



รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะ

วิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม

ระหว่างวันที่ 24-25 กรกฎาคม 2564

ในรูปแบบออนไลน์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



คำนำ

รายงานฉบับนี้เป็นรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นหนึ่งในมหาวิทยาลัยที่ได้รับนโยบายและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรที่ทำหน้าที่ขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมมีบัณฑิตที่จบการศึกษาในแต่ละปีจำนวนมากกว่า 500 คน โดยรวมแล้วมากกว่า 5,000 คน ตลอดการเปิดคณะที่ผ่านมา โดยบัณฑิตที่จบการศึกษาเหล่านั้นได้เข้าไปอยู่ในหลาย ภาค ส่วน เช่น เจ้าของกิจการ พนักงานของหน่วยงานเอกชน ข้าราชการ และประกอบอาชีพอิสระอื่น ๆ โดยที่ตลอดเวลาจะต้องมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอจึงจะสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมมีอาจารย์ที่เชี่ยวชาญในหลากหลายด้านและครุภัณฑ์ที่ทันสมัย ซึ่งสามารถที่จะนำมาช่วยในการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มสมรรถนะของศิษย์เก่าได้เป็นอย่างดี อีกทั้งการส่งเสริมให้บัณฑิตมีทักษะนั้น จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ที่แตกต่างเพิ่มเติมจากการเรียนในอดีต การดำเนินโครงการนี้ยังเป็นการกิจกรรมหนึ่งในการเป็นมหาวิทยาลัยที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีพให้กับสังคมอีกด้วยและรวมทั้งตอบสนองต่อเป้าหมายการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งหวังให้มหาวิทยาลัยเป็นแหล่งคลังความรู้ให้กับสังคมตลอดเวลา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมจึงจัดให้มีโครงการดังกล่าวขึ้น แต่เนื่องจากสถานการณ์โรคเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19) ในปัจจุบันทำให้ไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดอบรม ทางผู้จัดจึงได้ปรับวิธีการอบรมให้เป็นรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้ศิษย์เก่าที่มีความสนใจในการเพิ่มความรู้ได้รับประโยชน์จากการอบรมมากที่สุด

ดังนั้น คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงพิจารณาว่าควรเร่งดำเนินการพัฒนาศิษย์เก่าของคณะฯ ให้มีความรู้ด้านการใช้โปรแกรมใหม่ ๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอนและฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ให้กับนักศึกษาจำนวนมากได้ ซึ่งจะทำให้นักศึกษาได้รับความรู้และเป็นการสร้างความน่าสนใจมากขึ้นในการเรียนการสอน เพื่อให้เข้ากับสถานการณ์โรคไวรัสโคโรนาในปัจจุบัน

ในการนี้ ทางคณะกรรมการดำเนินโครงการขอขอบพระคุณผู้ร่วมโครงการ คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ทุกส่วนที่เกี่ยวข้องไว้ ณ โอกาสนี้

ภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

1. ชื่อโครงการ	1
2. ประเภทโครงการ	1
3. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	2
4. สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ พ.ศ.2563-2580 และแผนปฏิบัติการ 3 ปี	2-3
5. ความสอดคล้องกับ RMUTT Flagship Strategic	3
6. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	3
7. ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	4
8. ความสอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศ	5
9. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12	5
10. สถานที่ดำเนินการ	5
11. งบประมาณ	5
12. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	6
13. สรุปหลักสูตรการอบรม/หัวข้อการบรรยาย	6
14. ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	7-8
15. ผลผลิต-ผลลัพธ์-ผลกระทบ จากการดำเนินโครงการ	9
16. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต	9
17. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ	10
18. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา	10
19. ประสงค์จะนำเสนอโครงการนี้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย	10
20. ภาคผนวก	11 เป็นต้นไป

รายงานผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ชื่อหน่วยงาน...คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ งบประมาณรายจ่าย หมวดเงิน ☐ อุดหนุน ☐ รายจ่ายอื่น
☒ งบประมาณเงินรายได้ หมวดเงิน ☒ อุดหนุน ☐ รายจ่ายอื่น
☒ รายได้ประจำปีที่ได้รับจัดสรรให้หน่วยงาน
☐ รายได้งบกลาง มทร.ธัญบุรี
☐ รายได้สะสม มทร.ธัญบุรี
☐ รายได้สะสม คณะ/วิทยาลัย

ผลผลิต

- ☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
☒ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ
☐ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
☐ ผลผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม

1. ชื่อโครงการ(ภาษาไทย)...โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากร
ภาคอุตสาหกรรม.....

(ภาษาอังกฤษ).....

2. ประเภทโครงการ

- ☒ โครงการใหม่
☐ โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)
 ปีที่ 1 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท
 ปีที่ 2 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท
 ปีที่ 3 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท
 ปีที่ 4 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท
 ปีที่ 5 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท

3. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล.....ดร.บัญชา แสงโสภา.....ภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม.....เบอร์โทรศัพท์.... 090-962-9911.....

ชื่อ-สกุล..ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์..สาขาวิชา..ครุศาสตร์คอมพิวเตอร์..เบอร์โทรศัพท์..086-587-7215.....

ชื่อ-สกุล...นายณัฐภณ หรรษกรคนโชค...สาขาวิชา....ครุศาสตร์คอมพิวเตอร์... เบอร์โทรศัพท์..081-194-1746..

4. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2563 - 2580 และแผนปฏิบัติราชการ 3 ปี

พ.ศ.2563-2565 มทร.ธัญบุรี

4.1 ประเด็นยุทธศาสตร์

- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ☒ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการและเพิ่มมูลค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 นวัตกรรมการบริหารจัดการ

4.2 ความสอดคล้องกับกลุ่มโครงการหลัก (จะเชื่อมโยงตามผลผลิตของโครงการที่เกี่ยวข้อง)

❖ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☒ 1. โครงการฝึกอบรมเพื่อยกระดับกำลังคน Up skill Re skill New skill เพื่อตอบโจทย์ 10 S-Curve และ EEC
- ☐ 2. โครงการบริการวิชาการด้วยการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือ นวัตกรรม มาขับเคลื่อนให้เป็นผลิตภัณฑ์สินค้า หรือบริการ ที่เพิ่มคุณค่าหรือต่อยอดเชิงพาณิชย์ ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม หรือสถานประกอบการ
- ☐ 3. โครงการพัฒนานวัตกรรมชุมชน วิสาหกิจชุมชน และ Smart SMEs ด้วยงานวิจัยนวัตกรรม
- ☐ 4. โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนเป้าหมายด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม
- ☐ 5. โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ นำนวัตกรรมไปใช้ช่วยเหลือการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ หรือส่งเสริมงานอาชีพหรือกิจกรรมที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ
- ☐ 6. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาโรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่ Area based มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ปทุมธานี นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว และฉะเชิงเทรา)

❖ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ☐ 2. โครงการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือ นวัตกรรม ด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาขับเคลื่อนให้เป็นผลิตภัณฑ์ (สินค้าหรือบริการ) ที่มีคุณค่า มูลค่าเชิงนวัตกรรมหรือเชิงพาณิชย์อย่างยั่งยืน
- ☐ 3. โครงการเผยแพร่ศิลปะ หัตถกรรม การแสดง ดนตรี ในระดับชาติ

❖ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลงานวิจัยและนวัตกรรม (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. โครงการด้านการพัฒนาหลักสูตรและยกระดับหลักสูตรสู่มาตรฐานสากล
- ☐ 2. โครงการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อผลิตนวัตกรรม
- ☐ 3. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาตามคุณสมบัติบัณฑิตที่พึงประสงค์
- ☐ 4. โครงการด้านการพัฒนานักศึกษาให้มีความคิดในเชิงผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innopreneur , ยูสสตาร์ทอัพ)
- ☐ 5. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล
- ☐ 6. โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านวิชาชีพ ให้เป็นผู้สร้าง นวัตกรรม ผู้ประกอบการ และนักธุรกิจใหม่
- ☐ 7. โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านเทคนิคการสอนและส่งเสริมกระบวนการคิดในด้าน Problem Solving, Analysis Thinking, Design Thinking, Innovative Thinking
- ☐ 8. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Up skill/ Re skill/New skill)
- ☐ 9. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงวัย
- ☐ 10. โครงการด้านการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเทศ
- ☐ 11. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัยและนวัตกรรม
- ☐ 12. โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- ☐ 13. โครงการยกระดับการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาศักยภาพรองรับการเป็น Innovative University
- ☐ 14. โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)
- ☐ 15. โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) รองรับการจัดอันดับโดย University of Indonesia (UI)

5. ความสอดคล้องกับ RMUTT Flagship Strategic

- ☐ 1. Agro-good Innovative
- ☐ 2. Logistic Innovation
- ☐ 3. Digital Economy
- ☒ 4. Tourism & Creative Innovation

6. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1) ด้านความมั่นคง
- ☐ 2) ด้านการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- ☐ 4) ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
- ☐ 5) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

7. ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. ประเด็น ความมั่นคง
- ☐ 2. ประเด็น การต่างประเทศ
- ☐ 3. ประเด็น การเกษตร
- ☐ 4. ประเด็น อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
- ☐ 5. ประเด็น การท่องเที่ยว
- ☐ 6. ประเด็น พื้นที่เมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
- ☐ 7. ประเด็น โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
- ☐ 8. ประเด็น ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
- ☐ 9. ประเด็น เขตเศรษฐกิจพิเศษ
- ☐ 10. ประเด็น การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- ☐ 11. ประเด็น การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☒ 12. ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้
- ☐ 13. ประเด็น การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี
- ☐ 14. ประเด็น ศักยภาพการกีฬา
- ☐ 15. ประเด็น พลังทางสังคม
- ☐ 16. ประเด็น เศรษฐกิจฐานราก
- ☐ 17. ประเด็น ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม
- ☐ 18. ประเด็น การเติบโตอย่างยั่งยืน
- ☐ 19. ประเด็น การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ
- ☐ 20. ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- ☐ 21. ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ☐ 22. ประเด็น กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
- ☐ 23. ประเด็น การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

8. ความสอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- () 1. ด้านการเมือง
- () 2. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
- () 3. ด้านกฎหมาย
- () 4. ด้านกระบวนการยุติธรรม
- () 5. ด้านเศรษฐกิจ
- () 6. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- () 7. ด้านสาธารณสุข
- () 8. ด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ
- () 9. ด้านสังคม
- () 10. ด้านพลังงาน
- () 11. ด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ
- (✓) 12. ด้านการศึกษา

9. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2561-2564)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- () 1. การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
- () 2. การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
- () 3. การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
- () 4. การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- () 5. การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน
- () 6. การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย
- () 7. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์
- (✓) 8. การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม
- () 9. การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ
- () 10. ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา

10. สถานที่ดำเนินการ.....ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom.....

11. งบประมาณ ได้รับจัดสรร.....60,000.....บาท ใช้จ่ายจริง.....5,650.....บาท

- ค่าตอบแทน.....5,650.....บาท

- ค่าใช้สอย.....บาท

- ค่าวัสดุ.....บาท

12. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย	จำนวนจริง
ผู้บริหาร	-.....คน	3.....คน
อาจารย์/นักวิชาการ	-.....คน	2.....คน
เจ้าหน้าที่	-.....คน	-.....คน
ศิษย์เก่า	60.....คน	60.....คน
นักศึกษา	-.....คน	-.....คน
ชุมชน/องค์กร/อื่นๆ ระบุ	-.....คน	-.....คน
รวมจำนวนทั้งสิ้น	60.....คน	65.....คน

13. สรุปหลักสูตรการอบรม/หัวข้อการบรรยาย

ลำดับ ที่	หัวข้อ	ข้อมูลวิทยากร			
		รายชื่อ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	เบอร์โทร
1.	บรรยาย เรื่อง “การพัฒนาศักยภาพ การสอนแบบออนไลน์”	นายเกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์	ผศ.	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	086-587-7215
2.	บรรยาย เรื่อง “เทคนิคการใช้ แอปพลิเคชันเพิ่ม ประสิทธิภาพการสอน ออนไลน์”	นายเกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์	ผศ.	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	086-587-7215
3.	ฝึกปฏิบัติ เรื่อง “เทคนิคการใช้ แอปพลิเคชันเพิ่ม ประสิทธิภาพการสอน ออนไลน์”	นายเกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์ นายกิตติ จุ้ยกำจร	ผศ. ผศ.	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	086-587-7215 085-144-1546
4.	ฝึกปฏิบัติ เรื่อง “เทคนิคการใช้งาน เทคโนโลยีเพื่อการสอน ออนไลน์ให้มี ประสิทธิภาพ”	นายเกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์ นายกิตติ จุ้ยกำจร	ผศ. ผศ.	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	086-587-7215 085-144-1546

14. ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

14.1 วัตถุประสงค์และผลการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ในการดำเนินโครงการ	ผลการดำเนินงาน
1. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะของศิษย์เก่าให้สูงขึ้นและทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและนวัตกรรม.....	1. จำนวนศิษย์เก่าที่เข้าอบรมตามเป้าหมายที่วางไว้ 60 คน...
2. เพื่อให้คณะกรรมการอุตสาหกรรมมีการให้บริการศิษย์เก่าตามเป้าหมายการประกันคุณภาพการศึกษา.....	2. สาขาวิชาในภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมผ่านการประเมินประกันด้านการให้บริการศิษย์เก่าทุกสาขาวิชา.....

14.2 ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงานโครงการ

14.2.1 การวางแผนการดำเนินงาน (P)

- 1...แต่งตั้งคณะกรรมการ
- 2...ขออนุมัติโครงการ
- 3...ประชุมคณะกรรมการโครงการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ...

14.2.2 การดำเนินงานตามแผนงาน (D)

- 1...จัดเตรียมการ ติดต่อวิทยากร สถานที่ เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ
- 2...ดำเนินการตามตารางกำหนดการ เช่น บรรยาย และฝึกปฏิบัติ
- 3...ศึกษาดูงาน

14.2.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C)

1. การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ
 - เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล.....แบบประเมิน.....
 - ระยะเวลาในการติดตามผล.....ตลอดช่วงการฝึก.....

14.2.4 การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการติดตามและประเมินผล (A)

.....

14.3 ผลลัพธ์ที่ได้

14.3.1 ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ

วิธีการประเมิน

ผลลัพธ์ที่ได้

14.3.2 ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับหน่วยงาน/ชุมชน/องค์กร

วิธีการประเมิน

ผลลัพธ์ที่ได้

14.4 การบูรณาการ/ความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน/เอกชนหรือชุมชน	แนวทางร่วมดำเนินการ	ผลที่ได้รับ

14.5 การนำผลการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรคที่พบจากปีที่ผ่านมา มาปรับปรุง/พัฒนาในปีปัจจุบัน

14.5.1 (ระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะจากปีที่ผ่านมา)

.....
การปรับปรุง/พัฒนา

14.5.2 (ระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะจากปีที่ผ่านมา)

.....
การปรับปรุง/พัฒนา

15. ผลผลิต – ผลลัพธ์ – ผลกระทบ จากการดำเนินโครงการ (โปรดระบุให้ครบทุกช่อง)

ผลผลิต (Output) (ผลของการดำเนินโครงการที่สอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ สามารถวัดผลได้ในเชิง ปริมาณ คุณภาพ และเวลา หรืออย่างใด อย่างหนึ่ง)	ผลลัพธ์ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการนำผลผลิต ไปใช้ประโยชน์ หรือสร้างคุณค่าทั้งภายใน และภายนอกองค์กร ซึ่งจะต้องสามารถ วัดผลได้อย่างน้อยในเชิงคุณภาพ)	ผลกระทบ (Impact) (ผลกระทบจากการดำเนินโครงการต่อ ประชาชน หน่วยงานภาครัฐ หรือ ภาคเอกชนโดยจำแนกออกเป็นด้าน เศรษฐกิจ ด้านคุณภาพชีวิต ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น)
ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ด้านการใช้ โปรแกรมในการสอนออนไลน์เพิ่มเติม	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เพื่อ นำไปใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์	หากอบรมครบเกิน 80% จะได้รับใบ ประกาศนียบัตร และได้รับความรู้ที่จะ นำไปประยุกต์กับการสอนออนไลน์ใน สถานการณ์ปัจจุบันได้

16. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต (เลือกเพียง 1 ผลผลิตที่สอดคล้องกับโครงการและโปรดใส่ผลให้ตรงกับผลผลิต)

รายการตัวชี้วัด		หน่วย	แผน/ผล การดำเนินงาน			อธิบายสาเหตุ ที่ไม่สามารถ บรรลุตามแผน
			มทร	แผน	ผล	
ผลผลิต ผลงานบริการวิชาการแก่สังคม						
เชิงปริมาณ						
1.	จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ	ครั้ง		1	1	
2.	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ	คน		60	65	
3.	ผู้เข้ารับบริการ นำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	90	88	93.4	
4.	ผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน	ร้อยละ	80	80	89.4	
เชิงคุณภาพ						
1.	ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ	85	85	88.4	
2.	ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการและวิชาชีพต่อประโยชน์ที่ได้รับ	ร้อยละ	85	85	94	
3.	ความพึงพอใจของชุมชนเป้าหมายต่อการบริการวิชาการ	ร้อยละ	85	85	90.4	
4.	ผู้ผ่านการอบรม/พัฒนาทักษะอาชีพระยะสั้น สามารถนำความรู้ไปใช้ประกอบอาชีพหรือพัฒนางานได้	ร้อยละ	90	80	90	
เชิงเวลา						
1.	โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	95	95	100	

17. วันเดือนปีที่ดำเนินโครงการ

วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินโครงการ		อธิบายสาเหตุที่ไม่สามารถบรรลุตามแผน
แผน	เริ่มต้น วันที่ ..10..... เดือน ..กรกฎาคม.. พ.ศ ...2564.... แล้วเสร็จ วันที่ ..11..... เดือน ..กรกฎาคม.. พ.ศ ...2564....	เนื่องจากเป็นช่วงสถานการณ์โรคไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ตามแผน ผู้จัดโครงการจึง ปรับรูปแบบเป็นออนไลน์เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ
ผล	เริ่มต้น วันที่ ..24..... เดือน ..กรกฎาคม.. พ.ศ ...2564.... แล้วเสร็จ วันที่ ..25..... เดือน ..กรกฎาคม.. พ.ศ ...2564....	

18. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

1.เป็นช่วงสถานการณ์โรคไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ทำให้จัดโครงการไม่ได้.....
2.
3.
4.

19. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา

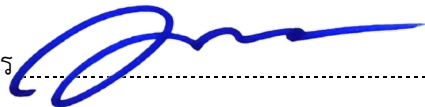
1.ผู้จัดโครงการได้ปรับเป็นรูปแบบออนไลน์แทน.....
2.
3.
4.

20. ประสงค์จะนำเสนอโครงการนี้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

21. ภาคผนวก (เอกสารแนบประกอบการรายงานผลการดำเนินโครงการ)

1. รายละเอียดโครงการตามที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ โดยแนบหน้าที่ได้รับการอนุมัติมาด้วย
2. ตารางการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
3. รายชื่อผู้เข้าอบรม พร้อมรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม
4. แบบสอบถามที่แสดงผลการประเมิน (ร้อยละ) พร้อมรายงานสรุปผลการวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
5. แผ่น CD บันทึกข้อมูลการรายงานผลโครงการ (ขอไฟล์ Word ,Excel ทุกรายการ)
6. รูปภาพประกอบ (ไฟล์รูปภาพ .jpg)

ผู้จัดทำรายงานโครงการ.....**เพ็ญพักตร์ ชลนภา**.....
(.....นางสาวเพ็ญพักตร์ ชลนภา.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ..........
(.....ดร.นิตยา แสนโสตา.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม.....
เบอร์โทรศัพท์.....090-962-9911.....
วันที่.....3.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2564.....

กองนโยบายและแผน

เลขที่รับ 675/2564
วันที่ 3 พ.ค. 64
เวลา 09:18 น.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร.๐-๒๕๔๙-๔๗๐๓

ที่ อว ๐๖๔๙.๐๒/ ๓๐๘

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการดำเนินโครงการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ผ่าน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ด้วย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้รับอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุน ในส่วนค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ นั้น

ในการนี้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการดำเนินโครงการนอก
ระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระลอกสาม รวมทั้ง
ทั้งเป็นการหลีกเลี่ยงของการแพร่ระบาดและการติดเชื้อมากกว่า โดยมีโครงการที่ขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการดำเนิน
โครงการ ดังต่อไปนี้

๑.โครงการการพัฒนาชุดสื่อแบบบูรณาการเพื่อการเรียนรู้ การอนุรักษ์ สืบสานศิลป
วัฒนธรรมและถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นจังหวัดปทุมธานี ปีที่ ๒ ค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ Social and
Culture Enhance by Innovation : การบริการวิชาการและเพิ่มคุณค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วย
นวัตกรรม จากเดิมวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เปลี่ยนเป็น วันที่ ๒๘ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

๒.โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาค
อุตสาหกรรมค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ Social and Culture Enhance by Innovation : การบริการวิชาการ
และเพิ่มคุณค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม จากเดิมวันที่ ๒๓ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔ เปลี่ยนเป็น วันที่
๑๐ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๓.โครงการพัฒนาทักษะผู้สอนเพื่อยกระดับการสอนปฏิบัติด้วยมาตรฐาน Meister ค่าใช้จ่าย
ดำเนินโครงการ Learning to be Innovator : การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรมจากเดิมวันที่ ๑๐ - ๑๔ มีนาคม
๒๕๖๔ เปลี่ยนเป็น วันที่ ๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๔.โครงการทบทวนกระบวนการดำเนินงานตามระบบกลไกประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ Innovative Management : การบริหารจัดการด้วย
นวัตกรรมจากเดิมวันที่ ๒๒ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ เปลี่ยนเป็น วันที่ ๑ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ และ
วันที่ ๒ วันที่ ๑๕ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมพล)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

๐๒ พ.ค. ๖๔ เวลา ๑๐:๕๓:๑๒ Non-PKI Server Sign

Signature Code : QQAYA-DEARg-AoADk-AQQA๔

๑ เรียน ผอ.กนผ.

เพื่อโปรดพิจารณาเสนออธิการบดีผ่านรอง
อมทร.ด้านแผนงานและผู้ช่วยอมทร.
(ผศ.ดร.อำนวยการ วารีย์) ตามที่คณะขอ
เปลี่ยนแปลงกำหนดการดำเนินโครงการจำนวน
๔ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการการพัฒนาชุดสื่อแบบบูรณาการ
เพื่อการเรียนรู้ จากเดิม ๒๐ - ๒๑ พ.ค.๖๔
เปลี่ยนเป็น วันที่ ๒๘ - ๒๙ มิ.ย ๖๔

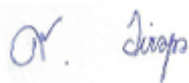
๒. โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับ
สมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าๆ จากเดิม ๒๓ - ๒๕
เม.ย. ๖๔ เปลี่ยนเป็น วันที่ ๑๐ - ๑๑ ก.ค. ๖๔

๓. โครงการพัฒนาทักษะผู้สอนเพื่อยกระดับ
การสอนฯ จากเดิม ๑๐ - ๑๔ มี.ค. ๖๔ เปลี่ยน
เป็น วันที่ ๑๕ - ๑๗ ก.ค. ๖๔

๔. โครงการทบทวนกระบวนการดำเนินงาน
จากเดิม ๒๒ - ๒๓ เมษายน
๒๕๖๔ เปลี่ยนเป็น วันที่ ๑ วันที่ ๑๐ - ๑๑ มิ.ย.
๖๔ และวันที่ ๒ วันที่ ๑๕ - ๑๖ ก.ค. ๖๔

ดังคณะเสนอเป็นการขอเปลี่ยนแปลงครั้งที่

๑



(นางวรภา จังจริง)

หัวหน้าฝ่ายข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ

๐๓ พ.ค. ๖๔ เวลา ๑๒:๑๑:๒๙, Non-PKI Server Sign, Signature

Code : QQAmA-DYANG-BDADQ-AMAAZ

๓ เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.อำนวยการ วารีย์)
เพื่อโปรดพิจารณา

๔ เรียนอธิการบดีผ่านรอง อมทร.ด้านแผนงาน
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดังคณะฯ เสนอ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนวยการ วารีย์)

๐๔

(นางสาวกัญจน์ณัฐ์ กันเปี่ยมแจ่ม)

เลขานุการ

๐๗ พ.ค. ๖๔ เวลา ๑๑:๒๒:๔๓ , Non-PKI Server Sign , Signature
Code : QQBBA-EUAQW-AzAEY-AQgBB

ผู้ช่วยอธิการบดี

๐๗ พ.ค. ๖๔ เวลา ๑๔:๕๙:๑๑ , Non-PKI Server Sign , Signature
Code : MABDA-EIANG-BFAEY-AOABB๕ เรียน รองอธิการบดี (ผศ.ดร.สุนนมาลย์ เนียม
กลาง)
เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวขวัญใจ ทิมเจริญ)

เลขานุการ

๑๑ พ.ค. ๖๔ เวลา ๐๙:๔๗:๔๗ , Non-PKI Server Sign , Signature
Code : OQA๕A-EQAQQ-BDADQ-AOAA๔๖ เรียนอธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดังคณะเสนอ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนนมาลย์

เนียมกลาง)

รองอธิการบดี

๑๒ พ.ค. ๖๔ เวลา ๑๒:๐๑:๒๒ , Non-PKI Server Sign , Signature
Code : QgAmA-EQAMQ-A๑ADM-ARAA๐๗ เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดอนุมัติดังเสนอ

(นางสาวธนพร วงศ์บุญเรือง)

หัวหน้างานเลขานุการ

๑๒ พ.ค. ๖๔ เวลา ๑๕:๕๔:๑๒ , Non-PKI Server Sign , Signature
Code : OQA๕A-EQANA-BFADE-AMwBG

๘ อนุมัติดังเสนอ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมหมาย ผิว

สอาด)

อธิการบดี

๑๒ พ.ค. ๖๔ เวลา ๑๗:๕๖:๒๖ , Non-PKI Server Sign , Signature
Code : QwBGA-DAAQg-AzAEY-AMwA๔๙ เรียน คณบดี
กนผแจ้งการอนุมัติการเลื่อนดำเนินโครงการ
แจ้งรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ/หน.ฝว./งานแผน
งาน/งานการเงิน (คุณศราลี) เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชนิดา เปรมเสถียร)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานคณบดี สำนักงาน

คณบดี

๑๓ พ.ค. ๖๔ เวลา ๑๓:๒๗:๒๐ , Non-PKI Server Sign , Signature
Code : RQA๒A-EIANQ-BDADg-AMAA๔

๑๐ เรียน คณบดี เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริพร อัง

โสภา)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

๑๓ พ.ค. ๖๔ เวลา ๑๕:๕๑:๒๓ , Non-PKI Server Sign , Signature
Code : NQBCA-EYARQ-A๒AEM-ANGA๕

๑๑ เห็นควรให้ดำเนินการตามเสนอ

๑๒ ทราบ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นียมพล)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

๑๔ พ.ค. ๖๔ เวลา ๐๙:๑๐:๕๗ , Non-PKI Server Sign , Signature

Code : NgAwA-DUANw-AzADM-AOQBF



(นางพลาพร สุขเมือง)

หัวหน้างานแผนงานและงบประมาณ

๑๔ พ.ค. ๖๔ เวลา ๑๑:๒๐:๔๒ , Non-PKI Server Sign , Signature

Code : OQA-A-DEAMA-A-AEQ-AQwBF



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม ฝ่ายวิชาการและวิจัย โทร. ๐ ๒๕๔๙ ๔๗๑๒

ที่ ภ.คอ. / ๑๘๑

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ผ่านหัวหน้างานบริการวิชาการ

อ้างถึงหนังสือเลขที่ อว ๐๖๔๙.๐๒/๓๐๘ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการดำเนินโครงการ ตามที่ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม นอกระยะเวลาที่กำหนดเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ระลอกสาม จากเดิมวันที่ ๒๓-๒๕ เมษายน ๒๕๖๔ เปลี่ยนเป็น วันที่ ๑๐-๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ เนื่องจากสถานการณ์ยังไม่ดีขึ้นจึงทำให้ภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม มีความจำเป็นต้องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม จากเดิมวันที่ ๑๐-๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เปลี่ยนเป็น วันที่ ๒๔-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ด้วยงบประมาณ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี 2564 (หมวดงบประมาณอุดหนุน) ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ ทั้งนี้ภาควิชาเห็นว่าสถานการณ์ยังไม่ดีขึ้นจึงขอปรับรูปแบบการอบรมเป็นแบบออนไลน์ ตามมาตรการป้องกันของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายบัญชา แสนโสดา)

หัวหน้าภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม

๑๕ ก.ค. ๖๔ เวลา ๑๓:๑๒:๒๕ Non-PKI Server Sign

Signature Code : QwBEA-EYARQ-AoADc-AQQA๕

๑ เรียนคณบดี ผ่าน รองฯ ฝ่ายวิชาการและวิจัย
เพื่อโปรดพิจารณา

๒ เรียนคณบดี ผ่านรองฯ ผบ. ผ่านงานแผนงานฯ
ผ่านรองฯ ผว. เพื่อโปรดพิจารณา

(นายนิกร แสงงาม)

หัวหน้างานบริการวิชาการ

๑๕ ก.ค. ๖๔ เวลา ๑๓:๕๕:๑๖ , Non-PKI Server Sign , Signature

Code : MwAZA-EYARA-AxADI-AQQA๑

(นางอุไร จุ้ยกำจร)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

๑๕ ก.ค. ๖๔ เวลา ๑๔:๐๕:๓๓ , Non-PKI Server Sign , Signature

Code : NQA๔A-DEANw-A๕AEQ-ANAA๕

๓ เรียน คณบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
มอบตั้งเสนอ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์เกียรติ

เสวตเมธิกุล)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

๑๕ ก.ค. ๖๔ เวลา ๑๔:๑๒:๒๗ , Non-PKI Server Sign , Signature

Code : RAA๓A-DcAQg-A๕AEM-ARgA๑

๔ เรียน คณบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
มอบงานแผนงาน งานการเงิน



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริพร อัง

โสภา)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

๑๕ ก.ค. ๖๔ เวลา ๑๔:๑๗:๒๓ , Non-PKI Server Sign , Signature

Code : OAA๒A-DcAQw-BDADQ-AQwBE

๕ อนุมัติ และมอบตั้งเสนอ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นียมพล)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

๑๕ ก.ค. ๖๔ เวลา ๑๔:๓๐:๑๙ , Non-PKI Server Sign , Signature

Code : QwBBA-DkARA-BEADk-AQwA๕

แบบเสนอโครงการ ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ

☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...2564.....

หน่วยงาน.คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม..

- ชื่อโครงการ...พัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม
- ประเภทโครงการ
 - ☒ โครงการใหม่
 - ☐ โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)

ปีที่ 1 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 2 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 3 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 4 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 5 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท
- ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล.....ดร.บัญชา แสนโสดา.....ภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม.....เบอร์โทรศัพท์.... 090-962-9911.....

ชื่อ-สกุล...ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์...สาขาวิชา...ครุศาสตร์คอมพิวเตอร์...เบอร์โทรศัพท์...086-587-7215.....

ชื่อ-สกุล...นายณัฐภณ หรรษกรคนโชค...สาขาวิชา...ครุศาสตร์คอมพิวเตอร์..... เบอร์โทรศัพท์...081-194-1746.....
- ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ พ.ศ.2563-2580 และแผนปฏิบัติการ 3 ปี พ.ศ.2563-2565 มทร.ธัญบุรี
 - ประเด็นยุทธศาสตร์ การบริการวิชาการและเพิ่มคุณค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม
 - สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)
 - ☒ 1. โครงการฝึกอบรมเพื่อยกระดับกำลังคน Up skill Re skill New skill เพื่อตอบโจทย์ 10 S-Curve และ EEC
 - ☐ 2. โครงการบริการวิชาการด้วยการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือ นวัตกรรม มาขับเคลื่อนให้เป็นผลิตภัณฑ์สินค้า หรือ บริการ ที่เพิ่มคุณค่าหรือต่อยอดเชิงพาณิชย์ ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม หรือสถานประกอบการ
 - ☐ 3. โครงการส่งเสริมเกษตรกรรมด้วยนวัตกรรมด้านการเกษตร / ระบบ Smart farm
 - ☐ 4. โครงการพัฒนานวัตกรรมชุมชน วิสาหกิจชุมชน และ Smart SMEs ด้วยงานวิจัยนวัตกรรม
 - ☐ 5. โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนเป้าหมายด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม
 - ☐ 6. โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ นำนวัตกรรมไปใช้ช่วยเหลือการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ หรือส่งเสริมงานอาชีพหรือกิจกรรมที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ
 - ☐ 7. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาโรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่ Area based มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ปทุมธานี นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว และฉะเชิงเทรา)
- หลักการและเหตุผล (บรรยาย ความเป็นมา เหตุผล ปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ ที่ต้องจัดทำโครงการรวมถึงผลที่จะเกิดขึ้น/ผลที่จะได้รับการจัดโครงการ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ)

.....เนื่องด้วยสาระสำคัญของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน นั้นมีแนวทางที่สำคัญ คือ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ ให้มีพัฒนาการที่สมวัยในทุกด้าน วัยเรียน มีทักษะความสามารถการเรียนรู้ที่สอดรับ กับทักษะในศตวรรษที่ 21 วัยรุ่น/นักศึกษา ให้มีทักษะการเรียนรู้ ทักษะอาชีพที่สอดคล้องตามความต้องการ ของประเทศ และมีทักษะชีวิต สามารถอยู่ร่วมและทำงานกับผู้อื่นได้ภายใต้บริบทสังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม วัยแรงงาน ให้มีการพัฒนาระดับสมรรถนะฝีมือแรงงานอย่างต่อเนื่อง มีการทำงานตามหลักการทำงานที่มีคุณค่าเพื่อ

สร้างผลิตภาพเพิ่มให้กับประเทศ วัยผู้สูงอายุ ให้อยู่ได้อย่างมีศักดิ์ศรี มีความสุข มีรายได้พอเพียงใน การดำรงชีวิต มีงานที่เหมาะสมตาม ศักยภาพและประสบการณ์ มีหลักประกันทางสุขภาพ และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการใช้ชีวิต

..... ปัญหาสำคัญของแรงงานไทยประกอบด้วย 1). ผลิตภาพแรงงานอยู่ในระดับต่ำ (เติบโตเพียงร้อยละ 2.6 ต่อปี) 2). ภาค การศึกษาผลิตคนไม่ตรงกันความต้องการของตลาดแรงงาน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ 3). แรงงานไทยมีประสบการณ์ มีฝีมือ มี สมรรถนะสูงแต่มีการศึกษาต่ำ มีข้อจำกัดในการเข้าสู่การจ้างงาน ในระดับสูงขึ้น 4). กำลังแรงงานปรับตัวไม่ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงทาง เทคโนโลยี เช่น เทคโนโลยี อัดโนมัติ เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น ([http://www.dsd.go.th/Content/themes/Files/SST-MD/ มาตรฐานฝีมือแรงงานกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน2.pdf](http://www.dsd.go.th/Content/themes/Files/SST-MD/มาตรฐานฝีมือแรงงานกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน2.pdf)). โดยหม่อมหลวงปนัดดา ดิศกุล ส.ม.ติ. อธิบดี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวง แรงงาน (<http://tools-article.sumipol.com/workforce-with-world-class-competency/>). ให้สัมภาษณ์เป็นกรณีพิเศษ เกี่ยวกับ นโยบายการทำงานและความก้าวหน้าของการดำเนินงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ในการแก้ไขปัญหาแรงงานนำพาเศรษฐกิจไทยให้ มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้นต่อไป โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและภาคการศึกษา การแก้ปัญหาขาดแคลนแรงงานฝีมือจะประสบ ความสำเร็จต้องเกิดจากความร่วมมือกันระหว่างภาครัฐและเอกชน ทั้งในการผลิตแรงงานใหม่ให้ตรงกันความต้องการของตลาดแรงงาน และพัฒนาแรงงานที่ทำงานอยู่แล้วโดยการยกระดับทักษะฝีมือให้สูงขึ้น มี Multi-Skills มีสมรรถนะสูงปรับตัวรองรับเทคโนโลยีได้ นอกจากนี้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 12 แห่ง และศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอีก 65 แห่งให้บริการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้เยาวชนที่จบการศึกษาระดับต่าง ๆ ที่เป็นแรงงานใหม่ ในหลักสูตรเตรียมเข้าทำงานหรือฝึกปฏิบัติต่อยอดเข้มข้น ให้ผู้จบ ปวช. และ ปวส. หรือทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติให้ก่อนเข้าทำงาน

..... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีเป็นหนึ่งในมหาวิทยาลัยที่ได้รับนโยบายและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรที่ทำหน้าที่ ขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมเป็นบัณฑิตที่จบการศึกษาในแต่ละปีจำนวนมากกว่า 500 คน โดยรวมแล้ว มากกว่า 5,000 คน ตลอดการเปิดคณะที่ผ่านมา โดยบัณฑิตที่จบการศึกษาเหล่านั้นได้เข้าไปอยู่ในหลายภาคส่วน เช่น เจ้าของกิจการ หน่วยงานของหน่วยงานเอกชน ข้าราชการ และประกอบอาชีพอิสระอื่น ๆ โดยที่ตลอดเวลาที่ผ่านมาจะต้องมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ จึงจะสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมมีอาจารย์ที่เชี่ยวชาญในหลากหลายด้านและครุภัณฑ์ที่ทันสมัย ซึ่งสามารถที่จะนำมาช่วยในการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มสมรรถนะของศิษย์เก่าได้เป็นอย่างดี อีกทั้งการส่งเสริมให้บัณฑิตมีทักษะนั้น จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ที่แตกต่างเพิ่มเติมจากการเรียนในอดีต การดำเนินโครงการนี้ยังเป็นการกิจหนึ่งในการเป็น มหาวิทยาลัยที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีพให้กับสังคมอีกด้วยและรวมทั้งตอบสนองต่อเป้าหมายการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มีมุ่งหวัง ให้มหาวิทยาลัยเป็นแหล่งคลังความรู้ให้กับสังคมตลอดเวลา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมจึงจัดให้มีโครงการดังกล่าวขึ้น แต่เนื่องจาก สถานการณ์โรคเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในปัจจุบันทำให้ไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดอบรม ทางผู้จัดจึงได้ปรับวิธีการอบรมให้เป็นใน รูปแบบออนไลน์ เพื่อให้ศิษย์เก่าที่มีความสนใจในการเพิ่มความรู้ได้รับประโยชน์จากการอบรมมากที่สุด

6. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ต้องมีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล บอกให้ทราบว่าจะต้องทำให้เกิดขึ้นในโครงการนี้คืออะไรมีความ ชัดเจน ไม่คลุมเครือ ปฏิบัติได้ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์เพื่อให้บ่งบอกถึง ความสำเร็จได้

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะของศิษย์เก่าให้สูงขึ้นและ ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและนวัตกรรม	1. จำนวนศิษย์เก่าที่เข้ารับการอบรม	คน	60
2. เพื่อให้คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมมีการให้บริการ ศิษย์เก่าตามเป้าหมายการประกันคุณภาพการศึกษา	2. สาขาวิชาในภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะครุ ศาสตร์อุตสาหกรรมผ่านการประเมินประกันด้าน การให้บริการศิษย์เก่า ทุกสาขาวิชา	สาขาวิชา	2

7. นวัตกรรมที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังจากดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้น

7.1 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation) คือ การพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่

.....

.....

7.2 นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (Technological Innovation) คือ นวัตกรรมที่มีพื้นฐาน หรือขอบเขตของการพัฒนามาจากเทคโนโลยีได้แก่

.....

.....

7.3 นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) คือ การประยุกต์ใช้แนวคิด วิธีการ หรือกระบวนการใหม่ ได้แก่

.....ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นสมรรถนะและมีมาตรฐาน.....

7.4 นวัตกรรมการบริหาร (Administrative Innovation) คือ เรื่องของการคิดค้นและเปลี่ยนแปลงรูปแบบวิธีการตลอดจนกระบวนการจัดการองค์การใหม่ที่ ส่งผลให้ระบบการทำงานการผลิต การออกแบบผลิตภัณฑ์ และการให้บริการขององค์การมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นได้แก่

.....

.....

8. กลุ่มเป้าหมาย

8.1 กลุ่มผู้รับบริการ

- | | |
|--------------------------------------|----------------------|
| - อาจารย์/เจ้าหน้าที่/วิทยากร | จำนวน..... คน |
| - บุคลากรภาครัฐ (ภายนอก มทร.ธัญบุรี) | จำนวน..... คน |
| - บุคลากรในสถานประกอบการภาคเอกชน | จำนวน..... คน |
| - อื่นๆ (ระบุ) ศิษย์เก่า | จำนวน.....60..... คน |

8.2 พื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย

ชุมชน.....หมู่บ้าน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

8.3 สถานประกอบการ/ภาครัฐ/ภาคเอกชน ที่ร่วมดำเนินโครงการ (ระบุ)

9. กิจกรรมการดำเนินงาน

9.1 การวางแผนการดำเนินการ (P_Plan)

- เช่น 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ
2. ขออนุมัติโครงการ
3. ประชุมคณะกรรมการโครงการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ

9.2 การดำเนินงานตามแผน (D_Do)

- เช่น 1. จัดเตรียมการ ติดต่อวิทยากร สถานที่ เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ
2. ดำเนินการตามตารางกำหนดการ เช่น บรรยาย และฝึกปฏิบัติ
3. ศึกษาดูงาน

9.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)

1. การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ
 - เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล.....แบบประเมิน.....
 - ระยะเวลาในการติดตามผล.....ตลอดช่วงการฝึก.....
2. การติดตามผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชน/องค์กร
 - เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล.....
 - ระยะเวลาในการติดตามผล.....
3. การติดตามตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต
 - เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล.....
 - ระยะเวลาในการติดตามผล.....

10. สถานที่ดำเนินงาน (ระบุ) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

11. กำหนดการจัดโครงการ วันที่ 24-25 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

12. งบประมาณ.....60,000....บาท จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม จ.7 คำนวณค่าใช้จ่ายโครงการ

13. แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อ 1-4 ใส่เครื่องหมาย / ข้อ 5 ใส่เป็นตัวเลข)

แผนการดำเนินงาน และ การใช้จ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.วางแผนการดำเนินการ (P_Plan)								✓	✓			
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D_Do)										✓		
3.ติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน (C_Check)											✓	
4.ปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผล การติดตามและประเมินผล (A_Act)											✓	
5.แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)										0.060		

14. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

14.1 เสิ้งปริมาณ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการ.....60.....คน
2. ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน ร้อยละ 80
3. จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ.....1.....ครั้ง
4. ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 88
5. อื่น ๆ (ระบุ).....

14.2 เสิ้งคุณภาพ

1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ ร้อยละ 85
2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์ที่ได้รับ ร้อยละ 85
3. ความพึงพอใจของชุมชนเป้าหมายต่อการบริการวิชาการ ร้อยละ 85
4. ผู้ผ่านการอบรม/พัฒนาทักษะอาชีพระยะสั้น สามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือพัฒนางานได้ ร้อยละ 80

5. อื่น ๆ (ระบุ).....

14.3 เชิงเวลา

1. งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 95
2. อื่น ๆ (ระบุ).....

14.4 ตัวชี้วัดการบูรณาการ

(ระบุ)...ผู้เข้ารับการฝึกนำผลการฝึกไปใช้ในการพัฒนาการทำงาน หรือการสอน.....

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้วจะเกิดผลอย่างไรบ้าง ใครเป็นผู้ได้รับ ทั้งประโยชน์โดยตรงและประโยชน์
ด้านผลกระทบของโครงการ)

1. ศิษย์เก่าที่มีสมรรถนะสูงขึ้นและทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและนวัตกรรม
2. คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรมมีหลักสูตรจำนวน 2 หลักสูตรได้ผลการประเมินเรื่องการบริการศิษย์เก่า

16. การบูรณาการกับภารกิจอื่น (อธิบายว่าบูรณาการกับภารกิจด้านไหน และบูรณาการอย่างไร)

17. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานที่ผ่านมา (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง)

18. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง A Act)

19. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1.	1.
2.	2.
3.	3.

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ดร.ปัญญา แสนโสตา)

หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์อุตสาหกรรม

....14..../....กรกฎาคม..../.....2564.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น.....

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์อุตสาหกรรม

.....15...../....กรกฎาคม..../.....2564.....

***แนบบัตรการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

ตารางกำหนดการ
โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม
(ศิษย์เก่าภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์อุตสาหกรรม)
วันที่ 24-25 กรกฎาคม 2564 ผ่านระบบออนไลน์

วันที่/ เวลา	08.00-08.30	08.30 – 10.00	10.00-12.00	12.00- 13.00	13.00-17.00
24 กรกฎาคม 2564	ลงทะเบียน และ พิธีเปิดโครงการ	บรรยาย เรื่อง “การพัฒนาศักยภาพ การสอนแบบ ออนไลน์” วิทยากร ผศ.เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์	บรรยาย เรื่อง “เทคนิคการใช้แอปพลิเคชันเพิ่มประสิทธิภาพ การสอนออนไลน์” วิทยากร ผศ.เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์	พัก กลางวัน	ฝึกปฏิบัติ เรื่อง “เทคนิคการใช้แอปพลิเคชันเพิ่มประสิทธิภาพการสอนออนไลน์” วิทยากร ผศ.เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์/ ผศ.กิตติ จุ้ยกำจร
25 กรกฎาคม 2564	ลงทะเบียน	ฝึกปฏิบัติ เรื่อง “เทคนิคการใช้งานเทคโนโลยีเพื่อการสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ” วิทยากร ผศ.เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์/ ผศ.กิตติ จุ้ยกำจร			ฝึกปฏิบัติ เรื่อง “เทคนิคการใช้งานเทคโนโลยีเพื่อการสอนออนไลน์ให้มี ประสิทธิภาพ” วิทยากร ผศ.เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์/ ผศ.กิตติ จุ้ยกำจร

หมายเหตุ: พักรับประทานอาหารว่าง เวลา 10.00 – 10.15 น. และ เวลา 14.30-14.45 น.

การพัฒนาศักยภาพ การสอนแบบออนไลน์

- ความจำเป็นของการ Reskill
- บริบทของการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โรคระบาด COVID-19
- Online Learning & Teaching

แอปพลิเคชันเพิ่มประสิทธิภาพการสอนออนไลน์

- OBS คืออะไร
- ติดตั้งและแนะนำส่วนประกอบของโปรแกรม
- การใช้งานเบื้องต้น
 - สร้าง Scene
 - การเพิ่ม Sources
 - Filters
 - Transitions

- การตั้งค่า Audio Mixer

- การตั้งค่า Settings เบื้องต้น

- การใช้งานร่วมกับโปรแกรมอื่น ๆ (นำภาพไป Meet, จับเวลา)

เทคนิคการใช้งานเทคโนโลยีเพื่อการสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ

- เทคนิคการเลือกใช้อุปกรณ์เพื่อคุณภาพของภาพที่ดีที่สุด
- เทคนิคการจัดแสง
- เทคนิคการเลือกใช้อินเทอร์เน็ต
- เทคนิคการเลือกใช้อุปกรณ์จากสมาร์ทโฟน
- เทคนิคการใช้อุปกรณ์การเขียนจากภายนอก
- เพิ่มจอ เพิ่มประสิทธิภาพ

เทคนิคการจัดองค์ประกอบของมุกกล้องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสอน

รายละเอียดการคำนวณค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม สัมมนา

หน่วยงานคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม.....

☐ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ☒ งบประมาณเงินรายได้ประจำปี ปี2564.....

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ.....

ชื่อ โครงการ....พัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม.....

งบประมาณ.....60,000.....บาท

(1โครงการ/1แผ่น)

ลำดับ ที่	รายการ	อัตรา		เป้าหมายที่ดำเนินการ		ระยะเวลา		จำนวนรุ่น		รวมทั้งสิ้น (บาท)
		เงิน	บาท	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วย(รุ่น)	
	ค่าตอบแทน									5,650
1	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในหน่วยงาน (บรรยาย)	300	บาท/ชม./คน	1	คน	3.5	ชม.	1	รุ่น	1,050
2	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในหน่วยงาน (ปฏิบัติ)	200	บาท/ชม./คน	2	คน	11.5	ชม.	1	รุ่น	4,600
	ค่าใช้สอย									25,200
1	ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง สถานที่ของราชการ	30	บาท/มื้อ/คน	60	คน	2	มื้อ	2	วัน	7,200
2	ค่าอาหารกลางวัน สถานที่ของราชการ	150	บาท/มื้อ/คน	60	คน	1	มื้อ	2	วัน	18,000
	ค่าวัสดุ									29,150
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม AA	185	บาท/รีม	20	รีม					3,700
2	หมึกพิมพ์ Epson AL-M300 สีดำ (CT201945)	4,325	บาท	2	กล่อง					8,650
3	สายสัญญาณสื่อสาร	280	บาท/ชุด	60	ชุด					16,800
รวมค่าใช้จ่ายในโครงการทั้งสิ้น										60,000



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม ฝ่ายวิชาการและวิจัย โทร. ๐ ๒๕๕๙ ๔๗๑๒

ที่ ก.คอ. / ๑๘๔

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาค
อุตสาหกรรม

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ผ่านหัวหน้างานบริการวิชาการ

อ้างถึงหนังสือเลขที่ กคอ. ๑๘๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลง
กำหนดการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาค
อุตสาหกรรม จากเดิมวันที่ ๑๐-๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เปลี่ยนเป็น วันที่ ๒๔-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ด้วยบ
ประมาณ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) ในรูปแบบออนไลน์นั้น

ในการนี้ ภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับ
สมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม ในระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในรูป
แบบออนไลน์ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๔
(หมวดงบประมาณอุดหนุน) ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑. อนุมัติให้ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาค
อุตสาหกรรม ในระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์

๒. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) จากงบ
ประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๔ (หมวดงบประมาณอุดหนุน) ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ

(นายบัญชา แสนโสดา)

หัวหน้าภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม

๑๕ ก.ค. ๖๔ เวลา ๑๕:๒๕:๔๗ Non-PKI Server Sign

Signature Code : MABEA-EEANw-A๔ADk-ANQA๔

๑ เรียนคณบดี ผ่าน รองฯ ฝ่ายวิชาการและวิจัย
เพื่อโปรดพิจารณา

๒ เรียน คณบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายนิกร แสงงาม)

หัวหน้างานบริการวิชาการ

๑๖ ก.ค. ๖๔ เวลา ๐๙:๕๙:๕๗ , Non-PKI Server Sign , Signature

Code : NQBGA-DcAMA-A๕ADA-ANwBD



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์เกียรติ

เศวตเมธิกุล)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

๑๖ ก.ค. ๖๔ เวลา ๑๐:๑๗:๑๘ , Non-PKI Server Sign , Signature

Code : QwA๔A-DYAMw-A๑ADI-ANABE

๓ เรียน คณบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
และมอบงานแผนงาน งานการเงิน



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริพร อัง

โสหา)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

๑๖ ก.ค. ๖๔ เวลา ๑๐:๕๖:๕๓ , Non-PKI Server Sign , Signature

Code : QQAwA-DIAMw-BEADM-AQgA๑

๔ อนุมัติ และมอบตั้งเสนอ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมพล)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

๑๖ ก.ค. ๖๔ เวลา ๑๒:๐๓:๒๐ , Non-PKI Server Sign , Signature

Code : QQAoA-DAAMQ-A๔AEQ-AMgBC

แบบเสนอโครงการ ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ

☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...2564.....

หน่วยงาน.คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม..

1. ชื่อโครงการ...พัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม

2. ประเภทโครงการ

☒ โครงการใหม่

☐ โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)

ปีที่ 1 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 2 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 3 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 4 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 5 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล.....ดร.บัญชา แสนโสดา.....ภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม.....เบอร์โทรศัพท์.... 090-962-9911.....

ชื่อ-สกุล...ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์...สาขาวิชา...ครุศาสตร์คอมพิวเตอร์...เบอร์โทรศัพท์...086-587-7215.....

ชื่อ-สกุล...นายณัฐภณ หรรษกรคนโชค...สาขาวิชา...ครุศาสตร์คอมพิวเตอร์..... เบอร์โทรศัพท์...081-194-1746.....

4. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ พ.ศ.2563-2580 และแผนปฏิบัติการ 3 ปี พ.ศ.2563-2565 มท.ธัญบุรี

4.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ การบริการวิชาการและเพิ่มคุณค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม

4.2 สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☒ 1. โครงการฝึกอบรมเพื่อยกระดับกำลังคน Up skill Re skill New skill เพื่อตอบโจทย์ 10 S-Curve และ EEC
- ☐ 2. โครงการบริการวิชาการด้วยการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือ นวัตกรรม มาขับเคลื่อนให้เป็นผลิตภัณฑ์สินค้า หรือ บริการ ที่เพิ่มคุณค่าหรือต่อยอดเชิงพาณิชย์ ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม หรือสถานประกอบการ
- ☐ 3. โครงการส่งเสริมเกษตรกรรมด้วยนวัตกรรมด้านการเกษตร / ระบบ Smart farm
- ☐ 4. โครงการพัฒนานวัตกรรมชุมชน วิสาหกิจชุมชน และ Smart SMEs ด้วยงานวิจัยนวัตกรรม
- ☐ 5. โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนเป้าหมายด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม
- ☐ 6. โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ นำนวัตกรรมไปใช้ช่วยเหลือการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ หรือส่งเสริมงานอาชีพหรือกิจกรรมที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ
- ☐ 7. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาโรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่ Area based มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ปทุมธานี นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว และฉะเชิงเทรา)

5. หลักการและเหตุผล (บรรยาย ความเป็นมา เหตุผล ปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ ที่ต้องจัดทำโครงการรวมถึงผล

ที่จะเกิดขึ้น/ผลที่จะได้รับการจัดโครงการ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ)

.....เนื่องด้วยสาระสำคัญของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน นั้นมีแนวทางที่สำคัญ คือ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ ให้มีพัฒนาการที่สมวัยในทุกด้าน วัยเรียน มีทักษะความสามารถการเรียนรู้ที่สอดรับ กับทักษะในศตวรรษที่ 21 วัยรุ่น/นักศึกษา ให้มีทักษะการเรียนรู้ ทักษะอาชีพที่สอดคล้องตามความต้องการ ของประเทศ และมีทักษะชีวิต สามารถอยู่ร่วมและทำงานกับผู้อื่นได้ภายใต้บริบทสังคมที่เป็น พหุวัฒนธรรม วัยแรงงาน ให้มีการพัฒนาระดับสมรรถนะฝีมือแรงงานอย่างต่อเนื่อง มีการทำงานตามหลักการทำงานที่มีคุณค่าเพื่อ

..... ปัญหาสำคัญของแรงงานไทยประกอบด้วย 1.) ผลผลิตภาพแรงงานอยู่ในระดับต่ำ (เดิมโตเพียงร้อยละ 2.6. ต่อปี) 2.) ภาคการศึกษาผลิตคนไม่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ 3.) แรงงานไทยมีประสมการณ์ มีฝีมือ มีสมรรถนะสูงแต่มีการศึกษาต่ำ มีข้อจำกัดในการเข้าสู่การจ้างงาน ในระดับสูงขึ้น 4.) กำลังแรงงานปรับตัวไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เช่น เทคโนโลยี อัดโนมัติ เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น (<http://www.dsd.go.th/Content/themes/Files/SST-MD/มาตรฐานฝีมือแรงงานกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน2.pdf>) โดยหม่อมหลวงอนุชกร สมิติ อธิบดี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน (<http://tools-article.sumipol.com/workforce-with-world-class-competency/>) ให้สัมภาษณ์เป็นกรณีพิเศษ เกี่ยวกับนโยบายการทำงานและความก้าวหน้าของการดำเนินงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ในการแก้ไขปัญหาแรงงานนำพาเศรษฐกิจไทยให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้นต่อไป โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและภาคการศึกษา การแก้ปัญหาขาดแคลนแรงงานฝีมือจะประสบความสำเร็จต้องเกิดจากความร่วมมือกันระหว่างภาครัฐและเอกชน ทั้งในการผลิตแรงงานใหม่ให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและพัฒนาแรงงานที่ทำงานอยู่แล้วโดยการยกระดับทักษะฝีมือให้สูงขึ้น มี Multi-Skills มีสมรรถนะสูงปรับตัวรองรับเทคโนโลยีได้นอกจากนั้นกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 12 แห่ง และศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอีก 65 แห่งให้บริการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้เยาวชนที่จบการศึกษาระดับต่าง ๆ ที่เป็นแรงงานใหม่ ในหลักสูตรเตรียมเข้าทำงานหรือฝึกปฏิบัติงานติดต่อยอดเข้มข้นให้ผู้จบ ปวช. และ ปวส. หรือทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติให้ก่อนเข้าทำงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีเป็นหนึ่งในมหาวิทยาลัยที่ได้รับนโยบายและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรที่ทำหน้าที่ขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว...ทั้งนี้คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมมีบัณฑิตที่จบการศึกษามาในแต่ละปีจำนวนมากกว่า 500 คน โดยรวมแล้วมากกว่า 5,000 คน ตลอดการเปิดคณะที่ผ่านมา โดยบัณฑิตที่จบการศึกษาเหล่านั้นได้เข้าไปอยู่ในหลายภาคส่วน เช่น เจ้าของกิจการ พนักงานของหน่วยงานเอกชน ข้าราชการ และประกอบอาชีพอิสระอื่น ๆ โดยที่ตลอดเวลานั้นจะต้องมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ จึงจะสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมมีอาจารย์ที่เชี่ยวชาญในหลากหลายด้านและครุภัณฑ์ที่ทันสมัย ซึ่งสามารถที่จะนำมาช่วยในการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มสมรรถนะของศิษย์เก่าได้เป็นอย่างดี...อีกทั้งการส่งเสริมให้บัณฑิตมีทักษะนั้น จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ที่แตกต่างเพิ่มเติมจากการเรียนในอดีต การดำเนินโครงการนี้ยังเป็นภารกิจหนึ่งในการเป็นมหาวิทยาลัยที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีพให้กับสังคมอีกด้วยและรวมทั้งตอบสนองต่อเป้าหมายการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งหวังให้มหาวิทยาลัยเป็นแหล่งคลังความรู้ให้กับสังคมตลอดเวลา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมจึงจัดให้มีโครงการดังกล่าวขึ้น แต่เนื่องจากสถานการณ์โรคเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในปัจจุบันทำให้ไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดอบรม ทางผู้จัดจึงได้ปรับวิธีการอบรมให้เป็นในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้ศิษย์เก่าที่มีความสนใจในการเพิ่มความรู้ได้รับประโยชน์จากการอบรมมากที่สุด

วัตถุประสงค์ต้องมีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล บอกให้ทราบว่าสิ่งที่จะต้องทำให้เกิดขึ้นในโครงการนี้คืออะไร มีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ ปฏิบัติได้ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์เพื่อให้บ่งบอกถึงความสำเร็จได้

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะของศิษย์เก่าให้สูงขึ้นและ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและนวัตกรรม	1. จำนวนศิษย์เก่าที่เข้ารับการอบรม	คน	60
2. เพื่อให้คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมมีการให้บริการ ศิษย์เก่าตามเป้าหมายการประกันคุณภาพการศึกษา	2. สาขาวิชาในภาคครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะครุ ศาสตร์อุตสาหกรรมผ่านการประเมินประกันด้าน การให้บริการศิษย์เก่า ทุกสาขาวิชา	สาขาวิชา	2

7. นวัตกรรมที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังจากดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้น

7.1 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation) คือ การพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่

.....

.....

7.2 นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (Technological Innovation) คือ นวัตกรรมที่มีพื้นฐาน หรือขอบเขตของการพัฒนามาจากเทคโนโลยีได้แก่

.....

.....

7.3 นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) คือ การประยุกต์ใช้แนวคิด วิธีการ หรือกระบวนการใหม่ ได้แก่

.....ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นสมรรถนะและมีมาตรฐาน.....

7.4 นวัตกรรมการบริหาร (Administrative Innovation) คือ เรื่องของการคิดค้นและเปลี่ยนแปลงรูปแบบวิธีการตลอดจนกระบวนการจัดการองค์การใหม่ที่ ส่งผลให้ระบบการทำงานการผลิต การออกแบบผลิตภัณฑ์ และการให้บริการขององค์การมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นได้แก่

.....

.....

8. กลุ่มเป้าหมาย

8.1 กลุ่มผู้รับบริการ

- | | |
|--------------------------------------|----------------------|
| - อาจารย์/เจ้าหน้าที่/วิทยากร | จำนวน..... คน |
| - บุคลากรภาครัฐ (ภายนอก มทร.ธัญบุรี) | จำนวน..... คน |
| - บุคลากรในสถานประกอบการภาคเอกชน | จำนวน..... คน |
| - อื่นๆ (ระบุ) ศิษย์เก่า | จำนวน.....60..... คน |

8.2 พื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย

ชุมชน.....หมู่บ้าน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

8.3 สถานประกอบการ/ภาครัฐ/ภาคเอกชน ที่ร่วมดำเนินโครงการ (ระบุ)

9. กิจกรรมการดำเนินงาน

9.1 การวางแผนการดำเนินการ (P_Plan)

- เช่น 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ
2. ขออนุมัติโครงการ
3. ประชุมคณะกรรมการโครงการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ

9.2 การดำเนินงานตามแผน (D_Do)

- เช่น 1. จัดเตรียมการ ติดต่อวิทยากร สถานที่ เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ
2. ดำเนินการตามตารางกำหนดการ เช่น บรรยาย และฝึกปฏิบัติ
3. ศึกษาดูงาน

9.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)

1. การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ
 - เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล.....แบบประเมิน.....
 - ระยะเวลาในการติดตามผล.....ตลอดช่วงการฝึก.....
2. การติดตามผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชน/องค์กร
 - เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล.....
 - ระยะเวลาในการติดตามผล.....
3. การติดตามตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต
 - เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล.....
 - ระยะเวลาในการติดตามผล.....

10. สถานที่ดำเนินงาน (ระบุ) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

11. กำหนดการจัดโครงการ วันที่ 24-25 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

12. งบประมาณ.....60,000....บาท จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม จ.7 คำนวณค่าใช้จ่ายโครงการ

13. แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อ 1-4 ใส่เครื่องหมาย / ข้อ 5 ใส่เป็นตัวเลข)

แผนการดำเนินงาน และ การใช้จ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.วางแผนการดำเนินการ (P_Plan)								✓	✓			
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D_Do)										✓		
3.ติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน (C_Check)											✓	
4.ปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผล การติดตามและประเมินผล (A_Act)											✓	
5.แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)										0.060		

14. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

14.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการ.....60.....คน
2. ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน ร้อยละ 80
3. จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ.....1.....ครั้ง
4. ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 88
5. อื่น ๆ (ระบุ).....

14.2 เชิงคุณภาพ

1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ ร้อยละ 85
2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์ที่ได้รับ ร้อยละ 85
3. ความพึงพอใจของชุมชนเป้าหมายต่อการบริการวิชาการ ร้อยละ 85
4. ผู้ผ่านการอบรม/พัฒนาทักษะอาชีพระยะสั้น สามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือพัฒนางานได้ ร้อยละ 80

5. อื่น ๆ (ระบุ).....

14.3 เชิงเวลา

1. งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 95
2. อื่น ๆ (ระบุ).....

14.4 ตัวชี้วัดการบูรณาการ

(ระบุ)...ผู้เข้ารับการฝึกนำผลการฝึกไปใช้ในการพัฒนาการทำงาน หรือการสอน.....

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้วจะเกิดผลอย่างไรบ้าง ใครเป็นผู้ได้รับ ทั้งประโยชน์โดยตรงและประโยชน์
ด้านผลกระทบของโครงการ)

1. ศิษย์เก่าที่มีสมรรถนะสูงขึ้นและทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและนวัตกรรม
2. คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรมมีหลักสูตรจำนวน 2 หลักสูตรได้ผลการประเมินเรื่องการบริการศิษย์เก่า

16. การบูรณาการกับภารกิจอื่น (อธิบายว่าบูรณาการกับภารกิจด้านไหน และบูรณาการอย่างไร)

17. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานที่ผ่านมา (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง)

18. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง A Act)

19. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1.	1.
2.	2.
3.	3.

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ดร.ปัญญา แสนโสตา)

หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์อุตสาหกรรม

....15..../....กรกฎาคม..../.....2564.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น.....เห็นควรดำเนินโครงการ.....

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์อุตสาหกรรม

.....16..../....กรกฎาคม..../.....2564.....

***แนบบัตรการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

ตารางกำหนดการ
โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม
(ศิษย์เก่าภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม)
วันที่ 24-25 กรกฎาคม 2564 ผ่านระบบออนไลน์

วันที่/ เวลา	08.00-08.30	08.30 – 10.00	10.00-12.00	12.00- 13.00	13.00-17.00
24 กรกฎาคม 2564	ลงทะเบียน และ พิธีเปิดโครงการ	บรรยาย เรื่อง “การพัฒนาศักยภาพ การสอนแบบ ออนไลน์” วิทยากร ผศ.เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์	บรรยาย เรื่อง “เทคนิคการใช้แอปพลิเคชันเพิ่มประสิทธิภาพ การสอนออนไลน์” วิทยากร ผศ.เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์	พัก	ฝึกปฏิบัติ เรื่อง “เทคนิคการใช้แอปพลิเคชันเพิ่มประสิทธิภาพการสอนออนไลน์” วิทยากร ผศ.เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์/ ผศ.กิตติ จุ้ยกำจร
25 กรกฎาคม 2564	ลงทะเบียน	ฝึกปฏิบัติ เรื่อง “เทคนิคการใช้งานเทคโนโลยีเพื่อการสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ” วิทยากร ผศ.เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์/ ผศ.กิตติ จุ้ยกำจร		กลางวัน	ฝึกปฏิบัติ เรื่อง “เทคนิคการใช้งานเทคโนโลยีเพื่อการสอนออนไลน์ให้มี ประสิทธิภาพ” วิทยากร ผศ.เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์/ ผศ.กิตติ จุ้ยกำจร

หมายเหตุ: พักรับประทานอาหารว่าง เวลา 10.00 – 10.15 น. และ เวลา 14.30-14.45 น.

การพัฒนาศักยภาพ การสอนแบบออนไลน์

- ความจำเป็นของการ Reskill
- บริบทของการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โรคระบาด COVID-19
- Online Learning & Teaching

แอปพลิเคชันเพิ่มประสิทธิภาพการสอนออนไลน์

- OBS คืออะไร
- ติดตั้งและแนะนำส่วนประกอบของโปรแกรม
- การใช้งานเบื้องต้น
 - สร้าง Scene
 - การเพิ่ม Sources
 - Filters
 - Transitions

- การตั้งค่า Audio Mixer

- การตั้งค่า Settings เบื้องต้น

- การใช้งานร่วมกับโปรแกรมอื่น ๆ (นำภาพไป Meet, จับเวลา)

เทคนิคการใช้งานเทคโนโลยีเพื่อการสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ

- เทคนิคการเลือกใช้อุปกรณ์เพื่อคุณภาพของภาพที่ดีที่สุด
- เทคนิคการจัดแสง
- เทคนิคการเลือกใช้อินเตอร์โฟน
- เทคนิคการใช้อุปกรณ์จากสมาร์ตโฟน
- เทคนิคการใช้อุปกรณ์การเขียนจากภายนอก
- เพิ่มจอ เพิ่มประสิทธิภาพ

เทคนิคการจัดองค์ประกอบของมุกกล้องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสอน

รายละเอียดการคำนวณค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม สัมมนา

หน่วยงานคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม.....

☐ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ☒ งบประมาณเงินรายได้ประจำปี ปี2564.....

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ.....

ชื่อ โครงการ....พัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม.....

งบประมาณ.....60,000.....บาท

(1โครงการ/1แผ่น)

ลำดับ ที่	รายการ	อัตรา		เป้าหมายที่ดำเนินการ		ระยะเวลา		จำนวนรุ่น		รวมทั้งสิ้น (บาท)
		เงิน	บาท	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วย(รุ่น)	
	ค่าตอบแทน									5,650
1	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในหน่วยงาน (บรรยาย)	300	บาท/ชม./คน	1	คน	3.5	ชม.	1	รุ่น	1,050
2	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในหน่วยงาน (ปฏิบัติ)	200	บาท/ชม./คน	2	คน	11.5	ชม.	1	รุ่น	4,600
	ค่าใช้สอย									25,200
1	ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง สถานที่ของราชการ	30	บาท/มื้อ/คน	60	คน	2	มื้อ	2	วัน	7,200
2	ค่าอาหารกลางวัน สถานที่ของราชการ	150	บาท/มื้อ/คน	60	คน	1	มื้อ	2	วัน	18,000
	ค่าวัสดุ									29,150
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม AA	185	บาท/รีม	20	รีม					3,700
2	หมึกพิมพ์ Epson AL-M300 สีดำ (CT201945)	4,325	บาท	2	กล่อง					8,650
3	สายสัญญาณสื่อสาร	280	บาท/ชุด	60	ชุด					16,800
รวมค่าใช้จ่ายในโครงการทั้งสิ้น										60,000

ใบลงชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom cold meeting

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลา	ลายเซ็น	เวลา
๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริพร อึ้งโสภา		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓	ดร. บัญชา แสนโสภา		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติ จุ้ยกำจร		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖	นางสาวศุภานันท์ ศรีจันทร์ขาว		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๗	นางสาวธัญชนก แก้วคงศรี		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๘	นายสุวิทย์ พรหมมี		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๙	นางสาววิสารินี กาญจนศรี		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๐	นายวันเฉลิม เครือสาร		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๑	นางสาวกัลยารัตน์ พันธ์อัมพร		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๒	นางสาวกิตติยา บุญงาม		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๓	นายสรอัทธ์ ลีอารมณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๔	นางสาวอนงค์นาถ จันอ้น		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๕	ว่าที่ร้อยตรีหญิงวิภาพรรณ จำนงค์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๖	นางสาวภัททิรา นพศรี		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๗	นางสาวชฎากร สังข์ไข		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๘	นางสาวกฤติยาพร ดิษฐ์บรรจง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๙	นายคณัย ภูระหงษ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๐	นายณัฐวุฒิ นันทะไสย		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๑	นางสาวปรีฉัตร เกิดสวัสดิ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๒	นางสาวลักขณา ปริมานนท์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๓	นางสาวกันยา เปล่งคำ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๔	นางสาวสุพจน์ย์ ดิษฐ์บรรจง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๕	นางสาวอุไรวรรณ แย้มประโคน		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๖	นางสาววิรินทร์ญา เมธาปรียาพัฒน์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๗	นางสาวรสดี ขัดผืน		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๘	นางสาวธัญญาพร พรหมวิไชย		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๙	นางสาวรดา จันทร์กระจ่าง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๐	นางสาวเจนจิรา เพ่งผล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.

ใบลงชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom cold meeting

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลา	ลายเซ็น	เวลา
๓๑	นางสาวกนกทิลา มณีวงศ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๒	นายโชติชัย พรหมน้อย		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๓	นายปรานิน สุวรรณโกตา		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๔	นางสาวธัญชนก บุญสกันต์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๕	นางสาวเจนจิรา ชำนาญ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๖	นางสาวรุ่งนภา เอี่ยมเนตร์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๗	นางสาวจริญญา เวทขสิทธิ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๘	นายชานินทร์ อุ่นดี		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๙	นายณัฐวุฒิ ดิษฐ์อึ้ง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๐	นายกิตตินันท์ เมฆา		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๑	นายณัฐพล กระจกเหลี่ยม		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๒	นายธนพัฒน์ จันทวรรณกุล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๓	นางสาวธัญญาพร พรหมวิไชย		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๔	นายพีระภัทร์ ผาสุข		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๕	นายชนาธิป อังอำนวยโชค		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๖	นางสาวชิดชนก สมสร้าง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๗	นายพชร มีแดง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๘	นางสาววาสนา เรือนใจหลัก		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๙	นางสาวสิริกร บุตรศรี		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๐	นายจิรวัฒน์ อามานนท์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๑	นายฤทธิเกียรติ สุวรรณพันธ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๒	นายณัฐวัฒน์ เวียร์รา		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๓	นายณัฏฐวัฒน์ พันธุ์สุขพุ่ม		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๔	นายณัฐพล ทรัพย์สกุล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๕	นายวิภาส วิกรมสกุลวงศ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๖	นายภาณุพงศ์ กลีบกลาง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๗	นายพงษ์ศักดิ์ แซ่ฉั่ว		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๘	นายสุริยนต์ มัฆวิมาลย์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๙	นายคนุสรณ์ ศรีคำอ้าย		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖๐	นายสุวิชัย ธรรมศรีสกุล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.

ใบลงชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom cold meeting

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลา	ลายเซ็น	เวลา
๖๑	นายวานิช ทรงพร		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖๒	นายรชต ทองแดง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖๓	นายประเมษฐ์ ทาทะพ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖๔	นางสาวณัฐวดี ประกอบศิลป์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖๕	นายภูเบศ ต้นเซ่ง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.

ใบลงชื่อผู้เข้าร่วม
โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม
วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom cold meeting

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลา	ลายเซ็น	เวลา
๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริพร อึ้งโสภา		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓	ดร. บัญชา แสนโสภา		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติ จุ้ยกำจร		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖	นางสาวศุภานันท์ ศรีจันทร์ขาว		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๗	นางสาวธัญชนก แก้วคงศรี		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๘	นายสุวิทย์ พรหมมี		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๙	นางสาววิสารินี กาญจนศรี		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๐	นายวินเฉลิม เครือสาร		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๑	นางสาวกัลยารัตน์ พันธ์อัมพร		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๒	นางสาวกิตติยา บุญงาม		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๓	นายสรอัทธ์ ลีอารมณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๔	นางสาวอนงค์นาถ จันอ้น		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๕	ว่าที่ร้อยตรีหญิงวิภาพรรณ จำนงค์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๖	นางสาวภัททิรา นพศรี		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๗	นางสาวชฎากร สังข์ไข		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๘	นางสาวกฤติยาพร ดิษฐ์บรรจง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๙	นายคณัย ภูระหงษ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๐	นายณัฐวุฒิ นันทะไสย		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๑	นางสาวปรีฉัตร เกิดสวัสดิ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๒	นางสาวลักขณา ปริมานนท์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๓	นางสาวกันยา เปล่งคำ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๔	นางสาวสุพจน์ย์ ดิษฐ์บรรจง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๕	นางสาวอุไรวรรณ แยมประโคน		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๖	นางสาววิรินทร์ญา เมธาปรียาพัฒน์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๗	นางสาวรสดี ขัดผืน		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๘	นางสาวธัญญาพร พรหมวิไชย		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๙	นางสาวรดา จันทรกระจ่าง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๐	นางสาวเจนจิรา เพ่งผล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.

ใบลงชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom cold meeting

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลา	ลายเซ็น	เวลา
๓๑	นางสาวกนกทิลา มณีวงศ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๒	นายโชติชัย พรหมน้อย		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๓	นายปรานิน สุวรรณโกตา		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๔	นางสาวธัญชนก บุญสกันต์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๕	นางสาวเจนจิรา ชำนาญ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๖	นางสาวรุ่งนภา เอี่ยมเนตร์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๗	นางสาวจริญญา เวทขสิทธิ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๘	นายชานินทร์ อุ่นดี		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๙	นายณัฐวุฒิ ดิษฐ์อึ้ง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๐	นายกิตตินันท์ เมฆา		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๑	นายณัฐพล กระจกเหลี่ยม		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๒	นายธนพัฒน์ จันทวรรณกุล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๓	นางสาวธัญญาพร พรหมวิไชย		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๔	นายพีระภัทร์ ผาสุข		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๕	นายชนาธิป อังอำนวยโชค		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๖	นางสาวชิดชนก สมสร้าง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๗	นายพชร มีแดง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๘	นางสาววาสนา เรือนใจหลัก		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๙	นางสาวสิริกร บุตรศรี		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๐	นายจิรวัฒน์ อามานนท์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๑	นายฤทธิเกียรติ สุวรรณพันธ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๒	นายณัฐวัฒน์ เวียร์รา		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๓	นายณัฏฐวัฒน์ พันธุ์สุขพุ่ม		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๔	นายณัฐพล ททรัพย์สกุล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๕	นายวิภาส วิกรมสกุลวงศ์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๖	นายภาณุพงศ์ กลีบกลาง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๗	นายพงษ์ศักดิ์ แซ่ฉั่ว		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๘	นายสุริยนต์ มัฆวิมาลย์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๙	นายคนุสรณ์ ศรีคำอ้าย		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖๐	นายสุวิชัย ธรรมศรีสกุล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.

ใบลงชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom cold meeting

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลา	ลายเซ็น	เวลา
๖๑	นายวานิช ทรนพร		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖๒	นายรชต ทองแดง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖๓	นายปรเมษฐ์ ทาทะพ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖๔	นางสาวณัฐวดี ประกอบศิลป์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖๕	นายภูเบศ ต้นเซ่ง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.



คำสั่งคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่ ๑๑๐.๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่า
และบุคลากรภาคอุตสาหกรรม

ด้วยคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม มีการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าภาควิชาคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานในภาพรวม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|------------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. ดร. บัญชา | แสนไสดา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติศักดิ์ | สมฤทธิ์ | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติ | จ้อยกำจร | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ | สุขเจริญทรัพย์ | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรี | รัตมีฉาย | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ | เทศกุล | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพร | วงศ์เพ็ง | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ | จันทร์ชิต | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนิช | ศรีพนม | กรรมการ |
| ๑๐. นายณัฐนนท์ | รัตนไชย | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญญารัตน์ | ประสันใจ | กรรมการ |
| ๑๒. นายคณิน | อันประเสริฐ | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวเพ็ญนภา | ช่อผกา | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่ดำเนินการจัดโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

/๓.คณะกรรมการประสานงาน....

๓. คณะกรรมการประสานงาน ลงทะเบียนต้อนรับ และจัดเตรียมเอกสาร

- | | | |
|-----------------|---------|---------------------|
| ๑. ดร.บัญชา | แสนโสดา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเพ็ญภา | ข้อผกา | กรรมการและเลขานุการ |
- คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่ประสานงาน ลงทะเบียนต้อนรับ และจัดเตรียมเอกสารในการฝึกอบรมโครงการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|-----------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวชนิดา | เปรมเสถียร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางศราลี | สุขเกษม | กรรมการ |
| ๓. นางสาวฉันทนา | เกตเทศ | กรรมการและเลขานุการ |
- คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่ดำเนินการด้านการเบิกจ่ายเงิน และตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายค่าดำเนินการ

๖. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์โครงการ

- | | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นายณัฐภณ | หรรษกรคนโชค | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปรารธนา | มีกระแสน์ | กรรมการและเลขานุการ |
- คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่ดำเนินการด้านประชาสัมพันธ์ ในการดำเนินโครงการ

๗. คณะกรรมการประเมินผลโครงการ

- | | | |
|-----------------|---------|---------------------|
| ๑. นางสาวกษิณา | จิ้นศรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเพ็ญภา | ข้อผกา | กรรมการและเลขานุการ |
- คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่ดำเนินการด้านการประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม



แบบประเมินผล โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม

คำถาม การตอบกลับ 45

แบบประเมินผล โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาค

ระหว่างวันที่ 24-25 กรกฎาคม 2564 ในรูปแบบออนไลน์

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

*

ข้อความคำตอบสั้นๆ

ชื่อ สกุล *

ข้อความคำตอบสั้นๆ

อีเมล *

ข้อความคำตอบสั้นๆ

เพศ *



ชาย



หญิง



หน่วยงานที่สังกัด *

- ☐ อาชีวศึกษา
- ☐ บริษัทเอกชน
- ☐ อื่นๆ...

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ (ระดับคุณภาพดีมาก= 5 ระดับคุณภาพดี =4 ระดับคุณภาพปานกลาง =3 ระดับคุณภาพน้อย = 2 ต้องปรับปรุง = 1)

ข้อความคำตอบสั้นๆ

1. การประชาสัมพันธ์โครงการ *

1

☐

2

☐

3

☐

4

☐

5

☐

2. การลงทะเบียนและการต้อนรับ *

1

☐

2

☐

3

☐

4

☐

5

☐

3. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการมีความเหมาะสม *

1

☐

2

☐

3

☐

4

☐

5

☐

4. ความเหมาะสมของระบบออนไลน์ที่ใช้ในการจัดโครงการ

1

☐

2

☐

3

☐

4

☐

5

☐

5. ท่านมีความพึงพอใจต่อการบริการวิชาการ *

1

☐

2

☐

3

☐

4

☐

5

☐

6. เนื้อหา มีประโยชน์และเหมาะสมกับการใช้งานจริงในวิชาชีพ *

1

☐

2

☐

3

☐

4

☐

5

☐

7. สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้ *

1

☐

2

☐

3

☐

4

☐

5

☐

8. สามารถเสริมสร้างสมรรถนะของศิษย์เก่าให้สง



1 ▼ ถึง 5 ▼

1 ป้ายกำกับ (ตัวเลือก)

5 ป้ายกำกับ (ตัวเลือก)



จำเป็น



9. ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน *

1

2

3

4

5



10. ผู้ผ่านการอบรม/พัฒนาทักษะ สามารถนำความรู้ไปใช้ประกอบอาชีพหรือพัฒนางานได้ *

1

2

3

4

5



11. ท่านมีความรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้นหลังจากการเข้าร่วมโครงการ *

1

2

3

4

5



12. การเตรียมตัวของวิทยากรมีความพร้อมในเนื้อหาและตรงต่อเวลา *

1

☐

2

☐

3

☐

4

☐

5

☐

13. วิทยากรมีเทคนิคในการบรรยาย *

1

☐

2

☐

3

☐

4

☐

5

☐

14. วิทยากรมีความสามารถในการใช้สื่ออย่างเหมาะสม *

1

☐

2

☐

3

☐

4

☐

5

☐

15. วิทยากรมีความสามารถถ่ายทอดความรู้ตามลำดับขั้นตอนและชัดเจน *

1

☐

2

☐

3

☐

4

☐

5

☐

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่ท่านต้องการให้ปรับปรุงเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดครั้งต่อไป *

ข้อความคำตอบแบบยาว

.....





สรุปผล

โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม

ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom

๑. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตารางที่ ๑.๑ เพศของผู้ตอบแบบประเมิน

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ชาย	๒๘	๔๗.๐๐
๒. หญิง	๓๒	๕๓.๐๐
รวม	๖๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑.๑ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินผลโครงการ มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด จำนวน ๖๐ คน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการเป็นเพศชาย จำนวน ๒๘ คน มีค่าร้อยละมากที่สุด (ร้อยละ ๔๗.๐๐) โดยมีเพศหญิงในการเข้าร่วมอบรม จำนวน ๓๒ คน มีค่าร้อยละ (ร้อยละ ๕๓.๐๐)

ตารางที่ ๑.๒ หน่วยงานที่สังกัด

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
๑. อาชีวศึกษา	๒๙	๔๘.๐๐
๒. บริษัทเอกชน	๕	๘.๐๐
๓. อื่น ๆ	๒๖	๔๓.๐๐
รวม	๖๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑.๒ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินผลโครงการ เป็นหน่วยงานจากอาชีวศึกษา จำนวน ๒๙ คน มีค่าร้อยละมากที่สุด (ร้อยละ ๔๘.๐๐) รองลงมาเป็นหน่วยงานอื่น ๆ จำนวน ๒๖ คน มีค่าร้อยละเท่ากัน (ร้อยละ ๒๖.๐๐)

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ

ผลการประเมินในตอนที่ ๒ นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ดังแสดงในตารางที่ ๒ โดยแปลผลค่าเฉลี่ยตามเกณฑ์ ๕ ระดับ ดังนี้

- ๔.๕๑ - ๕.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับ **มากที่สุด**
- ๓.๕๑ - ๔.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับ **มาก**
- ๒.๕๑ - ๓.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับ **ปานกลาง**
- ๑.๕๑ - ๒.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับ **น้อย**
- ๑.๐๑ - ๑.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับ **น้อยที่สุด**

โดยผู้ตอบแบบประเมินผลโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศิษย์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด ๔๗ คน แบ่งเป็น ทั้งหมด ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

ตารางที่ ๒.๑ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานด้านการจัดการและสภาพแวดล้อมทั่วไป

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับคุณภาพ
๑. การประชาสัมพันธ์โครงการ	๔.๒๒	๐.๘๓	มาก
๒. การลงทะเบียนและการต้อนรับ	๔.๔๐	๐.๖๗	มาก
๓. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการมีความเหมาะสม	๔.๓๗	๐.๘๐	มาก
๔. ความเหมาะสมของระบบออนไลน์ที่ใช้ในการจัดโครงการ	๔.๕๗	๐.๖๕	มากที่สุด
๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อการบริการวิชาการ	๔.๕๒	๐.๗๐	มากที่สุด
รวม	๔.๔๒	๐.๗๓	มาก

จากตารางที่ ๒.๑ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินผลโครงการมีความพึงพอใจในด้านการจัดการและสภาพแวดล้อมทั่วไป อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x}=4.42$) โดยข้อ ๔. ความเหมาะสมของระบบออนไลน์ที่ใช้ในการจัดโครงการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{x}=4.57$) รองลงมาข้อ ๕. ความพึงพอใจในการดำเนินงานและการประสานงานของผู้รับผิดชอบโครงการ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x}=4.52$) ในส่วนข้อ ๑. การประชาสัมพันธ์โครงการ มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ($\bar{x}=4.22$) ตามลำดับ

ตารางที่ ๒.๒ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานด้านเนื้อหาวิชาการ

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับคุณภาพ
๑. เนื้อหา มีประโยชน์และเหมาะสมกับการใช้งานจริงในวิชาชีพ	๔.๗๐	๐.๕๖	มากที่สุด
๒. สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้	๔.๖๒	๐.๖๑	มากที่สุด
๓. สามารถเสริมสร้างสมรรถนะของศิษย์เก่าให้สูงขึ้นและทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและนวัตกรรม	๔.๖๐	๐.๖๒	มากที่สุด
๔. ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน	๔.๔๗	๐.๖๐	มาก
๕. ผู้ผ่านการอบรม/พัฒนาทักษะ สามารถนำความรู้ไปใช้ประกอบอาชีพหรือพัฒนางานได้	๔.๕๐	๐.๖๘	มาก
๖. ท่านมีความรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้นหลังจากการเข้าร่วมโครงการ	๔.๕๒	๐.๖๐	มากที่สุด
รวม	๔.๕๗	๐.๖๑	มากที่สุด

จากตารางที่ ๒.๒ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินผลโครงการมีความพึงพอใจในด้านเนื้อหาวิชาการ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x}=4.57$) โดยข้อ ๑. เนื้อหา มีประโยชน์และเหมาะสมกับการใช้งานจริง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{x}=4.70$) รองลงมาข้อ ๒. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x}=4.62$) ในส่วนข้อ ๔. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมมีการให้บริการศิษย์เก่าได้เป็นอย่างดี มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ($\bar{x}=4.47$) ตามลำดับ

ตารางที่ ๒.๓ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานด้านเทคนิคการอภิปรายและการฝึกปฏิบัติ

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับคุณภาพ
๑. การเตรียมตัวของวิทยากรมีความพร้อมในเนื้อหาและตรงต่อเวลา	๔.๖๗	๐.๕๗	มากที่สุด
๒. วิทยากรมีเทคนิคในการบรรยาย	๔.๖๐	๐.๕๙	มากที่สุด
๓. วิทยากรมีความสามารถในการใช้สื่ออย่างเหมาะสม	๔.๖๗	๐.๕๗	มากที่สุด
๔. วิทยากรมีความสามารถถ่ายทอดความรู้ตามลำดับขั้นตอนและชัดเจน	๔.๖๗	๐.๖๐	มากที่สุด
รวม	๔.๖๕	๐.๕๘	มากที่สุด

จากตารางที่ ๒.๓ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินผลโครงการมีความพึงพอใจในด้านเทคนิคการอภิปรายและการฝึกปฏิบัติ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x}=4.65$) โดยข้อ ๑. การเตรียมตัวของวิทยากรมีความพร้อมในเนื้อหาและตรงต่อเวลา ข้อ ๓. วิทยากรมีความสามารถในการใช้สื่ออย่างเหมาะสม และข้อ ๔. วิทยากรมีความสามารถถ่ายทอดความรู้ตามลำดับขั้นตอนและชัดเจน มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากัน ($\bar{x}=4.67$) รองลงมาข้อ ๒. วิทยากรมีเทคนิคในการบรรยาย มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ($\bar{x}=4.60$) ตามลำดับ

แอปพลิเคชันเพิ่มประสิทธิภาพ การสอนแบบออนไลน์

1 OBS

การติดตั้งและ
การใช้งานเบื้องต้น

2 OBS Virtual Cam

การนำภาพจาก OBS ไปใช้
กับแอปพลิเคชันต่างๆ

3 แอปพลิเคชันเสริม

แอปพลิเคชันสำหรับ
เพิ่มความน่าสนใจในการสอน

OBS Studio

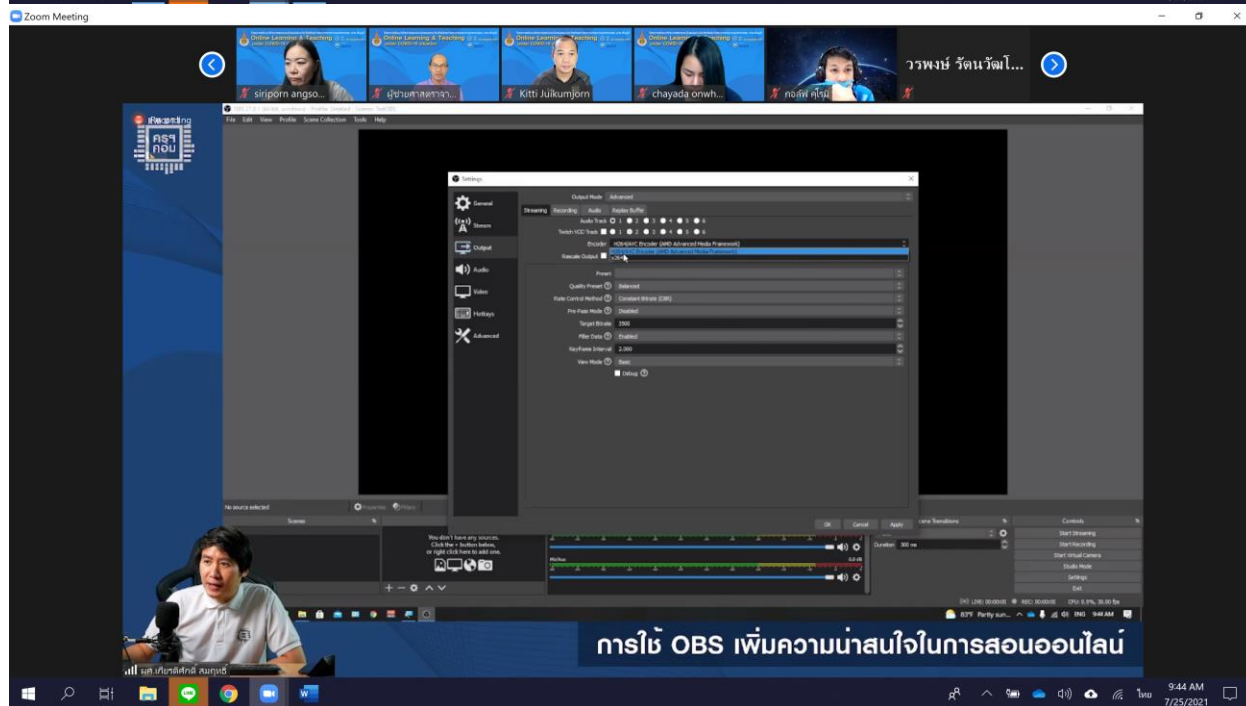
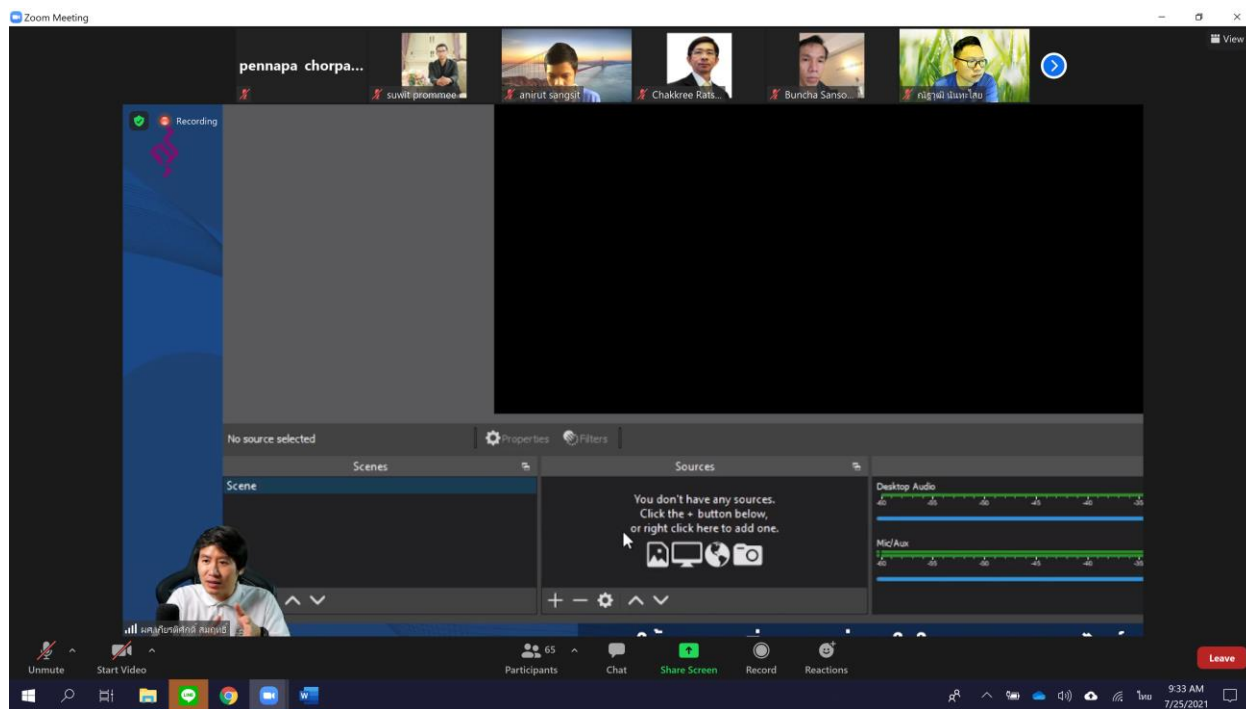
Latest Releases: 24.0.3 24.0.6 24.0.3

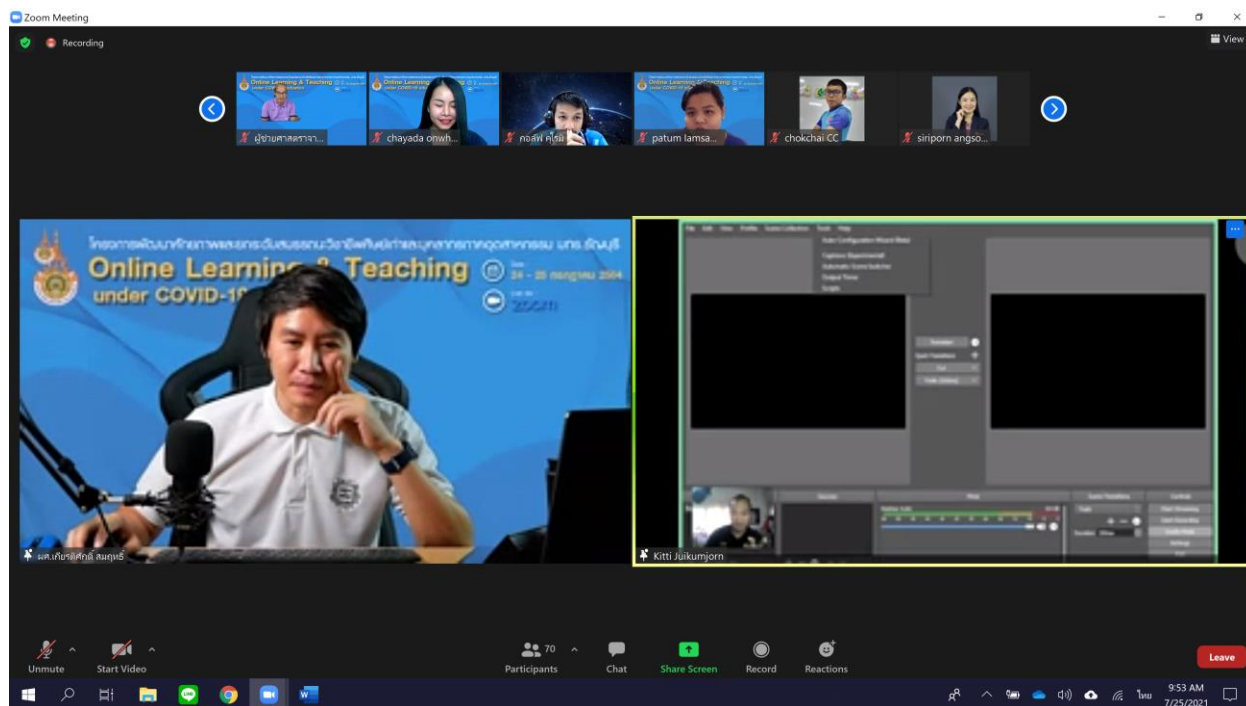
Windows macOS 10.12+ Linux

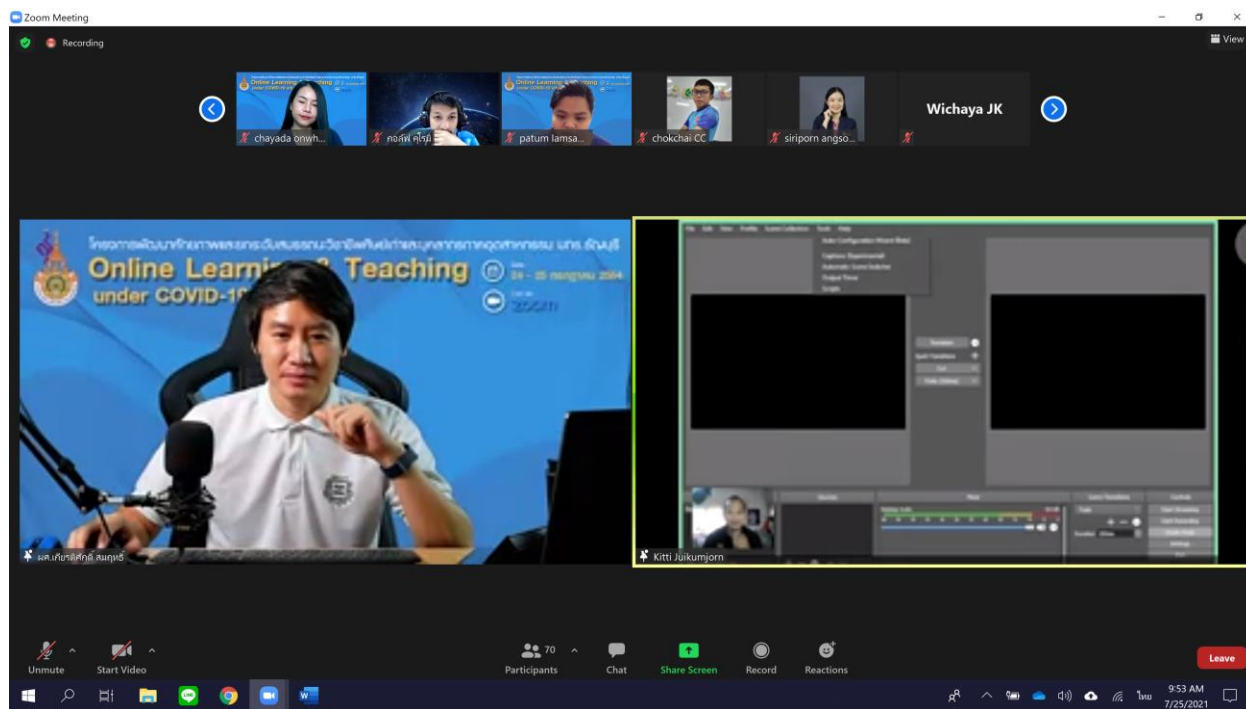
Free and open source software for video recording and live streaming.

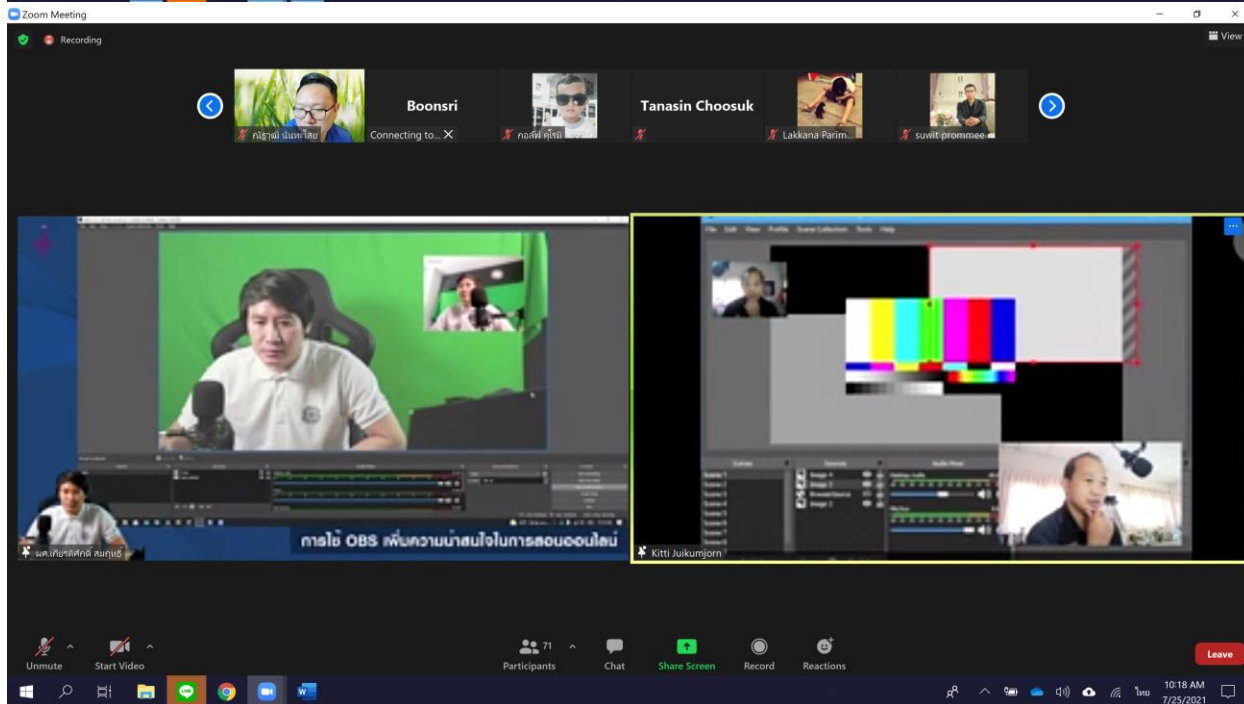
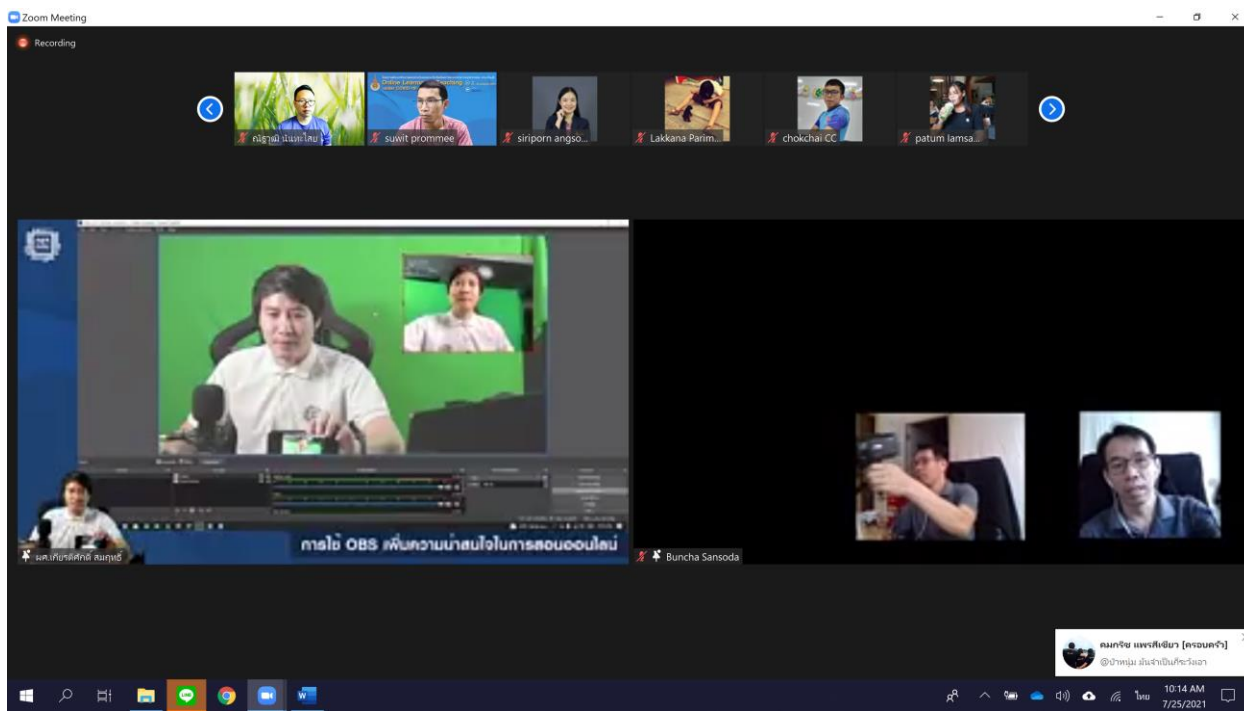
Download and start streaming quickly and easily on Windows, Mac or Linux.

โปรแกรม OBS Studio หรือ Open Broadcaster Software Studio เป็นโปรแกรมสลับสัญญาณภาพ/เสียง สำหรับการถ่ายทอดสด และบันทึกวิดีโอ สามารถในการนำเข้า Source Input ที่หลากหลาย เช่น ภาพจากกล้อง ภายนอก หน้าจอคอมพิวเตอร์ หน้าต่างโปรแกรม ไฟล์ภาพ ไฟล์เสียง วิดีโอ การแทรกข้อความ ฯลฯ









Zoom Meeting

Recording

Boonsri Tanasin Choosuk

chokchai CC patum lamsa...

Waiting for iCam connection...

Online Learning & Teaching under COVID-19 situation

Unmute Start Video

Participants Chat Share Screen Record Reactions

10:23 AM 7/25/2021

Zoom Meeting

Recording

Boonsri Tanasin Choosuk

Online Learning & Teaching under COVID-19 situation

Who can see your messages? Recording On

To: Everyone

Type message here...

Chat

From วน.เพ็ญรัตน์ สุนท... to Everyone: 09:18 AM
<https://drive.google.com/drive/folders/1gGCPi3LmpU2QwayePbdzcfLB2fgGG7UK?usp=sharing>

From suwit prommee to Everyone: 10:28 AM
 Irin

From Chakkree Ratsam... to Everyone: 10:29 AM
 EpocCam

10:41 AM 7/25/2021

Zoom Meeting

Recording

nanawanee howwong
chokchai CC
siriporn angso...
anirut sangsit
อนุช อนุช...
Buncha Sanso...

Online Learning & Teaching under COVID-19

Kitti Juikunjom

suwit prommee

Chat

From nanawanee howwong... to Everyone: 09:18 AM
<https://drive.google.com/drive/folders/1gGCP3LmpU2QwayePbdzcfL8zfgGG7UK?usp=sharing>

From suwit prommee to Everyone: 10:28 AM
 Irirun

From Chakkree Ratsam... to Everyone: 10:29 AM
 EpocCam

From Akkrawuthi Para... to Everyone: 10:46 AM
<https://www.lazada.co.th/products/ipad-stand-tablet-stand-phone-holder-adjustable-lazy-bed-floor-desk-tripod-foldable-desktop-mount-for-iphone-ipad-kindle-galaxy-tab-support-1265497464.html>

Who can see your messages? Recording On

To: Everyone

Type message here...

Zoom Meeting

Recording

chayada gweh...
นางสาว นันทนา...
chokchai CC
siriporn angso...
anirut sangsit
nanawanee howwong

Preview

Program

การใช้อ OBS เพิ่มความน่าสนใจในการสอนออนไลน์

10:47 AM 7/25/2021

10:49 AM 7/25/2021

