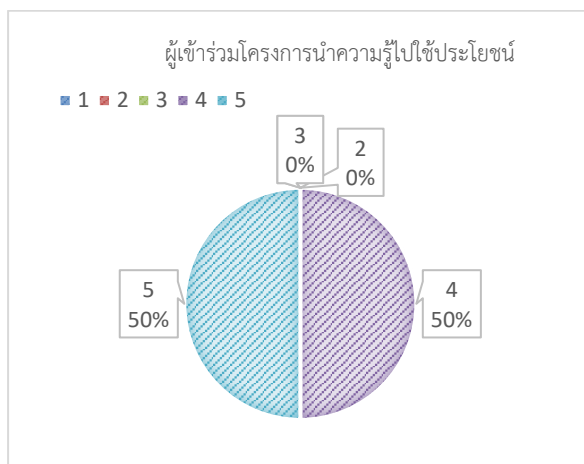
การแปรค่าคะแนนความพึงพอใจในรูปร้อยละหลังได้ค่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจแล้วจะแปรค่าคะแนนเป็น ร้อยละ ตามสูตร ดังนี้

$$\text{ร้อยละของความพึงพอใจ} = (\text{คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ} \times 100) / 5 \text{ (คะแนนเต็มของความพึงพอใจ)}$$

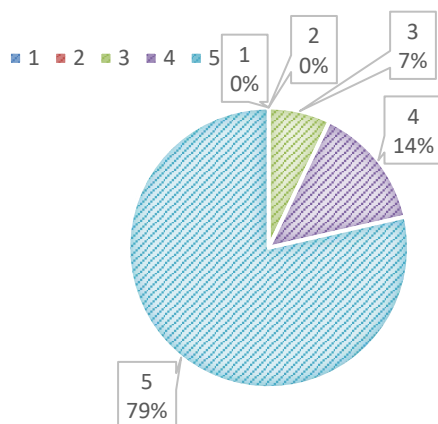
ผลที่นำมาการวิเคราะห์	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ผล
เชิงปริมาณ			
ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	90.00	4.50	คุณภาพดี
ผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน	95.71	4.78	คุณภาพดีมาก
เชิงคุณภาพ			
ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดโครงการ รูปแบบออนไลน์	85.71	4.28	คุณภาพดี
ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ	94.28	4.71	คุณภาพดีมาก
1. ความต้องการพื้นฐานที่มีต่อโครงการ			
1.1 ผู้เข้าร่วมโครงการคิดว่าโครงการมีความจำเป็นต่อการดำเนินชีวิต	88.57	4.42	คุณภาพดี
1.2 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความตั้งใจที่จะเข้าร่วมโครงการ	87.14	4.35	คุณภาพดี
เฉลี่ย	87.85	4.38	คุณภาพดี
2. การบริหารจัดการโครงการ			
2.1 การประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รับทราบ (ช่องทางการประชาสัมพันธ์)	92.85	4.64	คุณภาพดีมาก
2.2 รูปแบบการจัดกิจกรรมน่าสนใจ	68.57	3.42	คุณภาพปานกลาง
2.3 ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	55.71	2.78	คุณภาพปานกลาง
2.4 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำเรื่องโปรแกรมออนไลน์	82.85	4.14	คุณภาพดี
2.5 โปรแกรมออนไลน์มีความเหมาะสมแก่การให้ความรู้ (ภาคบรรยาย)	94.28	4.71	คุณภาพดีมาก
2.6 โปรแกรมออนไลน์มีความเหมาะสมแก่การให้ความรู้ (ภาคปฏิบัติ)	85.71	4.28	คุณภาพดี
2.7 การป้องกันความเสี่ยงอันส่งผลให้เกิดโรคติดต่อไวรัสโคโรนา – 19	97.14	4.85	คุณภาพดีมาก
เฉลี่ย	82.44	4.11	คุณภาพดี
3. วิทยากร			
3.1 หัวข้อ บรรยายวิธีและเทคนิคการ Cut page basics	87.14	4.35	คุณภาพดี
3.2 หัวข้อ บรรยายเนื้อหาการ Beginning a project	75.71	3.78	คุณภาพดี
3.3 หัวข้อ บรรยายวิธีและเทคนิคการปรับ Assembling a rough cut	81.42	4.07	คุณภาพดี
3.4 หัวข้อ บรรยายวิธีและเทคนิคการ Refining a timeline	82.85	4.14	คุณภาพดี
3.5 หัวข้อ บรรยายวิธีและเทคนิคการ Transitions and effects	78.57	3.92	คุณภาพดี
3.6 หัวข้อ บรรยายวิธีและเทคนิคการใช้เครื่องมือ Working with audio on the Edit page	94.28	4.71	คุณภาพดีมาก
3.7 หัวข้อ บรรยายวิธีการทำงานและการปรับ Mixing sound in Fair light	90.00	4.50	คุณภาพดี
3.8 หัวข้อ บรรยายวิธีทำงานและวิธีการแก้ไขการ Visual Effects and Motion Graphics	94.28	4.71	คุณภาพดีมาก
3.9 หัวข้อ บรรยายวิธีการวัดและการอ่านสัญญาณภาพ Color Correction Quick Start	81.42	4.07	คุณภาพดี
3.10 หัวข้อ บรรยายวิธีการปรับแต่งสี/ค่าความสว่าง/สมดุลสี Secondary correction	84.28	4.21	คุณภาพดี
3.11 หัวข้อ บรรยายวิธีการสร้างรูปแบบเฉพาะของภาพ Creating looks	82.85	4.14	คุณภาพดี

ผลที่นำมาการวิเคราะห์	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ผล
3.12 หัวข้อ บรรยายวิธีทำงานและวิธีการแก้ไขการกระบวนกรถ่ายโอนข้อมูลทางภาพ Deliver options	70.00	3.50	คุณภาพดี
3.13 หัวข้อ บรรยายวิธีการจัดเก็บข้อมูลภาพและเสียง Media and database management	74.28	3.71	คุณภาพดี
3.14 หัวข้อ ทบทวนปัญหาการใช้นโปรแกรมและข้อควรระวังในการใช้งานโปรแกรม	77.27	3.85	คุณภาพดี
เฉลี่ย	82.45	4.11	คุณภาพดี
4. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ			
4.1 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจและเห็นความสำคัญจากการเข้าร่วมโครงการ	85.71	4.28	คุณภาพดี
4.2 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้มากขึ้นจากการเข้าร่วมโครงการ	88.57	4.42	คุณภาพดี
4.3 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง	81.42	4.07	คุณภาพดี
4.4 ผู้เข้าร่วมโครงการเห็นควรดำเนินการจัดโครงการต่อเนื่องทุกปี	81.90	4.09	คุณภาพดี
เฉลี่ย	84.40	4.21	คุณภาพดี
เฉลี่ย (รวม)	84.28	4.20	คุณภาพดี

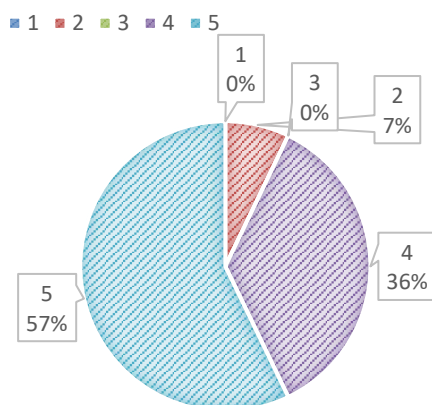
กราฟแสดงค่าเฉลี่ยและร้อยละการประเมินความพึงพอใจ
“โครงการส่งเสริมทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการ
ปีการศึกษา 2564”



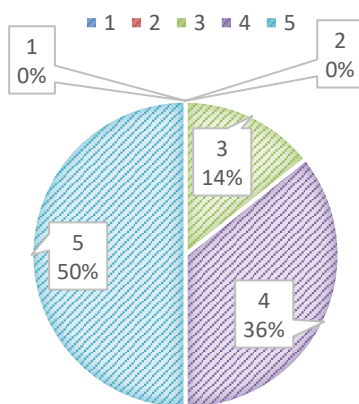
ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ

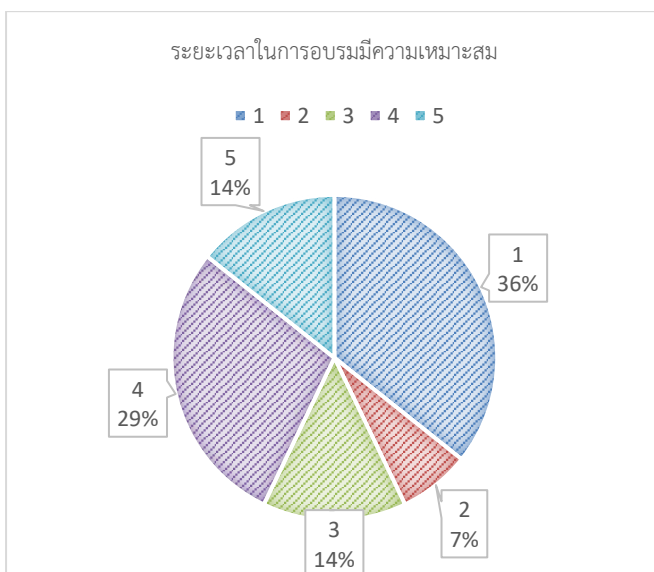
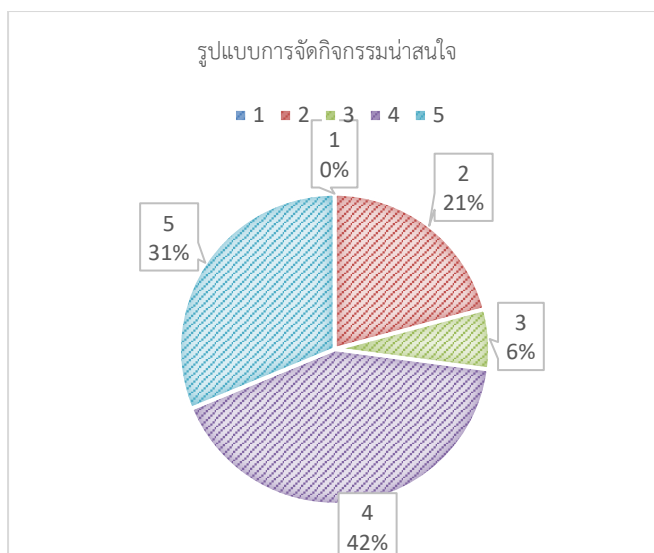
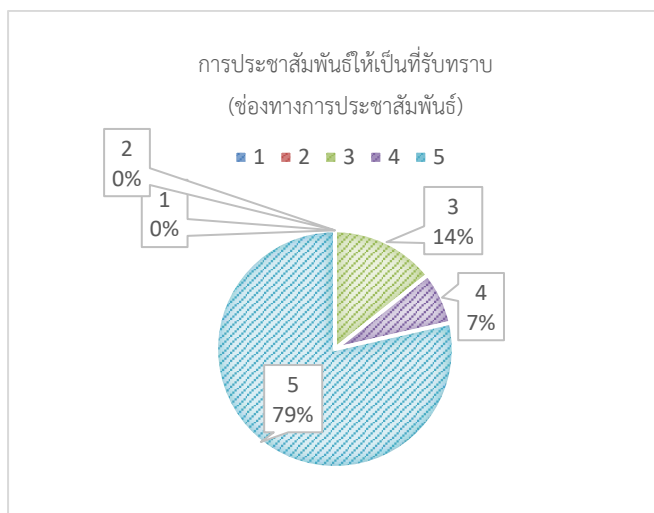


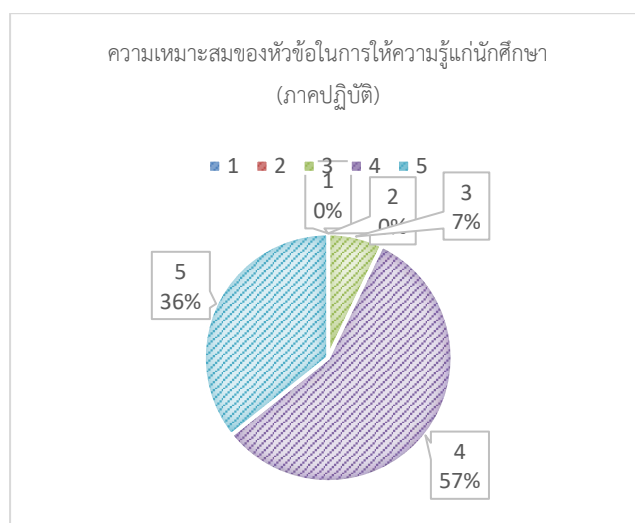
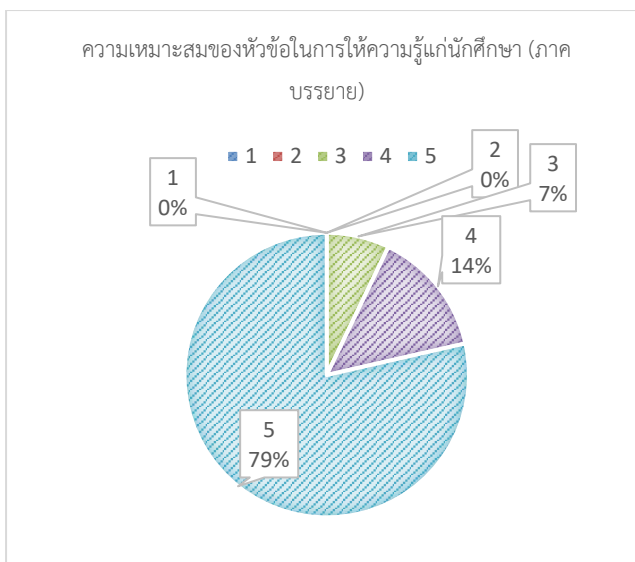
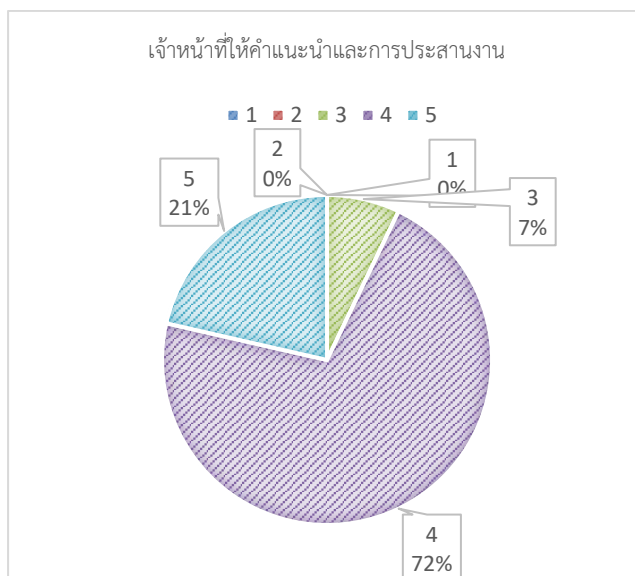
ผู้เข้าร่วมโครงการคิดว่าโครงการมีความจำเป็นต่อการดำเนินชีวิต



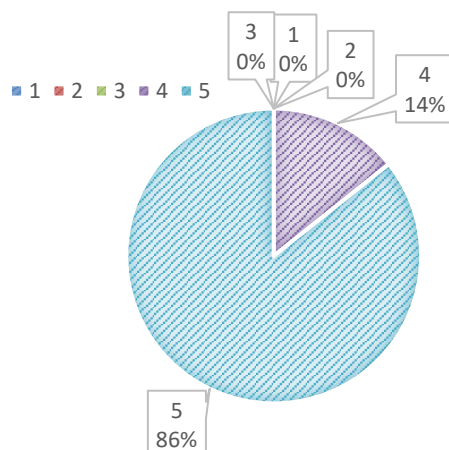
ผู้เข้าร่วมโครงการมีความตั้งใจที่จะเข้าร่วมโครงการ



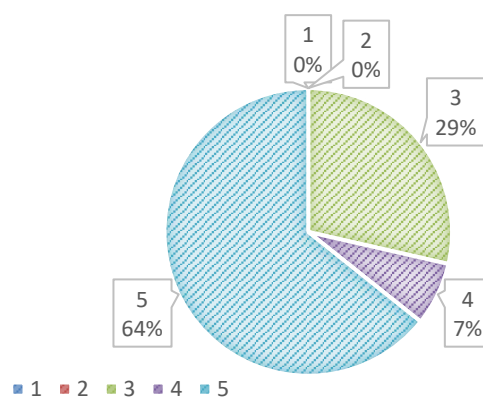




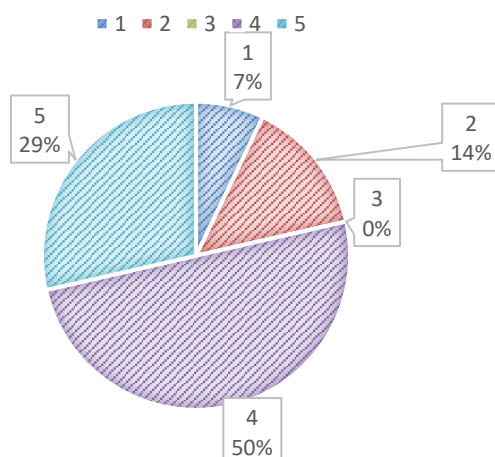
การป้องกันความเสี่ยงอันส่งผลให้เกิดโรคติดต่อไวรัสโคโรนา



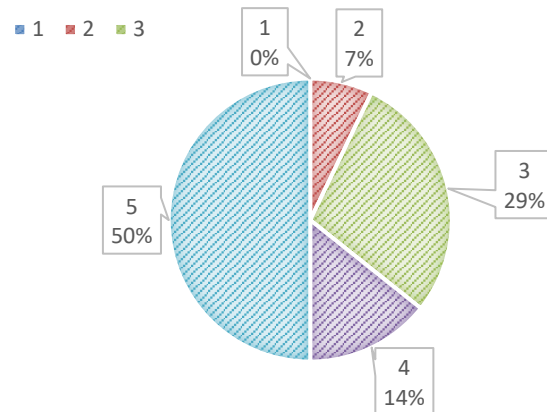
บรรยายวิธีและเทคนิคการ CUT PAGE BASICS



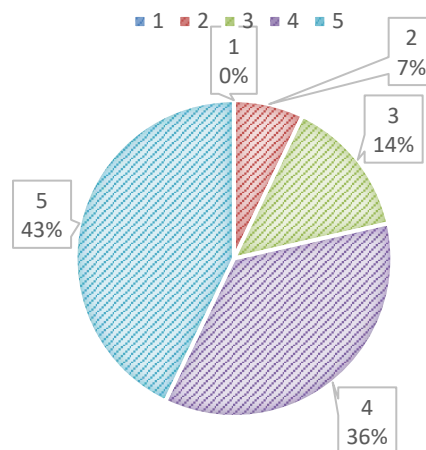
บรรยายเนื้อหาการ BEGINNING A PROJECT



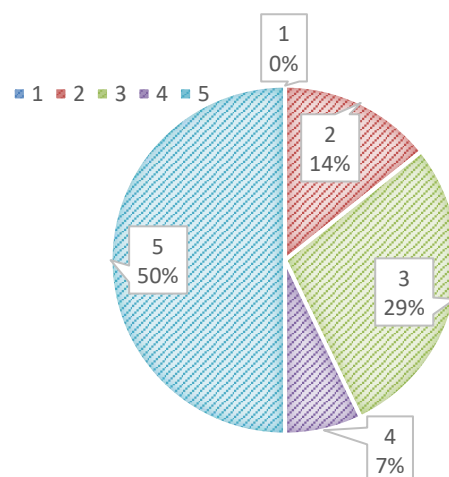
บรรยายวิธีและเทคนิคการปรับ ASSEMBLING A ROUGH CUT



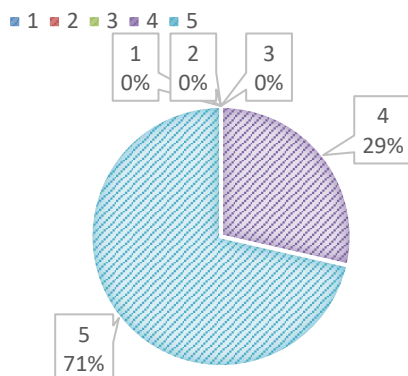
บรรยายวิธีและเทคนิคการ REFINING A TIMELINE



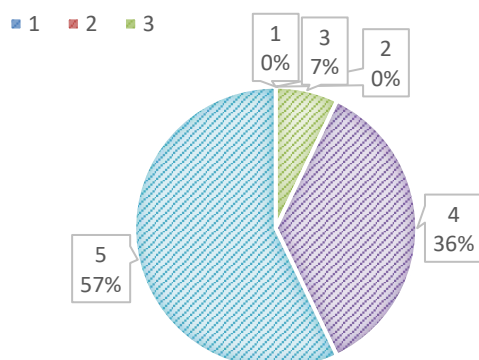
บรรยายวิธีและเทคนิคการ TRANSITIONS AND EFFECTS



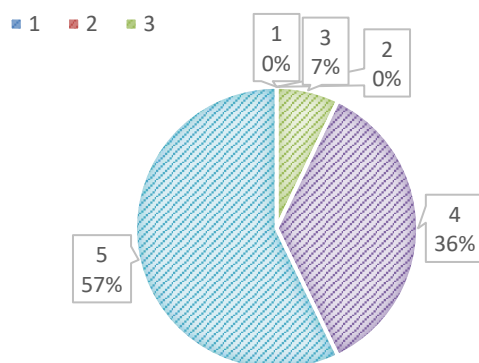
บรรยายวิธีและเทคนิคการใช้เครื่องมือ WORKING WITH
AUDIO ON THE EDIT PAGE



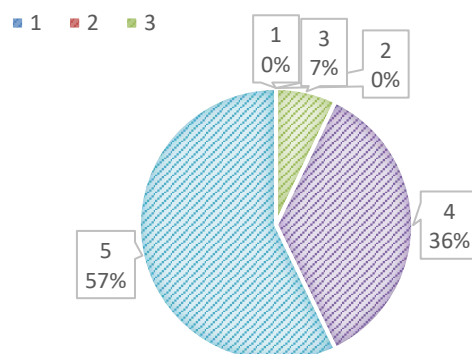
บรรยายวิธีการทำงานและการปรับ MIXING SOUND IN FAIR
LIGHT



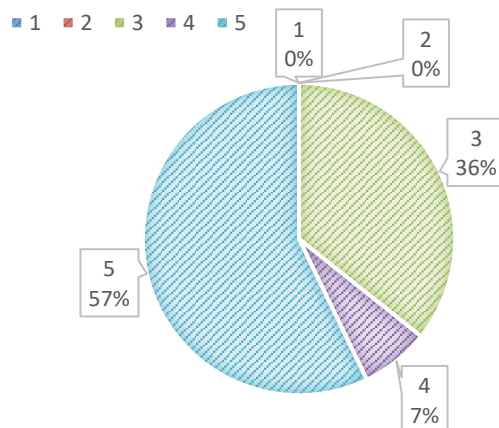
บรรยายวิธีทำงานและวิธีการแก้ไขการ VISUAL EFFECTS AND
MOTION GRAPHICS



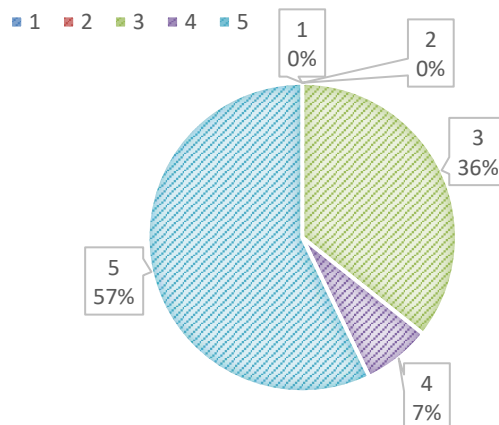
บรรยายวิธีการวัดและการอ่านสัญญาณภาพ COLOR
CORRECTION QUICK START



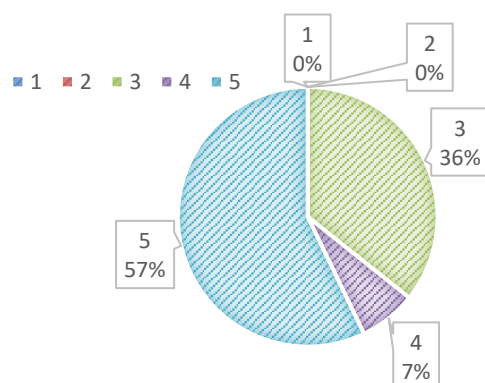
บรรยายวิธีการปรับแต่งสี/ค่าความสว่าง/สมดุลสี SECONDARY
CORRECTION



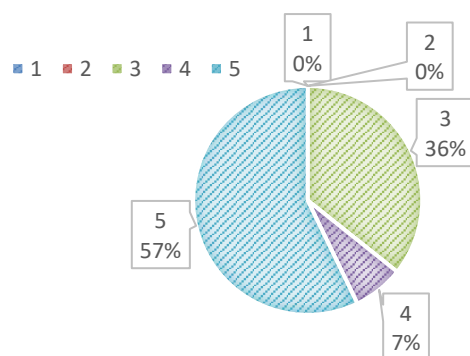
บรรยายวิธีการปรับแต่งสี/ค่าความสว่าง/สมดุลสี SECONDARY
CORRECTION



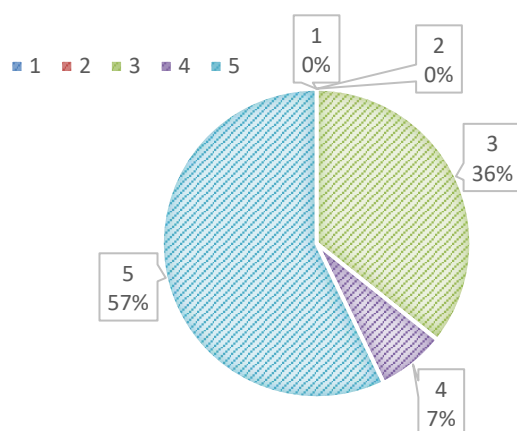
บรรยายวิธีทำงานและวิธีการแก้ไขการกระบวนกรถ่ายโอน
ข้อมูลทางภาพ DELIVER OPTIONS



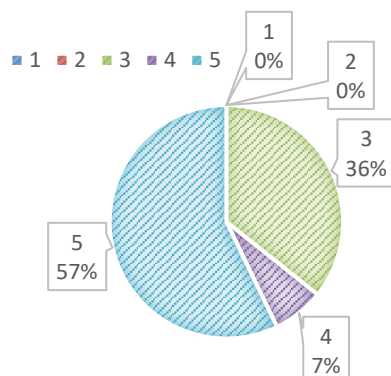
บรรยายวิธีการจัดเก็บข้อมูลภาพและเสียง MEDIA AND
DATABASE MANAGEMENT



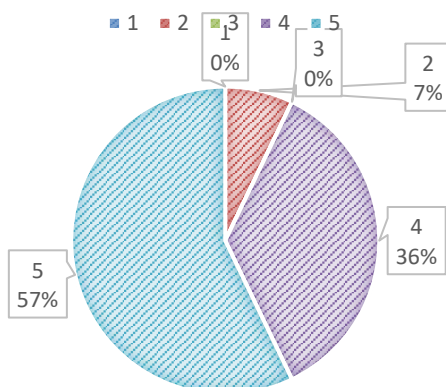
ทบทวนปัญหาการใช้งานโปรแกรมและข้อควรระวังในการใช้
งานโปรแกรม



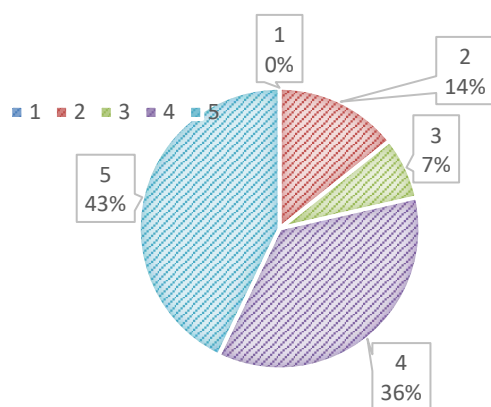
ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจและเห็นความสำคัญจากการเข้าร่วมโครงการ

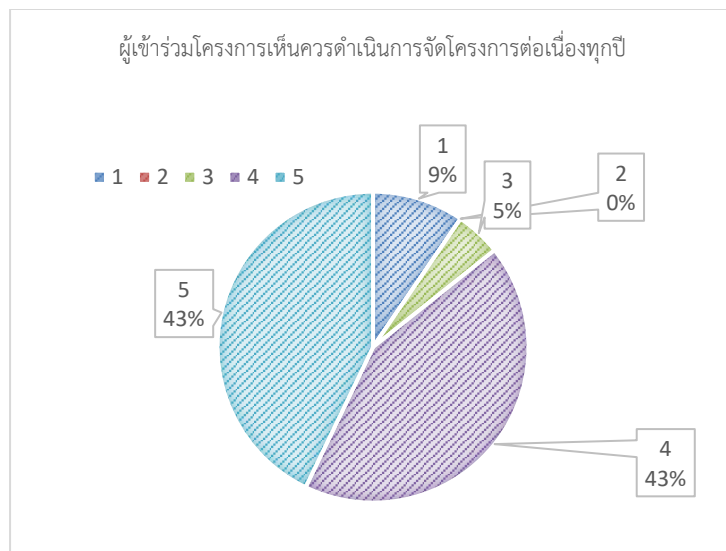


ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้มากขึ้นจากการเข้าร่วมโครงการ



ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง





“โครงการส่งเสริมทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการ ปีการศึกษา 2564”

แบบฟอร์ม ง.7_3 โครงการทั่วไป_64

แบบเสนอโครงการ

☐ งบประมาณแผ่นดิน ☐ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

☒ เงินบัญชีกิจกรรมสโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

☒ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ☐ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

1. ชื่อ “โครงการส่งเสริมทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการ ปีการศึกษา 2564”

2. ประเภทโครงการ

☒ โครงการใหม่

☐ โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรศักดิ์ ปรีชาวิรุฑ คำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา เบอร์โทรศัพท์ 02-549-4524

4. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2563-2580 และแผนปฏิบัติการ 3 ปี พ.ศ. 2563-2565 มทร.ธัญบุรี

4.1 ประเด็นยุทธศาสตร์

☒ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม

☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม

☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 นวัตกรรมบริหารจัดการ

5. สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

☐ 1. โครงการด้านการพัฒนาหลักสูตรและยกระดับหลักสูตรสู่มาตรฐานสากล

☐ 2. โครงการด้านการพัฒนาระบบการเรียนการสอนเพื่อผลิตนวัตกรรม

☐ 3. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาตามคุณสมบัติบัณฑิตที่พึงประสงค์

☐ 4. โครงการด้านการพัฒนานักศึกษาให้มีความคิดเชิงผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innopreneur, ยูสตาท์ออฟ)

☐ 5. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล

☐ 6. โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านวิชาชีพ ให้เป็นผู้สร้าง นวัตกรรม ผู้ประกอบการ และนักธุรกิจใหม่

☐ 7. โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านเทคนิคการสอนและส่งเสริมกระบวนการคิดในด้าน Problem Solving, Analysis Thinking, Design Thinking, Innovative Thinking

☐ 8. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Up skill/Re skill/New skill)

☐ 9. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงวัย

☐ 10. โครงการด้านการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเทศ

☐ 11. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัยและนวัตกรรม

☐ 12. โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

☐ 13. โครงการยกระดับการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาศักยภาพรองรับการเป็น Innovative University

☐ 14. โครงการพัฒนาพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)

☐ 15. โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) รองรับการจัดอันดับโดย University of Indonesia (UI)

6. หลักการและเหตุผล (บรรยาย ความเป็นมา เหตุผล ปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ ที่ต้องจัดทำโครงการรวมถึงผลที่จะเกิดขึ้น/ผลที่จะได้รับการจัดโครงการ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ)

ปัจจุบันประเทศไทยก้าวไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูงและมีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพสูง โดยเฉพาะ คนหรือทรัพยากรมนุษย์นับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญและมีความจำเป็นมากที่สุด เพราะสามารถพัฒนาความรู้และกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศ โดยการนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ ซึ่งการที่จะพัฒนาบุคคลให้มีคุณภาพมีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว ได้นั้น ระบบการศึกษาจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนและก้าวสู่เทคโนโลยีและนวัตกรรม การพัฒนาประเทศและการปรับเปลี่ยนประเทศอย่างรวดเร็ว คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน จึงนำแนวทางการพัฒนาประเทศสู่การเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ โดยกำหนดผลลัพธ์สำคัญ (Key Results – KR) มุ่งเน้นให้นักศึกษามีศักยภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพตามคุณลักษณะเฉพาะของหลักสูตรทั้ง 6 หลักสูตร ซึ่งปัจจุบันการแข่งขันของตลาดแรงงานคัดเลือกผู้มีความรู้ที่โดดเด่นทางทักษะวิชาชีพและทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายเฉพาะด้าน คณะฯ ถือเป็นภาระกิจสำคัญและเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ก่อนสำเร็จการศึกษา

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด – 19 ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและการดำเนินชีวิตของนักศึกษา คณะฯ วางแผนการจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ขึ้น เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านโปรแกรมให้นักศึกษา โดยคำนึงถึงการนำทักษะไปใช้ประกอบอาชีพในอนาคต จากการศึกษาข้อมูลในปัจจุบันโปรแกรมที่เหมาะสมสำหรับนักศึกษา คือ โปรแกรม Davinci Resolve โดยพิจารณาข้อดี คือ เป็นโปรแกรมฟรีแวร์ ไม่มีลิขสิทธิ์ ไม่เสียค่าใช้จ่าย ใช้งานง่าย สามารถนำมาใช้ร่วมกับงานที่คุณภาพสูงได้ มีการประเมินผลการวัดความรู้ ผ่านช่องทางออนไลน์และได้รับการรับรองการวัดระดับความรู้ตามมาตรฐานสากล ภายใต้การดูแลของ บริษัท Blackmagic Design ตัวแทนประเทศไทยที่ยอมรับทั่วโลก

คณะฯ ดำเนินการจัด “โครงการส่งเสริมทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการ ปีการศึกษา 2564” ขึ้น โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 404 คน ดังนี้ นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ภาคปกติ, ภาคสมทบ (รหัสนักศึกษา 61) จำนวน 361 คนและนักศึกษาเทียบโอน (รหัสนักศึกษา 63) จำนวน 49 คน รวมทั้งสิ้น โดยนักศึกษาเข้าร่วมอบรมหลักสูตรโปรแกรม Davinci Resolve จำนวน 24 ชั่วโมง บรรยายผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

ทั้งนี้ การขับเคลื่อนของคณะฯ อย่างเร่งด่วนในการพัฒนานักศึกษาให้มีศักยภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพตามคุณลักษณะเฉพาะของหลักสูตร ควรได้รับสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป้าหมายประเทศไทยก้าวไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูงและมีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพสูงต่อไปในอนาคต

6. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์ เป็นการบอกให้ทราบว่ากรดำเนินโครงการนี้มีความต้องการให้เกิดอะไรขึ้น

วัตถุประสงค์ต้องมีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล บอกให้ทราบว่าสิ่งที่ต้องทำให้เกิดขึ้นในโครงการนี้คืออะไร มีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ ปฏิบัติได้ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์ เพื่อให้บ่งบอกถึงความสำเร็จได้

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อส่งเสริมความรู้การใช้ทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการให้นักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา	นักศึกษาผ่านเกณฑ์การวัดความรู้ทักษะโปรแกรมและได้รับการรับรองการวัดระดับความรู้ตามมาตรฐานสากล	ร้อยละ	50

7. นวัตกรรมที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังจากดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้น

7.1 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation) คือ การพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่

7.2 นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (Technological Innovation) คือ นวัตกรรมที่มีพื้นฐาน หรือขอบเขตของการพัฒนามาจากเทคโนโลยี ได้แก่

7.3 นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) คือ การประยุกต์ใช้แนวคิด วิธีการ หรือกระบวนการใหม่ ได้แก่

7.4 นวัตกรรมการบริหาร (Administrative Innovation) คือ เรื่องของการคิดค้นและเปลี่ยนแปลงรูปแบบวิธีการตลอดจนกระบวนการจัดการองค์การใหม่ที่ ส่งผลให้ระบบการทำงานการผลิต การออกแบบผลิตภัณฑ์ และการให้บริการขององค์การมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ได้แก่

8. กลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมโครงการ จำนวน 404 คน

- ผู้บริหาร จำนวน.....คน
- อาจารย์ จำนวน.....คน
- เจ้าหน้าที่ จำนวน.....คน
- บุคคลทั่วไป จำนวน.....คน
- นักศึกษาของ มทรธ. จำนวน.....404.....คน (นักศึกษาภาคปกติ (รหัสนักศึกษา 61) จำนวน 361 ราย และนักศึกษาเทียบโอน (รหัสนักศึกษา 63) จำนวน 49 ราย
- นักเรียน/นักศึกษาจากภายนอก จำนวน.....คน
- ชุมชน/องค์กร จำนวน.....คน
- อื่นๆ (ระบุ) จำนวน.....คน

9. กิจกรรมการดำเนินงาน

9.1 การวางแผนการดำเนินการ (P_Plan)

1. รวบรวมมติฝ่ายพัฒนานักศึกษาเข้าร่วมการประชุมกับคณะกรรมการฝ่ายพัฒนานักศึกษา เพื่อวางแผนการรับผิดชอบในการดูแลนักศึกษา, งบประมาณ
2. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
4. สำรวจความต้องการของนักศึกษาในการสอบทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการ
5. ติดต่อวิทยากร
6. จัดทำข้อสอบการอบรมทักษะโปรแกรมวิชาชีพหลักสูตรตามความต้องการของสถานประกอบการ
7. จัดทำแบบทดสอบความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

9.2 การดำเนินงานตามแผน (D_Do)

1. ดำเนินการจัดโครงการ

แบบฟอร์ม จ.7_3 โครงการทั่วไป_64

9.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)

1. การติดตามตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต (ตัวบ่งชี้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อ 14)

- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล การวัดความรู้ทักษะโปรแกรมและได้รับการรับรองการวัดระดับความรู้ตาม

มาตรฐานสากลและแบบสอบถามความพึงพอใจ

- ระยะเวลาในการติดตามผล 2 เดือน

10. สถานที่ดำเนินงาน (ระบุ) รูปแบบออนไลน์

11. กำหนดการจัด

ระหว่างวันที่ 27 – 29 สิงหาคม 2564 หลักสูตรโปรแกรม Davinci Resolve

ผ่านโปรแกรม Microsofe Teams จำนวน 24 ชั่วโมง

12. งบประมาณ 28,800.- บาท (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม จ.7 คำนวณค่าใช้จ่ายโครงการ

13. แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อ 1-4 ใส่เครื่องหมาย / ข้อ 5 ใส่เป็นตัวเลข)

แผนการดำเนินงาน และ การใช้จ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.วางแผนการดำเนินการ (P_Plan)									←		→	
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D_Do)											←	→
3.ติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน (C_Check)											←	→
4.ปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการ ติดตามและประเมินผล (A_Act)												←
5.แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)												0.00

14. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

14.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการ.....404.....คน
2. ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน ร้อยละ 80
3. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 82
4. จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ.....1.....ครั้ง
5. อื่น ๆ (ระบุ).....

14.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการ ร้อยละ 82
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ร้อยละ 84
3. ผู้เข้าร่วมโครงการผ่านเกณฑ์การวัดทักษะและได้รับการรับรองการผ่านหลักสูตรโปรแกรม Davinci Resolve

ร้อยละ 50

14.3 เชิงเวลา

แบบฟอร์ม ง.7_3 โครงการทั่วไป_64

1. โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90

2. อื่น ๆ (ระบุ).....

14.4 ตัวชี้วัดการบูรณาการ

(ระบุ).....

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้วจะเกิดผลอย่างไรบ้าง ใครเป็นผู้ได้รับ ทั้งประโยชน์โดยตรงและประโยชน์
ด้านผลกระทบของโครงการ)

1. นักศึกษาได้รับการส่งเสริมทักษะวิชาชีพหลักสูตรก่อนสำเร็จการศึกษา
2. สร้างความมั่นใจให้กับสถานประกอบการในการรับนักศึกษาภายในคณะฯ เข้าทำงานในอนาคต
3. นักศึกษาสามารถนำทักษะโปรแกรมไปใช้หารายได้หรือใช้ประโยชน์ในอนาคต
4. นักศึกษามีตัวเลือกในการใช้โปรแกรมให้เหมาะสมกับงาน

16. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานที่ผ่านมา (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง)

17. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง A Act)

18. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1. โปรแกรมที่นำมาส่งเสริมทักษะนักศึกษาอาจมีค่าใช้จ่ายในการใช้งาน	1. เลือกใช้โปรแกรมที่นำมาส่งเสริมทักษะนักศึกษาที่ไม่มีลิขสิทธิ์หรือเลือกใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย (ฟรีแวร์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรศักดิ์ ปรีชาวิรุฬกุล)

20 / ๑๓ / ๒๕๖4

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น.....

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ดลกิจ)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

20 / ๑๓ / ๒๕๖4