



บันทึกข้อความ

งานสารบรรณ
คณะรัฐมนตรี
รับที่ ๑๐ ๑๘๗
วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๓
โทร. ๐ ๒๕๔๙ ๔๙๐๙

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กองนโยบายและแผน
ที่ อว 0649.18/5๔๖๓ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และหลักเกณฑ์ในการบริหาร
งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้มีการประชุม สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งได้พิจารณาอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีแล้วนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และการใช้จ่ายงบประมาณ มีประสิทธิภาพ คุ่มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด อันจะนำไปสู่การขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้บรรลุ ตามเป้าหมาย ตลอดจนใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารงบประมาณ ของหน่วยงาน นั้น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ขอส่งเอกสารการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ให้แก่หน่วยงาน เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ โดยให้หน่วยงานใช้จ่ายเงินและก่อหนี้ผูกพันตามรายการที่ได้รับจัดสรรได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ พร้อมกันนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการบริหารงบประมาณเงินรายได้ โดยกำหนดระยะเวลา การเบิกจ่าย และมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการบริหาร งบประมาณเงินรายได้ ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ที่ได้รับจัดสรรเป็น รายเดือนและรายไตรมาส และให้หัวหน้าหน่วยงานมีหน้าที่ในการควบคุม กำกับ ติดตามการบริหารงบประมาณ เงินรายได้ให้เป็นไปตามแผน

๒. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้หน่วยงานดำเนินการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายได้ ภายในไตรมาสที่ ๒ (วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) เพื่อให้ใช้งานได้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓. การบริหารโครงการที่ได้รับจัดสรรจากเงินรายได้

๓.๑ ให้หน่วยงานกำหนดจัดโครงการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้บรรลุตามเป้าหมาย ในกรณีที่ ไม่สามารถดำเนินการตามกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ต้องมีเหตุผลความจำเป็นเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณา เป็นกรณีไป

๓.๒ การจัดโครงการด้านบริการวิชาการ ควรเป็นโครงการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน และนำองค์ความรู้ของหน่วยงานไปถ่ายทอดให้กับชุมชนสังคม และภาคประกอบการ ดังนั้น ต้องใช้วิทยากรจากภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีเท่านั้น หากหน่วยงานมีความประสงค์จะใช้ วิทยากรภายนอกต้องดำเนินการขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยก่อนการดำเนินโครงการ โดยต้องชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น พร้อมประวัติวิทยากรภายนอกเป็นกรณีไป

3.3 ให้นำหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณต่อมหาวิทยาลัย ผ่านกองนโยบายและแผน ทุกวันที่ 5 ของเดือน

3.4 ให้หน่วยงานจัดส่งรูปเล่มการรายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ ให้มหาวิทยาลัย ผ่านกองนโยบายและแผน ภายใน 30 วัน หลังจากสิ้นสุดการจัดโครงการ

4. การโอน/เปลี่ยนแปลง งบประมาณเงินรายได้ประจำปีที่ได้รับจัดสรร ให้หน่วยงานที่ได้รับมอบอำนาจอนุมัติการโอนเงินได้ภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน ภายในคำตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ เท่านั้น กรณีอื่นนอกเหนือจากนี้ต้องเสนอขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยพร้อมแสดงเหตุผลความจำเป็น โดยผ่านกองนโยบายและแผน

โดยให้ดำเนินการขอปรับแผนโดยการโอน/เปลี่ยนแปลงได้ 2 ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2563

- ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 1-16 เมษายน 2564

5. เงินรายได้ งบกลางของคณะ/วิทยาลัย ให้คณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย มีอำนาจอนุมัติโอนจากเงินรายได้งบกลาง ไปเป็น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ เท่านั้น กรณีอื่นนอกเหนือจากนี้ต้องเสนอขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยพร้อมแสดงเหตุผลความจำเป็น และเอกสารประกอบ โดยผ่าน กองนโยบายและแผน

6. ให้หน่วยงานบริหารจัดการงบประมาณเงินรายได้ ในวงเงินที่หน่วยงานได้รับจัดสรรเท่านั้น การจะขอใช้งบส่วนกลางของมหาวิทยาลัยฯ ทำได้เฉพาะกรณีที่มหาวิทยาลัยมอบหมายเป็นกรณีพิเศษ รายการเพื่อแก้ปัญหาเหตุสุดวิสัยที่ไม่อาจคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า หรือมีความจำเป็นอย่างเร่งด่วน หากไม่ดำเนินการจะเกิดความเสียหายต่อทางราชการ โดยจะต้องสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ใน 4 ประเด็นยุทธศาสตร์และ 4+1 Flagship คือ Agro food Innovation, Logistic Innovation, Digital Economy, Tourism & Creative Innovation และ Health and Wellness ทั้งนี้ต้องไม่เป็นรายการที่ใช้งบต่อเนื่องผูกพันอันเป็นเหตุให้เพิ่มภาระการใช้จ่ายงบประมาณในปีถัดไป และสามารถดำเนินการได้ทันที เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

7. มหาวิทยาลัยจะพิจารณาการอนุมัติงบประมาณนอกแผน โดยพิจารณาจากงบกลางหน่วยงาน งบกลางมหาวิทยาลัย เงินรายได้สะสมของหน่วยงาน และเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัย ตามลำดับ

8. ให้กองนโยบายและแผน ดำเนินการเปรียบเทียบประมาณการรายรับ กับรายรับจริงของหน่วยงาน ในกรณีที่รายรับจริงต่ำกว่าประมาณรายรับ และงบประมาณที่หักไว้เป็นเงินประกันความเสี่ยงไม่เพียงพอ ให้หน่วยงานปรับลดค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณนี้ หรือปรับลดในการตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ในปีงบประมาณถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน คณบดี ผ่าน รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

☒ เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา/สั่งการ

☒ เพื่อดำเนินการอนุมัติ/พิจารณา

☒ เพื่อดำเนินการอนุมัติ/พิจารณา

☒ เพื่อดำเนินการอนุมัติ/พิจารณา

☐ เพื่อดำเนินการอนุมัติ/พิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย ผิวสะอาด)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรียนคณบดี
ผู้อำนวยการแผน
งานการเงิน งานพัสดุ
+ งานอื่นๆ
วันที่ ๑๕/๑๒/๖๓

มอบหมาย
ให้
๒๓/๑๒/๖๓

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนค่าสมาชิก

10,000 บาท

- 1 เงินอุดหนุนค่าสมาชิกสภาคณบดีคณะครุศาสตร์และศึกษาศาสตร์แห่งประเทศไทย

10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ

2,075,600 บาท

Learning to be Innovator : การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม

1,976,000 บาท

- 1 โครงการพัฒนาหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565) *เมคคา/ขตักกร 5* 30,000 บาท
- 2 โครงการพัฒนาทักษะผู้สอนเพื่อยกระดับการสอนปฏิบัติด้วยมาตรฐาน Meister *อ.ร. สิริสุชา* 50,000 บาท
- 3 โครงการแข่งขันกีฬาน้ำเงินเกมส์ } *อ.ร. สิริสุชา* 100,000 บาท
- 4 โครงการแข่งขันกีฬาสีเทียนเกมส์ } 100,000 บาท
- 5 ค่าใช้จ่ายบำรุงห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ 1,696,000 บาท

Innovative Management : การบริหารจัดการด้วยนวัตกรรม

99,600 บาท

- 1 โครงการทบทวนกระบวนการดำเนินงานตามระบบกลไกประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม *อ.ร. สิริสุชา* 40,000 บาท
- 2 โครงการสัมมนาพัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม *อ.ร. สิริสุชา* 40,000 บาท
- 3 โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม *อ.ร. สิริสุชา* 19,600 บาท

เงินรับฝาก

320,000 บาท

- 1 ค่าใช้จ่ายในการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

320,000 บาท

3. ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ

152,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

152,000 บาท

ค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ

152,000 บาท

Social and Culture Enhance by Innovation: การบริการวิชาการและเพิ่มคุณค่า

152,000 บาท

ด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม

- 1 โครงการถ่ายทอดความรู้เรื่องการใช้ไมโครคอนโทรลเลอร์ประกอบการสอนทางด้านวิทยาการ คำนวณสำหรับครูวิชาชีพ *อ.ร. สิริสุชา* 30,000 บาท
- 2 โครงการอบรมพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านนวัตกรรมสื่อสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ *อ.ร. สิริสุชา* 30,000 บาท
- 3 โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับสมรรถนะวิชาชีพศึกษ์เก่าและบุคลากรภาคอุตสาหกรรม *อ.ร. สิริสุชา* 60,000 บาท
- 4 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสมรรถนะครูมืออาชีพด้านการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน *อ.ร. สิริสุชา* 32,000 บาท

4. ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

50,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

50,000 บาท

ค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ

50,000 บาท

Social and Culture Enhance by Innovation: การบริการวิชาการและเพิ่มคุณค่า

50,000 บาท

ด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม

- 1 โครงการการพัฒนาชุดสื่อแบบบูรณาการเพื่อการเรียนรู้ การอนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรม และถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี ปีที่ 2 *อ.ร. สิริสุชา* 50,000 บาท