

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ครั้งที่ ๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๑ อาคารครุศาสตร์อุตสาหกรรม

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์	นิยมผล	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรกรณ์เกียรติ์	เศวตเมธิกุล	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริพร	อึ้งโสภา	กรรมการ
๔. ดร.เยาวลักษณ์	พิพัฒน์จำเริญกุล	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประนอม	พันธ์ไสว	กรรมการ
๖. ดร.บัญชา	แสนโสดา	กรรมการ
๗. ดร.ธนรัตน์	ธนาภิเจริญสุข	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ต้องลักษณ์	บุญธรรม	กรรมการ
		(แทน ผอ.ร.ร.สาธิตฯ)
๙. นางสาวชนิดา	เปรมเสถียร	เลขานุการ
๑๐. นางสาววรรณิ	อนุอัน	ผู้ช่วยเลขานุการ

เปิดประชุมเวลา ๙.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งที่ประชุมในการเตรียมความพร้อมในการเข้าประเมินในการดำรงตำแหน่ง คณบดี ครบรอบ ๓ ปี ซึ่งทางสภามหาวิทยาลัยจะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินคณบดี จึงขอให้ คณะกรรมการบริหาร เตรียมความพร้อมสำหรับคณะกรรมการประเมินคณบดี ซึ่งอาจจะมีการประเมินโดยการ สอบถามในสถานการณ์โควิด - ๑๙ เช่น การจัดการเรียนการสอน การป้องกัน การติดตาม และการให้ คำปรึกษา คณะมีแผนการดำเนินงานและการป้องกัน และการติดตามผลอย่างไร

๑.๒ มหาวิทยาลัยมีมาตรการช่วยเหลือเยียวยานักศึกษาในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ โควิด - ๑๙ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนให้กับนักศึกษาและผู้ปกครอง ซึ่งมหาวิทยาลัยมีการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งมีประเด็นและหาช่องทางในการช่วยนักศึกษาโดยการลดค่าบำรุงการศึกษา ซึ่งผู้บริหารมหาวิทยาลัย หาช่องทางในการลดค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัยลง แต่ก็ยังไม่เพียงพอสำหรับจำนวนเงิน ที่จะลดค่าบำรุงการศึกษา ประธานมอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน สำหรับเงินที่ได้รับจัดสรรที่กักไว้เป็น ค่าประกันความเสี่ยง ๕ % (ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจใช้เงินนี้ในการจ่ายคืนค่าบำรุงการศึกษาให้นักศึกษา) โดยประมาณการค่าใช้จ่าย มีผลกระทบส่วนไหนบ้าง หาช่องทางลดค่าใช้จ่าย เพื่อในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีความ จำเป็นอาจต้องใช้เงินในส่วนนี้

๑.๓ นักศึกษาของภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ราย นายอริย์ชัย ชันหล่อ สาขาวิชา เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา มาเรียนวันอาทิตย์ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๔ อาคารศึกษาศาสตร์ ๒ โดยนักศึกษามี อาการไข้ ท้องเสีย อาเจียน ไม่สามารถรับกลิ่นได้ ซึ่งมีอาการคล้ายโรคติดเชื้อไวรัส โควิด - ๑๙ หัวหน้าภาควิชา จึงได้ดำเนินการให้นักศึกษาไปตรวจหาเชื้อ ซึ่งโรงพยาบาลธัญบุรี ได้รับตัวนักศึกษาไว้ดูแล และขอความ

อนุเคราะห์ไปยังกองอาคารสถานที่เพื่อให้มาทำการฉีดยาเพื่อฆ่าเชื้อในวันจันทร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น. และได้แจ้งให้นักศึกษาทุกคนในกลุ่มกักตัวเอง และเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงาน WFH ซึ่งผลจะออกในวันพุธที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งประธานที่ประชุมมอบให้หัวหน้าภาควิชาติดตามและรายงานผลการตรวจให้คณบดีทราบ

๑.๔ ประธานแจ้งต่อที่ประชุมเรื่องการรอกเกรด สำหรับนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ที่ต้องใช้ใบรับรองผลการเรียน ซึ่งได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการยื่นขอสมัครสอบบรรจุบุคคลเข้ารับราชการครู โดยมอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ดำเนินการติดตามการส่งเกรดไปยังมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา สามารถสอบบรรจุข้าราชการครูทันเวลา ซึ่งนักศึกษาจะสามารถสมัครได้ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย โดยกระบวนการจัดการเรียนการสอน การสอบปกติกำหนดการส่งเกรด วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๔ สำหรับนักศึกษาที่ไม่ใช่กลุ่มสำเร็จการศึกษา ไม่ใช่ฝึกสอน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อาจขอส่งเกรดล่าช้าได้ เนื่องจากการเรียนการสอนได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙

๑.๕ ประธานแจ้งที่ประชุมในการนำเสนอผลงานในการดำรงตำแหน่งคณบดี ปีที่ ๓ ต่อสภามหาวิทยาลัย ได้นำเสนอผลการดำเนินงาน เช่น การแนะแนวการศึกษาโดยการลงพื้นที่เชิงรุก โดยการลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ช่องทางสื่อต่าง ๆ การบริการวิชาการ เช่น โครงการเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา เป็นโครงการที่ได้รับการชื่นชม ซึ่งเกิดประโยชน์อย่างแท้จริง และการประเมินคุณภาพการศึกษา ซึ่งคณะอยู่ในอันดับ ๒ ซึ่งผลประกอบการ ๓ ปี ผลการดำเนินการมีคะแนนเพิ่มขึ้นทุกปี

๑.๖ คณะกรรมการสร้างงานสร้างอาชีพให้คณะนำเสนอหลักสูตรครูเพื่อได้รับใบประกอบวิชาชีพ เนื้อหารายละเอียดยังไม่ทราบว่าเกี่ยวกับการสร้างงาน และมีการดำเนินการอย่างไร ซึ่งเนื้อหาคือต้องการให้เกี่ยวโยงหลักสูตรไมสเตอร์ หรือเพื่อรับใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งรายละเอียดยังไม่ชัดเจน ถ้ามีรายละเอียดความคืบหน้าจะแจ้งที่ประชุมทราบต่อไป ซึ่งคณบดีจะนำไปปรึกษาท่านรองอธิการบดีด้านวิชาการ เพื่อจะได้รายละเอียดในการดำเนินการเพื่อไม่ให้เสียเวลาในการดำเนินการ และยังให้จัดทำโรงเรียนอาชีวศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช)

๑.๗ โครงการ ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการ หน่วยงานของภาควิชา รองคณบดีทั้ง ๓ ฝ่าย เตรียมพร้อมและมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๑.๘ บัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศการศึกษา เสียชีวิต ๑ ราย จากอุบัติเหตุ และนักศึกษาสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ราย ประสบอุบัติเหตุ ในขณะที่ออกฝึกปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพ คุรุระหว่างเรียน (Practicum)

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการเสนอรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เพื่อเสนอคณะกรรมการเพื่อรับรองรายงานประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ โดยไม่มีแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

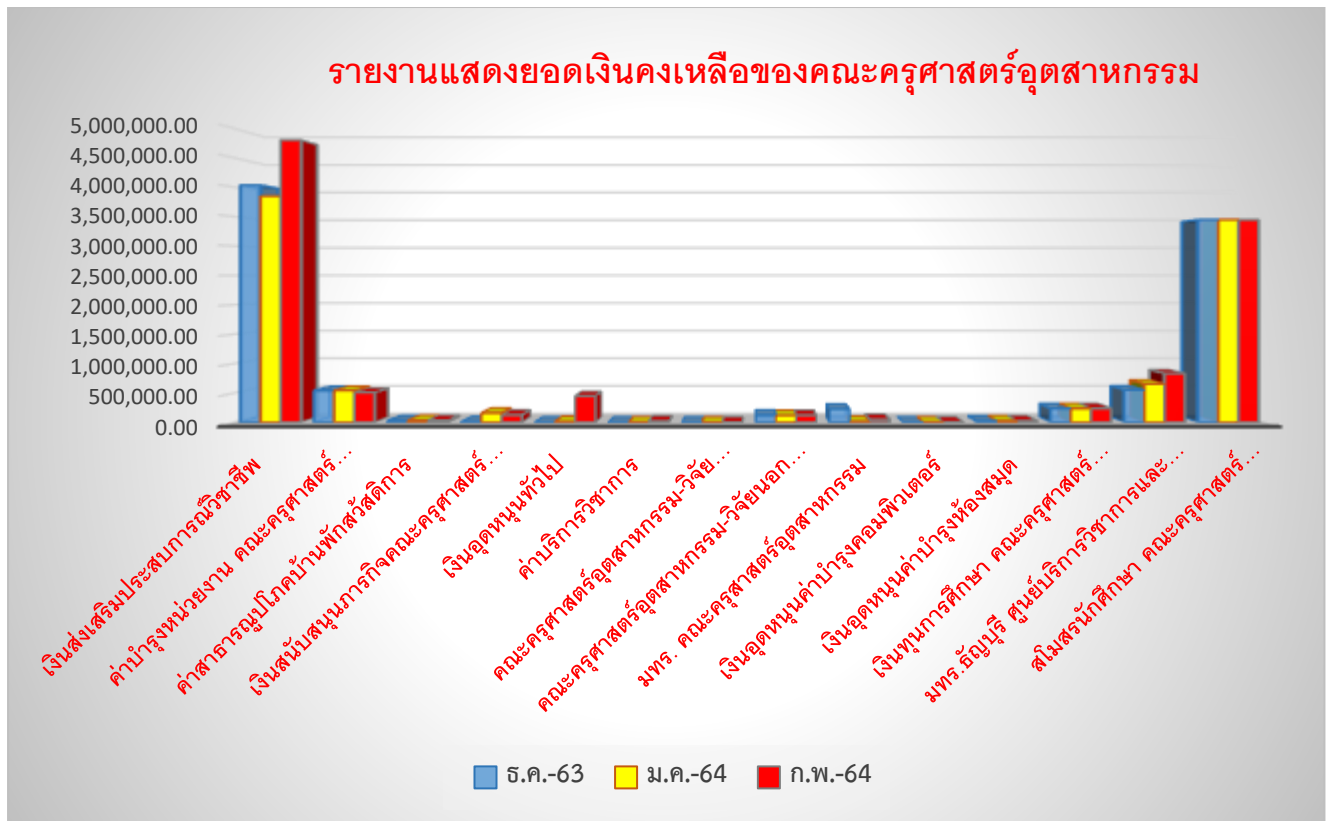
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

รายงานแสดงยอดเงินคงเหลือของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ลำดับ	รายการ				รายงานยอดคงเหลือ (3 เดือนย้อนหลัง)			หมายเหตุ	
1	บัญชีเงินคงมือ				Dec-63	Jan-64	Feb-64		
2	บัญชีเงินฝากธนาคาร (ให้ระบุทุกประเภท ทุกบัญชี ทั้งเงินรับงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ)								
ลำดับที่	ชื่อธนาคาร	สาขา	ประเภท	ชื่อบัญชี	เลขที่บัญชี				
1	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	ออมทรัพย์	เงินคงเหลือรับราชการวิชาชีพ	453-1-41431-5	4,034,758.89	3,847,638.89	4,801,668.89	
2	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	ออมทรัพย์	ค่าบำรุงหน่วยงาน คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม	453-1-38388-6	541,678.62	542,952.67	509,022.47	วงเงินที่คณะสามารถให้ได้
3	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	ออมทรัพย์	ค่าสาธารณูปโภคบ้านพักสวัสดิการ	453-1-39240-5	26,942.41	30,585.89	30,585.89	
4	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	ออมทรัพย์	เงินเก็บออมการฝึกคณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม	453-1-35553-4	10,754.79	156,609.94	124,505.94	วงเงินที่คณะสามารถให้ได้
5	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	ออมทรัพย์	เงินอุดหนุนทั่วไป	453-1-35556-7	169.62	12,567.86	449,067.86	
6	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	ออมทรัพย์	ค่าบริการวิชาการ	453-1-35555-9	658.15	661.59	20,901.59	
7	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	ออมทรัพย์	คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม-วิจัยงบประมาณ	453-1-35223-8	-	44.73	-	
8	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	ออมทรัพย์	คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม-วิจัยนอกงบประมาณ	453-1-35224-6	125,975.00	119,348.49	121,500.00	
9	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	กรมเจ้าอาวาส	มทว. คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม	453-0-00145-3	228,000.00	14,238.00	50,906.03	
10	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	ออมทรัพย์	เงินอุดหนุนค่าบำรุงคอมพิวเตอร์	453-1-42568-9	1,963.38	1,965.84	1,965.89	
11	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	ออมทรัพย์	เงินอุดหนุนค่าบำรุงห้องสมุด	453-1-42569-7	24,466.90	24,497.57	24,497.57	
12	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	ออมทรัพย์	เงินทุนการศึกษา คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม	453-1-42718-7	257,128.19	237,425.42	237,425.42	
13	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	ออมทรัพย์	มทว.ธัญบุรี ศูนย์บริการวิชาการและพัฒนาครูวิชาชีพ	453-1-43357-8	551,420.90	654,420.90	832,657.60	
14	กรุงศรีอยุธยา	นคร.ธัญบุรี	ออมทรัพย์	สโมสรนักศึกษา คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม	453-1-40092-5	3,447,750.94	3,847,220.94	3,446,450.94	
รวมบัญชีเงินฝากธนาคาร						9,231,667.79	9,092,700.53	10,651,158.04	

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

ดัดแปลง
เพิ่ม/ลบ
ไม่เปลี่ยนแปลง



มติที่ประชุม ๑ รับทราบ

๔.๒ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

กำหนดปฏิทินและขั้นตอนการดำเนินการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ
รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

วันที่	กิจกรรม
๒๒ ก.พ. ๖๔ – ๓ มี.ค. ๖๔	ผู้รับการประเมินกรอกแบบประเมินและทำแฟ้มสะสมผลงานส่งให้กับผู้ประเมิน ๑. อาจารย์ประจำหลักสูตร >> ประธานหลักสูตร >> หัวหน้าภาควิชา
๙ - ๑๕ มี.ค. ๖๔	๑. ประธานหลักสูตร >> หัวหน้าภาควิชา ๒. ผู้ปฏิบัติงาน >> หัวหน้างาน ๓. หัวหน้างาน/ฝ่าย >> รองคณบดีฝ่ายที่สังกัด ๔. หัวหน้าภาควิชา >> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ๕. รองคณบดีทุกฝ่าย >> คณบดี
๑๕ - ๑๗ มี.ค. ๖๔	ผู้ประเมินส่งผลการประเมินไปยังงานบุคลากร ๑. หัวหน้าภาควิชา (ผลของอาจารย์ประจำ, ประธานหลักสูตร) >> งานบุคลากร ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (ผลของหัวหน้าภาควิชา) >> งานบุคลากร ๓. หัวหน้างาน/ฝ่าย >> รองคณบดีฝ่ายที่สังกัด >> งานบุคลากร ๔. รองคณบดีทุกฝ่าย >> คณบดี >> งานบุคลากร
๑๙ มี.ค. ๖๔	งานบุคลากรสรุปผลการเลื่อนขึ้นจากผู้ประเมินเพื่อนำเข้าที่ประชุมกรรมการบริหารคณะฯ
๒๕ มี.ค. ๖๔	ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ เพื่อสรุปการเลื่อนขึ้นเงินเดือนรอบที่ ๑/๒๕๖๔
๑ เม.ย. ๖๔	ส่งผลการประเมินเลื่อนขึ้นเงินเดือนไปยังกองบริหารงานบุคคล

กำหนดผู้ประเมินและผู้รับประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน
รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

๑. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ๗๐%

ลำดับที่	ผู้รับการประเมิน	ผู้ประเมิน	หมายเหตุ
๑	อาจารย์ประจำหลักสูตร	ประธานหลักสูตรเจ้าของวิชา	
๒	อาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตรและ อาจารย์ผู้สอน สังกัดหลักสูตรอื่นๆ	ประธานหลักสูตรเจ้าของวิชา	อาจารย์ที่มีชั่วโมงสอนในรายวิชาของหลักสูตร ใดมากที่สุด ให้ประธานหลักสูตรเจ้าของ รายวิชานั้น เป็นผู้ประเมินอาจารย์ท่านนั้น
๓	ประธานหลักสูตร	หัวหน้าภาควิชา	
๔	ผู้ปฏิบัติงาน	หัวหน้างาน	
๕	หัวหน้างาน / ฝ่าย	รองคณบดีตามฝ่ายที่สังกัด	
๖	หัวหน้าภาควิชา	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ	
๗	รองคณบดีทุกฝ่าย	คณบดี	
๘	คณบดี	อธิการบดี	

๒. การประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ ๓๐%

ผู้ประเมิน คือ คณะกรรมการบริหารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประกอบด้วย

- คณบดี
- รองคณบดี
- หัวหน้าภาควิชา

โดยจะประเมินจากแบบรายงานพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานของผู้รับประเมิน

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง การประเมินเพื่อพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน
รอบที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔) ใช้รูปแบบและเกณฑ์การประเมินเดิม และจะมีการประชุมเพื่อ
พิจารณา วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๙.๐๐ น.

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผนและงานบุคลากรดำเนินการ

ฝ่ายวิชาการและวิจัย

๔.๓ รายงานจำนวนรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๔ โดยสรุปภาพรวมการรับเข้า รอบ ๑) Portfolio ๒) โควตาคณะ ๑ และ ๒ และ ๓) TCAS ๑
(ข้อมูล ณ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔) ที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า จำนวน ๗๓ คน และชำระค่าลงทะเบียน
จำนวน ๔๕ คน รวมทั้งสิ้น ๑๑๘ คน

เอกสารประกอบการรับทราบ

- ๑) สรุปยอดรับเข้านักศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔)

สรุปยอดรับเข้านักศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (รายงานข้อมูล ณ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔)

สรุปยอดรับนักศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประจำปี 2564									
ณ วันที่ 5 มีนาคม 2564									
หลักสูตร	แผน มคอ	แผนรับคณะ	Port+โควตาคณะ 1+ TCAS 1+TCAS 1 เพิ่มเติม +โควตาคณะ 2 (ชำระค่าแรกเข้า)**	Port+โควตาคณะ 1+ TCAS 1+TCAS 1 เพิ่มเติม +โควตา คณะ 2 (ชำระค่าแรก เข้า+ค่าเทอม)**	รวม	สอบตรง (สัมภาษณ์ 13 มี.ค.64)	โควตาคณะ 3 (สัมภาษณ์ 14 มี.ค. 64)	รวมสอบตรง + โควตาคณะ 3 (รอ สัมภาษณ์)**	ผลรวม (จ่ายค่า เทอม+รอ สัมภาษณ์)
ไฟฟ้า	60	30	11	10	21	6	15	21	42
เครื่องกล	60	30	5	1	6	5	2	7	13
อุตสาหกรรม	60	60	4	2	6	12	12	24	30
อิเล็กทรอนิกส์	60	30	2	5	7	4	4	8	15
คอมพิวเตอร์	60	60	16	1	17	3	2	5	22
เมคา 4 ปี*	60	30	7	4	11	12	15	27	38
เทคโนโลยี สื่อสาร	60	60	13	0	13	0	15	15	28
ดิจิทัล	60	30	9	0	9	0	7	7	16
นวัตกรรมฯ*	60	30	6	0	6	0	12	12	18
ก่อสร้าง	60	30	0	0	0	0	2	2	2
เมคา เทียบโอน*	30	30	0	12	12	19	11	30	42
อิเล็กทรอนิกส์	30	30	0	3	3	6	1	7	10
การผลิต ปกติ	30	30	0	7	7	16	5	21	28
การผลิต พิเศษ	0	30	0	0	0	5	3	8	8
ผลรวม	690	510	73	45	118	88	106	194	312
หมายเหตุ *สาขาที่ขอปรับแผนรับ เป็น 60 คน **กำหนดค่าธรรมเนียมแรกเข้า / ค่าลงทะเบียน 27 ก.พ. - 5 มี.ค.64									

- หมายเหตุ**
- หน่วยนับ (คน)
 - คาดคะเนอัตราคงอยู่จากสถิติปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๖๐ - ๗๐
 - หดเขตการชำระเงินค่าลงทะเบียน (๕ มี.ค. ๖๔)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยรายงานยอดการรับนักศึกษา โดยขอให้แต่ละหลักสูตร พิจารณายอดนักศึกษา ซึ่งภาควิชาและหลักสูตรที่ต้องการจะปรับแผนการรับ ขอให้แจ้งมาที่ฝ่ายวิชาการเพื่อที่จะ ได้ดำเนินการปรับแผนรับส่งไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ การเตรียมความพร้อมการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔ รอบสอบตรง และรอบโควตาคณะ ๓

- การสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบ สอบตรง จำนวน ๘๘ คน วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

- สอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
- สอบสัมภาษณ์/สมรรถนะ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

โดย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) กำหนดแนวปฏิบัติการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- จุดคัดกรอง ๔ จุด (**ผู้เข้าอาคารทุกคนต้องผ่านการตรวจอุณหภูมิ**)
 - จุดที่ ๑ คณะบริหารธุรกิจ (ถนนหน้าคณะบริหารฯ)
 - จุดที่ ๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์

- จุดที่ ๓ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
- จุดที่ ๔ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

หากตรวจพบว่า มีอุณหภูมิกเกิน ๓๗.๕ จะถูกส่งตัวไปยังสนามสอบกลาง ณ ห้องประชุมวิศิตตอเรีย และให้คณะต้นสังกัดของผู้สอบ นำข้อสอบไปส่งยังสนามสอบกลาง

๒. สถิติเกอร์ผลการสแกนอุณหภูมิ สีเขียว หมายถึง “ผ่าน” และ สีแดง หมายถึง “ไม่ผ่าน”

- การสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบโควตา คณะ ๓ จำนวน ๑๐๖ คน วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๔.๐๐ น. (สอบสัมภาษณ์ด้วยวิธีออนไลน์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รายงานต่อที่ประชุมถึงการเตรียมความพร้อมในการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ฯ โดยฝ่ายวิชาการจะมีเจ้าหน้าที่คัดกรองผู้เข้าสอบ โดยการตรวจสถิติเกอร์ วัดอุณหภูมิ

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยประชุมชี้แจงบุคลากรตามคำสั่งเพื่อทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการสอบ

๔.๕ รายงานสถานะการยื่นผลสอบภาษาอังกฤษ (English Exit Exam) ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มียอดผู้แจ้งขอสำเร็จการศึกษา จำนวน ๔๑๘ คนนักศึกษาที่ยังไม่มีผลสอบ จำนวน ๓๖๑ คน (ข้อมูลรายงานจาก สวท. ณ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔)

โดยยอดผู้แจ้งขอสำเร็จการศึกษาที่มีผลภาษาอังกฤษ ผ่านงานทะเบียนและวัดผล รวม ๘๒ คน

๑. สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน ๒๑ คน
๒. สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	จำนวน ๑๘ คน
๓. สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และระบบอัตโนมัติ	จำนวน ๑ คน
๔. สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒๒ คน
๕. สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	จำนวน ๒ คน
๖. สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	จำนวน ๑๗ คน
๗. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต	จำนวน ๑ คน

เอกสารประกอบการรับทราบ

จำนวนและสถานะการยื่นผลการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อขอสำเร็จการศึกษา (English Exit Exam) ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (รายงานข้อมูล ณ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔)

รายงานสถานการณ์ผลสอบภาษาอังกฤษ (English Exit Exam) ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563								
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี								
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	แจ้งสำเร็จ	มีผลสอบ	ยังไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษ			ผลศูนย์ LIS	ยอดคงเหลือ	% ที่ยังไม่ผลสอบ
	การศึกษา	ภาษาอังกฤษ	รหัส 57-59	รหัส 60-61	ยอดรวม	ผ่าน	ที่ยังไม่มีผลสอบ	ภาษาอังกฤษ
จำนวนนักศึกษา	418	23	204	191	395	34	361	86.36

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๖ รายงานผลการดำเนินงานของสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องจากการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมมังคลอุบล มีดังนี้

๑. อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ของหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และระบบอัตโนมัติ จาก “นายทินวัฒน์ จรุงจัง” เป็น “นายสุทัศน์ หงษ์คำเนิน” โดยมีข้อสังเกตของที่ประชุม คือ จำนวนผลงานทางวิชาการและลำดับชื่อผู้แต่งในบทความวิชาการ

๒. อนุมัติให้ผู้ขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม โดยมีข้อสังเกตจากที่ประชุม คือ คุณภาพและความเหมาะสมของวารสารวิชาการและแหล่งตีพิมพ์บทความวิจัย

ข้อ ๒ รายงานในส่วนของงานบัณฑิต คุณภาพของงาน เป็นไปตามเกณฑ์ แต่มีข้อทักท้วง คือ แหล่งตีพิมพ์เผยแพร่

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ให้นำข้อเสนอจากข้อ ๒ เข้าเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา

๔.๗ รายงานการกรอกข้อมูล CHE-CO ในระบบของสำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์และนวัตกรรม

ฝ่ายวิชาการและวิจัย โดยงานพัฒนาหลักสูตร ได้ดำเนินการกรอกข้อมูล CHE-CO ในระบบของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (สป.อว.) จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ได้ดำเนินการบันทึกและจัดส่งให้กับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๐๖ น.
๒. หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีบริหารงานก่อสร้าง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔) ได้ดำเนินการบันทึกและจัดส่งให้กับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๕๐ น. (สวท. ตรวจให้แก้ไขแล้ว ครั้งที่ ๑)

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. ประธานที่ประชุมมอบผู้เกี่ยวข้องดูแลนักศึกษาในหลักสูตรใหม่ ที่ยื่นกู้กองทุน กรอ.และ กยศ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อนักศึกษาในกลุ่มนี้

๔.๘ รายงานการเสนอขออนุมัติดำเนินงานหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree)

คณะกรรมการอุตสาหกรรม จำนวน ๒๓ หลักสูตร

สรุปเรื่อง

ฝ่ายวิชาการและวิจัย โดยงานพัฒนาหลักสูตร ขอรายงานจำนวนหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) ที่ดำเนินการส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแล้ว จำนวน ๒๓ หลักสูตร ดังนี้

ที่	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	Thai Meister Electrical and Electronic	ค.อ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า
๒	Thai Meister Automotive	ค.อ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล
๓	Thai Meister Precision Machine	ค.อ.บ. วิศวกรรมอุตสาหการ
๔	Thai Meister ICT	ค.อ.บ. วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
๕	Thai Meister Mechatronic	วศ.บ. วิศวกรรมเมคคทรอนิกส์
๖	Train the Trainer – Thai Meister Precision Machine	อส.บ. เทคโนโลยีการผลิต
๗	ฝึกอบรมช่างเทคนิคขั้นสูงด้านระบบโครงข่ายสายสื่อสารใยแก้วนำแสง	ค.อ.บ. อิเล็กทรอนิกส์และระบบอัตโนมัติ
๘	การติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร	ค.อ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า
๙	การประยุกต์ใช้ไมโครคอนโทรลเลอร์กับวิทยาการคำนวณ	ค.อ.บ. วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
๑๐	การออกแบบชิ้นส่วนเครื่องจักรกล ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Solidworks)	ค.อ.บ. วิศวกรรมอุตสาหการ
๑๑	หลักสูตรการออกแบบชิ้นส่วนเครื่องจักรกลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Solidworks)	ค.อ.บ. วิศวกรรมอุตสาหการ
๑๒	หลักสูตรการเขียนแบบ ๓ มิติด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	อส.บ. เทคโนโลยีบริหารงานก่อสร้าง
๑๓	หลักสูตรการควบคุมทางอุตสาหกรรมด้วยโปรแกรมแบบกราฟิก	อส.บ. อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ
๑๔	หลักสูตรเทคนิคการถ่ายภาพสินค้าอย่างมืออาชีพ	ศษ.บ. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
๑๕	หลักสูตรเทคนิคการถ่ายภาพมุมสูงด้วยอากาศยานไร้คนขับ	ศษ.บ. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
๑๖	หลักสูตรเทคนิคการถ่ายภาพบุคคลในสตูดิโออย่างมืออาชีพ	ศษ.บ. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
๑๗	เทคโนโลยีการสอนออนไลน์	ศษ.บ. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
๑๘	การผลิตสื่อคอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนอ	ศษ.บ. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
๑๙	การสร้างสรรค์อินโฟกราฟิก	ศษ.บ. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
๒๐	การออกแบบสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์	ศษ.บ. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
๒๑	การประยุกต์ใช้แอปพลิเคชันเพื่อการสอน	ศษ.บ. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
๒๒	การพัฒนาแอปพลิเคชันความเป็นจริงเสริม (Augmented Reality) สำหรับนวัตกรรมการเรียนรู้ และ เพื่อการพาณิชย์	วท.บ. นวัตกรรมการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒๓	พื้นฐานการเขียนโปรแกรมสำหรับโมบายแอปพลิเคชัน	วท.บ. นวัตกรรมการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๙ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมราย

ตำบลแบบบูรณาการ : มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ (U๒T)

ตามที่ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้รับการจัดสรรงบประมาณ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการสนับสนุนงบประมาณสำหรับสถาบันอุดมศึกษาสำหรับจัดกิจกรรมการดำเนินการฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมของสถาบันอุดมศึกษา รายตำบลจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในการดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ : มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ (U๒T) จำนวน ๔ ตำบล ดังนี้

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	ผู้รับผิดชอบโครงการ
๑	โครงการพัฒนาศูนย์เครือข่ายวิสาหกิจชุมชนขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลตามแนวคิดวิถีใหม่ของตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	๘๐๐,๐๐๐	รังสิต	ธัญบุรี	ปทุมธานี	ดร.ชนะรัตน์ ธนาภิจเจริญสุข
๒	โครงการพัฒนาศูนย์เครือข่ายวิสาหกิจชุมชนขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลตามแนวคิดวิถีใหม่ของตำบลบึงยี่โถ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	๘๐๐,๐๐๐	บึงยี่โถ	ธัญบุรี	ปทุมธานี	ดร.ชนะรัตน์ ธนาภิจเจริญสุข
๓	โครงการพัฒนาศูนย์เครือข่ายวิสาหกิจชุมชนขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลตามแนวคิดวิถีใหม่ของตำบลลำผักกูด อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	๘๐๐,๐๐๐	ลำผักกูด	ธัญบุรี	ปทุมธานี	ดร.ชนะรัตน์ ธนาภิจเจริญสุข
๔	โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีเพื่อยกระดับกระบวนการผลิตส้มไก่พรีเมียม ของดี-ของฝาก ประจันตคาม	๘๐๐,๐๐๐	บ้านหอย	ประจันตคาม	ปราจีนบุรี	ผศ.ดร.ปกรณเกียรติ์ เศวตเมธิกุล

ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้นำเสนอรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการในที่ประชุม

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. มอบ ดร.ชนะรัตน์ ธนาภิจเจริญสุข หัวหน้าโครงการที่ได้รับจัดสรร จัดทำแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการบริหารในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๑๐ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานในรูปแบบการส่งเสริมกระบวนการ

แห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อจรรยาบรรณผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Ethics in Professional Learning Community : E-PLC)

ด้วยคณะฯ มีแนวทางการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษา (ฝึกสอน) ในภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๔ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในรูปแบบการส่งเสริมกระบวนการแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อจรรยาบรรณผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Ethics in Professional Learning Community: E-PLC) ด้วยนั้น

ฝ่ายวิชาการและวิจัย โดยงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา จัดให้มีการประชุมเตรียมความพร้อมการดำเนินโครงการส่งเสริมกระบวนการแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อจรรยาบรรณผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Ethics in Professional Learning Community: E-PLC) ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ (Ms-Teams) โดยกลุ่มเป้าหมายในการประชุมครั้งนี้ประกอบด้วย อาจารย์นิเทศก์ และนักศึกษาฝึกสอน ๑/๒๕๖๔ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ และ คณะศิลปกรรมศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รายงานต่อที่ประชุม ได้จัดส่งข้อเสนอโครงการเพื่อเสนอของบประมาณเรียบร้อยแล้ว ซึ่งโครงการจะเริ่มดำเนินงานเดือนมีนาคม เช่น การปฐมนิเทศ การประชุมชี้แจงครูผู้ช่วย ครูพี่เลี้ยง ซึ่งมีกระบวนการการทำงานค่อนข้างมาก แต่ในการนี้ได้วางกำหนดการที่ชัดเจนไว้เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑๑ รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพนักวิจัยที่มุ่งสู่การพัฒนานวัตกรรม เศรษฐกิจ สังคม เพื่อตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

ตามที่ งานวิจัยและเผยแพร่ ฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้รับการจัดสรรโครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพนักวิจัยที่มุ่งสู่การพัฒนานวัตกรรม เศรษฐกิจ สังคม เพื่อตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ จากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๔ ในการดำเนินโครงการ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว และเพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อจากการรวมกลุ่มของคนจำนวนมาก จึงไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ งานวิจัยและเผยแพร่จึงขอเลื่อนจัดโครงการเป็นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ โดยจัดในรูปแบบออนไลน์

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย และงานวิจัยและเผยแพร่ เร่งจัดทำโครงการ โดยปรับหัวข้ออบรม เพื่อให้สามารถตอบตัวชี้วัด และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

๓. ขอให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการไว้ล่วงหน้า และตรวจสอบวันในการจัดโครงการเพื่อไม่ให้จัดโครงการซ้ำกัน และมอบหัวหน้าภาค แจ้งอาจารย์ให้เข้าร่วมโครงการทุกท่าน

๔. ตรวจสอบระเบียบการเบิกจ่ายจากกองคลัง ในการจัดโครงการในรูปแบบออนไลน์

ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

๔.๑๒ ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษารายงานอาการนักศึกษา สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ชั้นปีที่ ๒ นายอริย์ธัช ชันหล่อ ซึ่งมีไข้ จมูกไม่รับกลิ่น ท้องเสีย มีอาการเบื้องต้นคล้ายโรคโควิด - ๑๙

หัวหน้าภาควิชาภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา รายงานต่อที่ประชุมนักศึกษาราย นายอริย์ธัช ชันหล่อ เข้ามาเรียนที่อาคารศึกษาศาสตร์ ๒ เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งหลังจากรับทราบ ได้ดำเนินการให้นักศึกษาไปตรวจ และโรงพยาบาลให้ Admit เพื่อตรวจหาเชื้อ และกักตัวจนกว่าทราบผล และขอความอนุเคราะห์กองอาคารสถานที่มาฉีดพ่นทำความสะอาดในวันรุ่งขึ้น และให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน WFH จนกว่าทราบผลการตรวจเชื้อ และขอความร่วมมือนักศึกษา ๒ กลุ่ม ที่เรียนร่วมกันให้กักตัว พยายามไม่ให้ออกไปในที่สาธารณะ

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. ประธานมอบหัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา รายงานผลเมื่อได้ผลการตรวจของนักศึกษาให้คณะกรรมการบริหารทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕.๑ การพิจารณาองค์ประชุมการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ (จากผู้ทรงคุณวุฒิ)
สืบเนื่องจากมีคำสั่งให้บุคคล (นายสุรพงษ์ เป้ากลาง) พ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการประจำคณะ

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน รายงานต่อที่ประชุม ตามที่นายสุรพงษ์ เป้ากลาง ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ลาออกจากตำแหน่งคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และได้รับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ ๑๕๖/๒๖๔ เรื่อง ให้บุคคลพ้นจากตำแหน่งกรรมการประจำคณะ โดย ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔

ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะ ตามคำสั่งจะหมดวาระลงในวันที่ ๑๕ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา จากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ จะมีการประชุมเพียง ๑ ครั้ง ก่อนหมดวาระลง ซึ่งจะเสนอหาผู้ทดแทน นายสุรพงษ์ เป้ากลาง เพื่อมาประชุมเพียง ๑ ครั้ง คงไม่เหมาะสม และกระบวนการมีวิธีการหลายขั้นตอนซึ่งต้องใช้เวลา

ที่ประชุมให้ข้อเสนอ ควรใช้คณะกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) แทนที่มีอยู่ จนกว่าคณะกรรมการประจำคณะชุดนี้จะหมดวาระลง วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และดำเนินการสรรหาชุดใหม่ทั้งชุด เพื่อเสนอคำสั่งต่อไป

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ

๒. การประชุมคณะกรรมการประจำคณะที่เหลืออีก ๑ ครั้ง ใช้คณะกรรมการเท่าที่มีอยู่ จนกว่าจะหมดวาระลงตามคำสั่ง

๓. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผนดำเนินการเตรียมการสรรหาคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งจะหมดวาระลง

๕.๒ สาขาอุตสาหกรรม ภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขออนุมัติพนักงานมหาวิทยาลัย

สายวิชาการ จำนวน ๒ อัตรา คุณวุฒิปริญญาโท

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน แจ้งต่อที่ประชุม สืบเนื่องจากการที่สาขาวิชาอุตสาหกรรมขออัตราพนักงานมหาวิทยาลัย วุฒิ ปริญญาโท จำนวน ๒ อัตรา ซึ่งคณะได้ดำเนินการเปิดสอบบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ให้สาขาวิชาอุตสาหกรรม จำนวน ๒ ครั้ง ซึ่งสาขาไม่สามารถบรรจุ ๒ ตำแหน่ง ตามที่สาขาต้องการได้ ซึ่งตามมติของมหาวิทยาลัย ถ้าคณะไม่สามารถบรรจุได้ อัตราจะต้องถูกยึดคืนไว้เป็นอัตราส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

แนวทางการพิจารณาจากคณะกรรมการ

๑. คณะจัดทำข้อเสนอขออัตราไปยังมหาวิทยาลัย ซึ่งผลการพิจารณาอยู่ที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

๒. พิจารณาภาระงานตามตารางสอนอาจารย์มีภาระการสอนเกินโหลดเท่าไร
๓. ระหว่างรอผลการพิจารณาจากการขออัตราพนักงานมหาวิทยาลัย คณะเชิญอาจารย์พิเศษจากคณะวิศวกรรมศาสตร์มาช่วยสอน
๔. ใช้การจ้างเหมือนราย รองศาสตราจารย์มานพ ตันตระกูลบัณฑิตย์

- มติที่ประชุม**
๑. เห็นชอบดังคณะกรรมการเสนอ
 ๒. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผนดำเนินการ

๕.๓ การจัดฝึกอบรมบุคลากร เพื่อให้แผนพัฒนารายบุคคล (IDP) เป็นไปตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

ตามที่ กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ให้คณะฯ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อนำข้อมูลประกอบการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณในส่วนของการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้ดำเนินการส่งแผนให้มหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มีการของบประมาณในการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาชีพ คณะฯ จึงจะดำเนินการจัดฝึกอบรมบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน ให้สอดคล้องกับแผนและได้เป้าหมายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สำหรับบุคลากรสายวิชาการ จะต้องมีการพัฒนาให้ครบ ๓ ด้าน และมีการนำความรู้มาใช้ประโยชน์ คือ

การพัฒนาตามสาขาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะและวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการตามภาระงานในหน้าที่ และดำเนินพัฒนาตนเองตามแผนอย่างเป็นระบบ และเป็นไปตามภาระหน้าที่ที่สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ นโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

การพัฒนาเทคนิคการสอน/งานวิจัย หมายถึง การพัฒนาทักษะ ความรู้ กลวิธีต่างๆ ที่ใช้เสริมกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการสอน/การวิจัย เพื่อช่วยให้กระบวนการ ขั้นตอน วิธีการสอน/การวิจัย และเทคโนโลยีมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น

การพัฒนาตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย หมายถึง การพัฒนาทักษะ ความรู้ตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม
๒. การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม
๓. การบริการวิชาการและเพิ่มคุณค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม
๔. การบริหารจัดการด้วยนวัตกรรม

สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน จะต้องมีการพัฒนาให้ครบ ๓ ด้าน และมีการนำความรู้มาใช้ประโยชน์ คือ

การพัฒนาตามสาขาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะและวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุนตามภาระงานในหน้าที่ และดำเนินพัฒนาตนเองตามแผนอย่างเป็นระบบ และเป็นไปตามภาระหน้าที่ที่สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ นโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

การพัฒนาตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด หมายถึง การพัฒนาทักษะ ความรู้ตามนโยบายของหน่วยงานกำหนดให้บุคลากรพัฒนาไปทิศทางใด

การพัฒนาตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย หมายถึง การพัฒนาทักษะ ความรู้ตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ซึ่งประกอบไปด้วย

- ๑) การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม
- ๒) การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ๓) การบริการวิชาการและเพิ่มคุณค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม
- ๔) การบริหารจัดการด้วยนวัตกรรม

๒. ผู้บริหารระดับต้น กลาง สูง ได้รับการพัฒนาทักษะในหลักสูตรเชิงบริหารจัดการ อย่างน้อยคนละ ๑ ครั้งต่อปี

ผู้บริหารระดับต้น คือ ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน ประธานหลักสูตร

ผู้บริหารระดับกลาง คือ รองคณบดี รองผู้อำนวยการ หัวหน้าหน่วยงานหรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผู้บริหารระดับสูง คือ อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ

**หมายเหตุ : ๑. การอบรม Online สามารถใส่ในแผน IDP ได้ แต่ต้องครอบคลุม ๓ ด้าน และค่าใช้จ่ายไม่สูง
๒. การฝังตัวในสถานประกอบการสามารถลงในแผน IDP ได้

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน รายงานต่อที่ประชุม จากการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลที่จัดส่งให้กองบริหารงานบุคคล ยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ทำให้มหาวิทยาลัยไม่สามารถจัดสรรงบประมาณให้คณะได้ ฝ่ายบริหารและวางแผน โดยงานบุคลากรจึงได้จัดทำแบบฟอร์ม เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนกรอกความประสงค์หลักสูตรที่ต้องการอบรม วันที่อบรม สถานที่ งบประมาณ เพื่อคณะจะได้จัดทำคำขออนุมัติงบประมาณต่อไป ซึ่งงบประมาณที่จะได้ รายละเอียด ๖,๐๐๐.- บาท อบรมทั้ง ๓ ด้าน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสายวิชาชีพ ร้อยละ ๘๕

ซึ่งในเบื้องต้น ฝ่ายวิชาการและวิจัย และฝ่ายบริหารและวางแผน ดำเนินการจัดทำโครงการ (ด้านที่ ๑ และ ๒) แยกเป็นสายวิชาการ และสายสนับสนุน (แผนดำเนินการ ประมาณวันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔) ซึ่งสำหรับสายวิชาการจัดเป็น ๒ ช่วงเวลา กลุ่มที่ ๑ จัดอบรมภายนอกมหาวิทยาลัย และกลุ่มที่ ๒ จัดอบรมภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งถ้าไม่เข้าอบรมตามที่จัดให้ จะต้องหาหลักสูตรในการฝึกอบรมเอง เพื่อให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรตามที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน และรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย จัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณจากมหาวิทยาลัย

ฝ่ายวิชาการและวิจัย

๕.๔ ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (๔ ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

เนื่องด้วย หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (๔ ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์จิรวัฒน์ ใจอู่ เพื่อทำหน้าที่บริหารอีกหลักสูตรหนึ่ง คือ หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙) แทน

ดังนั้น เพื่อให้หลักสูตรฯ ดังกล่าวมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรครบ และมีความสอดคล้องตรงตามเกณฑ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (๔ ปี) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเปลี่ยนจากเดิม อาจารย์จิรวัฒน์ ใจอู่ เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพร วงษ์เพ็ง แทน โดยให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพร วงษ์เพ็ง ทำหน้าที่ประธานหลักสูตร ด้วย

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สืบเนื่องจากการที่หลักสูตร อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (๔ ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จาก อาจารย์จิรวัฒน์ ใจอู่ เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพร วงษ์เพ็ง ซึ่งมีความเหมาะสม และเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด มีงานวิจัย และมีตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ซึ่งมีความเหมาะสม จึงเห็นสมควรพิจารณาเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ การเปลี่ยนประธานหลักสูตร จาก อาจารย์จิรวัดน์ ใจอู่ เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพร วงษ์เพ็ง

๒. หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) ขอปรับลดอาจารย์ประจำหลักสูตรเหลือเพียง ๓ ท่าน ซึ่งมีนักศึกษาตกค้าง ๑๐ ราย เพื่อที่บุคลากร (อาจารย์ประจำหลักสูตร ๒ ราย) สามารถไปปฏิบัติงานด้านอื่น เพื่อประโยชน์ของหลักสูตรและคณะ มอบงานพัฒนาหลักสูตร นำเสนอวาระเพื่อเข้าคณะกรรมการหลักสูตรการเรียน การสอน

๕.๕ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิจัย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจด้านงานวิจัยของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สอดคล้องตาม แผนปฏิบัติราชการ ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และเป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิจัย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เพื่อ พิจารณากลับกรองข้อเสนอโครงการวิจัยด้วยงบประมาณรายได้คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังเอกสารแนบ

เอกสารประกอบการพิจารณา

๑. (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิจัย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม



-ว่าง-

คำสั่งคณะกรรมการบริหารงานวิจัย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ที่ /๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิจัย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบมติคณะกรรมการบริหารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ครั้งที่ ๖ เมื่อวันที่ ๙ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจด้านงานวิจัยของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สอดคล้องตาม แผนปฏิบัติการ ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิจัย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ดังต่อไปนี้

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร.เนียรติศักดิ์	พันธ์ลำเจียก	ที่ปรึกษา
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์	นิยมผล	ประธานกรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรกรณ์เกียรติ	เศวตเนธิกุล	รองประธานกรรมการ
๔.	รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา	มินยง	กรรมการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประนอม	พันธ์ไสว	กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพรรณ	ดีวานิชสกุล	กรรมการ
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพร	แสงสว่าง	กรรมการ
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุทธชัย	ศิลปวิจารณ์	กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รสริน	เจิมไธสง	กรรมการ
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา	มีสุข	กรรมการ
๑๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยนันท์ ปานนิม	วิภาหิสน์	กรรมการ
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพร	วงศ์เพ็ง	กรรมการ
๑๓.	ดร.กัลยาณี เจริญช่าง	นุชมี	กรรมการ
๑๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมลพรรณ	เพชรสมบัติ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕.	นางสาวกนิษฐา	จีนศรี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖.	นางสาวปริยาพัช	เวียงชนก	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารงานวิจัย มีอำนาจหน้าที่ กำหนดนโยบาย ระบบและกลไก แนวทางการดำเนินงาน และบริหารงานวิจัยของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม การกลั่นกรองข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณรายได้ ของหน่วยงาน การติดตามรายงานและผลลัพธ์ของโครงการวิจัย แสวงหาแหล่งทุนวิจัยในการได้มาซึ่งโครงการวิจัย ตลอดจนงานที่เกี่ยวข้องด้านงานวิจัยและเผยแพร่

สั่ง ณ วันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย นำเสนอร่างคำสั่งคณะกรรมการบริหารงานวิจัย คณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรม เพื่อคณะกรรมการพิจารณาร่างคำสั่งดังกล่าว ที่ประชุมขอแก้คำผิดลำดับที่ ๑๔ จากผู้ช่วย ศาสตราจารย์ เป็น รองศาสตราจารย์ ดร. พิมลพรรณ เพชรสมบัติ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยและงานวิจัยและเผยแพร่ดำเนินการจัดทำคำสั่ง

**๕.๖ หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยด้วยงบประมาณรายได้ คณะ
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔**
สรุปเรื่อง

เพื่อให้การจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้ให้แก่บุคลากร สังกัดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ

เอกสารประกอบการพิจารณา

- ๑) (ร่าง) หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยด้วยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๒) หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยด้วยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับเดิม)

- ๑) (ร่าง) หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยด้วยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔

-ร่าง-



ฉบับใหม่ ๒๕๖๔

ประกาศคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยด้วยงบประมาณรายได้
คณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้ คณะคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้ให้แก่บุคลากร ในสังกัดคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประกอบมติการประชุม คณะกรรมการบริหารคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม ครั้งที่ ๖ เมื่อวันที่ ๙ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศ ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรร ทุนอุดหนุนการวิจัยด้วยงบประมาณรายได้ คณะคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒. ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันทีประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรร ทุนอุดหนุนการวิจัยด้วยงบประมาณรายได้ คณะคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๓. ในประกาศนี้

“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
“บุคลากร”	หมายความว่า	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงาน มหาวิทยาลัย สังกัดคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ข้อ ๔. ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ข้อ ๕. โครงการวิจัยที่อยู่ในเกณฑ์ได้รับการพิจารณาจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้ คณะคุรุศาสตร์ อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จะต้องเป็นข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) โดยเน้นการสนับสนุนทุนวิจัยที่จะก่อให้เกิดประโยชน์เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ของประเทศ เป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัด (OKR) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรม ของคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม

(๒) โครงการวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ร่วมกับสถานประกอบการ และนำไปใช้ประโยชน์ ในอุตสาหกรรมเป้าหมาย หรือสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ที่สามารถจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

(๓) โครงการวิจัยเชิงบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาชุมชนเป้าหมายของ หน่วยงานคณะ/ มหาวิทยาลัย การพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถเพิ่มคุณค่าให้กับผลผลิตของชุมชนได้

/ข้อ ๖. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอขอรับทุนวิจัย...

ข้อ ๖. คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์เสนอขอรับทุนวิจัยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

(๑) **คณะผู้วิจัย** จะต้องเป็นบุคลากรในสังกัดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และปฏิบัติราชการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ เดือน นับจากวันที่ลงนามสัญญากับทุน และไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ และ

(๒) หัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องไม่เป็นผู้ค้างส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย หรือค้างส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ของทุนวิจัยทุกประเภทงบประมาณ โดยโครงการวิจัยที่อยู่ในระหว่างการขยายสัญญา ไม่ถือว่าเป็นการค้างส่งรายงานความก้าวหน้า หรือค้างส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และ

(๓) หัวหน้าโครงการวิจัย ๑ ราย สามารถรับทุนวิจัยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้เพียง ๑ โครงการต่อปีงบประมาณ

ข้อ ๗. ผลผลิตงานวิจัยจากการได้รับจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การปิดโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณอุดหนุนจากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อใดข้อหนึ่งหรือมากกว่า ดังต่อไปนี้

- (๑) รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ (Proceedings)
- (๒) วารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ (Journal)
- (๓) การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (Patent)

ข้อ ๘. หัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องรายงานผลผลิตงานวิจัยในข้อ ๘. ต่อคณบดี พร้อมแนบสำเนาเอกสารหลักฐานผลผลิตงานวิจัยภายในปีงบประมาณถัดไป นับจากปีงบประมาณที่ปิดโครงการวิจัย หรือส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

ข้อ ๙. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในข้อเสนอโครงการวิจัย จะต้องเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

ข้อ ๑๐. หากมีข้อวินิจฉัยอื่นใดที่ไม่สามารถหาข้อยุติได้ ให้ใช้มติความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ เป็นรายกรณีไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

๒) หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยด้วยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓



ฉบับเก่า ๒๕๖๓

ประกาศคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยด้วยงบประมาณรายได้
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้ให้แก่บุคลากร ในสังกัดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประกอบมติการประชุม คณะกรรมการบริหารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๗ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกประกาศ ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรร ทุนอุดหนุนการวิจัยด้วยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒. ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกประกาศคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรร ทุนอุดหนุนการวิจัยด้วยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔. ในประกาศนี้

“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
“บุคลากร”	หมายความว่า	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงาน มหาวิทยาลัยสังกัดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ข้อ ๕. ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ข้อ ๖. โครงการวิจัยที่อยู่ในเกณฑ์ได้รับการพิจารณาจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จะต้องเป็นข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) โครงการวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ร่วมกับสถานประกอบการ และนำไปใช้ประโยชน์ ในอุตสาหกรรมเป้าหมาย หรือสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ที่สามารถจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา
- (๒) โครงการวิจัยเชิงบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาชุมชนเป้าหมายของหน่วยงานคณะ/ มหาวิทยาลัย การพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถเพิ่มคุณค่าให้กับผลผลิตของชุมชนได้

/ข้อ ๗.คุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอขอรับทุนวิจัย...

ข้อ ๗. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอขอรับทุนวิจัยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องเป็นบุคลากรในสังกัดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และปฏิบัติราชการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับจากวันที่ลงนามสัญญา ทุน และไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ และ

(๒) หัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องไม่ใช่ผู้ค้างส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย หรือค้างส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ของทุนวิจัยทุกประเภทงบประมาณ โดยโครงการวิจัยที่อยู่ในระหว่างการขยายสัญญา ไม่ถือว่าเป็นการค้างส่งรายงานความก้าวหน้า หรือค้างส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และ

(๓) หัวหน้าโครงการวิจัย ๑ ราย สามารถรับทุนวิจัยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้เพียง ๑ โครงการต่อปีงบประมาณ

ข้อ ๘. ผลงานวิจัยจากการได้รับจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การปิดโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณอุดหนุนจากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อใดข้อหนึ่ง หรือมากกว่า ดังต่อไปนี้

(๑) รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ (Proceedings)

(๒) วารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ (Journal)

(๓) การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (Patent)

ข้อ ๙. หัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องรายงานผลผลิตงานวิจัยในข้อ ๘. ต่อคณบดี พร้อมแนบสำเนา เอกสารหลักฐานผลผลิตงานวิจัยภายในปีงบประมาณถัดไป นับจากปีงบประมาณที่ปิดโครงการวิจัย หรือส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

ข้อ ๑๐. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในข้อเสนอโครงการวิจัย จะต้องเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

ข้อ ๑๑. หากมีข้อวินิจฉัยอื่นใดที่ไม่สามารถหาข้อยุติได้ ให้ใช้มติความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ เป็นรายกรณีไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย นำเสนอร่างคำสั่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนเงินรายได้ให้นักวิจัย ตามร่างประกาศที่แนบมาเพื่อนำเสนอ ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบกับร่างดังกล่าว ประธานที่ประชุมให้ข้อเสนอว่า อัตราจ้างของสายวิชาการ เช่น รองศาสตราจารย์ มาณพ ต้นตระกูลบัณฑิต สามารถของบวิจัยเงินรายได้ เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์อัตราจ้างทำวิจัยได้หรือไม่ ซึ่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอว่าถ้าต้องการของบประมาณในการทำวิจัย ต้องไปเขียนในสัญญาจ้าง และทำคำสั่งเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรให้ครอบคลุมสำหรับอัตราจ้าง

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบร่างประกาศที่นำเสนอ
๒. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยและงานวิจัยและเผยแพร่ดำเนินการจัดทำประกาศ

๕.๗ พิจารณานุมัติแผนการจัดการความรู้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา

๒๕๖๓

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยสำนักประกันคุณภาพการศึกษา จัดโครงการจัดการความรู้ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสังข์ครุฑนาพิทักษ์ มทร.ธัญบุรี โดยมีผู้แทนคณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปกรณ์เกียรติ์ เศรษฐเมธิกุล, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลดา ปานสง, นางอุไร จุ้ยกำจร, นางสาวกษิณา จินศรี และ นางสาวสายทิพย์ บุตรโท และกำหนดให้คณะ/วิทยาลัย ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดการความรู้ได้อย่างเป็นรูปธรรม

ในการนี้ คณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินกิจกรรมตามแผน จึงขอให้คณะกรรมการบริหารคณะพิจารณาอนุมัติแผนการจัดการความรู้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ด้านการผลิตบัณฑิต และ ด้านการวิจัย

เอกสารประกอบการพิจารณา

- ๑) แผนการจัดการความรู้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ด้านการผลิตบัณฑิต
- ๒) แผนการจัดการความรู้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ด้านการวิจัย

๑) แผนการจัดการความรู้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ด้านการผลิตบัณฑิต

แบบสรุปลการจัดการความรู้ หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

RMUTT-KM๑ การกำหนดองค์ความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/ยุทธศาสตร์เร่งด่วนของหน่วยงาน							
แนวทาง การจัดการความรู้ (แนวทางที่ ๑ - ๔)	ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์ (O)	KR	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายประเด็น ยุทธศาสตร์		องค์ความรู้ที่ต้องการ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขององค์ ความรู้	
			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ของคณะ	<u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ :</u> ยกระดับกำลังคนด้านครู วิชาชีพ บุคลากรทางการ ศึกษา และนักเทคโนโลยี ด้วย นวัตกรรม <u>เป้าประสงค์: O๑:</u>	KR๑ อาจารย์ได้รับการพัฒนา เทคโนโลยีด้านการสอน	ร้อยละอาจารย์มีเทคนิค การสอนทางวิชาการและ วิชาชีพที่ทันสมัย	ร้อยละ ๘๐	พัฒนาศักยภาพ อาจารย์ให้สามารถ จัดทำสื่อการสอน ออนไลน์ที่ทันสมัย ผู้เรียนและส่งผลให้ ผู้เรียนมีประสิทธิภาพ	ร้อยละของผู้เรียนมี ความพึงพอใจต่อ การจัดการเรียนการ สอน	๘๕
ผู้ทบทวน : (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์เกียรติ์ เสวตเมธิกุล) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔			ผู้อนุมัติ : (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล) คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔				

RMUTT-KM๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) หน่วยงาน...คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม... ปีการศึกษา๒๕๖๓....						
องค์ความรู้ที่ต้องการ : พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้สามารถจัดทำสื่อการสอนออนไลน์ที่ทันสมัยดึงดูดใจผู้เรียนและส่งผลให้ผู้เรียนมีประสิทธิภาพ						
องค์ความรู้ ☐ ☒ ด้านการผลิตบัณฑิต ☐ ☐ ด้านการวิจัย ☐ ☐ ด้านอื่นๆ (ระบุ).....						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	กำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงาน ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ โดยแบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มคณะกรรมการอำนวยการ, กลุ่มคณะทำงาน (KM Team) และ กลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ๑.๒ ประชุมเพื่อกำหนดประเด็นความรู้ โดยทำ Knowledge Mapping จนได้ประเด็นความรู้ที่นำมาจัดการความรู้ ๑.๓ เสนอประเด็นความรู้กับคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อพิจารณาและอนุมัติจัดทำแผนการจัดการความรู้	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	ประเด็นความรู้ที่นำมาจัดทำจัดการองค์ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต	๑ เรื่อง	คณะกรรมการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
๒	เสาะหาความรู้ที่ต้องการ ๒.๑ กำหนดเนื้อหาความรู้ที่ต้องการ ๒.๒ กำหนดกติการ่วมกันในการสร้างและแสวงหาความรู้ - ประชุมทุกวันพุธที่ ๑ และ ๓ ของทุกเดือน โดยจัดการประชุมแต่ละครั้งไม่เกิน ๑ ชั่วโมง (๑๕.๐๐-๑๖.๐๐ น.) และมีผู้ร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง - กรรมการทุกท่านจะต้องนำเสนอความรู้คนละ ๓-๕ นาที - มีเลขานุการควบคุมกติกา ๒.๓ นำสิ่งที่คณะกรรมการแต่ละท่านเสนอ บันทึกและจัดพิมพ์รายละเอียดทั้งหมดและระบุชื่อผู้นำเสนอ แต่ละคนจนครบ ๒.๔ สรุปประเด็นที่ได้พูดคุยกันในแต่ละครั้ง ๒.๕ กระบวนการในการสื่อสารระหว่างกันถูกจัดขึ้นอย่างเป็นระบบ	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๔	๑. จำนวนครั้งที่คณะกรรมการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๒. จำนวนมีองค์ความรู้ที่จัดเก็บจากการประชุมชัดเจน	๖ ครั้ง อย่างน้อย ๔ ประเด็น	คณะกรรมการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

RMUTT-KM๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) หน่วยงาน...คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม... ปีการศึกษา๒๕๖๓....						
องค์ความรู้ที่ต้องการ : พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้สามารถจัดทำสื่อการสอนออนไลน์ที่ทันสมัยดึงดูดใจผู้เรียนและส่งผลให้ผู้เรียนมีประสิทธิภาพ						
องค์ความรู้ ☐ ☒ ด้านการผลิตบัณฑิต ☐ ☐ ด้านการวิจัย ☐ ☐ ด้านอื่นๆ (ระบุ).....						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ นำความรู้ที่จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในขั้นตอนที่ ๒ มาจัดให้เป็นระบบ โดยจัดทำสารบรรณ รวบรวมความรู้ แยกเป็นประเภทต่างๆ ๔-๕ ประเภท โดยแบบตามประเด็นที่กล่าวถึงความเชี่ยวชาญของกิจกรรมนั้นๆ ให้ครอบคลุมตามองค์ความรู้ที่ต้องการ	สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือน มิถุนายน ๒๕๖๔	จำนวนประเด็นความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๕ ประเด็น	คณะกรรมการจัดการ ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต	รองคณบดีฝ่าย วิชาการและวิจัย
๔	การประเมินและกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ ปรับแต่งเอกสาร ข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐานเดียวกัน ๔.๒ ปรับแต่ง “ภาษา” ที่ใช้ จากภาษาพูดให้เป็นภาษาเขียนให้เป็นรูปแบบเดียวกัน ให้สื่อความหมายไปในทิศทางเดียวกัน ๔.๓ จัดทำอภิธานศัพท์ ของคำจำกัดความที่หน่วยงานใช้ ๔.๔ เรียบเรียง ตัดต่อ ปรับปรุงเนื้อหาให้ครบถ้วน สมบูรณ์ เที่ยงตรง ทันสมัย	สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน มิถุนายน ๒๕๖๔	จำนวนประเด็นความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่มีการปรับแต่งเรียบร้อยแล้ว	๕ ประเด็น	คณะกรรมการจัดการ ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต	รองคณบดีฝ่าย วิชาการและวิจัย
๕	การเข้าถึงความรู้ ๕.๑ กระจายความรู้สู่ผู้ใช้ - ป้อนความรู้ (push) โดยส่งข้อมูลที่จัดเก็บไปให้อาจารย์ภายในคณะ โดยไม่ได้ร้องขอ แต่ต้องการให้นำผลไปทดลองไปปฏิบัติ ด้วยการนำความรู้ทั้งหมดไปใช้ (supply base) - เลือกใช้ความรู้ (pull) โดยให้ผู้รับสามารถเลือกรับเฉพาะประเด็นที่ต้องการใช้ตามความต้องการของผู้รับ (demand base) วิธีการดำเนินการ เมื่อได้กลุ่มคนที่ทดลองใช้ความรู้แล้ว คณะกรรมการฯ จัดทำแบบสอบถามในประเด็นการสอนออนไลน์ไปยังนักศึกษากลุ่มที่	สัปดาห์ที่ ๓-๔	จำนวนบุคลากรที่เข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องกับการนำองค์ความรู้ไปใช้	-กลุ่ม push จำนวน ๓ คน -กลุ่ม pull จำนวน ๓ คน	๑.คณะกรรมการจัดการ ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ๒.อาจารย์กลุ่มเป้าหมายที่ เข้ามาทดลองสอน	รองคณบดีฝ่าย วิชาการและวิจัย

RMUTT-KM๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) หน่วยงาน...คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม... ปีการศึกษา๒๕๖๓....						
องค์ความรู้ที่ต้องการ : พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้สามารถจัดทำสื่อการสอนออนไลน์ที่ทันสมัยดึงดูดใจผู้เรียนและส่งผลให้ผู้เรียนมีประสิทธิภาพ						
องค์ความรู้ ☐ ☒ ด้านการผลิตบัณฑิต ☐ ☐ ด้านการวิจัย ☐ ☐ ด้านอื่นๆ (ระบุ).....						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	รับบริการประเมินก่อนเข้าสอนและหลังเข้าสอน และ คณะกรรมการนำแบบประเมินมาสรุปและพิจารณาประเด็น ปัญหา จุดแข็ง จุดอ่อน จากผู้สอนที่นำประเด็นความรู้ที่ นำไปใช้ร่วมกัน					
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) ประชุมสรุปผลการจัดการความรู้ โดยให้คณะกรรมการจัดการ ความรู้ กลุ่มเป้าหมายที่ร่วมทำ KM หรือ เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ มาร่วมประชุม เพื่อพิจารณาประเด็น KM มีความครบถ้วน สมบูรณ์หรือไม่ และแก้ไขทุกอย่างให้เกิดความสมบูรณ์ และ นำมาจัดทำเป็นเอกสาร	สัปดาห์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	จำนวนครั้งของการแลกเปลี่ยน เรียนรู้	๑ ครั้ง	๑.คณะกรรมการจัดการ ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ๒.อาจารย์กลุ่มเป้าหมายที่ เข้ามาทดลองสอน ๓.ผู้ทรงคุณวุฒิ	รองคณบดีฝ่าย วิชาการและวิจัย
๗	การเรียนรู้ นำองค์ความรู้ที่สรุปประเด็นในข้อ ๖ มาจัดทำเป็นคู่มือของการ จัดการความรู้ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในองค์กรนำไปใช้ ประโยชน์ *ผู้บริหารควรกำหนดให้มีการนำคู่มือไปอยู่ในกระบวนการ ปฏิบัติงาน เพื่อให้การจัดการความรู้ถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้ หรือนำไปใช้เป็นแนวปฏิบัติอย่างแท้จริง และขณะเดียวกันหาก มีองค์ความรู้ใหม่ๆ เกิดขึ้น ก็จะมีการนำเข้าสู่การวิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ความรู้ใหม่ๆ เพิ่มขึ้น และถูกนำไปใช้สร้างองค์ ความรู้ใหม่ๆ เป็นวงจรที่ไม่มีที่สิ้นสุด	สัปดาห์ที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔	เอกสาร คู่มือการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน	๑ เรื่อง	คณะกรรมการจัดการ ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต	รองคณบดีฝ่าย วิชาการและวิจัย
ผู้ทบทวน : (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรณเกียรติ์ เศวตเมธิกุล) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔			ผู้อนุมัติ : (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล) คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔			

RMUTT-KM๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) หน่วยงาน...คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม... ปีการศึกษา๒๕๖๓....						
องค์ความรู้ที่ต้องการ : พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้สามารถจัดทำสื่อการสอนออนไลน์ที่ทันสมัยและส่งผลให้ผู้เรียนมีประสิทธิภาพ						
องค์ความรู้ ☐ ☒ ด้านการผลิตบัณฑิต ☐ ☐ ด้านการวิจัย ☐ ☐ ด้านอื่นๆ (ระบุ).....						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ

๒) แผนการจัดการความรู้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ด้านการวิจัย

แบบสรุปการจัดการความรู้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

RMUTT-KM๑ การกำหนดองค์ความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/ยุทธศาสตร์เร่งด่วนของหน่วยงาน						
ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์	Key Result (KR)	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายประเด็นยุทธศาสตร์		องค์ความรู้ที่ต้องการ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขององค์ความรู้	
		ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : Research for TechEd Innovation : การวิจัยเพื่อ สร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา เทคโนโลยีและ อุตสาหกรรม เป้าประสงค์ : ๐๒ การพัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ งาน สร้างสรรค์และนวัตกรรม เพื่อยกระดับขีดความสามารถของ ทรัพยากรมนุษย์สถานศึกษาภาคอุตสาหกรรม	KR๒ ผลงานวิจัย งาน สร้างสรรค์และเทคโนโลยี พร้อมใช้ถูกนำไปสร้างมูลค่า เชิงพาณิชย์ให้กับภาค การ ผลิตหรือบริการหรือภาค ธุรกิจ	ร้อยละผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์งาน สร้างสรรค์ นวัตกรรม และเทคโนโลยีที่นำ ไปใช้ ในการสร้าง มูลค่าเพิ่ม (Value - added) แก่ สถานศึกษาและ ภาคอุตสาหกรรม	๓๐	พัฒนาศักยภาพ อาจารย์ให้สามารถ ทำงานวิจัย/ของบวิจัย จากภาคอุตสาหกรรม	จำนวนโครงการที่ ยื่นเสนอขอ งบประมาณ/หรือ โครงการที่ทำงาน วิจัยร่วมกับ ภาคอุตสาหกรรม	๑
ผู้ทบทวน : (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรณเกียรติ์ เศวตเมธิกุล) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔			ผู้อนุมัติ : (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล) คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔			

RMUTT-KM๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๓						
องค์ความรู้ที่ต้องการ : พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้สามารถทำงานวิจัย/ของบวิจัยจากภาคอุตสาหกรรม						
องค์ความรู้ ☐ ด้านการผลิตบัณฑิต ☒ ด้านการวิจัย ☐ ด้านอื่นๆ (ระบุ).....						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	การค้นหาความรู้ ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ ๑.๒ ประชุมเพื่อกำหนดประเด็นความรู้ โดยทำ Knowledge Mapping จนได้ประเด็นความรู้	๑ วัน	ประเด็นความรู้ที่นำมาจัดทำ การจัดการความรู้ด้านงานวิจัย	๑ เรื่อง	ผู้เชี่ยวชาญด้านงานวิจัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ กำหนดเนื้อหาความรู้ที่ต้องการ ๒.๒ กำหนดกติการ่วมกันในการสร้างและแสวงหาความรู้ - มีการประชุมทุกวันพุธที่ ๑ และ ๓ ของเดือน และประชุมใน แต่ละครั้งไม่เกิน ๑ ชั่วโมง (เริ่ม ๑๓.๐๐ น.) - กรรมการจะต้องนำเสนอความรู้คนละ ๓ นาที - มีเลขานุการควบคุมกติกา ๒.๓ ต้องนำสิ่งที่กรรมการแต่ละคนเสนอ จัดพิมพ์รายละเอียด ทั้งหมดและระบุชื่อผู้นำเสนอ แต่ละคนจนครบ ๒.๔ สรุปประเด็นที่ได้พูดคุยกันในแต่ละครั้ง ๒.๕ กระบวนการในการสื่อสารระหว่างกันถูกจัดขึ้นอย่างเป็น ระบบ	มีนาคม – พฤษภาคม ๖๔	๑.จำนวนครั้งที่คณะกรรมการ ประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๒.จำนวนองค์ความรู้ที่จัดเก็บจาก การประชุมชัดเจน เช่น รูปแบบ/ เทคนิคการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัย	๖ ครั้ง ๕ ประเด็น	ผู้เชี่ยวชาญด้านงานวิจัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ นำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในขั้นตอนที่ ๒ มา จัดให้เป็นระบบ โดยจัดทำสารบัญรวบรวมความรู้แยกเป็น ประเภทต่างๆ (๔-๕ ประเภท) โดยแบ่งตามประเด็นที่กล่าวถึง ความเชี่ยวชาญของกิจกรรมนั้น ให้ครอบคลุมกับองค์ความรู้ที่ ต้องการ	สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือน มิถุนายน	จำนวนประเด็นความรู้ที่เกิดจาก การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๕ ประเด็น	ผู้เชี่ยวชาญด้านงานวิจัย บัณฑิต	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย
๔	การประเมินและกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ ปรับปรุงเอกสาร ข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐานเดียวกัน	สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน มิถุนายน	จำนวนประเด็นความรู้ที่เกิดจาก การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่มีการ ปรับแต่งเรียบร้อยแล้ว	๕ ประเด็น	ผู้เชี่ยวชาญด้านงานวิจัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย

RMUTT-KM๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๓						
องค์ความรู้ที่ต้องการ : พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้สามารถทำงานวิจัย/ของบวิจัยจากภาคอุตสาหกรรม						
องค์ความรู้ ☐ ด้านการผลิตบัณฑิต ☒ ด้านการวิจัย ☐ ด้านอื่นๆ (ระบุ).....						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	๔.๒ ปรับภาษาที่ใช้ จากภาษาพูดให้เป็นภาษาเขียน ในรูปแบบเดียวกันทั้งหมด ๔.๓ จัดทำอภิธานศัพท์ ของคำจำกัดความที่หน่วยงานใช้ ๔.๔ เรียบเรียง ตัดต่อ ปรับปรุงเนื้อหาให้ครบถ้วน สมบูรณ์ เพียงตรง ทันสมัย					
๕	การเข้าถึงความรู้ ๕.๑ วิธีการกระจายความรู้สู่ผู้ใช้ - การป้อนความรู้ (push) การส่งข้อมูลที่จัดเก็บไปให้อาจารย์ในคณะ ดำเนินการโดยไม่ได้ร้องขอ แต่ต้องการให้ทดลองนำไปปฏิบัติ โดยนำความรู้ทั้งหมดไปใช้ (supply base) - การเลือกใช้ความรู้ (pull) ให้ผู้รับสามารถเลือกรับเฉพาะประเด็นที่ต้องการได้ ตามความต้องการของผู้รับ (demand base) วิธีดำเนินการ ๑.เมื่อได้กลุ่มคนที่ทดลองใช้ความรู้แล้ว คณะกรรมการจัดทำแบบสอบถามในประเด็นการสอนออนไลน์ไปยังอาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการ ๒.คณะกรรมการนำแบบประเมินมาสรุปผลและพิจารณาจุดแข็งและจุดอ่อนจากอาจารย์	สัปดาห์ที่ ๓-๔ ของเดือน มิถุนายน	จำนวนบุคลากรที่เข้ามามีส่วน เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	-กลุ่ม push ๓ คน -กลุ่ม pull ๓ คน	๑.ผู้เชี่ยวชาญด้านงานวิจัย ๒.อาจารย์กลุ่มเป้าหมาย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) ประชุมสรุปผล โดยให้กรรมการจัดการความรู้ และกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมทำ KM หรืออาจเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ มาร่วมประชุม เพื่อพิจารณาประเด็นการจัดการความรู้แต่ละประเด็นมีความครบถ้วนสมบูรณ์หรือไม่ และแก้ไขให้เกิดความสมบูรณ์และนำมาจัดทำเป็นเอกสาร	สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือน กรกฎาคม	จำนวนครั้งของการแลกเปลี่ยน เรียนรู้	๑ ครั้ง	๑.ผู้เชี่ยวชาญด้านงานวิจัย ๒.อาจารย์กลุ่มเป้าหมาย ๓.ผู้ทรงคุณวุฒิ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย

RMUTT-KM๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๓						
องค์ความรู้ที่ต้องการ : พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้สามารถทำงานวิจัย/ของบวิจัยจากภาคอุตสาหกรรม						
องค์ความรู้ ☐ ด้านการผลิตบัณฑิต ☒ ด้านการวิจัย ☐ ด้านอื่นๆ (ระบุ).....						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๗	การเรียนรู้ (Learning) นำองค์ความรู้ที่สรุปประเด็นในข้อ ๖ มาจัดทำเป็นคู่มือของการจัดการความรู้ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในองค์กรนำไปใช้ประโยชน์ ผู้บริหารควรกำหนดให้มีการนำคู่มือการจัดการความรู้ไปอยู่ในกระบวนการของการปฏิบัติงาน เพื่อให้การจัดการความรู้ถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง และขณะเดียวกันหากมีองค์ความรู้ใหม่ๆ เกิดขึ้น ก็จะมีการนำเข้าสู่การวิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ความรู้ใหม่ๆ เพิ่มขึ้น และถูกนำไปใช้สร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ เป็นวงจรที่ไม่มีที่สิ้นสุด	สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน กรกฎาคม	เอกสาร คู่มือการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน	๑ เรื่อง	ผู้เชี่ยวชาญด้านงานวิจัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย
ผู้ทบทวน : (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปกรณเกียรติ์ เสวตเมธิกุล) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔			ผู้อนุมัติ : (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล) คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔			

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยนำเสนอ แผนการจัดการความรู้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน ๒ ด้าน คือ ด้านที่ ๑ การผลิตสื่อการเรียนการสอน ด้านที่ ๒ ด้านการวิจัย ซึ่งมีกระบวนการ ๗ ขั้นตอน เพื่อนำเสนอ คณะกรรมการพิจารณา เพื่อที่ฝ่ายวิชาการและวิจัย จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป เพื่อเตรียมความพร้อม รองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย และงานประกันคุณภาพดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ ภาควิชาการศึกษา หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาหลักสูตรและนวัตกรรม การสอน ขออนุมัติจ้างข้าราชการบำนาญ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุทธิพร บุญส่ง และขออนุมัติอัตราทดแทนอัตรา เกษียณอายุราชการ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่า วาระนี้ได้นำเข้าคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาไปแล้ว ซึ่งการจ้างขอใช้เงินของหลักสูตรการพัฒนาหลักสูตรฯ และนำเข้าประชุมในครั้งนี้จะใช้เงินในการจ้างจากเงินรายได้ของ หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพครู ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า ควรนำไปปรึกษาหารือให้ได้ข้อสรุป และนำเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ก่อน ซึ่งคณะกรรมการบริหารคณะฯ ไม่ขัดข้องในการจ้าง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญส่ง

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในการจ้าง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญส่ง

๒. เห็นสมควรให้นำเข้าคณะกรรมการบริหารงานบัณฑิตศึกษาเพื่อพิจารณาก่อนนำเข้าคณะกรรมการ บริหารคณะฯ เพื่อรับทราบต่อไป

๓. อัตราทดแทนการเกษียณอายุราชการ ยังไม่สามารถดำเนินการได้ในตอนนี้ ต้องรอเกษียณก่อน ถึงจะดำเนินการขออัตราทดแทนไปได้ และดำเนินการวางแผนอัตรากำลังและมอบงานบุคลากรดำเนินการ

๖.๒ งานบุคลากรเสนอที่ประชุม เรื่อง การจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๔ ของ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ซึ่งที่ประชุมพิจารณา เห็นว่า ช่วงนี้เป็นช่วงระบาดของสถานการณ์ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงเห็นสมควรยังไม่ควรมีงานรดน้ำดำหัว มีเพียงสงฆ์พระพุทธรูป สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๔ ระหว่าง วันที่ ๕ – ๙ เมษายน ๒๕๖๔ เนื่องจากวันที่ ๑๓ – ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นวันหยุดราชการ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ

๒. มอบฝ่ายพัฒนานักศึกษาจัดเตรียมพิธีสงฆ์พระพุทธรูป

๖.๓ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๔๐ น.

นางสาวชนิดา เปรมเสถียร

บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริพร อังโสภา

ตรวจ/ทาน รายงานการประชุม