

แบบเสนอโครงการ

☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

☒ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ☐ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

1. ชื่อโครงการ.....โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพนักวิจัยที่มุ่งสู่การพัฒนานวัตกรรม เศรษฐกิจ สังคม เพื่อตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ.....

2. ประเภทโครงการ

☒ โครงการใหม่

☐ โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)

ปีที่ 1 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 2 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 3 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 4 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 5 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรกรณ์เกียรติ์ เสวตเมธิกุล..... ภาควิชา/สาขาวิชา.....รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย.....

เบอร์โทรศัพท์.....0 2549 4714.....

ชื่อ-สกุล.....นางสาวกษิณา จินศรี..... ภาควิชา/สาขาวิชา.....งานวิจัยและเผยแพร่ ฝ่ายวิชาการและวิจัย.....

เบอร์โทรศัพท์.....0 2549 4735.....

4. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ พ.ศ.2563-2580 และแผนปฏิบัติการ 3 ปี พ.ศ.2563-2565 มทร.ธัญบุรี

4.1 ประเด็นยุทธศาสตร์

☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม

☒ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม

☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 นวัตกรรมบริหารจัดการ

4.2 สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

☐ 1. โครงการด้านการพัฒนาหลักสูตรและยกระดับหลักสูตรสู่มาตรฐานสากล

☐ 2. โครงการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อผลิตนวัตกรรม

☐ 3. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาตามคุณสมบัติบัณฑิตที่พึงประสงค์

☐ 4. โครงการด้านการพัฒนานักศึกษาให้มีความคิดในเชิงผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

(Innopreneur ,ยูสตาร์ทอัพ)

☐ 5. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล

☐ 6. โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านวิชาชีพ ให้เป็นผู้สร้าง นวัตกรรม ผู้ประกอบการ และนักธุรกิจใหม่

☐ 7. โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านเทคนิคการสอนและส่งเสริมกระบวนการคิดในด้าน Problem Solving,

Analysis Thinking, Design Thinking, Innovative Thinking

- ☐ 8. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต
(Up skill/Re skill/New skill)
- ☐ 9. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงวัย
- ☐ 10. โครงการด้านการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเทศ
- ☒ 11. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัยและนวัตกรรม
- ☐ 12. โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- ☐ 13. โครงการยกระดับการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาศักยภาพรองรับการเป็น Innovative University
- ☐ 14. โครงการพัฒนาพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)
- ☐ 15. โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) รองรับการจัดอันดับโดย University of Indonesia (UI)

5. หลักการและเหตุผล (บรรยาย ความเป็นมา เหตุผล ปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ ที่ต้องจัดทำโครงการรวมถึงผล
ที่จะเกิดขึ้น/ผลที่จะได้รับการจัดโครงการ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ)

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2563-2580 และแผนปฏิบัติราชการ 3 ปี พ.ศ. 2563-2565 โดยกำหนดให้เป็นยุทธศาสตร์หลักบรรจุไว้ในแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและมอบหมายลงสู่คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม โดยฝ่ายวิชาการและวิจัย งานวิจัยและเผยแพร่ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 8 : การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม ยุทธศาสตร์ มทร.ธัญบุรี : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 Research for Innovation : การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม เป้าประสงค์ มทร.ธัญบุรี : 02 การพัฒนางานวิจัย และนวัตกรรม ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ชุมชนและวัฒนธรรม เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ในการนี้ เพื่อส่งเสริมบุคลากรสายวิชาการได้รับการพัฒนาความรู้เพิ่มทักษะ และพัฒนาศักยภาพเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยไปสู่การพัฒนานวัตกรรม เศรษฐกิจ สังคม ให้สามารถตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ/อุตสาหกรรม และ/หรือสามารถนำไปพัฒนาเชิงพาณิชย์ได้ และเพื่อเป็นการเพิ่มองค์ความรู้ในการเพิ่มมูลค่างานวิจัย นวัตกรรม เนื่องจากการจดทะเบียนสิทธิบัตรนั้น มีกระบวนการที่ค่อนข้างยุ่งยาก และมีขั้นตอนซับซ้อนมากซึ่งเป็นเรื่องทางเทคนิคที่ต้องการผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญในการจัดเตรียมคำขอจดทะเบียนสิทธิบัตรที่สามารถได้รับการคุ้มครองอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ในการพัฒนานุคลากร นักวิจัย ให้มีผลงานวิจัยที่มีคุณภาพโดยดำเนินการวิจัยได้ตรงตามวัตถุประสงค์ จะสามารถขับเคลื่อนงานวิจัยของคณะฯ และมหาวิทยาลัย รวมถึงการเสริมสร้างศักยภาพงานวิจัยให้ได้ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองในการพัฒนาประเทศ ก็เป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ทำให้ดำเนินการตามยุทธศาสตร์เกิดสัมฤทธิ์ผล รวมทั้งมีผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง และส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อนำผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม อีกทั้งการทำวิจัยในปัจจุบัน จะต้องมีความรู้เรื่องของจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์เป็นอย่างยิ่ง เพื่อที่นักวิจัยจะได้นำหลักการ มาใช้เป็นแนวทางดำเนินการวิจัยได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นไปตามหลักจริยธรรมพื้นฐาน (Ethical Principles) ซึ่งในท้ายที่สุดนักวิจัยจะได้เสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ได้อย่างถูกต้อง ขอบด้วยเหตุผล ทางจริยธรรม มีความถูกต้องตามหลักวิชาการ และทราบกฎเกณฑ์ทางจริยธรรมการวิจัยในคนก่อนที่จะเริ่มดำเนินการวิจัย

6. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์ เป็นการบอกให้ทราบว่าโครงการนี้มีความต้องการให้เกิดอะไรขึ้น

วัตถุประสงค์ต้องมีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล บอกให้ทราบว่าสิ่งที่ต้องทำให้เกิดขึ้นในโครงการนี้คืออะไร มีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ ปฏิบัติได้ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์เพื่อให้บ่งบอกถึงความสำเร็จได้

ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาคุณภาพข้อเสนองานวิจัยที่สอดคล้องกับนโยบายการวิจัยของประเทศ และส่งเสริมงานวิจัยที่ต่อยอดไปสู่เชิงพาณิชย์	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ในเรื่องงานวิจัยและมีความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาคุณภาพข้อเสนองานวิจัยที่สอดคล้องกับนโยบายการวิจัยของประเทศ และส่งเสริมงานวิจัยที่ต่อยอดไปสู่เชิงพาณิชย์	ร้อยละ	85
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ในเรื่องการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา	มีจำนวนคำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาเพิ่มขึ้น	คน	อย่างน้อย 3 คน
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้และสามารถขอเสนอโครงการวิจัยเพื่อรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ได้	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เรื่องจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	ร้อยละ	85

7. นวัตกรรมที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังจากดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้น

7.1 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation) คือ การพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่

- นักวิจัยมีองค์ความรู้ในการพัฒนาคนและพัฒนาชุมชน และหัวข้อในการทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา นวัตกรรมของชุมชน
- นักวิจัยมีความรู้และสามารถนำผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาได้

7.2 นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (Technological Innovation) คือ นวัตกรรมที่มีพื้นฐาน หรือขอบเขตของการพัฒนามาจากเทคโนโลยีได้แก่

.....

.....

7.3 นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) คือ การประยุกต์ใช้แนวคิด วิธีการ หรือกระบวนการใหม่ ได้แก่

.....

.....

7.4 นวัตกรรมการบริหาร (Administrative Innovation) คือ เรื่องของการคิดค้นและเปลี่ยนแปลงรูปแบบวิธีการตลอดจนกระบวนการจัดการองค์การใหม่ที่ ส่งผลให้ระบบการทำงานการผลิต การออกแบบผลิตภัณฑ์ และการให้บริการขององค์การมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นได้แก่

.....

.....

8. กลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมโครงการ

ผู้บริหาร/ อาจารย์/เจ้าหน้าที่

จำนวน 30 คน

9. กิจกรรมการดำเนินงาน**9.1 การวางแผนการดำเนินการ (P_Plan)**

เช่น 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ

2. ขออนุมัติโครงการ

3. ประชุมคณะกรรมการโครงการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ

9.2 การดำเนินงานตามแผน (D_Do)

เช่น 1. จัดเตรียมการ ติดต่อวิทยากร สถานที่ เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ

2. ดำเนินการตามตารางกำหนดการ เช่น บรรยาย ประชุมกลุ่มอภิปราย กรณีศึกษาและเกม ฝึกปฏิบัติ

3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ

3.1 การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการของประเทศ

3.2 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์การสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ

3.3 เรื่อง การพัฒนาผลงานวิจัยให้สามารถจดสิทธิบัตร /อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์

3.4 เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

3.5 เรื่องลิขสิทธิ์ สิทธิ ในผลงานวิจัย ที่นักวิจัยควรรู้

9.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)

1. การติดตามตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต (ตัวบ่งชี้ พบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อ 14)

- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล.....

- ระยะเวลาในการติดตามผล.....

10. สถานที่ดำเนินงาน (ระบุ) ชื่อสถานที่...คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม...อำเภอ.....คลองหลวง.....จังหวัด...ปทุมธานี.....

11. กำหนดการจัดโครงการ วันที่...2...เดือน..สิงหาคม...พ.ศ. ...2564... ถึง วันที่...4...เดือน..สิงหาคม...พ.ศ. ...2564.....

12. งบประมาณ.....31,400.....บาท จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม ง.7 คำนวณค่าใช้จ่ายโครงการ

13. แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อ 1-4 ใส่เครื่องหมาย / ข้อ 5 ใส่เป็นตัวเลข)

แผนการดำเนินงาน และ การใช้จ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.วางแผนการดำเนินการ (P_Plan)								←	→			
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D_Do)									←	→		
3.ติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน (C_Check)										←	→	
4.ปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการ ติดตามและประเมินผล (A_Act)											←	→
5.แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)										0.031		

14. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

14.1 เสิ้งปริมาณ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการ.....30.....คน
2. ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน ร้อยละ 80
3. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 82
4. จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ.....1.....ครั้ง
5. อื่น ๆ (ระบุ).....

14.2 เสิ้งคุณภาพ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการ ร้อยละ 82
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ร้อยละ 84
3. อื่น ๆ (ระบุ).....

14.3 เสิ้งเวลา

1. โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90
2. อื่น ๆ (ระบุ).....

14.4 ตัวชี้วัดการบูรณาการ

(ระบุ).....

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้วจะเกิดผลอย่างไรบ้าง ใครเป็นผู้ได้รับ ทั้งประโยชน์โดยตรงและประโยชน์

ด้านผลกระทบของโครงการ)

.....มีจำนวนอาจารย์ นักวิจัยที่ได้รับงบประมาณการทำวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกเพิ่มขึ้น.....

.....มีจำนวนอาจารย์ นักวิจัยที่ได้รับเลขที่คำขอ / เลขที่สิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรเพิ่มขึ้น.....

.....มีจำนวนอาจารย์ นักวิจัยที่ผู้มีความรู้เรื่องจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์มากขึ้น.....

16. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานที่ผ่านมา (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง)

.....

.....

17. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง A Act)

.....

.....

.....

18. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1.	1.
2.	2.
3.	3.

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกชินา จินศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยและเผยแพร่

2/กรกฎาคม/2564

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น.....

ลงชื่อ..........

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

2/กรกฎาคม/2564

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพนักวิจัยที่มุ่งไปสู่การพัฒนานวัตกรรม เศรษฐกิจ สังคม เพื่อตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

โดยจัดระหว่างวันที่ 2 - 4 สิงหาคม 2564 ณ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

วัน/เวลา	08.00 – 09.00 น.	09.00-12.00 น.		12.00 น. - 13.00 น.	13.00 -16.00 น.		
2 สิงหาคม 2564	ลงทะเบียนและพิธีเปิด	บรรยาย เรื่องทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิในผลงานวิจัย ที่นักวิจัยควรรู้ (วิทยากรภายนอกราชการ 1 คน) ดร.โจรัก เอื้อชูเกียรติ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)			อภิปราย เรื่องการพัฒนาผลงานวิจัยสู่การจดสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ (วิทยากรภายในมหาวิทยาลัย 3 ท่าน) หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยี (วิทยากรภายในคณะ จำนวน 2 ท่าน)		
วัน/เวลา	09.00-10.00 น.		10.00-12.00 น.			13.00 –14.00 น.	14.00 –16.00 น.
3 สิงหาคม 2564	บรรยาย นโยบายการทำงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (วิทยากรในมหาวิทยาลัย 1 คน) (อธิการบดี)		อภิปราย ยุทธศาสตร์การทำงานวิจัยเพื่อตอบโจทย์ประเทศ (วิทยากรในมหาวิทยาลัย 2 คน) 1.รศ.ดร.กฤษณ์ชนม์ ภูมิภิตติพิชญ์ 2.ผศ.ดร.สุนนมาลย์ เนียมกลาง (รองอธิการบดี)			บรรยาย แนวทางการขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก (วิทยากรในมหาวิทยาลัย 1 คน) ผศ.ดร.วารุณี อริยวิริยะนันท์ (ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา)	อภิปราย ยุทธศาสตร์การทำงานวิจัยของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (วิทยากรภายในคณะ จำนวน 5 ท่าน) คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้างานวิจัย/นักวิจัย
วัน/เวลา	09.00-12.00 น.				13.00 –16.00 น.		
4 สิงหาคม 2564	บรรยาย เรื่องจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (วิทยากรภายในมหาวิทยาลัย 1 ท่าน) (ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา)				อภิปราย เรื่องจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติที่ดีในการวิจัยในมนุษย์ (วิทยากรภายในมหาวิทยาลัย 3 ท่าน)		

หมายเหตุ

ลงทะเบียนและพิธีเปิด

เวลา 08.00 – 08.30 น.

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา 10.30 – 10.50 น. และ เวลา 15.00 – 15.20 น

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.